



بنك القاهرة عمّان  
CairoAmmanBank

20  
22

# التقرير السنوي

ANNUAL REPORT







حضرة صاحب الجلالة الهاشمية  
الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم







صاحب السمو الملكي  
الأمير الحسين بن عبدالله الثاني ولي العهد



بنك القاهرة عمّان  
CairoAmmanBank



بنك القاهرة عمان (CAB) هو من بين أفضل 5 مؤسسات مالية في الأردن، بأصول تصل إلى 3,675 مليون دينار أردني في عام 2022. منذ تأسيسه في عام 1960 كشركة مساهمة عامة، حرص البنك على تعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية على الصعيدين المحلي والإقليمي من خلال خدمة الأفراد والشركات الصغيرة والمتوسطة والشركات الكبيرة عبر مختلف القطاعات. يخدم البنك عملاءه من خلال شبكة واسعة من الفروع التي تقدم الحلول المصرفية المبتكرة، ويقدم مجموعة متكاملة من المنتجات والخدمات والحلول المصممة لتلبية احتياجات العملاء.

ساهمت السياسة الائتمانية الحكيمة للبنك وممارسات إدارة المخاطر في تحقيق معدلات نمو ممتازة على مدار السنوات الماضية، مما حافظ على جودة المحفظة الائتمانية، وعلى معدلات القروض المتعثرة دون المتوسط في السوق، بالإضافة إلى استدامة نسبة تغطية عالية للمخصصات.

يدير **بنك القاهرة عمان** 100 فرعاً في الأردن و22 فرعاً في فلسطين وفرعاً واحداً في البحرين. يمكن الوصول إلى حلول بنك القاهرة عمان المصرفية المتقدمة من خلال شبكة الصّرافات الآلية المؤلفة من 266 جهازاً، ومن خلال خدمات المنصات الرقمية التي تشمل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، والخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول، وروبوت الدردشة "ليبي"، وغيرها.

يهدف **بنك القاهرة عمان** إلى توفير السهولة والراحة للعملاء من خلال مواكبة احتياجاتهم المالية باستمرار عبر مجموعة واسعة من الحلول المصرفية المبتكرة. ويرجع ذلك إلى احتفاظ **بنك القاهرة عمان** بحصة كبيرة من قطاع التجزئة الفردي في الأردن.

يعمل البنك حالياً تحت ثلاث علامات تجارية منفصلة، بهدف تلبية الاحتياجات المالية لجميع الشرائح المستهدفة في السوق الأردني:

**بنك القاهرة عمان**: خدمة المجتمع الأردني، مع التركيز على الأفراد العاملين في القطاعين العام والخاص.

**بنك لينك**: تقديم المنتجات والخدمات المصرفية للشباب الأردني (الذين تتراوح أعمارهم ما بين 18 و40 عاماً). يعمل بنك لينك من خلال 7 فروع رقمية في الجامعات الأردنية وغيرها من الأماكن "التي يرتادها الشباب" مثل مراكز التسوق.

**بنك Signature**: تقديم حلول مصرفية مع التركيز على احتياجات نخبة العملاء الأفراد، وكذلك الشركات المتوسطة والكبيرة. لدى بنك Signature حالياً 3 فروع، مع خطط أخرى للتوسع في السنوات القادمة.

علاوة على ذلك، تعتبر "أوراق للاستثمار" الذراع الاستثماري لبنك القاهرة عمان، واحدة من الشركات الأردنية الرائدة منذ تأسيسها في عام 1992، حيث توفر بشكل فعال حلول الاستثمار وخدمات الوساطة لقاعدة عملائها المتنوعة. تجمع أوراق للاستثمار بين الخبرات المحلية والإقليمية لخلق فرص استثمارية قوية لعملائها.

أطلق **بنك القاهرة عمان** ذراع التأجير التمويلي، شركة "تملك" للتأجير التمويلي في عام 2014، والتي تم تأسيسها كشركة مستقلة لتقديم خدمات التأجير التمويلي كخيار تمويل بديل للأفراد والشركات، تغطي جميع القطاعات الاقتصادية.



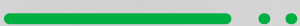


# SIGNATURE

BY CAIRO AMMAN BANK



**Premium  
Banking  
Experience**





**SIGNATURE** علامة تجارية تابعة لبنك القاهرة عمان، تُعنى بتقديم منتجات وحلول مصرفية ريادة ومخصصة، من خلال خدمة عملاء مميزة وقنوات إلكترونية مبتكرة وشبكة فروع متقدمة تلبي احتياجات العملاء المميزين، بشقيهم الأفراد والشركات. يكمن الإطار الاستراتيجي لـ **SIGNATURE** إلى خلق تجربة مصرفية تتصف بالجودة والتميز من خلال ابتكار منتجات وحلول مصرفية ديناميكية بالإضافة إلى برامج موجهة ومزايا مصممة وفقاً لسلوكيات العملاء، وبشكل يلائم أنماط حياتهم.

تم افتتاح ٣ فروع و سيتم افتتاح ٣ فروع لـ **SIGNATURE** خلال العام ٢٠٢٣ ضمن مواقع استراتيجية تستهدف أماكن تواجد العملاء المميزين ، بحيث تتضمن هذه الفروع أماكن مخصصة لخدمة كل من العملاء الأفراد والشركات.

وأيضاً تم تقديم الخدمات الخاصة للعملاء من خلال قنوات إلكترونية كتطبيق الهاتف البنكي والإترنت للأفراد والشركات، لرفع مستوى جودة الخدمات ولتسهيل الإجراءات المالية، وتوفير حلول رقمية للمنتجات الاستثمارية من تداول العملات والأسهم والسندات والصناديق الاستثمارية.

تطمح العلامة التجارية Signature بأن تكون الخيار المصرفي الأول لخدمة العملاء المميزين، بالاستناد إلى مكان قوة بنك القاهرة عمان لتعزيز التوسع والنمو بمفهومه المستدام.



# LINC

BY CAIRO AMMAN BANK

# A BANK FOR <sup>بنك</sup> للشباب YOUTH

[www.linc.jo](http://www.linc.jo)

**LINC** هو أول بنك رقمي في الأردن مخصص لخدمة فئة الشباب التي تتراوح أعمارهم ما بين ١٨-٤٠ سنة من فئة الشباب ومحبي التكنولوجيا، وهو عبارة عن علامة تجارية فرعية لبنك القاهرة عمان تأسست عام ٢٠١٩ لخدمة العملاء كوحدة أعمال مميزة هدفها تقديم حلول مصرفية رقمية شاملة لتأهيل العملاء وبشكل رئيسي في قطاع الأفراد.

سيتيح **LINC** للعملاء إمكانية الوصول إلى مجموعة واسعة من المنتجات والخدمات والحلول المصرفية بأسعار منافسة وعروض مميزة تتلاءم مع فئة الشباب ومحبي التكنولوجيا.

سيقوم **LINC** بخدمة عملائه من خلال منصات وتطبيقات إلكترونية ذكية منها التطبيق البنكي والخدمات المصرفية عبر الإنترنت المتطورة للأفراد والشركات إضافةً إلى فروع ذات تصميم عصري وتقنيات عالية لخدمة العملاء.

سيصبح **LINC** الرائد في تزويد الخدمات المصرفية الرقمية في القطاع المصرفي الأردني.

سوف يعمل **LINC** كشريك لعملائه ويبنى مجتمع خاص به. منذ نشأة LINC كان الغرض منه هو مشاركة العملاء. معنى كلمة LINC هو:

- L: Learn التعلم، سيكون **LINC** المساعد الأول للعملاء لاتخاذ الخيارات الصحيحة من نواحي تعليمية ومهنية وتدريبية.
- I: Inspire الإلهام، سيكون **LINC** المساعد الأول للعملاء على إطلاق خيالهم وبناء الثقة بأنفسهم.
- N: Network الاتصال، سوف يساعد **LINC** العملاء على توسيع شبكة التواصل الخاصة بهم وإبقاء الاتصال مع الأشخاص المهمين من خلال المحاور الرقمية ومرافق الاجتماعات الخاصة بـ **LINC** ومنصات واجتماعات التواصل الوظيفي.
- C: Create خلق، سوف يساعد **LINC** العملاء في إنشاء بنكهم الخاص وخلق تجربتهم الخاصة من خلال ضمان أن العملاء يتحكمون بشكل كامل في كل جانب من حياتهم.







## الشركات التابعة للبنك

فيما يلي نبذة عن الشركات التابعة للبنك:

تأسس مصرف الصفا كشركة مساهمة عامة في فلسطين في العام ٢٠١٦ وبأشهر أعماله بتاريخ ٢٢/٩/٢٠١٦ كمؤسسة مصرفية تعمل وفق أحكام الشريعة الإسلامية من خلال فروعها، ويمتلك البنك ما نسبته ٥١٪ من رأسمال المصرف البالغ ٧٥ مليون دولار أمريكي.

يسعى مصرف الصفا إلى تلبية احتياجات السوق الفلسطيني من الخدمات والمنتجات المصرفية الإسلامية وكذلك ممارسة أعمال التمويل والاستثمار وتطوير وسائل اجتذاب الأموال والمدخرات نحو المشاركة في استثمار المنتج بأساليب ووسائل مصرفية لا تتعارض مع أحكام الشريعة الإسلامية، ويعمل المصرف من خلال ٩ فروع ومكاتب منتشرة في معظم محافظات فلسطين



تأسست الشركة الوطنية للخدمات المالية "أوراق للاستثمار"، كشركة محدودة المسؤولة في المملكة الأردنية الهاشمية خلال عام ١٩٩٢. يملك البنك ما نسبته ١٠٪ من رأسمال الشركة المدفوع والبالغ ٦,٥ مليون دينار. تقوم الشركة بتقديم خدمات الوساطة المحلية والإقليمية والدولية، بالإضافة إلى خدمات إدارة الأصول وحفاظ العملاء الاستثمارية، كما تقوم بتأسيس وإدارة صناديق الاستثمار وتقديم المشورة المالية والاستثمارية.

رغم المنافسة الشديدة، فقد تمكنت الشركة من تحقيق مركز متميز في السوق، سواء في حجم التداول أو من حيث قاعدة العملاء، حيث حافظت الشركة على مرتبة جيدة ما بين الشركات العاملة في بورصة عمان.



تأسست الشركة الوطنية للأوراق المالية كشركة مساهمة خصوصية محدودة المسؤولة في رام الله في فلسطين في عام ١٩٩٥. تعمل الشركة كوسيط في سوق فلسطين للأوراق المالية (بورصة فلسطين). وقد باشرت الشركة عملها مع بداية عمل السوق المحتسب، وهي عضو في بورصة فلسطين ومرخصة من قبل هيئة سوق المال الفلسطينية لتقديم خدمات الوساطة المحلية والإقليمية والدولية. يملك البنك كامل رأسمال الشركة المدفوع البالغ ١,٦ مليون دينار ويقع المقر الرئيسي في رام الله.



تأسست شركة تمّلك للتأجير التمويلي بتاريخ ١٢/١١/٢٠١٣ وسجلت كشركة ذات مسؤولة محدودة ويبلغ رأسمالها ٥ مليون دينار أردني، ومملوكة بالكامل من بنك القاهرة عمان بنسبة ١٠٠٪. لتكون بمثابة ذراع استثماري في مجال تقديم خدمة التأجير التمويلي.

تقدم الشركة مجموعة متكاملة من خدمات التأجير التمويلي تناسب وطبيعة نشاط المستأجر وتدفقاته النقدية، ولكافة القطاعات الاقتصادية. كما تسعى الشركة لرفع مستوى الاهتمام بالخدمات المقدمة للأسواق المستهدفة لتلبية احتياجاتها التمويلية من خلال نشر مفهوم التأجير التمويلي لما له من مزايا اقتصادية ومالية للقطاعات المستهدفة. وتعمل الشركة على خدمة عملائها في إدارة الشركة في عمان وفرع في مدينة إربد.



التقرير السنوي  
للعام  
2022









## الفهرس

أعضاء مجلس الإدارة .....	١٢
كلمة رئيس مجلس الإدارة .....	١٣
الأداء الاقتصادي .....	١٤
المركز المالي ونتائج أعمال البنك .....	٢٠
نشاطات وإنجازات البنك .....	٢٢
مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي .....	٣٢
الخطة المستقبلية .....	٣٤
إدارة المخاطر المصرفية .....	٣٥
الحاكمة المؤسسية وبيانات الإفصاح .....	٤١
القوائم المالية الموحدة .....	٧٨
دليل الحاكمة المؤسسية .....	١٩٢
تقرير الحوكمة .....	٢١٤
فروع ومكاتب البنك .....	٢٢٢

### **رئيس مجلس الإدارة**

السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي / رئيس مجلس الإدارة - غير مستقل.

### **نائب رئيس مجلس الإدارة**

السيد حسام الدين عبدالوهاب علي محمد (ممثل بنك مصر) / نائب رئيس مجلس الإدارة - غير مستقل.  
(اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٢/٥/٨)

السيد محمد محمود أحمد الأتربي (ممثل بنك مصر) / نائب رئيس مجلس الإدارة - غير مستقل.  
(لغاية تاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٤)

### **الأعضاء**

السيد هشام ظافر طاهر المصري / عضو - غير مستقل

السيد ياسين خليل "محمد ياسين" التلهوني / عضو - غير مستقل.

الشركة العربية للتنموين والتجارة ويمثلها السيد غسان إبراهيم فارس عقيل - غير مستقل.

المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي ويمثلها السيد مازن حمدي محمد الصحاح - غير مستقل.

السيد حسن علي حسين أبو الراغب / عضو - غير مستقل.

السيدة سهى ياسيل أندراوس عناب / عضو - مستقل.

السيد سامي عيسى عيد سميرات / عضو - مستقل.

السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي / عضو - مستقل.

السيد "كليمان ماري" فرج الله معمار بانثي / عضو - مستقل. (اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٤)

السيد شريف مهدي حسني الصيفي / عضو - غير مستقل. (لغاية تاريخ ٢٠٢٢/٢/٢٠)

### **الرئيس التنفيذي**

الأستاذ كمال غريب عبدالرحيم البكري

### **مدققو الحسابات**

السادة أرنست و يونغ.

# كلمة رئيس مجلس الإدارة

## السادة المساهمين الكرام،

يسرني نيابة عن أعضاء مجلس الإدارة أن أقدم لكم التقرير السنوي لبنك القاهرة عمان عن عام ٢٠٢٢ الذي نستعرض من خلاله أبرز الإنجازات والتطورات المحققة في العام ٢٠٢٢.

أدى التحسن الملموس في العديد من المؤشرات الاقتصادية الرئيسية إلى استمرار تعافي الاقتصاد الأردني من تداعيات جائحة كورونا التي مر بها الاقتصاد العالمي خلال الأعوام السابقة؛ بتحقيقه مستويات أعلى من التي سجلها عام ٢٠١٩ أي قبل بدء الجائحة، إذ بلغ نمو الناتج المحلي الإجمالي ٢,٦٪ للربع الثالث من العام ٢٠٢٢ و من المتوقع نموه بمعدل ٢,٧٪ لنهاية عام ٢٠٢٢ بعد نمو بلغ ٢,٦٪ في العام ٢٠٢١، كما شهد القطاع السياحي تحسناً إيجابياً ملحوظاً بتحقيقه دخلاً تجاوز ٤,١ مليار دينار خلال العام ٢٠٢٢، بارتفاع نسبه ١١٧٪ عن عام ٢٠٢١، الأمر الذي يدل على العودة إلى النشاط الطبيعي. و من المتوقع خلال العام ٢٠٢٣ ان تستمر المؤشرات الاقتصادية بالتحسن و تحقيق النتائج المرجوه، والذي سيعكس إيجابياً على الاقتصاد الأردني.

نجح البنك المركزي الأردني في الحفاظ على المستويات المرتفعة لاحتياطيات المملكة من العملات الأجنبية والذهب التي بلغت ١٧,٣ مليار دولار، و تشكل ربط سعر صرف الدينار الاردني بالدولار دعامة قوية للاقتصاد الأردني، كما نجح بإثبات دوره الفعال و المحوري في الحفاظ على سلامة و استقرار الجهاز المصرفي الأردني من خلال سياساته و قراراته الحصيفة.

اما فيما يتعلق بأداء البنك فقد ارتفع رصيد التسهيلات الائتمانية خلال عام ٢٠٢٢ بنسبة ٩٪ مصحوباً بارتفاع صافي إيرادات الفوائد والعمولات بنسبة ٣,٥٪ ليبلغ ١٤٠,٩ مليون دينار مقارنة مع ١٣٦,٢ مليون دينار للعام ٢٠٢١، وقد بلغ الربح قبل ضريبة الدخل ٥٢,٧ مليون دينار مقارنة مع ٥١,٣ مليون دينار للعام السابق و بارتفاع ما نسبته ٢,٦٪، فيما بلغ الربح العائد لمساهمي البنك بعد الضريبة ٣٤,٦ مليون دينار مقابل ٣٢,٨ مليون دينار للعام السابق ويعود ارتفاع الارباح بشكل رئيسي الى ارتفاع الايرادات التشغيلية للبنك.

وفيما يخص الموجودات فقد ارتفع إجمالي الموجودات بنسبة ١,٧٪ لتبلغ ٣,٦٧٥ مليون دينار. وبلغ رصيد ودائع العملاء ٢,٤٥٤ مليون دينار حيث نمت ودائع العملاء بنسبة ٠,٧٪، وبلغ رصيد استثمارات البنك في الأسهم والسندات مبلغ ٨٧٧ مليون دينار مقابل ٨١١ مليون دينار للعام السابق. ويهدف البنك من استثماراته في الموجودات المالية إلى تحقيق التوازن في توظيف الأموال في أدوات ذات مخاطر متدنية، وعوائد أعلى وبما يحافظ على نسب سيولة جيدة. ويحتفظ البنك بنسب سيولة تنسجم مع المعايير العالمية ومتطلبات الجهات الرقابية وتمثل مصدر اطمئنان لجميع الفئات التي تتعامل مع البنك حيث تشكل التسهيلات الائتمانية ما نسبته ٨٦,٧٪ من ودائع العملاء هذا وتشكل ودائع العملاء المصدر الأساسي من مصادر التمويل للبنك حيث تمثل ما نسبته ٦٦,٨٪ من إجمالي مصادر الأموال.

تمكن البنك من الحفاظ على جودة المحفظة حيث بلغت نسبة صافي التسهيلات غير العاملة ٤,٧٥٪ من صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة، وهي من المعدلات المتدنية في القطاع المصرفي.

كما بلغ إجمالي حقوق المساهمين ٤٠١,٤ مليون دينار في نهاية عام ٢٠٢٢ مقابل ٣٨٧ مليون دينار في نهاية العام السابق. وقد بلغت نسبة كفاية رأس المال ١٥,٥٩٪، وهي أعلى من الحد الأدنى المقرر من قبل البنك المركزي والبالغ ١٤,٥. وبلغت نسبة حقوق المساهمين المرحجة إلى إجمالي الموجودات (Leverage Ratio) ٩,٢٧٪، الأمر الذي يضع البنك ضمن الفئة الأولى (رأسمال جيد) وفقاً لدرجة الملاءة.

بناءً على النتائج المالية، فقد قرر مجلس الإدارة التوصية للهيئة العامة الموقرة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين بنسبة ١٠٪ من القيمة الاسمية للسهم وبمبلغ ١٩ مليون دينار.

هذا وسيستمر البنك خلال عام ٢٠٢٣ في تنفيذ سياساته وخطته الاستراتيجية في تطوير أعماله. حيث سيتم التركيز على المحافظة على نسب السيولة المرتفعة وعلى جودة المحفظة الائتمانية. كما سيقوم البنك بالعمل على زيادة كفاءة الأداء وتحسين مستوى خدمة العملاء، وزيادة الفروع في مناطق التي لم يكن للبنك تواجد بها. بالإضافة إلى المساهمة في دعم المجتمع المحلي كجزء من مسؤولية البنك الاجتماعية.

وفي الختام فإنه نيابة عن مجلس الإدارة لا يفوتني أن أتقدم بالشكر والامتنان لكافة مساهمي وعملاء البنك الكرام على ثقتهم ومساندتهم المتواصلة لنا، وأن أعرب عن بالغ شكري وتقديري لفريق الإدارة التنفيذية وللموظفي البنك على الجهود التي بذلوها، وللبنك المركزي الأردني على جهوده المستمرة في تعزيز استقرار القطاع المالي والمصرفي في المملكة، سائلين الله أن يوفقنا إلى المزيد من التقدم والازدهار بما يعود بالنفع على وطننا ومجتمعنا، وعلى النحو الذي يرضي عملاءنا ويحقق مصالح المساهمين.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته....

**يزيد عدنان المفتي**  
رئيس مجلس الإدارة

## الاقتصاد الأردني:

اثبت الاقتصاد الاردني قدرته على التعافي من التبعات العميقة لأزمة كورونا ، بعد تحقيقه نمو بمعدل ٢,٦٪ للربع الثالث من العام ٢٠٢٢ مدفوعا بتقدم قوي في الإصلاحات الهيكلية المدعومة من صندوق النقد الدولي، والتي خففت التداعيات على الاقتصاد وعززت استقرار الاقتصاد الكلي بالرغم من الاضطرابات الاقتصادية العالمية. حيث اشارت التوقعات الى ان الاقتصاد الأردني سينمو بمعدل ٢,٧٪ لنهاية عام ٢٠٢٢، اما نسب التضخم فقد شهدت ارتفاعا ملحوظا خلال العام ٢٠٢٢، اذ وصلت نسبة التضخم ٤,٢٣٪ لعام ٢٠٢٢. و انخفضت نسبة البطالة الى ٢٢,٩٪ خلال العام ٢٠٢٢ من ٢٣,٣٪ نهاية العام ٢٠٢١.

واجه ميزان المدفوعات ضغوطات جديدة خلال العام ٢٠٢٢ من ابرزها ارتفاع العجز التجاري بسبب النمو في معدل المستورادات بشكل اكبر من زيادة الصادرات، على الرغم من ارتفاع اسعار السلع المصدرة عالميا مثل الفوسفات و البوتاس نتيجة لتداعيات الحرب الروسية-الاوكرانية. ومن جهة أخرى واجه القطاع السياحي تحسن كبيرا، حيث ارتفع الدخل السياحي الى ٤,١٢ مليار دينار نهاية العام ٢٠٢٢، الامر الذي يؤكد تعافي القطاع السياحي الذي تجاوز مستويات الدخل السياحي المسجلة في عام ٢٠١٩ الذي بلغ ٤,١٠ مليار دينار.

وصلت مستويات احتياطات المملكة من العملات الأجنبية والذهب للعام ٢٠٢٢ الى ١٧,٣ مليار دولار أمريكي، بانخفاض قدره ١,١ مليار دولار أمريكي عن مستويات نهاية العام ٢٠٢١ والتي بلغت ١٨,١ مليار دولار أمريكي، بنسبة تغطية ٧,٥ اشهر من مستورادات المملكة.

اما على مستوى السياسة المالية، فقد تحسن مستوى الإيرادات الناتجة من التحصيلات الضريبية، اذ ارتفعت بنسبة ٧,١٪ خلال اول احدى عشر شهرا من العام ٢٠٢٢ و من المتوقع بان ترتفع بنسبة ٨,٢٪ لنهاية العام ٢٠٢٢ حسب قانون الموازنة العامة، الامر الذي يعكس حصافة الادارة المالية التي اتخذت من قبل الحكومة للحفاظ الاستقرار الاقتصادي. الامر الذي أدى الى انخفاض عجز الموازنة الى ما يقارب نسبة ٤,٢٪ من الناتج المحلي الاجمالي خلال اول احدى عشر شهرا من العام ٢٠٢٢ من نسبة ٥,١٪ لنفس الفترة من العام ٢٠٢١.

أما على صعيد مستوى الدين العام للمملكة، فتشير التوقعات الى ارتفاع مستويات الدين العام إلى ١١١٪ من الناتج المحلي الإجمالي نهاية العام ٢٠٢٢ الذي يعد من أعلى المستويات التي ستشهدها المملكة الاردنية الهاشمية بعد تسجيلها نفس المستوى في العام الماضي، علما بأنه عند استثناء الدين المملوك من صندوق استثمار أموال الضمان الاجتماعي ستصل النسبة الى ٨,٢٪ من الناتج المحلي الإجمالي.

هذا ويبقى ربط سعر صرف الدينار الأردني بالدولار الأمريكي داعما قويا للإقتصاد الأردني، و معززا لثبات سعر صرف الدينار الامر الذي يساعد في ارتفاع مستويات إحتياطات المملكة من العملات الأجنبية.

## التوقعات لعام ٢٠٢٣:

يتوقع البنك الدولي نمو الاقتصاد الأردني خلال العام ٢٠٢٣ بنسبة ٢,٤٪، مع الاشارة الى تحسن قطاع السياحة. ومن ناحية أخرى تشير التوقعات إلى أن مستويات الدين العام سترتفع الى ١١٥,٢٪ من الناتج المحلي الاجمالي لعام ٢٠٢٣ تزامنا مع استمرار الاعتماد على الدين الخارجي، مع استمرار الضغوطات على الحساب الجاري وميزان المدفوعات بسبب ارتفاع قيمة الواردات و فاتورة استيراد النفط.

أما فيما يخص السياسة النقدية، فمن المتوقع ارتفاع أسعار الفوائد خلال الأعوام القادمة حيث سيواصل البنك المركزي الاردني بإتباع نهج الفيدرالي الأمريكي في رفع اسعار الفوائد، اذ من المرجح ان يقوم برفع اسعار الفائدة بواقع ٠,٥٪ خلال الربع الاول من العام ٢٠٢٣ لمحاربة الارتفاع بمعدلات التضخم في الولايات المتحدة.

## اقتصاديات المنطقة:

تميز النشاط الاقتصادي للمنطقة للعام ٢٠٢٢ بصلابته بشكل متفاوت حيث حققت دول المنطقة تقدما ملحوظا باستعادة الضائع من تداعيات ازمة كورونا و رغم اثر تداعيات الحرب الروسية-الاوكرانية، استمر توسع الناتج في اقتصادات الاسواق الصاعدة و البلدان المصدرة للنفط و الاقتصادات متوسطة الدخل.



اما بالنسبة للعام ٢٠٢٣، فقد أدى تفاقم الأوضاع الاقتصادية العالمية إلى التأثير على التوقعات الاقتصادية في المنطقة، فقد تراجعت توقعات النمو لمنطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا لتصل إلى ٣,٦٪ خلال العام ٢٠٢٣، ومن المتوقع ان يتراجع النمو في البلدان المصدرة للنفط إلى ٣,٥٪ مع بدء انحسار زيادات إنتاج النفط بموجب اتفاقية مجموعة أوبك+ وتراجع أسعار النفط وتباطؤ الطلب العالمي.

وتشير التوقعات إلى تباطؤ وتيرة النمو في اقتصادات الأسواق الصاعدة والاقتصادات متوسطة الدخل في منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا ليصل إلى ٣,٩٪، وبينما يتوقع تعافي البلدان منخفضة الدخل تدريجياً في ٢٠٢٣.

### الاقتصاد العالمي:

توقع البنك الدولي نمو الاقتصاد العالمي بنسبة ٢,٧٪ في لعام ٢٠٢٣ و بعد تحقيقه نمو ١,٧٪ للعام ٢٠٢٢، بالإضافة الى تخفيض التوقعات إلى نحو ٩٥٪ من الاقتصادات المتقدمة، ونحو ٧٠٪ من اقتصادات الأسواق الصاعدة والاقتصادات النامية، و ان معدلات النمو العالمي ستتباطأ بشدة في مواجهة ارتفاع معدلات التضخم، وارتفاع أسعار الفائدة، وانخفاض الاستثمارات، والاضطرابات الناجمة عن الحرب في أوكرانيا.

و بالنظر إلى الأوضاع الاقتصادية، فإن أي تطور سلبي كالتضخم الأعلى من المتوقع و الارتفاع في أسعار الفائدة لاحتواء التضخم أو عودة تفشي فيروس كورونا أو تصاعد التوترات الجيوسياسية بإمكانها أن تدفع الاقتصاد العالمي إلى الركود. وستكون هذه هي المرة الأولى منذ أكثر من ٨٠ عاماً التي يشهد فيها عقد واحد اثنتين من نوبات الركود العالمي.

و من المتوقع نمو الاقتصادات المتقدمة من ٠,٩٪ في عام ٢٠٢٢ إلى ١,٣٪ في عام ٢٠٢٣. ففي الولايات المتحدة، من المتوقع أن ينخفض معدل النمو إلى ١٪ في عام ٢٠٢٣؛ الأمر الذي يمثل أضعف أداء خارج حالات الركود الرسمي منذ عام ١٩٧٠.

كما اشار البنك الدولي انه من المتوقع أن يبلغ معدل النمو بمنطقة اليورو ١,٤٪، ارتفاعاً من ١٪ بعد تعديل التوقعات، و أن معدل النمو في جمهورية الصين الشعبية سيبلغ ٤,٣٪ في عام ٢٠٢٣، أي أقل من التوقعات السابقة بمقدار ٠,٩٪، و من المتوقع أن يتراجع معدل النمو في اقتصادات الأسواق الصاعدة والاقتصادات النامية من ٣,٨٪ في عام ٢٠٢٢ إلى ٢,٧٪ في عام ٢٠٢٣؛ مما يعكس ضعف الطلب الخارجي بدرجة كبيرة؛ بسبب ارتفاع معدلات التضخم.

## أهم المؤشرات والنسب المالية

الف دينار	٢٠٢٢	٢٠٢١	التغير
أهم بنود قائمة المركز المالي			
مجموع الموجودات	٣,٦٧٤,٩٧٤	٣,٦١٣,٨٠٨	٪١,٦٩
التسهيلات الائتمانية بالصافي	٢,١٢٧,١٩٤	١,٩٥١,٠٩٧	٪٩,٠٣
ودائع العملاء	٢,٤٥٤,١٨٣	٢,٤٣٧,٩٠٠	٪٠,٦٧
اجمالي حقوق المساهمين	٤٠١,٤٣٤	٣٨٧,٠٣٨	٪٣,٧٢
<b>نتائج العمليات</b>			
صافي إيراد الفوائد والعمولات	١٤٠,٩٣٨	١٣٦,٢٣١	٪٣,٤٦
"الدخل من العمليات التشغيلية (باستثناء ارباح بيع وتقييم موجودات مالية)"	١٥٧,٣٨٧	١٥٠,١٦٢	٪٤,٨١
اجمالي الدخل	١٥٧,٩٢٠	١٥١,٥٥٨	٪٤,٢٠
الربح قبل الضرائب	٥٢,٦٥١	٥١,٣٠٨	٪٢,٦٢
الربح العائد لمساهمي البنك بعد الضرائب	٣٤,٦١٤	٣٢,٨٠٠	٪٥,٥٣
حصة السهم من صافي الربح (دينار)	٠,١٨٢	٠,١٧٣	٪٥,٥٣
<b>أهم النسب المالية</b>			
العائد على معدل الموجودات	٪٠,٩٥	٪٠,٩٤	
العائد على معدل حقوق المساهمين	٪٨,٧٨	٪٨,٧٠	
صافي إيراد الفوائد والعمولات الى معدل الموجودات	٪٣,٨٧	٪٣,٩١	
كفاية رأس المال	٪١٥,٥٩	٪١٥,١٨	
صافي التسهيلات الى ودائع العملاء	٪٨٦,٦٨	٪٨٠,٠٣	
صافي التسهيلات غير العاملة الى التسهيلات	٪٤,٧٥	٪٤,٧٤	
تغطية المخصص لصافي التسهيلات غير العاملة	٪٧٣,٦٣	٪٧٥,١٤	

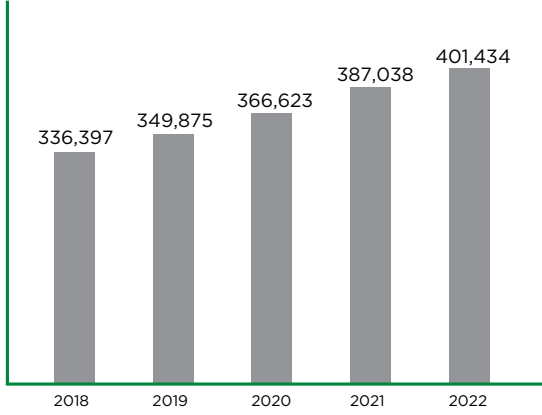
## المؤشرات المالية للسنوات الخمس الأخيرة

٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٠	٢٠١٩	٢٠١٨	
٣٤,٦١٤	٣٢,٨٠٠	١٨,١٦١	٢٨,٠٩٥	٣٠,١٢٧	صافي الربح العائد لمساهمي البنك
١٩,٠٠٠**	١٧,١٠٠*	٢٢,٨٠٠	-	١٦,٢٠٠	الأرباح الموزعة
-	-	-	-	١٠,٠٠٠	الأسهم الموزعة
٤٠١,٤٣٤	٣٨٧,٠٣٨	٣٦٦,٦٢٣	٣٤٩,٨٧٥	٣٣٦,٣٩٧	حقوق المساهمين
١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٨٠,٠٠٠	الأسهم المصدرة
١,٣٤	١,٣٩	١,٠٥	١,٠٣	١,٣٣	سعر السهم في السوق المالي (دينار)

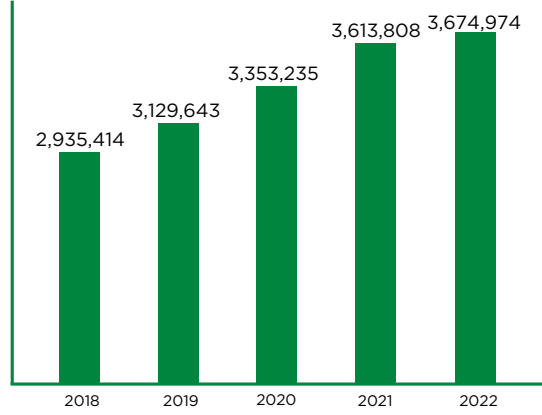
\* تم توزيع ١٦,٠٧٨,٩٨٤ سهم من اسهم مصرف الصفا / المملوك لبنك القاهرة عمان على مساهميه وذلك بنسبة وتناسب من ملكية المساهمين برأس مال بنك القاهرة عمان.

\*\* توصية مجلس الادارة للهيئة العامة عن عام ٢٠٢٢

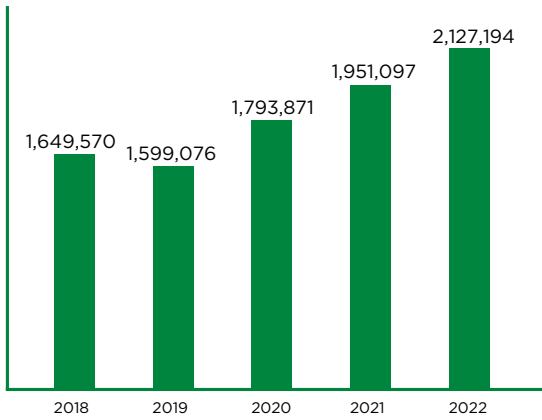
## إجمالي حقوق المساهمين



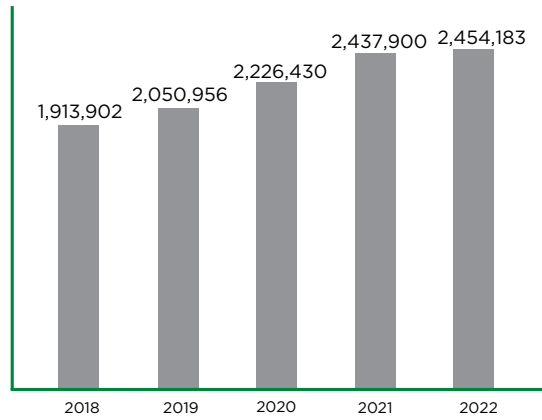
## إجمالي الموجودات



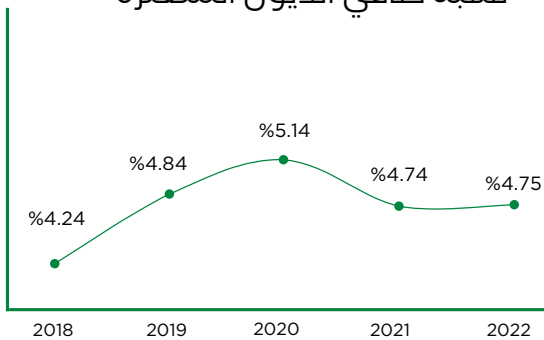
## صافي التسهيلات الائتمانية



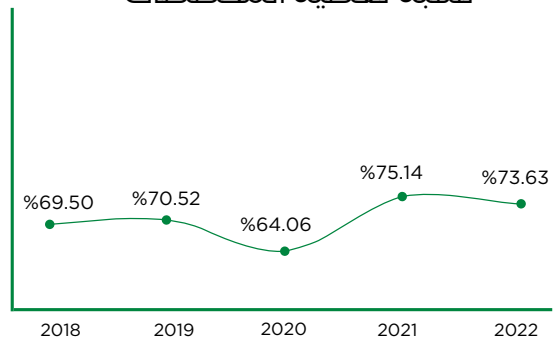
## إجمالي ودائع العملاء



## نسبة صافي الديون المتعثرة



## نسبة تغطية المخصصات



# المركز المالي ونتائج أعمال البنك





## المركز المالي للبنك

بلغ إجمالي الموجودات ٣٦٧٥ مليون دينار بارتفاع ٦١,٢ مليون دينار عن نهاية العام السابق ونسبة ارتفاع ١,٦٩٪. في حين شهدت إجمالي محفظة التسهيلات الائتمانية ارتفاعاً بمبلغ ١٨٧ مليون دينار لتصل إلى ٢٢٤٤,٢ مليون دينار ونسبة ارتفاع ٩,١٪. هذا وقد حافظ البنك على جودة محفظة التسهيلات الائتمانية حيث بلغت نسبة صافي التسهيلات غير العاملة ٤,٧٥٪ من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة مقابل ٤,٧٤٪ للعام السابق، وهي من النسب المتدنية في القطاع المصرفي، وقد بلغت صافي محفظة التسهيلات الائتمانية ٢١٢٧,٢ مليون دينار مقابل ١٩٥١,١ مليون دينار للعام السابق بارتفاع نسبته ٩,٠٣٪. كما يحتفظ البنك بمخصصات كافية مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني ومعايير التقارير المالية IFRS9 وبرصيد ٧٨,١ مليون دينار لتبلغ نسبة تغطية المخصصات لصافي التسهيلات غير العاملة ٧٣,٦٣٪.

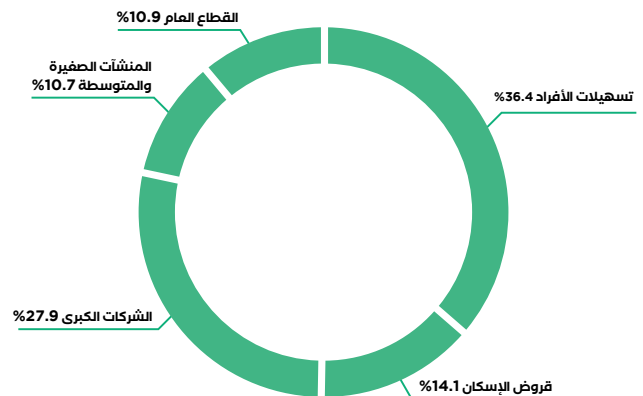
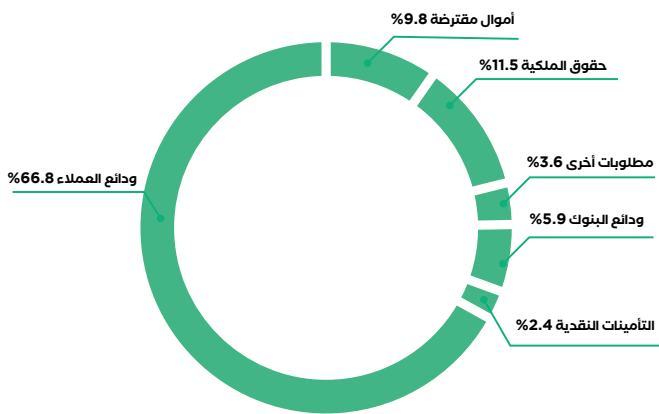
بلغ رصيد استثمارات البنك في الأسهم والسندات بمبلغ ٨٧٧,٢ مليون دينار مقابل ٨٨٠,٦ مليون دينار للعام السابق. ويهدف البنك من استثماراته في الموجودات المالية إلى تحقيق التوازن في توظيف الأموال في أدوات ذات مخاطر متدنية، وعوائد أعلى وبما يحافظ على سيولة البنك.

وبالمقابل انخفضت الارصدة والاداءات لدى البنوك بنسبة ١١,٥٪ لتصل الى ١٩٧ مليون دينار مقارنة مع ٢٢٢,٦ مليون دينار للعام السابق، فيما بلغت ارصدة النقد والأرصدة لدى البنوك المركزية ٣٢٠,٧ مليون دينار مقارنة مع ٤١٣,٥ مليون دينار للعام السابق وبانخفاض نسبته ٢٢,٤٪.

ويحتفظ البنك بنسب سيولة تنسجم مع المعايير العالمية ومتطلبات الجهات الرقابية وتمثل مصدر اطمئنان لجميع الفئات التي تتعامل مع البنك حيث تشكل التسهيلات الائتمانية ما نسبته ٨٦,٧٪ من ودائع العملاء هذا وتشكل ودائع العملاء المصدر الأساسي من مصادر التمويل للبنك حيث تمثل ما نسبته ٦٦,٨٪ من إجمالي مصادر الأموال.

بلغ إجمالي حقوق مساهمي البنك ٤٠١,٤ مليون دينار كما في نهاية عام ٢٠٢٢ مقابل ٣٨٧ مليون دينار في نهاية العام السابق. وقد بلغت نسبة كفاية رأس المال ١٥,٥٩٪ لعام ٢٠٢٢ مقابل ١٥,١٨٪ للعام السابق وهي أعلى من الحد الأدنى المقرر من قبل البنك المركزي الأردني البالغ ١٤,٥٪. كما بلغت نسبة رأس المال الأساسي للموجودات المرجحة بالمخاطر ١٤,٢٪ مقابل ١٣,٥٩٪ للعام السابق، وبلغت نسبة حقوق المساهمين المرجحة إلى إجمالي الموجودات (Leverage Ratio) ٩,٢٧٪. الأمر الذي يضع البنك ضمن الفئة الأولى (رأسمال جيد) وفقاً لدرجة الملاءة.

يرجى التنويه بأنه لا يوجد احداث هامة جوهرية مرت على الشركة خلال السنة المالية ٢٠٢٢





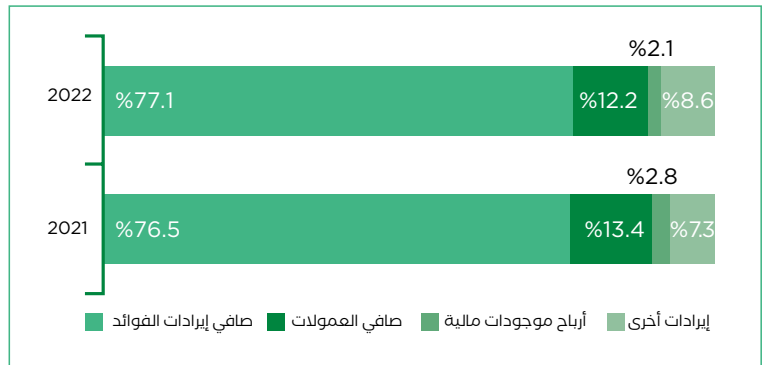
## نتائج أعمال البنك

تشغيليا، ارتفع صافي إيرادات الفوائد بنسبة 0,0% ليبلغ 121,7 مليون دينار مقارنة مع 110,9 مليون دينار للعام السابق، كما بلغ صافي الإيرادات من العمولات 19,2 مليون دينار مقارنة مع 20,3 مليون دينار للعام السابق وبنسبة انخفاض 0,4%، فيما بلغت إيرادات استثمارات البنك 3,3 مليون دينار مقابل 4,3 مليون دينار للعام السابق، وارتفعت الإيرادات الأخرى وارباح العملات الأجنبية بنسبة 23,0% لتبلغ 13,6 مليون دينار. وبالنتيجة فقد بلغ إجمالي الدخل 107,9 مليون دينار مقابل 101,6 مليون دينار للعام السابق أي بارتفاع نسبته 4,2% هذا ولا تزال إيرادات البنك التشغيلية من الفوائد والعمولات تشكل الجزء الأكبر من إجمالي الدخل بنسبة 89,2% مقارنة مع نسبة 89,9% للعام السابق.

في المقابل، ارتفع إجمالي المصروفات بما في ذلك مخصص تدني التسهيلات الائتمانية والمخصصات الأخرى بنسبة 0% ليبلغ 100,3 مليون دينار. حيث ارتفعت نفقات الموظفين بنسبة 2,2% عن العام السابق لتبلغ 46 مليون دينار. كما ارتفعت المصاريف التشغيلية الأخرى بمبلغ 3,2 مليون دينار وبنسبة 9,8%، هذا وقد قام البنك بتعزيز المخصصات حيث بلغ مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للتعرضات الائتمانية الذي تم اقتطاعه خلال العام مبلغ 10,0 مليون دينار مقابل 17,6 مليون دينار للعام السابق.

بلغ الربح قبل الضريبة 02,7 مليون دينار مقارنة مع 01,3 مليون دينار للعام السابق وبارتفاع نسبته 2,6%، فيما بلغ صافي الربح بعد ضريبة الدخل العائد لمساهمي البنك 34,6 مليون دينار مقارنة مع 32,8 مليون دينار للعام السابق وبنسبة 0,0% ولتبلغ حصة السهم الواحد من صافي الربح 0,182 دينار مقابل 0,173 دينار للعام السابق.

وقد بلغ الدخل الشامل للسنة العائد لمساهمي البنك مبلغ 40 مليون دينار مقارنة مع 42,7 مليون دينار للعام السابق وبنسبة انخفاض 7,4%.



## توزيع الأرباح

قرر مجلس الإدارة التوصية للهيئة العامة للمساهمين بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين بنسبة 10%.

## خدمات الافراد

أكمل بنك القاهرة عمان مسيرته خلال ٢٠٢٢ في تقديم منتجات وخدمات تواكب التطور المصرفي وتتركز على سلوكيات واحتياجات عملاءه تحت ثلاث علامات تجارية.

يسعى البنك الى تعزيز هويته المؤسسية والحفاظ على ميزته التنافسية ضمن السوق المحلي والاقليمي من خلال التوسع في نطاق المنح وتقديم مزايا منافسة لمختلف القطاعات بهدف استقطاب عملاء جدد والمحافظة على العملاء الحاليين. في مجال القروض الشخصية وفي ظل الارتفاع المستمر لسعر الائتربنك خلال العام، قام البنك بتخفيض نسبة الفائدة لبعض القطاعات لتشجيع المنح وبما يتناسب مع احتياجات العملاء. هذا وقد قدّم البنك العديد من العروض لتشجيع عملية الشراء في السوق المحلي، ان كانت من خلال البطاقات المصرفية أو الائتمانية، أو من خلال منتج التقسيط الميسر. وقام البنك بالتركيز على برنامج الخصومات من خلال حملات بالشراكة مع تجار محليين من مختلف القطاعات لتوفير السلع بأفضل الاسعار.

باشرت العلامة التجارية الجديدة Signature اعمالها بداية العام، حيث يتم تقديم خدمات مصرفية لفئة العملاء المميزين والشركات من خلال فروع وقنوات الكترونية مخصصة للشريحة. تم تطوير العديد من المنتجات والخدمات للعلامة التجارية وفقاً لمتطلبات الفئة المالية، ومن أبرزها البرامج الخاصة بتمويل العقارات بسياسات سهلة ومرنة وبالشراكة مع العديد من المطورين العقاريين. تم أيضاً إتاحة منتج خاص للأطباء لتمويل العيادات والمراكز الصحية. أطلقت العلامة التجارية تطبيق هاتفي وانترنت بنكي خاص بها، وذلك لتبئية احتياجات الفئة ومتطلباتها.

وبما يخص العلامة التجارية LINC والتي تُعنى بفئة الشباب، تم العمل على اضافة خدمات الكترونية بالتماشي مع هوية البنك الرقمية، ومن أبرزها اتاحه خدمة شراء السلع للعملاء عبر منصة الشراء الالكتروني Marketplace، بالشراكة مع مختلف تجار المملكة من خلال التطبيق البنكي. تم ايضا اطلاق العديد من العروض والحملات المخصصة لفئة الشباب مع شركائنا من مختلف القطاعات كالتعليم، والسياحة، والازياء، والتجارة الالكترونية وغيرها. وبما يخص منتج السيارات، تم تطوير قروض خاصة للسيارات الصديقة للبيئة بمزايا فريدة من نوعها، تماشياً مع أهداف البنك للمساهمة في دعم البيئة وتوفير عروض خاصة لشباب المملكة.

أما بالنسبة لمشروع البطاقات الجامعية، والذي يضم ١٦ جامعة حكومية وخاصة، تم تزويد الطلاب ببطاقات مدفوعة مسبقاً تحت العلامة التجارية LINC وتم اتاحه خدمة التحكم بالبطاقة عبر التطبيق الهاتفي، وتم التعاقد لتنزيل رواتب المكرمة الملكية السامية على البطاقات بدل من الاجراء التقليدي، لتسهيل عملية السحب للطلاب.

وأما بخصوص القنوات الالكترونية، تم تحديث التطبيق الهاتفي والموقع الالكتروني بشكل جذري ليشمل العديد من الحلول التي تحسّن رحلة العميل من ناحية، وتساهم في رفع مستوى كفاءة الاعمال من الناحية الاخرى. تم أيضاً تحديث نظام مركز الاتصال الهاتفي بشكل متكامل واطافة خدمات جديدة لتسهيل المعاملات البنكية ورفع مستوى رضا العملاء.

سوف يستمر بنك القاهرة عمان بتلبية احتياجات عملاءه المالية وتحسين رحلتهم المصرفية عبر تقديم خدمات وحلول ريادية، وبما يضمن تحقيق أهداف الاستدامة ودعم جميع شرائح المجتمع .



## إدارة الخدمات المصرفية الخاصة / للشركات

استمرارا لنهج البنك بالاهتمام بالخدمات والمنتجات البنكية المقدمه لقطاع الشركات والمؤسسات لكونها احد اهم المصادر الرئيسية ليرادات البنك المتحققة فانه يتم باستمرار مراجعه الخطط والاهداف والعمل على تحقيقها فقد عملت ادارته الخدمات البنكية الخاصة على دراسته مختلف القطاعات الاقتصادية وزيادة قاعدته عملاء الشركات والمؤسسات المختلفه فقد تميز عام ٢٠٢٢ باستقطاب عدد كبير من شركات الكبرى والمتوسطة ومؤسسات فرديه من مختلف القطاعات فقد تمت دراسته كافه احتياجاتهم والعمل على تلبيتها بشكل مدروس ومبرر لتطوير اعمالهم والتوسع باعمالهم بحيث تكون استراتيجيه عمل دائره بناء قاعدة متينة من العملاء المميزين من خلال الاستخدام الأمثل لادوات وآليات التسويق الفعال وخلق تجربة مصرفية تتصف بالجودة والتميز من خلال تقديم منتجات وحلول ريادية ديناميكية تلبي احتياجات العملاء وتكون مكملة لقاعدة عملاء البنك ككل.

ولم يغفل البنك عن تلبية احتياجات العملاء القائمين من خلال التواصل المستمر معهم والوقوف على احتياجاتهم والتحديات التي تواجههم والعمل على حلول استباقية لتمكينهم من الاستمرار باعمالهم وتطويرها حيث يعتبر البنك شريك رئيسي لهذه الشركات ونجاحهم واستمراريتهم من جوده المحافظه الائتمانيه الذي ينعكس ايجابا على قدره البنك على تحقيق اليرادات .

ولمواكبه تطور اعمال الشركات اقليميا ودوليا فان فرعنا بالبحرين يقوم بتقديم الخدمات لهذه الشركات وتطوير اعمالهم بما يتماشى وتعليمات البنك المركزي .

شهد عام ٢٠٢٢ ارتفاع مستمر لاسعار الفائدة ولمساعدته القطاعات المشتموله من ضمن سلف البنك المركزي فلم يتوانى البنك بالمشاركة مع البنك المركزي بمنحهم هذه القروض باسعار فائده منخفضة وثابته طلبه مده القرض لتطوير اعمالهم وزيادة قدره التنافسيه بالاضافه الى التشاركيه مع الشركه الاردنيه لضمان القروض بمنح العملاء التسهيلات المطلوبه .

ولكي يستمر البنك بنهجه بتطوير اعماله والعمل على استقطاب عملاء جدد والمحافظة على العملاء القائمين فكان لا بد من النظر الى تطوير منظومه الخدمات الرقمييه لدائره الخدمات البنكية الخاصه بتوسيع نطاق عملها لتلبي احتياجات الشركات ورجال الاعمال والافراد بشكل اوسع باعلى معايير السريه والامان والموثوقيه .

ونظرها لاهميه البيئه ان تكون نظيفه وخاليه من التلوث فقد تم توقيع اتفقيه Green Lending مع البنك الاروبي/GEFF من خلالها يتم الحصول على قروض واعاده اقراضها للشركات الكبرى والصغيره والمتوسطه وحتى الافراد والقطاع المنزلي الهدف منها التوسع باستخدام مباني واجهزه والات تكون صديقه للبيئه بالاضافه الى توليد الطاقه من خلال الطاقه الشمسيه لتخدم كافه القطاعات سواء الصناعيه او الزراعيه وغيرها من القطاعات بالاضافه الى القطاع المنزلي.

## الخزينة و تنمية مصادر الاموال

حمل العام ٢٠٢٢ عديدا من التحديات, ولعل ابرزها كان التداعيات الناجمة من جائحة كورونا على الاقتصاد العالمي و تداعيات الحرب الروسية-الاوكرانية, رغم ذلك تمكن البنك من ادارة موجوداته و مطلوباته بكفاءة و فاعلية توازن بين المحافظة على جودة الموجودات و نوعيتها و تحسين العائد عليها و تنويع مصادر الاموال. و كذلك المحافظة على نسب سيولة ملائمة و بما يساهم في تعزيز ربحية البنك و المحافظة على نسب مخاطر مقبولة.

عمل البنك خلال العام ٢٠٢٢ على تعزيز شبكة علاقاته مع البنوك المراسلة بكفاءة و فاعلية و عمل على انشاء علاقات جديدة بالرغم الظروف المحيطة المستجدة التي تشهدها المنطقة و في ظل التغييرات المتجددة التي تفرضها الجهات الرقابية. بالاضافة الى توطيد و ادامة العلاقات المصرفية مع البنوك و المؤسسات المالية في المملكة الاردنية الهاشمية و خارجها في عدة مجالات من حيث التمويل التجاري و الحولات المصرفية, الامر الذي ساهم في تحسين جودة الخدمات المقدمة لعملاء البنك.

استمر بنك القاهرة عمان بتزويد عملائه بالخيارات الاستثمارية المبتكرة, من خلال منصة التداول الالكترونية التي اطلقها البنك و التي تتيح للعملاء خيارات تداول الاسهم و السندات و الصناديق الاستثمارية المتاحة للتداول في شتى الاسواق العالمية.

## التأجير التمويلي

يقدم البنك من خلال شركة تملك للتأجير التمويلي مجموعة متكاملة من خدمات التأجير التمويلي تناسب وطبيعة نشاط المستأجر وتدفقاته النقدية، ولكافة القطاعات الاقتصادية. كما وتسعى الشركة لرفع مستوى الاهتمام بالخدمات المقدمة للأسواق المستهدفة لتلبية احتياجاتها التمويلية من خلال نشر مفهوم التأجير التمويلي لما له من مزايا اقتصادية ومالية للقطاعات المستهدفة.

## الخدمات الاستثمارية

يقوم البنك ومن خلال أذرعه الاستثمارية، شركة أوراق للاستثمار في الأردن والشركة الوطنية للأوراق المالية في فلسطين، بتقديم خدمات الوساطة في الأسواق المحلية، الإقليمية والدولية. بالإضافة إلى خدمات إدارة الأصول كإدارة محافظ استثمارية للعملاء، تأسيس وإدارة صناديق الاستثمار ذات الغايات المختلفة، وتقديم المشورة المالية والاستثمارية وإعداد الدراسات والأبحاث.

## شبكة الفروع ومناخ التوزيع

تطبيقاً لتحقيق أهداف الهوية المؤسسية وخطط الانتشار الجغرافي للبنك، تم خلال عام ٢٠٢٢ افتتاح فرع جديد تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE وتحويل فرعين قائمين ليصبحو تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE، وأيضاً تم ترقية وتحويل مكتبين إلى فرعين مستقلين يعملان بنظام «الموظف الشامل»؛ بالإضافة إلى تحديث ٣ فروع قائمة إلى نظام الموظف الشامل ونقل موقع فرعين قائمين إلى مواقع أكثر حيوية وتحويلهما ليعملا بنظام الموظف الشامل، إنشاء وتجهيز فرع جديد ثاني في مدينة العقبة (دون مباشرة أعماله).

والتفاصيل أدناه:-

١. فتح فرع SIGNATURE جديد في شارع الخالدي
٢. تحويل فرعين قائمين ليصبحو تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE وهم فرعي زارا وشارع مكة (أم السماق حالياً)
٣. ترقية وتحويل مكتب وادي موسى إلى فرع مستقل يعمل بنظام الموظف الشامل
٤. الإنتهاء من أعمال ترقية وتحويل مكتب السلط إلى فرع مستقل ليصبح أسمه (فرع السلط-وسط البلد) وسيباشر أعماله في بداية شهر ٢٠٢٣/١
٥. تحديث فرع الفحيص وتحويله إلى نظام الموظف الشامل
٦. الإنتهاء من أعمال تحديث فرعي الصويلح وضاحية الياسمين لتحويلهم إلى نظام الموظف الشامل وسيتم مباشرة أعمالهم في بداية شهر ٢٠٢٣/١
٧. نقل موقع فرع المدينة المنورة إلى موقع حيوي آخر على دوار الواحة ماخذين بعين الإعتبار وجود مصفات لسيارات العملاء بكل أريحية
٨. نقل موقع فرع الماريوت إلى خارج الفندق ليصبح بموقع أكثر حيوي ومرئي وأسهل للوصول من قبل العملاء
٩. الإنتهاء من تجهيز فرع جديد ثاني في مدينة العقبة/فرع النافورة مول وسيتم مباشرة أعماله رسمياً خلال الربع الأول من عام ٢٠٢٣

المواقع الجديدة والمحدثة المذكورة أعلاه تتميز بتصاميم عصرية تواكب الحداثة وأيضاً تتميز بأجواء هادئة وشبكات الكترونية مزودة بأحدث أجهزة الكمبيوتر تضمن تقديم الخدمات المصرفية للعملاء بسهولة وتحقق السرية والخصوصية، حيث تهدف إلى استيعاب الزيادة المضطردة في عدد عملاء الفروع، بالإضافة إلى تعزيز التواجد في المناطق الحيوية بالأردن، حيث بلغ إجمالي عدد الفروع والمكاتب العاملة في الأردن، (Signature, LINC CAB، حتى نهاية عام ٢٠٢٢ (٩٨) فرعاً ومكتب) بدون فرع النافورة مول - العقبة) ويقوم البنك بخدمة عملائه من خلال شبكة صرافات آليه واسعة حيث تم تركيب ١١ صرافات آلية جديدة في مواقع مختلفة خلال العام الحالي وبذلك يكون العدد الإجمالي للصرافات ٢٠١ صراف منتشرة في كافة مناطق المملكة (داخل الفروع ومواقع خارجية) منها ٣٣ صراف يقدم خدمة الإيداع النقدي.

## فروع بنك القاهرة عمان التي تم افتتاحها في عام ٢٠٢٢



فرع ضاحية الياسمين



فرع صويلح



فرع المدينة المنورة



فرع الماريوت

## فروع SIGNATURE التي تم افتتاحها في عام ٢٠٢٢



فرع زارا سينتر



فرع ام السماق - شارع مكة



فرع شارع الخالدي



## إنجازات ادارة تقنية المعلومات والمشاريع

قامت ادارة تقنية المعلومات وإدارة المشاريع بتنفيذ عدة برامج ومبادرات وتحديثات خلال العام ٢٠٢٢ تهدف الى تحسين البيئة التقنية و مواكبة احدث التطورات في عدة محاور وبرامج اهمها ترقية و تطوير الانظمة الخاصة بتحسين تجربة العميل، تطوير كفاءة البيئة التشغيلية، رفع مستوى امن المعلومات و الامتثال.

**برنامج تطوير الانظمة الخاصة بتحسين تجربة العميل:** قام بنك القاهرة عمان بتنفيذ المشاريع التقنية التالية بنجاح خلال العام ٢٠٢٢ اهمها تطبيق و تطوير خدمات و قنوات الموبايل و الانترنت متخصصة بفئات المستخدمين Cairo Amman bank, Signature, LINC بالاضافة الى ترقية انظمة اكتشاك الخدمة الذاتية لدى فروع LINC ، و تطبيق عدد من المبادرات و الخدمات و من ضمنها:

- تطبيق منصة جديدة للخدمات المصرفية للشركات عبر الانترنت Online Banking Corporate .
- ترقية انظمة الدور و تطبيق خصائص محسنة تهدف لتقديم أفضل مستويات الخدمة من ضمنها حجز موعد مسبق.
- الربط الآلي مع مؤسسة الضمان الاجتماعي لتطبيق خدمة الدفع الإلكتروني بين مؤسسة الضمان والبنك مباشرة Daman Pay للعملاء والأفراد والشركات سواء عملاء البنك وغير عملاء البنك وحسب متطلبات مؤسسة الضمان كما تم توفير الخدمة في الفروع وعلى القنوات الإلكترونية لتشمل فروع البنك، LINC و Signature .
- تفعيل خاصية خدمات طلب القروض الذاتية من خلال القنوات الالكترونية.
- الربط مع منصة «بنى» للمدفوعات العربية البينية .
- تطبيق اتمتة الحوالات الخارجية من خلال القنوات الالكترونية IMT .
- أول بنك قام بالربط مع شركة جوباك للتحقق من رقم الحساب المصرفي الدولي (الآبيان) .
- اطلاق المرحلة الاولى من تجديد نظام مركز الاتصال Cisco و نظام الاتصال الداخلي .
- تطبيق خدمة اصدار رقم سري من خلال رسائل نصية للبطاقات عند الاصدار الفوري.
- تحديث و تطوير نظام الحوالات العالمي سويقت بما يتوافق مع متطلبات الشركة الام، و تمكين الخوادم و البنية التحتية من خلال توفير خطوط احتياطية لضمان كفاءة و استمرارية العمل.

**برنامج تطوير كفاءة البيئة التشغيلية:** قام بنك القاهرة عمان بتنفيذ المشاريع التقنية التالية بنجاح و التي ترتقي بالبيئة التشغيلية و بكفاءتها و ضمان استمراريته، حيث تم تطبيق عدد من المبادرات و الخدمات و من ضمنها:

- تطبيق خدمات إضافية على نظام الحوالات المركزي والذي يهدف إلى الربط الالي بين النظام البنكي ونظام سويقت مما يساعد على أتمته اجراءات التشغيل الداخلية للبنك وانهاء جميع العمليات اللازمة بكفاءة.
- ترقية وتطوير نظام الاقراض وتوفير مسارع عمل متوازي لتحسين كفاءه وسرعة تنفيذ المعاملات الائتمانية.
- تطبيق نظام ادارة المشاريع و المهام و طلبات اجراءات العمل Carrotcut .
- شراء و تطبيق اجهزة تشفير HSM لتحسين اداء عمليات البطاقات ولتتوافق مع متطلبات انظمة الصرافات الالية و معايير EMV العالمية.
- تطبيق المرحلة الاولى من مشروع موجودات البنك التقنية ( ITAM )
- تحديث و تطوير الاجهزة العاملة لدى موظفي امانة الصناديق في كافة فروع المملكة.
- تحديث Net scaler و نقل جميع الخدمات لتكون من خلاله بهدف رفع كفاءة الأنظمة وإغلاق جميع الثغرات الامنية .
- تركيب خطوط اتصال بديلة لضمان أعلى درجات التوافرية واستمرارية عمل الأنظمة .
- تطبيق خدمة RIPE لضمان توافريه القنوات الالكترونية دون الاعتماد على مزود خدمة انترنت محدد.
- ترقية البريد الإلكتروني (Office ٣٦٥) الخاص بجميع الموظفين للتمكن من استخدام مزايا و مواصفات محدثة .
- تحديث نظام الاصدار الفوري (Instant Issuing) للتعامل مع تقنية RI٢ .
- ترقية نظام شبكات البنوك المحلية ECC .
- ترقية نظام شبكات عملاء بنك القاهرة ONUS .
- ترقية نظام شبكات التحصيل PDC .
- ترقية نظام الحوالات المحلية ACH / RTGS إلى نسخة محدثة لتلبية متطلبات مشروع حوالات منصة البنوك العربية BUNA .
- ترقية نظام المطابقات الآلية .



- ترقية نظام الدائرة القانونية لنسخة جديدة حسب متطلبات الدائرة القانونية
- ترقية نظام الاعتمادات.

**برنامج رفع مستوى امن المعلومات و الامتثال:** قام بنك القاهرة عمان بتنفيذ المشاريع التقنية التالية بنجاح و التي تهدف لمواكبة تطوير حماية امن المعلومات و الامتثال للمتطلبات، حيث تم تطبيق عدد من المبادرات و الخدمات و من ضمنها:

- (DLP) Data Loss Prevention وهو نظام يقوم بالمحافظة على البيانات المهمة من الأشخاص الغير مصرح لهم بالاطلاع عليها ومنع تداولها خارج نطاق البنك باختلاف حالة و مكان هذه البيانات سواء كانت مخزنة على وحدات التخزين (In-rest) أو أجهزة المستخدمين و الخوادم (In-Use) أو متنقلة من خلال الشبكة (In-motion) خارج نطاق (Onedrive, teams, skype, O365). وكجزء من خطة معالجة مخاطر تكنولوجيا المعلومات والأمن السيبراني.
- الحصول على شهادة PCI - Payment Card Industry والمتعلقة بامتثال البنك بالمعايير الخاصة بأمن البطاقات
- نظام الحماية من هجوم حجب الخدمة (DDOS Attacks) Denial of Service Attacks System
- تطبيق نظام الحماية من الاحتيال خاص في البطاقات المدينه و المدفوعة مسبقا Online Fraud Monitoring - Debit & Prepaid
- حصل البنك على شهادة ISO/IEC 27001:2013 لثلاثة سنوات.
- شراء أجهزة تخزين بديلة للأجهزة العاملة حالياً في مركز المعلومات الرئيسي ومركز المعلومات البديل

### **هذا وتخطط الادارة لتنفيذ المشاريع الاستراتيجية التالية خلال العام ٢٠٢٣ أهمها:**

- ترقية النظام البنكي.
- تنفيذ المركز البديل (DR site) لضمان استمرارية العمل.
- تطبيق منصة الخدمات المصرفية الرقمية الديناميكية.

## الموارد البشرية والتدريب

### دائرة إدارة المواهب وتقييم الاداء

#### سياسة البنك في التعيين

يستمر البنك في سياسته بمنح أولوية منح الشواغر داخليا من خلال آلية تنافس عادلة تمنح الموظفين الحق بالتنافس على الوظائف الشاغرة لا سيما الوظائف الادارية والقيادية وذلك لضمان سير الموظفين في مسارهم الوظيفي والحفاظ على الكوادر المؤهلة . ومن ناحية أخرى فإن ذلك يضمن استمرار البنك في إتاحة فرص التطور المعرفي وتعزيز الخبرة العملية للموظفين من خلال برامج الإحلال المؤقت والتدريب والتعليم والتطوير. كما يراعي البنك ضرورة رفد كوادره بخبرات خارجية تعزز الفكر التجديدي الابتكاري والمنافسة الداخلية لدى الموظفين وذلك من خلال استقطاب أفضل الكوادر المناسبة لقيم وبيئة المؤسسة ولمتطلبات الوظيفة على حد سواء.

بلغ معدل الدوران الوظيفي الكلي ٧,٦٩٧٪ للعام ٢٠٢٢ ويعتبر معدل الدوران الوظيفي ضمن المعدل الطبيعي وفق أفضل الممارسات لمعدل الدوران الوظيفي.

#### سياسة المكافآت

انسجاما مع تعليمات الحاكمية المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الاردني تم وضع سياسة لتوزيع المكافآت المالية على موظفي البنك مبنية على المبادئ الرئيسية الأساسية التي تقوم عليها الحاكمية المؤسسية في تطبيق مبادئ العدالة والشفافية في منح المكافآت المالية لموظفي البنك .

وتهدف سياسة منح المكافآت الى وضع أسس ومعايير موضوعية وعادلة وشفافة لمنح مكافآت مالية للإدارة التنفيذية العليا وكافة موظفي البنك تمكن البنك من استقطاب وتطوير والمحافظة على موظفيه من ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات وتحفيزهم والارتقاء بأدائهم وتشجيع وتحفيز الموظفين لتحقيق أهداف البنك .

وتتضمن السياسة اعتماد نظام مكافآت يربط ما بين ربحية وأداء البنك بشكل عام ومدى تحقيق أهدافه الاستراتيجية كما تضمنت السياسة أسس ومعايير لأداء الادارات والدوائر المختلفة وأداء الموظف.

يبلغ إجمالي عدد موظفي البنك والشركات التابعة ٢,٢١٧ مصنفين حسب التحصيل العلمي:

المجموع	الوطنية للأوراق المالية	تملك للتأجير التمويلي	مصرف الصفا	أوراق للاستثمار	البنك	توجيهي فما دون
٢٥٩	٢	٤	١٤	٢	٢٣٧	دبلوم
٢١٨	٠	١	٧	١	٢٠٩	بكالوريوس
١٦٠١	٨	١٠	١١٦	١٣	١٤٥٤	ماجستير
١٣٠	١	٢	١٧	٤	١٠٦	دكتوراه
٥	٠	٠	٠	٠	٥	المجموع
٢٢١٣	١١	١٧	١٥٤	٢٠	٢٠١١	

## اهم إنجازات ادارة الموارد البشرية

انطلاقاً من رؤية البنك وأهدافه الاستراتيجية بدعم و تطوير الاستثمار في الكوادر البشرية، وثقافته المؤسسية وإيمانه العميق بأهمية دعم الموارد البشرية و تمكينها حيث انها تعتبر الركيزة الأساسية و حجر الأساس في مسيرة نجاح البنك. فقد تم خلال عام ٢٠٢٢ تنفيذ عدد من برامج التدريب والتطوير وفق ابرز الممارسات والخيارات المتاحة بهدف تعزيز بيئة العمل المهنية ورفع كفاءة العنصر البشري و نسبة الرضا الوظيفي لدى الموظفين من خلال التدريب والتطوير المستمر، بهدف رفع الكفاءة والإنتاجية في العمل، لخدمة العملاء الداخليين والخارجيين بمهنية عالية بشكل يتواءم مع رسالة ورؤية البنك وأهدافه الاستراتيجية. كما وتم رفع نسبة الموظفين الحاصلين على الشهادات المهنية في مختلف المجالات والقطاعات المختلفة لدى البنك، لما لها الاثر على رفع مستوى الخدمة المقدمة والعمل لدى الموظفين بما ينعكس إيجاباً على انتاجية وارباح البنك.

وسعيًا من البنك الى تحفيز موظفيه وتشجيعهم على الابداع و الابتكار و تطوير الاداء و بذل المزيد من الجهود التي تهدف الى خلق و تعزيز بيئة عمل مهنية فقد قام البنك بتطبيق نظام جائزة موظف الشهر، جائزة الانجاز المتميز، ومبادرة تستحق. وذلك لغايات خلق راس مال بشري متمكن وقادر على تادية المهام الموكلة اليه بكفاءة و فعالية في سبيل السعي نحو التميز و الابداع و العطاء. وكما قامت ادارة الموارد البشرية بالاستمرار بتنفيذ برنامج مصرفيو المستقبل والذي يهدف لتعزيز مستوى المعرفة لدى المشاركين و تدريبهم تدريباً علمياً وعملياً في مجالات معرفية ومصرفية متنوعة تؤهلهم لإستلام وظائفهم واعمالهم على اتم وجه.

## خطت تطوير وتدريب الموارد البشرية

كما كان لإدارة الموارد البشرية دوراً بالمساهمة بالمسؤولية المجتمعية من خلال الاستمرار بتدريب الطلاب و خريجين الجامعات تدريباً عملياً على اعمال البنك يهدف الى تأهيلهم وتمكينهم للإخراط بسوق العمل، كما وحرصت إدارة الموارد البشرية على الاستمرار بالمشاركة بالفعاليات الوظيفية لدى الجامعات الأردنية المختلفة بهدف استقطاب الكفاءات الشابة من الخريجين الجدد .

وبما له الأثر الكبير في دعم المجتمع المحلي وما يشمل ذلك من زيادة الوعي العام لدى موظفين وموظفات البنك شاركت إدارة الموارد البشرية بإقامة فعالية التوعية بمرض سرطان الثدي، وذلك بمناسبة شهر التوعية من سرطان الثدي.

وعزز البنك خلال عام ٢٠٢٢ ايضاً ثقافة التعلم من خلال التكنولوجيا E-Learning ففي عام ٢٠٢٢ تم الاعتماد بشكل كبير على التكنولوجيا في البرامج التدريبية و تقديم المعرفة، فقد تم الاعتماد و اعداد دورات تدريبية متخصصة من خلال المنصات الالكترونية، اذ اتاحت الفرصة لتدريب اكبر عدد ممكن من الموظفين و خلق قيادات مؤهلة للمراحل القادمة، ففي نفس العام تم الاعتماد بشكل اوسع على استخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات في تنفيذ برامج التدريب والتطوير، فقد تم اعداد وتنفيذ دورات تدريبية متنوعة من خلال المنصات الإلكترونية رفعت فرص التدريب والتطوير للموظفين و أتاحت الفرصة لتدريب أكبر عدد ممكن من الموظفين في مختلف مجالات عملهم بطريقة تخدم اهداف التدريب والتطوي للكادر البشري لتحقيق الأهداف المؤسسية .

وفي مجل تخطيط القوى العاملة و التوظيف و استنادا لرؤية البنك و اهدافه الاستراتيجية لتطوير و دعم الاستثمار في الكوادر البشرية وتعزيز مفهوم الشمول و التنوع. فقد تم تعيين ١٦٢ موظف وموظفة مع التركيز على فئة الشباب حيث بلغت نسبة الاناث من الموظفين الجدد في عام ٢٠٢٢ ٣٠٪ من اجمالي التعيينات، وكما شكلت نسبة السيدات ٣٧٪ من اجمالي فريق عملنا في البنك، وشكلت نسبة السيدات ايضاً في المناصب الادارية العليا ٢٧٪ ذلك في عام ٢٠٢٢.

فنحن مؤسسة تؤمن في فريق عملنا وهم اساس نجاحنا. لذلك ننتقي فريق عملنا ممن يتشاركون معنا في القيم و الثقافة ليكونوا جزءا لا يتجزء من رحلتنا نحو النمو و النجاح ، طاقتنا الايجابية، وتناغمنا في العمل ، و روح الفريق بيننا و بالاضافة الى بيئة عملنا المميزة هي مصدر نجاحنا و قوة جذبنا للموظفين المميزين.

## جدول الدورات التدريبية (الداخلية والمحلية)

عدد الساعات التدريبية	عدد المشاركين	عدد البرامج التدريبية	مجال التدريب
٤٦	٢٣	١	الورشات التوعوية
١٤٢٩,٥	٣٨٦	١١	الأنظمة البنكية
١٦٣١	٤٧٦	٢٠	الامتثال ومكافحة غسل الأموال
١١٩٠,٥	١٧٥	٨	التسهيلات الائتمانية
٧٢٨	٧٦	٧	خدمة العملاء
١٨٧٣,٥	٧٩	٧	المحاسبة والمالية
١١٢٠	٢٨٨	١٣	تكنولوجيا المعلومات
٩٧٢	٤١	٤	الإدارة
٢١٠	١٦	٢	الجوانب القانونية للعمل
١١٨٨	٦٦٦	٢٧	المخاطر
٤٤٠٤	٣٨٩	١٧	المهارات السلوكية
١٢٢	١٢	١	التمويل التجاري
١٠٢	٢٣	٢	الخبزينة والاستثمار
١٥٨٠,٥	١٩١	٦	المهارات و المعرفة البنكية الأساسية
١٤٠٠	٢٠	١	اللغة الإنجليزية

## الوضع التنافسي للبنك

استطاع البنك تعزيز موقعه ضمن البنوك الأردنية من خلال ما حققه من إنجازات خلال العام الحالي والأعوام السابقة، حيث تبلغ حصة البنك من إجمالي الودائع والتسهيلات في الأردن ٣,٨٩٪ و ٤,٦٦٪ على التوالي، فيما تبلغ ٥,٢٤٪ و ٥,٣٧٪ في فلسطين، وحصة غير مؤثرة في البحرين.

هذا وحافظ البنك على التصنيف الائتماني له من قبل وكالات التصنيف الدولية كما يلي :

النظرة المستقبلية	العملات الأجنبية قصيرة/ طويلة الأجل	قوة المركز المالي	
إيجابي	NP/B1	b1	موديز
إيجابي	B/B+	bb	كايبیتال إنتلجنس

## مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي والبيئة

لم تمنع الظروف الاقتصادية الطارئة التي تأثرت بها دول واقتصاديات العالم خلال عام ٢٠٢٢، بنك القاهرة عمّان من مواصلة نهجه في اعطاء خدمة المجتمع المحلي أولوية قصوى ضمن خطته وبرامجه وسياساته. إذ واصل البنك التأكيد على أن خدمة المجتمع المحلي هي إحدى أهدافه الأساسية، وجنّد ذلك بتقديمه خدمات متفرّدة ودعم أنشطة ومبادرات وفعاليات انعكست ايجابيا على المجتمع.

كان ولا يزال بنك القاهرة عمان من الممولين الرئيسيين لمؤسسة رواد التنمية في الأردن وذلك منذ عام ٢٠٠٦، حيث ان رواد مؤسسة غير ربحية تسعى لتمكين المجتمعات بالتغلب على التهميش عن طريق مشاركة الشباب في خدمة المجتمع والتعليم، والتي تضع في مقدمتها إتاحة المزيد من الفرص للشباب وإيجاد فرص متكافئة لهم، وتعزيز المجتمعات المدنية وتشجيع إيجاد الحلول الجذرية الشاملة.



ولأن الحق في الحياة هو أسمى حقوق الإنسان، ركّز بنك القاهرة عمّان جهوده خلال عام ٢٠٢٢ على دعم المصابين بمرض السرطان، وذلك عبر رعاية العديد من الأنشطة والفعاليات، إذ جدد البنك وللعام السادس عشر على التوالي اتفاقيته مع مؤسسة الحسين للسرطان بهدف تقديم الدعم اللازم لإقامة المخيم الصيفي السنوي للمرضى الأطفال. كما رعى البنك أيضا فعاليات اليوم الطبي والترفيهي الذي أقامه قسم أورام الدم والسرطان / الأطفال في مستشفى الملك المؤسس عبدالله الجامعي، والتي تضمّت توزيع هدايا على الأطفال من أجل تشجيعهم ورفع معنوياتهم. كما رعى بنك القاهرة عمّان فعاليات رياضية في جامعة العلوم والتكنولوجيا أقيمت لصالح مركز الحسين للسرطان، وقد حُصص ريع الفعالية لمركز الحسين للسرطان.

وفي مجال محاربة مرض السرطان أيضا، شارك بنك القاهرة عمّان بفعاليات شهر التوعية بسرطان الثدي، حيث أقام فعاليات توعوية بالمرض، ومحاضرات توعوية، بالإضافة إلى منح فحوصات سريرية مجانية للراغبات بإجراء الفحص.



كما رعى بنك SIGNATURE من بنك القاهرة عمان فعالية أقيمت في واحة أيلة العقبة، بهدف تعزيز صحّة المرأة، وتوعيتها بالممارسات السليمة في مجالات الصحة والتغذية واللياقة، حيث قدّم البنك رعاية ماسية للفعالية التي تخللها محاضرات تمحورت حول التثقيف المالي.

وانطلاقا من مسؤوليته المجتمعية والوطنية في معالجة مشكلة البطالة، وتجسيدها لإيمانه الراسخ بضرورة تمكين الشباب والشابات من الحصول على فرص عمل لائقة، شارك بنك القاهرة عمّان في فعاليات اليوم الوظيفي الذي أقيم تحت رعاية وزير العمل في الجامعة العربية المفتوحة /الأردن. كما شارك البنك في فعاليات اليوم الوظيفي الذي أقيم في جامعة اليرموك، وشهدت الفعاليات إقبالا لافتا من الباحثين عن العمل في المجال المصرفي والمالي.

وفي مجال حماية البيئة والتصدي لظاهرة التغير المناخي، نجح بنك القاهرة عمّان بالحصول على قرض بقيمة (١٠) مليون دولار أمريكي بهدف تعزيز الاستثمارات المناخية في الأردن، وتقديم قروض للشركات الصغيرة والمتوسطة التي تستثمر في التقنيات المساهمة في الحدّ من تأثير التغير المناخي.



وحرصاً على سلامة العاملين لديه، أجرى بنك القاهرة عمّان تجربة إخلاء وهمية معلنة لمباني الإدارة العامة ومبنى وادي صقرة وكافة مباني الإدارة العامة، حيث هدفت العملية إلى التأكد من مدى الالتزام بالتعليمات الخاصة خلال عمليات الإخلاء.

وفي فلسطين، قام بنك القاهرة عمّان برعاية فعاليات ونشاطات مختلفة على مدار العام وفي مختلف المحافظات، وقد ركّز البنك جهوده على دعم جيل الشباب من خلال رعاية الفرق الرياضية لكرة السلة لنادي دلاسال القدس، ورعاية مشاركة الاتحاد الفلسطيني للنايكوندو في كأس العرب، ورعاية المشاركة في بطولة العالم للبيك بوكسينج - تركيا.

كما أقام بنك القاهرة عمّان حملة لتوزيع هدايا عيد الأضحى في المحافظات الفلسطينية، وتحديدًا دور اليتامى ومراكز أطفال التوحد والمستشفيات، كما رعى البنك حفل تكريم الطلبة في الثانوية العامة في محافظات طولكرم وقلقيلية، بالإضافة إلى رعاية حفل تكريم المعلمين المتقاعدين في جنوب محافظة الخليل.

ورعى بنك القاهرة عمّان دورة تدريبية لجمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينيين في محافظة أريحا، وجوائز يوم المرأة العالمي الذي أقامته هيئة التوجيه السياسي.



## غاليري بنك القاهرة عمّان

وفي سياق الحديث عن المسؤولية الاجتماعية، كان للثقافة والفنون نصيب من نشاطات البنك، وذلك من خلال غاليري بنك القاهرة عمّان، حيث أقيم معرض فني لخمس فنانين أردنيين عرضوا خلاله تجاربهم الجديدة.

كما افتتحت في غاليري بنك القاهرة عمّان فعاليات معرض فني متجوّل لثلاثة فنانين، في فعالية اعتبرت الأولى من نوعها، حيث انطلقت رحلة العروض الفنية من غاليري بنك القاهرة عمان إلى معارض أخرى في قارات «آسيا واوروبا وأفريقيا».

وواصل غاليري بنك القاهرة عمّان إقامة مسابقة رسوم الأطفال السنوية المخصصة لكافة طلبة المدارس، حيث تهدف الفعالية إلى تعزيز الهوية الوطنية في نفوس الأطفال، وتعظيم قيمة القدس في قلوبهم، بالإضافة إلى تنمية مواهبهم.

## التبرعات والرعاية

بلغ إجمالي ما قام به البنك من تبرعات ورعاية فعاليات مختلفة خلال العام ضمن المجالات التالية:

المبلغ	البيان
٦٩,٩٢٦	المجال الصحي
٤٠٤,٧٦٥	المجال التعليمي
٥٧,٢١٠	الخدمات الاجتماعية
١٤٧,١١٨	المجال الثقافي والفني
٤٩٥,٦٧٢	المؤسسات الوطنية
١,١٧٤,٦٩١	المجموع



## الخطة المستقبلية

تتسعى رؤية البنك إلى دوام التنمية الشاملة والمستدامة استناداً إلى مكامن القوة والقدرات الاقتصادية والاجتماعية، بالإضافة إلى المحافظة على الإنجازات التي حققها البنك خلال الأعوام السابقة من الحفاظ على أموال المودعين والمساهمين على وجه الخصوص وتعزيز مفهوم الائتمالية المالي. وبأتي ذلك في ظل تحسين وتطوير الثقافة المؤسسية وتجربة العميل والأيكولوجية المصرفية لدوام التوسع والنمو المستدام بالتوازي مع تطورات الأداء الاقتصادي للمملكة وبيئة العمل المؤسسية.

فيما يلي أهم بنود خطة عمل البنك لعام ٢٠٢٣ والمنبثقة من الخطة الاستراتيجية المؤسسية:

- الاستثمار في الموهبة وتمكين الابداع
- تحديث وترقية الفروع الى مفهوم الموظف الشامل استناداً الى متطلبات الهوية المؤسسية
- التحول الرقمي وتطوير أنظمة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.
- التحول من التركيز على المنتج إلى التركيز على العميل من خلال رفع جودة الخدمات المقدمة وطرح منتجات وحلول ريادية ومخصصة تلبي احتياجات مختلف شرائح وفئات العملاء القائمين والمستهدفين
- تطوير أدوات وآليات وأنظمة الحماية الوقائية المتعلقة بالأمن السيبراني وأمن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية والامتنال وتعزيز قدراتها.
- تعزيز مكانة البنك ضمن البنوك الرائدة في تقديم الخدمات والحلول المصرفية للأفراد والشركات من خلال تطوير خدمات ومنتجات وحلول مصرفية تلبي احتياجات مختلف شرائح العملاء
- تعزيز وتطوير شبكة المنافذ البيعية بشقيها التقليدية والالكترونية من خلال إنشاء فروع جديدة والتوزيع الأمثل للصرافات الآلية وتعزيز انتشارها الجغرافي. بالإضافة الى ابتكار وتطوير خدمات مصرفية رقيمة عن طريق تطبيق الهاتف البنكي وأنظمة الدفع المختلفة.
- استقطاب العملاء الشباب للعلامة التجارية LINC والتي تعنى بخدمة الشباب ضمن الفئة العمرية ١٨-٤٠ سنة، هذا وسيتم نشر أكشاك تفاعلية بأماكن تواجد الشباب من فئة طلبة الجامعات على وجه الخصوص لتلقي مختلف أنواع الخدمات المصرفية وفقاً لاحتياجاتهم.
- استهداف فئة العملاء المميزين والشركات من خلال العلامة التجارية Signature وتقديم خدمات ومنتجات مصرفية مع حلول تكميلية لبناء تجربة بنكية فريدة ومخصصة.
- اطلاق العلامة التجارية جديدة تركز اعمالها على تقديم خدمات مصرفية مخصصة لفئة العملاء العاملين في القوات المسلحة الأردنية والأجهزة الأمنية والمتقاعدين منهم بهدف تلبية احتياجاتهم المالية ورفع مستوى جودة الخدمات المقدمة لهم.
- تعزيز التوسع والنمو لمحفظه التسهيلات الائتمانية والوصول الى هيكل ائتماني يوازن بين قطاع الافراد والشركات بالتوازي مع مواصلة الجهود لتسوية الغير عاملة منها بما يعزز من مستويات جودة موجودات البنك ورفع وتيرة عكس المخصصات.
- تعزيز عملية استقطاب مصادر التمويل منخفضة التكلفة المتاحة من البنك المركزي الاردني والمؤسسات الدولية المختلفة
- المحافظة على نسبة مريحة لكفاية رأس المال وعلى تصنيف «رأسمال جيد» وفقاً لمتطلبات البنك المركزي الاردني وبما يمكن البنك من الاستمرار في توسيع أعماله
- المحافظة على نسب سيولة مناسبة لدعم أعمال البنك من خلال العمل على زيادة ودائع العملاء بمختلف أنواعها مع التركيز على الودائع الأقل كلفة وخلق برامج تحفيزية لترويجها

## إدارة المخاطر المصرفية:

يقوم البنك بإدارة مخاطره المصرفية المختلفة من خلال سياسات شاملة لإدارة المخاطر يتم من خلالها تحديد الأدوار الخاصة بكل الأطراف المعنية التي تعنى بتطبيق هذه السياسات وهي مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه مثل لجنة ادارة المخاطر، لجنة الامتثال، لجنة التدقيق، لجنة الحاكمة المؤسسية، لجنة حاكمة تكنولوجيا المعلومات، لجنة الترشيحات والمكافآت، لجنة الاستراتيجيات ولجنة التسهيلات بالإضافة إلى الإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنها مثل لجنة الموجودات والمطلوبات، لجنة المشتريات والعطاءات، لجنة تطوير أنظمة الضبط والرقابة الداخلية، لجنة الاستراتيجية والتفرع، اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات و لجان التسهيلات بالإضافة إلى إدارات أخرى متخصصة مثل إدارة المخاطر، إدارة الامتثال وإدارة التدقيق الداخلي ودائرة الجرائم المالية والامن السيبراني.

هذا وتعتبر كافة دوائر وفروع البنك مسؤولة عن تحديد المخاطر المتعلقة بالعمليات المصرفية والالتزام بالضوابط الرقابية المناسبة ومراقبة استمرارية فعاليتها بما يتلاءم ونظام الرقابة الداخلية.

إن عملية إدارة المخاطر لدى البنك تشمل على أنشطة التعرف، قياس، تقييم وإدارة المخاطر سواء كانت المخاطر المالية أو غير المالية التي يمكن أن تؤثر بشكل سلبي على أداء البنك وسمعته أو على أهدافه وبما يضمن تحقيق العائد الأمثل مقابل المخاطر المقبولة.

هذا وقد يتعرض البنك لمجموعة من المخاطر الرئيسية التالية:

### مخاطر الائتمان

هي المخاطر التي تنشأ عن تخلف أو عجز الطرف الآخر عن الوفاء بالتزاماته اتجاه البنك في الوقت المحدد مما يؤدي إلى حدوث خسائر.

يعمل البنك على إدارة مخاطر الائتمان من خلال تطبيق وتحديث السياسات المختلفة التي تحدد وتعالج كافة جوانب منح وصيانة الائتمان بالإضافة إلى تحديد سقف لمبالغ التسهيلات الائتمانية الممنوحة للعملاء ومجموع التسهيلات الائتمانية لكل قطاع وكل منطقة جغرافية.

يتبع البنك عدة أساليب لتخفيف المخاطر منها تحديد الضمانات المقبولة وشروطها، كما يتم مراعاة عدم وجود ارتباط بين قيمة الضمان ونشاط العميل، كذلك يقوم البنك بإتباع سياسة التأمين على بعض المحافظ وبناء المخصصات الإضافية وذلك كأحد أساليب تخفيف المخاطر.

هذا وقد خصص البنك عدة دوائر رقابية تقوم بمراقبة ومتابعة الائتمان ورفع التقارير بأية مؤشرات إنذار مبكر بهدف المتابعة والتصويب.

### مخاطر السوق

هي المخاطر التي قد يتعرض لها البنك نتيجة احتفاظه بأي مراكز مالية داخل او خارج الميزانية جراء أي تغييرات تحدث في اسعار السوق مثل تحركات أسعار الفائدة وأسعار صرف العملات وتقلبات أسعار الأوراق المالية.

يتم مراقبة هذه المخاطر وفقا لسياسات وإجراءات محددة ومن خلال لجان ودوائر متخصصة.

يتم قياس مخاطر السوق والرقابة عليها بعدة أساليب منها جدول الاستحقاق/إعادة التسعير واختبارات الأوضاع الضاغطة Stress Testing إضافة إلى حدود وقف الخسائر Stop loss Limits .

### مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة البنك على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماته في تواريخ استحقاقها أو تمويل نشاطاته بدون تحمل تكاليف مرتفعة أو حدوث خسائر.

للمحافظة من هذه المخاطر تقوم إدارة البنك ولجنة الموجودات و المطلوبات بإدارة مخاطر السيولة عن طريق تنويع مصادر التمويل وعدم حصول تركيز في مصادر التمويل. كما يتم وضع اجراءات ادارية يتم العمل بها لتوفير سيولة في الحالات الطارئة متضمنة في خطة الإنعاش Recovery plan.

## مخاطر التشغيل

وهي مخاطر الخسارة الناتجة عن عدم كفاية أو إخفاق الإجراءات الداخلية، الموظفين، الأنظمة الداخلية أو تلك التي قد تنشأ نتيجة أحداث خارجية.

حيث أن الرقابة الداخلية هي من أهم الأدوات المستخدمة في إدارة هذا النوع من المخاطر، فإن إدارة البنك أولت اهتماماً كبيراً في التطوير المستمر للبيئة الرقابية على كافة أنشطة وعمليات البنك حيث تم اعتماد سياسة مخاطر التشغيل لتغطي كافة دوائر البنك وفروعه الداخلية والخارجية وشركاته التابعة.

## الاطار العام لإدارة المخاطر

إن الإطار العام لإدارة المخاطر لدى البنك يسير وفق منهجية وأسس رئيسية منسجمة مع حجم نشاطاته وتركزها وطبيعة عملياته وتعليمات السلطات الرقابية بالإضافة إلى مراعاة أفضل الممارسات الدولية بهذا الخصوص، وتتمثل مجموعة المبادئ بما يلي:

### مسؤولية مجلس الإدارة :

- اعتماد السياسات والاستراتيجيات والاطار العام لإدارة المخاطر والتي من ضمنها حدود درجة المخاطر المقبولة
- ضمان وجود اطار فعال لاختبارات الاوضاع الضاغطة بالاضافة الى اعتماد الفرضيات الخاصة بها.
- اعتماد سياسات البنك .
- اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، و بحيث تكون هذه المنهجية شاملة و فعالة و قادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن ان يواجهها البنك، وتاخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأس مال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.

### مسؤولية لجنة ادارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة :

- مراجعة دورية للسياسات واستراتيجيات وإجراءات إدارة المخاطر لدى البنك ومن ضمنها حدود المخاطر المقبولة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على ادارة المخاطر بالبنك .
- تطوير عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال و تحليل المتطلبات الحالية والمستقبلية لرأس المال وبما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك والأهداف الاستراتيجية واتخاذ الاجراءات المتعلقة بالخصوص.
- ضمان وجود انظمة جيدة لتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير الانظمة لربط هذه المخاطر بمستوى رأس المال المطلوب لتغطيتها.
- مراجعة سياسات اختبارات الأوضاع الضاغطة والتنسيق لمجلس الادارة لاعتمادها بما تشمل:
- الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة لاختبارات الاوضاع الضاغطة.
- الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.
- الاطلاع على التقارير والنتائج الصادرة للبنك المركزي الاردني.
- التأكد من اعداد اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري والاطلاع على النتائج وتقييمها.

### مسؤولية إدارة المخاطر:

- رفع التقارير ومنظومة المخاطر إلى لجنة ادارة المخاطر.
- مراقبة التزام مختلف دوائر البنك لحدود المخاطر المقبولة للتأكد من أن هذه المخاطر ضمن الحدود المقبولة Risk Appetite ، Risk Tolerance
- تحليل جميع انواع المخاطر بالإضافة إلى تطوير منهجيات القياس والضبط لكل نوع من أنواع هذه المخاطر
- تطبيق الانظمة المرتبطة بتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير اجراءات العمل ذات العلاقة .
- إدارة وتطبيق منهجية عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP لدى البنك بطريقة كافية وشاملة تتناسب وهيكل المخاطر التي يواجهها البنك.

- تنفيذ اختبارات الاوضاع الضاغطة ضمن السياسات والمنهجيات المعتمدة من قبل مجلس الادارة .
- المشاركة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ (IFRS9) وذلك باستخدام أنظمة متخصصة من قبل احدى الشركات العالمية .
- التنسيق مع الجهات المعنية على تنفيذ عمليات فحص خطط استمرارية العمل وتحديثها بشكل دوري
- توجيه وتدريب وارشاد موظفي البنك فيما يتعلق بثقافة إدارة المخاطر في البنك .
- تطبيق وتنفيذ تعليمات البنك المركزي الأردني المرتبطة بإدارة المخاطر .
- اعداد وتطبيق ومراجعة خطة الإنعاش (Recovery Plan).

## منهجيات وأدوات إدارة المخاطر

### حدود المخاطر المقبولة

يقوم البنك بإدارة مخاطره من خلال وضع حدود مخاطر مقبولة وفق أساليب القياس الكمية وتحديدها ضمن وثيقة منفصلة تشمل اهم مؤشرات المخاطر التي يتعرض لها البنك حيث تتم مراقبتها لضمان عدم انحراف اداء البنك عن الحدود المقبولة، بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية. والمساهمة في تحقيق الحاکمية المؤسسية بالاستناد الى تعليمات الحاکمية المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني. وتعتبر تقارير الأداء المرتبطة بهذه الحدود أداة للتحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.

### اختبارات الأوضاع الضاغطة

تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء أساسي من عملية إدارة مخاطر لدى البنك على مختلف المستويات وأداة هامة تستخدم في قياس قدرة البنك على تحمل الصدمات والمخاطر المرتفعة التي قد يواجهها، وتقييم الوضع المالي للبنك ضمن سيناريوهات شديدة ولكنها ممكنة الحدوث.

يتم افتراض سيناريوهات واختبارات ذات بعد مستقبلي في تقييم المخاطر المختلفة بناء على البيانات التاريخية والعلاقات الإحصائية وحجم وطبيعة المخاطر التي يتعرض لها البنك، ويتم تطبيقها على بيانات البنك المالية وعكس أثرها على نسبة كفاية رأس المال والأرباح والخسائر والسيولة من خلال مجموعة من المستويات التي تندرج ضمن (المعتدلة، المتوسطة والحادة).

تشكل اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء اساسيا من منظومة الحاکمية المؤسسية وثقافة ادارة المخاطر من خلال مساعدة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا على فهم ظروف البنك في أوقات الازمات والمساهمة في اتخاذ القرارات الإدارية والاستراتيجية واستخدام نتائج هذه الاختبارات في وضع وتحديد درجة تحمل المخاطر لدى البنك وفي عملية التخطيط لرأس المال والسيولة.

### التقييم الداخلي كفاية رأس المال الداخلي (ICAAP)

تمثل هذه العملية مجموعة الإجراءات التي يتم من خلالها التخطيط الرأسمالي للبنك بهدف المحافظة على نسب كفاية رأس مال مستهدفة ومقبولة استنادا الى خطط التوسع والنمو بالإضافة الى المخاطر المختلفة المتوقعة أن يواجهها. وبالتالي فإن هذه العملية تجمع ما بين مخاطر البنك ورأس المال بأسلوب يدعم القرارات الإدارية في البنك.

تهدف عملية التقييم الداخلي لكفاية راس المال الى:

- التعرف على المخاطر التي قد يتعرض لها البنك بهدف التأكد من رأس المال الكافي بما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك
- تقييم قدرة البنك ضمن خطته الاستراتيجية والتوسعات المستقبلية بالتحوط بشكل ملائم لهذه المخاطر بحيث لا تنخفض نسبة الكفاية لرأس المال التنظيمي عن النسب المحددة ضمن تعليمات البنك المركزي الأردني.
- تأخذ بعين الاعتبار متطلبات البنك المركزي الأردني بتقييم ملائمة رأس المال للمخاطر التي تواجه البنك ضمن معايير لجنة بازل خصوصا الدعامة الدولية و الدعامة الثانية .

## خطة الإنعاش

تشمل خطة الانعاش على اهم مؤشرات الانذار المبكر الخاصة بالمخاطر الرئيسية واهم الاجراءات الواجب اتباعها في حال تحقق أي من هذه المؤشرات والتي قد تستدعي تفعيل خطة الانعاش بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية

وتهدف خطة الانعاش الى ما يلي:

- تحديد المخاطر/ التهديدات الداخلية والخارجية التي قد يواجهها البنك والاجراءات الواجب اتخاذها في حال تحققها.
- تحديد مؤشرات الخطر الرئيسية التي تستدعي تفعيل خطة الانعاش وتحديد وتوضيح أدوار ومسؤوليات مختلف الوحدات التنظيمية ذات العلاقة في حال تحقق تلك المؤشرات.
- التأكد من توفر الأطر الرئيسية لآلية تطبيق خطة الإنعاش والتعافي وأنها تحقق أكبر قدر من الاتصال بين الأطراف الداخلية والخارجية في حال وقوع أزمات.
- الحفاظ على حقوق ذوي المصالح من مودعين ودائنين ومساهمين وغيرهم.

## ادارة استمرارية العمل

يلتزم البنك بتحديث وتطوير وفحص خطط استمرارية العمل بشكل مستمر لضمان استمرار أعمال البنك في خدمة مصالح العملاء في حالات الطوارئ.

## إدارة الأمتثال

### دائرة رقابة الامتثال

هي مخاطر العقوبات القانونية او الرقابية أو الخسائر المادية أو مخاطر السمعة التي قد يتعرض لها البنك جراء عدم الامتثال للقوانين والانظمة والتعليمات والادامر وقواعد السلوك والمعايير والممارسات المصرفية السليمة والصادرة عن الجهات الرقابية المحلية والدولية.

يدرك البنك أهمية الرقابة على الامتثال حيث يطبق البنك سياسات واجراءات عمل معتمدة من قبل مجلس الادارة تتوافق وتعليمات مراقبة الامتثال رقم ٢٠٠٦/٣٣ الصادرة عن البنك المركزي الاردني وافضل الممارسات الدولية في هذا المجال لادارة مخاطر الامتثال على مستوى المجموعة البنكية لبنك القاهرة عمان للحد من مخاطر عدم الامتثال التي يتعرض لها البنك . كما يتوافق لدى الدائرة برنامج رقابي لمراقبة الامتثال للقوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية والرسمية والتي تحكم طبيعة عمل ونشاط البنك بما يتوافق وسياسة رقابة الامتثال المعتمدة من قبل مجلس ادارة البنك وكذلك نظام الي لادارة الامتثال وبحيث يتم تنفيذ كافة عمليات الدائرة من خلاله.

كما تقوم الدائرة واستنادا لتعليمات الاجراءات الداخلية للتعامل مع شكاوى عملاء مزودي الخدمات المالية والمصرفية الصادرة عن البنك المركزي الاردني وسياسة شكاوى العملاء المعتمدة من مجلس الادارة باستلام ومعالجة كافة شكاوى العملاء بطريقة فاعلة بما فيها التواصل مع العملاء واعلامهم بجهود ونتائج متابعة ومعالجة تلك الشكاوى وتوثيقها على النظام الالي لشكاوى العملاء بطريقة يسهل الرجوع اليها عند الحاجة. علما بانه ورد للدائرة خلال فترة التقرير ٤٣٠ شكوّة تم معالجتها جميعا وفقا لسياسات و الإجراءات المستندة للقوانين و التعليمات ذات الصلة.

كما تقوم الدائرة بمراقبة ومتابعة تطبيق قانون الالتزام الضريبي الامريكي للحسابات الخارجية او ما يعرف بالفاتكا من خلال سياسات واجراءات عمل داخلية معتمدة للتعرف على العميل الامريكي وبذل العناية الواجبة وحصر وتصنيف العملاء الامريكيين والابلغ عنهم وفق متطلبات القانون وبما يتوافق وسياسة واجراءات الفاتكا المعتمدة بهذا الخصوص.

فضلا عن ذلك تم رفد الدائرة بموظفي امتثال مدربين ومؤهلين وتطبيق برنامج تدريبي شامل ومستمر على مواضع رقابة الامتثال لرفع وتحسين كفاءات موظفي البنك في حماية البنك من مخاطر عدم الامتثال.

استمرت الدائرة ايضاً بالمساهمة في تطوير ومراجعة اطار الحاكمية المؤسسية في البنك والمستند للتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية وافضل الممارسات المصرفية في هذا المجال من ناحية اخرى ولحماية البنك من مخاطر عدم الامتثال فقد قام البنك وخلال عام ٢٠٢٢ وبشكل عام بما يلي :

- تطبيق سياسة وخطة رقابة الامتثال
- تطبيق البرنامج الرقابي المتبع لدى الدائرة على مستوى البنك والاشراف على الوحدات النظيرة في الفروع الخارجية والشركات التابعة
- متابعة اخر المستجدات الرقابية والرسمية
- مساعدة الادارة التنفيذية في البنك بادارة مخاطر عدم الامتثال التي تتعرض لها
- توثيق مخاطر الامتثال

### دائرة مكافحة غسل الأموال

فيما يتعلق بأعمال البنك في مكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الارهاب، فإن البنك يتبع سياسات وإجراءات عمل معتمدة من قبل مجلس الإدارة تتوافق وقانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم ٢٠ لسنة ٢٠٢١ وتعليمات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم ١٤ لسنة ٢٠١٨ الصادرة عن البنك المركزي الأردني وأفضل الممارسات الدولية الصادرة بهذا الخصوص وذلك للحد من المخاطر المرتبطة بهذه العمليات وذلك بهدف تحديد إجراءات التعامل مع العمليات المالية واتخاذ إجراءات العناية الواجبة او الخاصة لمعرفة العملاء المتعامل أو المزمع التعامل معهم والتأكد من صفتهم الشخصية والقانونية ووضعهم القانوني والمستفيد الحقيقي والاستمرار في الإحاطة والعلم بعمليات العملاء المصرفية طوال فترة تعاملهم مع البنك.

هذا وقد قام البنك في هذا المجال خلال عام ٢٠٢٢ بما يلي:

- التزاما بتعليمات البنك المركزي الاردني لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب رقم ٢٠١٨/١٤ وتطبيقا لما هو وارد ضمن منهجية تقييم المخاطر وسياسة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب المعتمدة لبنك القاهرة عمان فقد قامت دائرة مكافحة غسل الاموال بإجراء تقييم شامل لمخاطر غسل الاموال وتمويل الارهاب لغايات تحديد وتقييم وفهم المخاطر المرتبطة بالعملاء والدول والمناطق الجغرافية والخدمات والمنتجات وقنوات تقديم الخدمات حيث تشمل التقييم كافة فروع البنك العاملة في المملكة والفروع الخارجية والشركات التابعة.
- قامت دائرة مكافحة غسل الاموال بالاستمرار بتحديث وتطوير كافة سياسات واجراءات العمل بما يتناسب مع كافة التعليمات والتعاميم الصادرة عن البنك المركزي الاردني والخاصة بمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب واجراء التعديلات اللازمة على الانظمة البنكية والنماذج المرتبطة بهذه التعديلات.
- تطوير النظام الالي لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب (FCM) بما يتوافق مع تعليمات البنك المركزي الاردني لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب ٢٠١٨/١٤ ومنهجية تقييم المخاطر المعتمدة (Risk Based Approach) بالإضافة الى تهيئة النظام لتحديث وتطوير قواعد التنبيهات التي تقوم بدراسة سلوك وانماط العمليات المالية المنفذة على حسابات العملاء .
- الاستمرار بعقد برامج التدريب من خلال ورشات عمل خاصة بمكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب لتشمل جميع الموظفين الجدد وموظفي الفروع ومراكز العمل وتدريب كافة ضباط الاخطار للوكلاء الفرعيين لخدمة تحويلات الوسترن يونيون والاهتمام بالتدريب المتخصص وذلك حسب المسمى الوظيفي والمهام والمسؤوليات المناطة بكل موظف ومدى ارتباطها بمهمة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب على مستوى البنك ككل والتعليمات المحدثة والصادرة بهذا الخصوص.
- الاستمرار برفع التقارير على نظام الاخطار الالكتروني والتحليل المالي AML go وفقا لمتطلبات وحدة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب والمتعلقة بالعمليات التي يشتهر ارتباطها بعمليات غسل الاموال او تمويل الارهاب والتي ترسل من خلال نظام AML go .



## دائرة الجرائم المالية والأمن السيبراني

### • تعزيز نشر وتشارك المعلومات الخاصة بأمن المعلومات ما بين مؤسسات القطاع المالي

تم تطوير واعتماد منهجية مشاركة المعلومات وآليات تبادلها وفق الإطار التشغيلي الصادر من خلال البنك المركزي والعمل وفق التعليمات الواردة فيه بالاعتماد على منصة (MISP) بهدف أتمتة آلية تشاركية وتحليل البيانات الخاصة بالهجمات الالكترونية التي تستهدف القطاعات المالية.

### • الدور التوعوي

تماشيا مع سياسة وبرنامج أمن المعلومات والأمن السيبراني في البنك يتم بشكل دوري التأكيد على رفع مستوى الوعي والحس الأمني لكل من موظفي وعملاء البنك لتوعيتهم بالمخاطر الناتجة عن الممارسات الخاطئة المتعلقة بأمن المعلومات والأمن السيبراني من خلال قنوات الإتصال الرسمية أو من خلال مواقع التواصل الاجتماعي بالإضافة الى العديد من الطرق الأخرى.

### • فحص المشاريع التقنية ودراساتها

قامت دائرة امن المعلومات ورقابة الجرائم المالية في بنك القاهرة عمان بدراسة المشاريع الجديدة بما يتعلق بأمن المعلومات والأمن السيبراني وتطبيق فحوصات أمنية على جميع الأنظمة الجديدة خلال عام ٢٠٢٢ وذلك لضمان تطبيق المشاريع بصورة آمنة وفقا لأفضل الممارسات الأمنية العالمية.

### • تنفيذ محاكاة لهجمات تصيد الكترونية على نطاق البريد الإلكتروني الخاص بالبنك

حرصا على تقييم مدى فهم موظفي البنك لمخاطر الأمن السيبراني وقياس مدى فعالية الدورات التدريبية تم تنفيذ محاكاة هجمات التصيد الالكتروني الوهمية لجميع موظفي البنك مع التأكيد على شمول مختلف مستويات الموظفين الإدارية.

### • تقييم الثغرات الأمنية وفحوصات الاختراق

يتم اجراء تقييم للثغرات الأمنية وتنفيذ فحوصات الاختراق لتحديد المخاطر المتعلقة ببيئة البنك والعمل على وضع خطط تنفيذية لمعالجتها بالسرعة الممكنة وذلك بشكل دوري.

### • تنفيذ برامج مختصة بأمن المعلومات

تم تنفيذ عدة برامج تختص بأمن المعلومات والامن السيبراني وتعزيز الضبط والرقابة على بيئة البنك

### • مراقبة الأحداث الأمنية:

يعمل فريق مختص على متابعة جميع السجلات الإلكترونية الامنية على مدار الساعة (٧/٢٤) للعمل على تحليلها وتحديد المخاطر السيبرانية المتعلقة بها إن وجدت ليتم اتخاذ الخطوات المناسبة من قبل دائرة أمن المعلومات ورقابة الجرائم المالية للحد من آثار الهجمات الإلكترونية أو الأنشطة غير المرغوب بها.

## الحاكمية المؤسسية وبيانات الإفصاح

يعنى البنك بالعمل على تعزيز وتطوير الحاكمية المؤسسية المرتكزة على مبادئ العدالة، الشفافية، المساءلة والمسؤولية بهدف تدعيم ثقة المودعين والمساهمين والجهات الأخرى ذات العلاقة بالبنك وبما يضمن مراقبة مستمرة لتقيد البنك بالسياسات والحدود المقررة وتوافقها مع أهدافه المرسومة بشكل عام، كما يلتزم البنك بتطبيق أعلى معايير الأداء المهنية على كافة نشاطاته والتي تتماشى مع تعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية في البلدان التي يتواجد فيها البنك وأفضل الممارسات الدولية. وعليه فقد قرر مجلس الإدارة تبني دليل الحاكمية المؤسسية.

ووجود مجلس إدارة فعال مهني ومستقل من أهم متطلبات الحاكمية المؤسسية الفعالة حيث تقع على مجلس الإدارة مسؤولية الإشراف ومراقبة كافة أعمال وأنشطة البنك وإدارته التنفيذية والتأكد من مواءمة الأنشطة مع متطلبات البنك المركزي الأردني وكافة الجهات الرقابية الأخرى وذلك حرصاً على مصلحة المساهمين، المودعين وكافة الجهات ذات العلاقة.

ويتألف مجلس الإدارة من 11 عضواً منتخبين من قبل الهيئة العامة للبنك، ويتمتع أعضاء المجلس بخبرات ومهارات مختلفة ومتنوعة تزيد من فعالية وكفاءة المجلس، كما وأن جميع أعضاء مجلس الإدارة هم أعضاء غير تنفيذيين.

إن البنك ملتزم بتطبيق ما جاء في دليل الحاكمية المؤسسية المعتمد لدى البنك والمنشور على موقع البنك الإلكتروني. يوجد لدى البنك دليل حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها معتمد من مجلس الإدارة ومنشور على موقع البنك الإلكتروني.

ينبثق عن مجلس الإدارة عدة لجان متخصصة، لكل منها أهدافها وصلاحياتها الخاصة والتي تعمل بشكل متكامل مع مجلس الإدارة لتحقيق أهداف البنك. وهذه اللجان هي:

## لجنة الحاكمية المؤسسية

### كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل

### سامي سميرات / نائب الرئيس - مستقل

### يزيد المفتي / عضو

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس المجلس بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة من الأعضاء المستقلين ويجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين.

تكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- تتولى اللجنة التوجيه والإشراف على إعداد دليل الحاكمية المؤسسية وتحديثه ومراقبة تطبيقه وتقوم برفع توصياتها بأية مقترحات أو تعديلات لمجلس الإدارة.
- دراسة ملاحظات الجهات الرقابية ذات العلاقة بخصوص تطبيق الحوكمة في الشركة ومتابعه ما تم بشأنها.

## لجنة إدارة المخاطر

### عصام المهدي / رئيس اللجنة - مستقل

### حسام الدين محمد / نائب الرئيس

### سهى عناب / عضو - مستقل

### سامي سميرات / عضو - مستقل

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل من المجلس على أن يكون من بينهم عضواً مستقلاً بحد أدنى، كما يجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين ويجوز أن يشارك في عضويتها أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا.

تكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- مراجعة إطار إدارة المخاطر في البنك.
- مراجعة استراتيجية إدارة المخاطر.
- التحقق من توائم المخاطر الفعلية للبنك ومستوى المخاطر المقبولة (قابلية المخاطر) المعتمدة في مجلس الإدارة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر في البنك ورفع تقارير دورية عنها للمجلس.
- تهيئة الظروف المناسبة التي تضمن التعرف على المخاطر ذات الأثر الجوهري وأي أنشطة يقوم بها البنك يمكن أن تعرضه لمخاطر أكبر من مستوى المخاطر المقبولة ورفع تقارير بذلك للمجلس ومتابعة معالجتها.

## لجنة التدقيق

### سامي سميرات / رئيس اللجنة - مستقل

### سهى عناب / نائب الرئيس - مستقل

### غسان عقيل - عضو

مع مراعاة ما ورد في التعليمات والقوانين سارية المفعول يجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين وأن لا يكون رئيس المجلس رئيساً للجنة أو عضواً فيها كما ولا يجوز أن يكون رئيس اللجنة رئيساً لأية لجنة أخرى منبثقة عن المجلس، كما ويجب أن يكون جميع أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو أي من التخصصات أو المجالات المشابهة ذات العلاقة بأعمال البنك. يجب أن تتوفر لدى اللجنة صلاحية الحصول على أي معلومات من الإدارة التنفيذية ولها الحق في استدعاء أي إداري لحضور اجتماعاتها على أن يكون على ذلك في ميثاقها.

تقوم اللجنة بالإجتماع مع المدقق الخارجي والداخلي ومسؤول الإمتثال مرة واحدة على الأقل في السنة بدون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا.

لا يجوز دمج أعمال أي لجنة أخرى مع أعمال هذه اللجنة.

مع مراعاة ما ورد في قانون البنوك وتعديلاته تكون اللجنة مسؤولة عن مراجعة الأمور التالية:

- على لجنة التدقيق التحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ٣ سنوات كحد أعلى.
- على لجنة التدقيق التحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأية مهام تنفيذية.
- على لجنة التدقيق التحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق بما فيها المسندة لجهات خارجية.
- على المجلس التحقق من أن دائرة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى رئيس لجنة التدقيق.
- على لجنة التدقيق تقييم أداء مدير وموظفي التدقيق الداخلي وتحديد مكافآتهم.
- نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
- القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهرية على البيانات المالية للبنك.
- أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك.
- توصي اللجنة للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء أعماله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه، بالإضافة إلى تقييم إستقلاليته سنوياً.
- تكون أيضاً مسؤولة عن مراجعة ومراقبة إجراءات الإبلاغ السري عن أي أخطاء في التقارير المالية وأي أمور أخرى وضمن وجود الترتيبات اللازمة للتحقيق المستقل والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
- وضع الالبيات المناسبة لضمان توفير الشركة للعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لاشغال مهام الرقابة الداخلية بحيث يتم تدريبها ومكافآتها بشكل مناسب.
- دراسة و تقييم اية اعمال إضافية خارج نطاق التدقيق يقوم بها مدقق الحسابات الخارجي كتقديم الاستشارات الإدارية و الفنية و التأكد على عدم تأثيرها على استقلاليته و التوصية لمجلس الإدارة لاتخاذ القرار بشأنها.

## لجنة الترشيحات والمكافآت

### سهى عناب / رئيس اللجنة - مستقل

### حسن أبو الراغب / نائب الرئيس

### هشام المصري / عضو

### عصام المهدي / عضو - مستقل

### كليمان معمارباشي / عضو - مستقل

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، وتكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- تحديد الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى عضوية المجلس بناءً على قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفعالية مشاركته في إجتماعات المجلس.
- ترشيح الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الادارة الرئيسيين.
- التأكد من حضور أعضاء مجلس الإدارة ورش عمل وندوات في المواضيع المصرفية وبالأخص إدارة المخاطر والحاكمة المؤسسية وآخر تطورات العمل المصرفي.
- التأكد من صفة الإستقلالية للأعضاء المستقلين ومراجعة ذلك سنوياً.
- تقييم أداء مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه والرئيس التنفيذي من خلال نظام التقييم المعتمد وإعلام البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بنتيجة هذا التقييم.
- التأكد من وجود سياسة منح مكافآت إداري البنك ومراجعتها بشكل دوري وتطبيق هذه السياسة كما توصى بتحديد رواتب الرئيس التنفيذي وباقي الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الادارة الرئيسيين ومكافآتهم وامتيازاتهم الأخرى.
- توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع الهامة على البنك لأعضاء المجلس عند الطلب والتأكد من إطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.

## لجنة الاستراتيجيات

### غسان عقيل / رئيس اللجنة

### سهى عناب / نائب الرئيس - مستقل

### يزيد المفتي / عضو

### عصام المهدي / عضو - مستقل

يتم تشكيل اللجنة بموجب قرار من مجلس الإدارة بحيث تقوم اللجنة بمساعدة المجلس لوضع الاهداف الاستراتيجية ومساعدة الإدارة التنفيذية في تصميم الإستراتيجية وإصدار التوصيات للمجلس للمصادقة عليها، وبحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- تحديد الأهداف الاستراتيجية بالتنسيق مع الإدارة التنفيذية والتنسيب لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- ضمان إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية والتأكد من شمول الأهداف الاستراتيجية ضمنها.
- متابعة تحقيق الأهداف الاستراتيجية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء لرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

## لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل هشام المصري / نائب الرئيس سامي سميرات / عضو - مستقل عصام المهدي / عضو - مستقل

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل ويفضل أن تضم في عضويتها أشخاص من ذوي الخبرة أو المعرفة الاستراتيجية في تكنولوجيا المعلومات بحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- اعتماد الأهداف الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات والهيكل التنظيمية المناسبة بما في ذلك اللجان التوجيهية على مستوى الإدارة التنفيذية العليا وعلى وجه الخصوص (اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات) وبما يضمن تحقيق وتلبية الأهداف الاستراتيجية للبنك وتحقيق أفضل قيمة مضافة من مشاريع واستثمارات موارد تكنولوجيا المعلومات، واستخدام الأدوات والمعايير اللازمة لمراقبة والتأكد من مدى تحقق ذلك، مثل استخدام نظام بطاقات الأداء المتوازن لتكنولوجيا المعلومات (IT Balanced Scorecards) واحتساب معدل العائد على الاستثمار (ROI) (Return On Investment)، وقياس أثر المساهمة في زيادة الكفاءة المالية والتشغيلية.
  - اعتماد الإطار العام لإدارة وضبط ومراقبة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات يحاكي أفضل الممارسات الدولية المقبولة بهذا الخصوص وعلى وجه التحديد (COBIT)، يتوافق ويلبي تحقيق أهداف ومتطلبات تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها من خلال تحقيق الأهداف المؤسسية الواردة المبينة في التعليمات المذكورة بشكل مستدام، وتحقيق مصفوفة أهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها، ويغطي عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات.
  - اعتماد مصفوفة الأهداف المؤسسية الواردة في المرفق رقم (1) من تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي 10-1-984، وأهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها الواردة في المرفق رقم (2) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي 10-1-984 واعتبار معيشتها حداً أدنى، وتوصيف الأهداف الفرعية اللازمة لتحقيقها.
  - اعتماد مصفوفة للمسؤوليات (RACI Chart) تجاه العمليات الرئيسية لحاكمية تكنولوجيا المعلومات في المرفق رقم (3) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي 10-1-984 والعمليات الفرعية المنبثقة عنها من حيث: الجهة أو الجهات أو الشخص أو الأطراف المسؤولة بشكل أولي (Responsible)، وتلك المسؤولة بشكل نهائي (Accountable)، وتلك المستشارة (Consulted)، وتلك التي يتم اطلاعها (Informed) تجاه كافة العمليات في المرفق المذكور مسترشدين بمعيار 2019 COBIT بهذا الخصوص.
  - اعتماد أهمية وترتيب أولوية أهداف المؤسسة (Enterprise Goals) ومدى ارتباطها بأهداف التوافق (Alignment Goals) وأهداف الحاكمية والإدارة (Governance and Management Objectives) بالإضافة لارتباطها بباقي عناصر التمكين (Enablers/Components)
- وذلك بناءً على دراسة نوعية و/أو كمية تعد لهذا الغرض بشكل سنوي على الأقل تأخذ بعين الاعتبار العوامل المؤثرة في تشكيل إطار حاكمية تكنولوجيا المعلومات (Design Factors - 2019 COBIT) بما يتناسب مع خصوصية واستراتيجيات البنك، على أن يتم تضمين مواضيع الأمن السيبراني، وإدارة المخاطر وخصوصية وحماية البيانات والامتثال والمراقبة والتدقيق والتوافق الاستراتيجي على أنها Focus Area وذات أهمية وأولوية عليا. على أن يتناسب مستوى النضوج للنشاطات المتعلقة بأهداف الحاكمية والإدارة وباقي عناصر التمكين السبعة بشكل طردي مع درجة الأهمية والأولوية بحسب نتائج الدراسة المذكورة أعلاه، على أن لا يقل مستوى النضوج للأهداف ذات الأهمية والأولوية العليا عن مستوى Fully Achieved 3 بحسب سلم النضوج الوارد في إطار العمل 2019 COBIT، ويسمح باعتبار ما لا يزيد عن 27% من الأهداف الواردة في سادسا اعلاه ضمن اهداف الادارة (بما لا يزيد عن 9 اهداف بحد اقصى من اصل 30 هدف ) على انها ذات اهمية واولوية ادنى اعتمادا على نتائج الدراسة المشار اليها.



- التأكد من وجود إطار عام لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات يتوافق ويتكامل مع الإطار العام الكلي لإدارة المخاطر في البنك وبحيث يأخذ بعين الاعتبار ويلبي كافة عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات الواردة في المرفق رقم (٣).
- اعتماد موازنة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات بما يتوافق والاهداف الاستراتيجية للبنك.
- الاشراف العام والاطلاع على سير عمليات وموارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات للتأكد من كفايتها ومساهمتها الفاعلة في تحقيق متطلبات وأعمال البنك.
- الاطلاع على تقارير التدقيق لتكنولوجيا المعلومات واتخاذ ما يلزم من إجراءات لمعالجة الانحرافات.
- التوصية للمجلس باتخاذ الإجراءات اللازمة لتصحيح أية انحرافات.
- اعتماد سياسة الأمن السيبراني (Cyber Security Policy).
- اعتماد برنامج الأمن السيبراني (Cyber Security Program).
- فحص الإمتثال لسياسة وبرنامج الأمن السيبراني.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

## لجنة التسهيلات

### يزيد المفتي / رئيس اللجنة

### عصام المهدي / نائب الرئيس - مستقل

### ياسين التلهوني / عضو

### مازن الصحاح / عضو

### حسن أبو الراغب / عضو

تتكون هذه اللجنة من خمسة أعضاء على الأقل ويجوز أن يكون أحد أعضاء اللجنة مستقلاً على أن لا يكون عضواً في لجنة التدقيق، ويعين أعضاء اللجنة بمن فيهم الرئيس ونائب الرئيس بموجب قرار من مجلس الإدارة، كما ويجوز أن يشارك أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا في إجتماعات اللجنة لعرض توصياتهم، ويكون النصاب القانوني لإجتماعات اللجنة بحضور أربعة أعضاء على الأقل وتتخذ قراراتها بأغلبية عدد أعضائها بغض النظر عن عدد الحاضرين منهم.

ويتم تحديد حدود عليا للصلاحيات المناطة بهذه اللجنة والمتعلقة بمنح أو تعديل أو تجديد أو هيكلية التسهيلات الائتمانية وبحيث يكون هناك صلاحيات واضحة للمجلس بالخصوص، كما يجوز بموجب قرار من مجلس الإدارة تفويض بعض أو جميع صلاحيات هذه اللجنة في تعديل شروط أو هيكلية التسهيلات للجنة الإدارة التنفيذية، مع ضرورة إطلاع لجنة التسهيلات على ما تم إتخاذه من قرارات ضمن هذه الصلاحيات.

وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- النظر في التسهيلات التي تتجاوز صلاحية أعلى لجنة في الإدارة التنفيذية.
- تنحصر صلاحياتها بإتخاذ القرار المناسب بخصوص التسهيلات التي تم التوصية بالموافقة عليها من قبل لجنة الإدارة التنفيذية.
- أن ترفع اللجنة إلى المجلس بشكل دوري تفاصيل التسهيلات التي تمت الموافقة عليها من قبلها.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.
- في حال تعارض أي من توصيات اللجنة وقرارات مجلس الإدارة يتعين على مجلس الإدارة أن يضمن تقرير الحوكمة بياناً يفصل بوضوح هذه التوصيات وأسباب عدم تقيد مجلس الإدارة بها.

## لجنة الامتثال

### حسن أبو الراغب / رئيس اللجنة

### سهى عناب / عضو - مستقل

### سامي سميرات / عضو - مستقل

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل وبحيث يكون غالبية أعضائها من الأعضاء المستقلين، وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- التأكد من توفر السياسات وإطار عمل لإدارة الإمتثال والبرامج والأدوات اللازمة لذلك، مع مراجعتها بشكل دوري للتأكد من فعاليتها وتعديلها إذا لزم الأمر.
- مناقشة تقارير الإمتثال ومكافحة غسل الأموال.
- إستلام ومتابعة تقارير الإمتثال وتقارير الرقابة الداخلية التي تتعلق بإدارة الإمتثال.
- ومهام أخرى بموجب ميثاق اللجنة المعتمد.

## الجدول أدناه يبين عدد اجتماعات مجلس الإدارة واللجان المبنقة عنه، بالإضافة إلى عدد الاجتماعات التي حضرها كل عضو خلال عام ٢٠٢٢

الاجمالي	عدد الاجتماعات المصقحة خلال عام ٢٠٢٢									
	مجلس الإدارة	لجنة التسهيلات	لجنة التدقيق	لجنة الحاكومية	لجنة الترشيحات والمكافآت	لجنة إدارة المخاطر	لجنة الاستراتيجية	لجنة حاكمية	لجنة الامتثال	
١	٨(٨)	٢٧(٢٧)	٩	٢(٢)		٢(٢)	٢(٣)			
٢	٤(٥)					٢(٥)				
٣	٧(٨)				٦(٦)		٤(٤)			
٤	٤(٨)	١٩(٢٧)	٩(٩)				٢(٣)			
٥	٨(٨)									
٦	٨(٨)	٢٥(٢٧)				٦(٧)				
٧	٨(٨)	١٧(١٨)			٦(٦)					
٨	٨(٨)		٩(٩)		٦(٦)	٨(٨)	٢(٣)			
٩	٨(٨)		٩(٩)		٢(٢)	٨(٨)	٤(٤)			
١٠	٧(٨)	٢٧(٢٧)			٢(٢)	٨(٨)	٢(٣)			
١١	٦(٦)				٢(٢)		٤(٤)			
١٢	٢(٢)					٢(٣)				
١٣	١(١)	٢(٣)								

الأرقام بين الأقواس تمثل عدد اجتماعات المجلس / اللجنة التي عقدت خلال فترة عضوية العضو.

## أعضاء مجلس إدارة بنك القاهرة عمان خلال العام ٢٠٢٢ السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي

رئيس مجلس الإدارة  
طبيعة العضوية : غير مستقل

الأردنية	الجنسية
١٩٩٠	تاريخ العضوية
١٩٥٣/٣/٢٧	تاريخ الميلاد
بكالوريوس إدارة أعمال من الجامعة الأمريكية في بيروت	المؤهلات العلمية
<p>يتمتع السيد يزيد المفتي بخبرة مصرفية ومالية كبيرة حيث بدأ عمله في سيتي بنك، وفي عام ١٩٨٩ انضم إلى أسرة بنك القاهرة عمان حيث شغل منصب المدير العام لغاية شهر ٢٠٠٤/١٠.</p> <p>وفي شهر ٢٠١٢/١٠ تم انتخاب السيد يزيد المفتي كرئيس لمجلس إدارة بنك القاهرة عمان، وهو حالياً رئيس للجنة التسهيلات المنبثقة عن مجلس الإدارة وعضواً في كل من لجنة الحوكمة المؤسسية ولجنة الإستراتيجيات.</p> <p>كما ويشغل السيد يزيد المفتي بالإضافة إلى رئاسته لمجلس إدارة بنك القاهرة عمان رئاسة مجلس إدارة مصرف الصفا في فلسطين وعضوية مجالس إدارة كل من شركة زارة للاستثمار القابضة وشركة الشرق الأوسط للتأمين وشركة الاتصالات الفلسطينية (بالتل).</p>	الخبرات العملية

## السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد

نائب رئيس مجلس الإدارة  
(ممثل بنك مصر)

طبيعة العضوية: غير مستقل.

مصري	الجنسية
٢٠٢٢/٥/٨	تاريخ العضوية
١٩٦٩/٧/٢٣	تاريخ الميلاد
بكالوريوس تجارة من كلية التجارة والاقتصاد والعلوم السياسية جامعة الكويت.	المؤهلات العلمية
<p>بدأ السيد/ حسام الدين عبد الوهاب، عمله المصرفي عام ١٩٨٩ مع بنك الخليج بدولة الكويت، وانتقل إلى شركة Procter&amp;Gamble عام ١٩٩١ ليتدرج في المناصب طوال مدة عمله بالشركة على مدار ٩ سنوات حيث شغل منصب رئيس قسم الاستثمار بالشركة عام ٢٠٠٠، ثم عمل كمدير الاستثمار بشركة Investia Venture Capital من عام ٢٠٠٠ حتى عام ٢٠٠١.</p> <p>وفي عام ٢٠٠١ انتقل إلى سيتي بنك - مصر ليتقلد مناصب قيادية في الفترة من عام ٢٠٠١ حتى ٢٠٠٦، في مجالات المخاطر والفروع والعمليات، ثم انتقل بعدها إلى المقر الإقليمي لسيتي بنك في لندن كنائب لرئيس عمليات الائتمان في أوروبا والشرق الأوسط وأفريقيا خلال الفترة من عام ٢٠٠٦ حتى عام ٢٠٠٨، وقد عمل كمدير عام التجزئة المصرفية ببنك عودة - مصر في عام ٢٠٠٨ حتى عام ٢٠١٢، وانتقل بعدها إلى المؤسسة العربية المصرفية ليشتغل منصب عضو مجلس الإدارة التنفيذي رئيس التجزئة المصرفية والفروع خلال الفترة من عام ٢٠١٢ حتى عام ٢٠١٦ وخلال الفترة من عام ٢٠١٦ حتى سبتمبر ٢٠١٨ شغل منصب نائب الرئيس التنفيذي للبنك الأهلي الكويتي مسئول عن قطاعات التجزئة المصرفية والفروع والمشروعات الصغيرة والمتوسطة</p>	الخبرات العملية
نائب رئيس لجنة إدارة المخاطر	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
مصر كابيتال للاستثمارات، مجلس إدارة الشركة العالمية للاستثمارات السياحية، مؤسسة بنك مصر لتنمية المجتمع، صندوق الاستثمار الخيري لدعم التعليم، مصر للابتكار الرقمي، بنك مصر لبنان، مجموعة مستشفيات كليوباترا، شركة الأهلي مصر لإدارة الأصول العقارية	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
نائب رئيس مجلس إدارة بنك مصر انضم السيد حسام عبد الوهاب اعتباراً من أكتوبر ٢٠١٨ كنائب رئيس مجلس إدارة بنك مصر مسئول عن كافة قطاعات الدعم بالبنك (العمليات المصرفية - وتكنولوجيا المعلومات - الشؤون الإدارية والهندسية - مخاطر امن المعلومات- الرقابة الداخلية -معالجة الديوان)	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد هشام ظافر طاهر المصري

## عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل.

أردني	الجنسية
٢٠٢١/٣	تاريخ العضوية
١٩٨١/٢/١٩	تاريخ الميلاد
بكالوريوس في إدارة الأعمال / الاقتصاد من جامعة نورث إيسترن - ٢٠٠٣ برنامج رومان للإدارة التنفيذية عام ٢٠١٤/٢٠١٥.	المؤهلات العلمية
شريك إداري في شركة الظافر للإستثمار - عمان / الأردن (٢٠١٥ - لغاية الآن). المدير التنفيذي للشركة التقنية لتجارة المركبات وقطع الغيار - عمان / الأردن (٢٠٠٦/٩ - لغاية الآن).	الخبرات العملية
نائب رئيس لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات. عضو لجنة الترشيحات والمكافآت.	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة
شركة مصانع الزيوت النباتية الأردنية المحدودة، - فلسطين. شركة المشروبات الوطنية (كوكاكولا- كافي) - فلسطين. شركة النقلات السياحية الأردنية (جت)، عمان - الأردن. شركة الحاج طاهر المصري المساهمة المحدودة. شركة فلسطين للتنمية والإستثمار المحدودة (باديكو القابضة)، - فلسطين. شركة مطاحن القمح الذهبي، رام الله - فلسطين. منظمة الرؤساء الشباب (YPO). TEMOT International GMBH.	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
الشريك الإداري في شركة الظافر للإستثمار المدير التنفيذي للشركة التقنية لتجارة المركبات وقطع الغيار. الشريك المؤسس في شركة تشويش لتطوير البرمجيات. الشريك المؤسس في شركة دوز لتكنولوجيا المعلومات.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد ياسين خليل «محمد ياسين» التلهوني

## عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل.

أردني	الجنسية
١٩٩٨	تاريخ العضوية
١٩٧٣/٥/٨	تاريخ الميلاد
بكالوريوس علوم إقتصادية / جامعة جورج تاون - أمريكا	المؤهلات العلمية
رجل أعمال	الخبرات العملية
عضو في لجنة التسهيلات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة زارة للإستثمار القابضة شركة الفنادق والسياحة الأردنية شركة الكهرباء الأردنية شركة الحمة المعدنية الاردنية	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
المدير العام لشركة زارة للإستثمار القابضة نائب رئيس مجلس الادارة / العضو المنتدب لشركة الفنادق والسياحة الاردنية رئيس مجلس الادارة لشركة الحمة المعدنية الاردنية	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد غسان إبراهيم فارس عقيل

(ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة)

طبيعة العضوية: غير مستقل

أردني	الجنسية
٢٠٠٢	تاريخ العضوية
١٩٦٨/٥/٢	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة / جامعة ندر بيرد بكالوريوس محاسبة / الجامعة الأردنية مدقق معتمد (C.P.A) / جامعة الينوي	المؤهلات العلمية
المدير التنفيذي لمجموعة استرا خبرة في مجال التدقيق من خلال عمله كمدير تدقيق في شركة ارثر اندرسون	الخبرات العملية
رئيس لجنة الاستراتيجيات عضو في لجنة التدقيق	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة مجموعة استرا الصناعية شركة التأمين العربية التعاونية Audacia Capital	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
المدير التنفيذي لمجموعة أسترا السعودية	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد مازن حمدي محمد الصحاح

(ممثل المؤسسة العامة للضمان الإجتماعي)

طبيعة العضوية: غير مستقل

أردني	الجنسية
٢٠٢١/٩/١	تاريخ العضوية
١٩٧٥/١٢/٣١	تاريخ الميلاد
بكالوريوس علوم مالية ومصرفية من جامعة اليرموك / ١٩٩٧ شهادة Financial Modeling & Valuation Analyst FMVA. شهادة CVA (Certified Valuation Analyst). شهادة CFM (Certified in Financial Management). شهادة CMA (Certified Management Accounting).	المؤهلات العلمية
رئيس قسم الدراسات والتحليل المالي / دائرة تمويل المشاريع والمساهمات الخاصة في صندوق إستثمار أموال الضمان الإجتماعي (٢٠٠٨ - لغاية الآن).	الخبرات العملية
عضو في لجنة التسهيلات.	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة
ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة الشركة الوطنية للإستثمار في مشاريع البنية التحتية (٢٠٢٠/٣/١١ - ٢٠٢١/٩/١). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة شركة كهرباء المملكة (٢٠١٩/٥/١٢ - ٢٠٢٠/٣/١١). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة البنك التجاري الأردني (٢٠١٧/٤/١ - ٢٠١٩/٤/٣٠). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة شركة سرايا العقبة (٢٠١٣/٥/١ - ٢٠١٧/٤/١).	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
رئيس قسم الدراسات والتحليل المالي / دائرة تمويل المشاريع والمساهمات الخاصة في صندوق إستثمار أموال الضمان الاجتماعي.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك



## السيد حسن علي حسين أبو الراغب

## عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٦	تاريخ العضوية
١٩٧٣/٥/٢٤	تاريخ الميلاد
بكالوريوس اقتصاد وإدارة أعمال / جامعة تينيسي (Tennessee) - الولايات المتحدة الأمريكية	المؤهلات العلمية
مدير عام شركة اليرموك للتأمين نائب رئيس الاتحاد الأردني لشركات التأمين	الخبرات العملية
رئيس لجنة الإمتثال نائب رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت عضو في لجنة التسهيلات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة الأطياف العالمية للاستثمارات التجارية شركة الإشراف للاستثمارات التجارية الشركة الأولى للتأمين - سوليدرتي عضو في هيئة مديري شركة تملك للتأجير التمويلي	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
رجل أعمال	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيدة سهى باسيل أندراوس عناب

## عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردنية	الجنسية
٢٠١٥	تاريخ العضوية
١٩٦٠/٢/٤	تاريخ الميلاد
بكالوريوس إدارة أعمال / الجامعة الأمريكية - بيروت	المؤهلات العلمية
مستشار مالي وإداري من عام ٢٠٠٧. خبرة في العمل المصرفي أكثر من ٢٦ عاماً حيث شغلت عدة مناصب أهمها: - نائب المدير العام لبنك سوسيتيه جنرال-الأردن من عام ٢٠٠٣ وحتى ٢٠٠٧. - مساعد مدير عام لبنك القاهرة عمان من عام ١٩٩٢ وحتى ٢٠٠٣. - نائب رئيس مقيم في سيتي بنك الأردن من عام ١٩٨١ وحتى ١٩٩٢.	الخبرات العملية
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت نائب رئيس لجنة التدقيق نائب رئيس لجنة الاستراتيجيات عضو في لجنة إدارة المخاطر عضو في لجنة الإمتثال	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة المجموعة العربية الأوروبية للتأمين. شركة الشركاء للتمويل الأصغر. الشركة الوطنية للخدمات المالية (أوراق للاستثمار)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
مستشار مالي وإداري.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد سامي عيسى عيد سميرات

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٨	تاريخ العضوية
١٩٧١/٤/١٣	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة أعمال (NYIT) (MBA). ماجستير هندسة إتصالات (الجامعة الأردنية). بكالوريوس هندسة كهرباء (الجامعة الأردنية).	المؤهلات العلمية
الرئيس التنفيذي لشركة واناوو الأردن. مؤسس مشارك في شركة سيبيريا الأردن. نائب الرئيس التنفيذي والمدير التجاري لشركة (Global One). مساعد بحث وتدرّيس في الجامعة الأردنية.	الخبرات العملية
رئيس لجنة التدقيق نائب رئيس لجنة الحاكمية المؤسسية عضو في لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات عضو في لجنة إدارة المخاطر عضو في لجنة الإمتثال	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
رئيس مجلس إدارة شركة البراء لخدمات الدفع بواسطة الهواتف النقالة. رئيس مجلس إدارة الشركة اليابانية الاردنية للأسمدة. عضو في مجلس إدارة شركة مناجم الفوسفات الأردنية. عضو في هيئة مركز البيانات الدولي. عضو في المجلس الوطني للأمن السيبراني. عضو في مجلس أمناء جامعة الأميرة سمية للتكنولوجيا. عضو في مجلس إدارة شركة (Sodetel).	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
الرئيس التنفيذي للشركة الأردنية لخدمات نقل البيانات. المدير التنفيذي للقطاع المؤسسي والشركات (Orange).	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد عصام «محمد فاروق» رشدي المهدي

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٨	تاريخ العضوية
١٩٦٧/١١/١٨	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة أعمال / الولايات المتحدة الأمريكية بكالوريوس إدارة أعمال - تخصص مالية / الولايات المتحدة الأمريكية	المؤهلات العلمية
شريك مؤسس في شركة البيان للإستشارات الإدارية والوكالات التجارية مدير مكتب عمان لشركة هورن الشرق الأوسط (Huron Consulting Middle East) مدير مكتب عمان لشركة الخطوة التالية للإستشارات (Nextmove) مدير الدائرة الأجنبية في بنك القاهرة عمان	الخبرات العملية
رئيس لجنة إدارة المخاطر نائب رئيس لجنة التسهيلات عضو في لجنة الترشيدات والمكافآت عضو في لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات عضو في لجنة الإستراتيجيات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
مصرف الصفا - فلسطين	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
شريك مؤسس في شركة البيان للإستشارات الإدارية والوكالات التجارية	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد «كليمان ماري» فرج الله معمارباشي

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

الجنسية	لبناني
تاريخ العضوية	٢٠٢٢/٤/٢٤
تاريخ الميلاد	١٩٥٥/١/٢
المؤهلات العلمية	OPM 26 - Owner President Management (OPM) from Harvard Business school (HBS) Boston USA - 1998 - Bachelor's degree in electrical and mechanical engineering from E.S.T.P - Paris - France - 1979
الخبرات العملية	MiDis Group - Board Member and Shareholder 1983-2020 MDS Arabia Ltd - President and Shareholder 1992-2020 MDS - Saudi Arabia Co. / MMR - CEO, Chairman and shareholder - 1991-2016 Jordan Investments and finance bank - board Member 200-2005
العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك	رئيس لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات رئيس لجنة الحاكمية المؤسسية عضو في لجنة الترشيحات والمكافآت
العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	_____
الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك	_____

## السيد محمد محمود أحمد الأتربي (لغاية تاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٤)

نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل بنك مصر)

طبيعة العضوية : غير مستقل

الجنسية	مصري
تاريخ العضوية	٢٠١٥ ولغاية ٢٠٢٢/٤/٢٤
تاريخ الميلاد	١٩٥٥/١/١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس تجارة - تخصص محاسبة / جامعة عين شمس
الخبرات العملية	رئيس مجلس إدارة بنك مصر العضو المنتدب والرئيس التنفيذي للبنك المصري الخليجي نائب رئيس مجلس إدارة البنك العقاري المصري العربي الرئيس التنفيذي لبنك الاستثمار العربي رئيس مجلس إدارة البنك العقاري المصري رئيس مجلس إدارة بنك مصر لبنان شغل العدد من المناصب القيادية في بنك مصر الدولي في الفترة ما بين ١٩٨٣ حتى ٢٠٠٥ عمل في كل من: البنك العربي الإفريقي الدولي وبنك التضامن وبنك الائتمان الدولي
العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك	نائب رئيس لجنة إدارة المخاطر
العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	نائب رئيس اتحاد المطارف العربية رئيس اتحاد بنوك مصر عضو مجلس إدارة شركة أيجوث عضو مجلس إدارة الهيئة العامة للاستثمار عضو مجلس إدارة جامعة عين شمس عضو مجلس إدارة شركة المقاولون العرب
الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك	رئيس مجلس إدارة بنك مصر

## السيد شريف مهدي حسني الصيفي (لغاية تاريخ ٢٠٢٢/٢/٢٠)

عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٠ لغاية تاريخ ٢٠٢٢/٢/٢٠	تاريخ العضوية
١٩٧٢/٦/٦	تاريخ الميلاد
ماجستير علوم التنمية المالية - جامعة فرانكفورت - المانيا ماجستير حماية البيئة البحرية - جامعة ويلز - بريطانيا بكالوريوس علوم سياسية - جامعة جورج تاون - الولايات المتحدة دورة ضابط الإئتمان - كميكال بنك نيويورك دورة ضابط إمتثال - فرانكفورت سكول أوف مانجمنت أند فاينانس	المؤهلات العلمية
شريك ونائب المدير العام لشركة المسار المتحدة للمقاولات الرئيس التنفيذي للشركة الموحدة لصناعة الألبسة الجاهزة سابقاً مدير مشروع متزهر العقبة البحري سابقاً مدير العمليات في شركة المسار للمقاولات	الخبرات العملية
رئيس لجنة الإمتثال عضو في لجنة التسهيلات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة المسار المتحدة للمقاولات شركة فيتل القابضة	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
نائب المدير العام لشركة المسار المتحدة للمقاولات	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## الإدارة التنفيذية العليا خلال العام ٢٠٢٢

### كمال غريب عبدالرحيم البكري - الرئيس التنفيذي

٢٠٠٣/١/٤	تاريخ التعيين
١٩٦٩-٦-٧	تاريخ الميلاد
ماجستير في ادارة البنوك الدولية والتمويل من سالفورد مانشستر/ بريطانيا بكالوريوس في القانون حاصل على لقب الأستاذية في المحاماة	المؤهلات العلمية
يتمتع بخبرة واسعة في المجال المصرفي حيث يشغل منصب الرئيس التنفيذي لبنك القاهرة عمان منذ ٢٠٠٨. نائب المدير العام في بنك القاهرة عمان سابقاً. مدير الدائرة القانونية والمستشار القانوني لبنك القاهرة عمان سابقاً. رئيس مجلس ادارة شركة النقلات السياحية (جت) م.ع.م، نائب رئيس مجلس ادارة شركة ضمان القروض م.ع.م، رئيس هيئة مديري شركة تمكك للتأجير التمويلي ذ.م.م، عضو مجلس ادارة شركة التأمين الأردنية م.ع.م، عضو مجلس ادارة شركة المحفظة العقارية م.ع.م، عضو مجلس إدارة مصرف الصفا-فلسطين م.ع.م و نائب رئيس هيئة مديري شركة Network international لخدمات الدفع -الاردن. عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية للأنظمة الدفع و التقاص. عضو المجلس الأعلى للمؤسسة الاقتصادية والاجتماعية للمتقاعدين والعسكريين والمحاربين القدماء وعضو مجلس امناء الجامعة الأردنية . عضو مجلس ادارته سابق في العديد من الشركات المساهمه العامه والخاصه تعمل في قطاعات مختلفه مثل السياحة ،التعليم ، الصناعة و التطوير العقاري . وعضو سابق في مجلس أمناء جامعة العلوم والتكنولوجيا ، جمعيه البنوك العامله في الأردن ، معهد الدراسات المصرفيه ، لجنة الحوار الاقتصادي الاردنيه ، مجلس إدارة صندوق البحث العلمي والابتكار .	الخبرات العملية

## رنا سامي جادالله الصنّاع - رئيس مجموعة خدمات الإئتمان

تاريخ التعيين	١٩٩٥/٨/١٥
تاريخ الميلاد	١٩٦٦/٨/١٢
المؤهلات العلمية	ماجستير علوم ادارية وتمويل بكالوريوس محاسبة
الخبرات العملية	نائب المدير العام للأعمال المصرفية اعتباراً من كانون الأول ٢٠٠٩. خبرة مصرفية في مجال المخاطر من خلال العمل كمدير لدائرة المخاطر في بنك القاهرة عمان منذ عام ١٩٩٨. رئيس لقسم التسهيلات المحلية في البنك المركزي الأردني. عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري وعضو هيئة مديري شركة تملك للتأجير التمويلي

## خالد محمود عبد الله قاسم - رئيس مجموعة الخدمات المشتركة

تاريخ التعيين	٢٠٠٨/١٠/١
تاريخ الميلاد	١٩٦٣/٢/٢٢
المؤهلات العلمية	دكتوراه - ادارة اعمال ماجستير إدارة أعمال - تجارة دولية بكالوريوس تمويل
الخبرات العملية	خبرة في العمل المصرفي من خلال عمله في بنك الجزيرة، البنك العربي، بنك القاهرة عمان، البنك الأهلي الأردني، بنك الأردن وبنك الكويت الوطني وعضو هيئة مديري شركة مدفوعاتكم وعضو مجلس ادارة مصرف الصفا

## جان شوكت محمود يدج زكريا - المدير التنفيذي العمليات المركزية

تاريخ التعيين	١٩٩٠/١٠/٢٠
تاريخ الميلاد	١٩٦٨/٢/٢٠
المؤهلات العلمية	بكالوريس أدب إنجليزي
الخبرات العملية	خبرة مصرفية منذ عام ١٩٩٠ في مجال العمليات، الفروع ودعم إجراءات العمل

## ريم يونس محمد العسوس - المدير التنفيذي الخزينة والإستثمار

١٩٩٠/٣/١	تاريخ التعيين
١٩٦٤/٥/١٨	تاريخ الميلاد
ماجستير اقتصاد بكالوريوس اقتصاد.	المؤهلات العلمية
خبرة مصرفية في مجال الخزينة من خلال العمل في وكمدير لدائرة الخزينة في بنك القاهرة عمان منذ عام ١٩٩٠. باحثة اقتصادية في الجمعية العلمية الملكية منذ عام ١٩٩٧	الخبرات العملية

## فؤاد يونس عبداللطيف صالح - المدير التنفيذي الإدارة المالية وشؤون المساهمين

١٩٩٢/٤/١١	تاريخ التعيين
١٩٦٠/١/٨	تاريخ الميلاد
بكالوريس محاسبة	المؤهلات العلمية
خبرة عملية في مجال المحاسبة من خلال عمله في بنك القاهرة عمان ووظيفة الدخل	الخبرات العملية

## مها عبد الله عبد الحميد عبابنه - المدير التنفيذي الخدمات المصرفية الخاصة

١٩٩٦/١٠/١	تاريخ التعيين
١٩٧٣/١١/١٦	تاريخ الميلاد
بكالوريس علوم مالية ومصرفية	المؤهلات العلمية
خبرة مصرفية كبيرة من خلال عملها لدى بنك القاهرة عمان ، وتدرجت في وظيفتها لدى البنك وهي حاليا تشغل وظيفة مدير تنفيذي للخدمات المصرفية الخاصة.	الخبرات العملية



## عزمي محمد حسن عويضة - المدير التنفيذي الخدمات الإئتمان الشخصي

تاريخ التعيين	١٩٩٦/٩/١٠
تاريخ الميلاد	١٩٦٤/١٠/١٧
المؤهلات العلمية	بكالوريوس محاسبة
الخبرات العملية	خبرة مصرفية في مجال الائتمان من خلال عمله في بنك القاهرة عمان والبنك الأردني الكويتي

## محمد علي محمود القيسي - المدير التنفيذي والمستشار القانوني وتوثيق العقود

تاريخ التعيين	٢٠٠٣/٢/١٦
تاريخ الميلاد	١٩٧٤/٤/٢٩
المؤهلات العلمية	دكتوراه حقوق
الخبرات العملية	تدرج في وظيفته لدى البنك حيث شغل منصب مدير تنفيذي الدائرة القانونية منذ تعيينه

## مرغريت مهيب عيسى مخامرة - المدير التنفيذي التدقيق الداخلي

تاريخ التعيين	٢٠٠٤/٧/٢٧
تاريخ الميلاد	١٩٧٧/٤/٩
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادارة اعمال
الخبرات العملية	خبرة مصرفية من خلال عمله في المؤسسة العربية المصرفية من العام ٢٠٠٢ حتى العام ٢٠٠٤

## يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء - المدير التنفيذي إدارة المخاطر

تاريخ التعيين	٢٠٠٥/١/١
تاريخ الميلاد	١٩٧٦/١/١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادارة عامة / علوم مالية ومصرفية
الخبرات العملية	خبرة في عدد من البنوك الاردنية في مجال ادارة المخاطر التشغيلية العمليات المركزية وعمليات الخزينة والتمويل التجاري. خبرة كمدير مالي لدى احدى الشركات الاستثمارية في الأردن

## أنطون فكتور أنطون سايبلا - المدير التنفيذي الإمتثال

تاريخ التعيين	٢٠٠٥/١٠/١٦
تاريخ الميلاد	١٩٧٧/١٢/٢
المؤهلات العلمية	بكالوريوس محاسبة
الخبرات العملية	خبرة في مجال التدقيق والمالية من خلال عمله في أرنست و يونغ من عام ٢٠٠٠ و حتى ٢٠٠٥

## يزيد صبتان يوسف عماري - المدير التنفيذي الخدمات الإتمان التجاري

تاريخ التعيين	٢٠٠٦/٦/١
تاريخ الميلاد	١٩٦٥/١٢/٩
المؤهلات العلمية	ماجستير علوم مالية ومصرفية بكالوريوس التمويل
الخبرات العملية	خبرة في مجال الائتمان في البنوك من خلال عمله في البنك الأهلي الأردني، وبنك عمان للاستثمار و البنك العربي العقاري

## هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر - المدير التنفيذي الخدمات المصرفية والتسويق

تاريخ التعيين	٢٠٠٦/٧/٢
تاريخ الميلاد	١٩٧٦/١٢/١٢
المؤهلات العلمية	ماجستير إدارة اعمال
الخبرات العملية	خبرة في العمليات المصرفية والتسويق من خلال عملة في المؤسسة المصرفية العربية من ١٩٩٩ الى ٢٠٠٤

## رامي انطون عيسى معايحه

تاريخ التعيين	٢٠٢١/٠١/١٠
تاريخ الميلاد	١٩٧٧/٠٣/٠٥
المؤهلات العلمية	بكالوريوس حاسوب
الخبرات العملية	خبرة في عدد من البنوك الاردنية والدولية في مجال تقنية المعلومات وحاليا يشغل منصب مدير تنفيذي / إدارة تقنية المعلومات وإدارة المشاريع.

## عصام ممدوح عبد النجاوي

تاريخ التعيين	٢٠١٢/٠٣/٢٧
تاريخ الميلاد	١٩٧٣/١١/٠٩
المؤهلات العلمية	دبلوم ادارة مالية ومصرفية / دبلوم برمجة
الخبرات العملية	خبرة في عدد من البنوك المحلية والهيئات الحكومية والشركات الدولية المرموقة والبنوك الاجنبية وتدرج بوظيفته بنك القاهرة عمان وحاليا يشغل منصب مدير اول / إدارة الموارد البشرية .

لا توجد اية عقود او مشاريع او ارتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الحليفة أو الشقيقة أو رئيس وأعضاء مجلس الإدارة أو الرئيس التنفيذي أو أي موظف في الشركة أو اقاربهم وذلك بما يندرج في نطاق علم البنك المعتاد.

فيما يلي ملخص المعاملات مع جهات ذات علاقة خلال السنة :

المجموع		الجهات ذات العلاقة				بنود داخل قائمة المركز المالي
٢٠٢١	٢٠٢٢	اخرى *	الادارة التنفيذية العليا	المساهم الرئيسي	اعضاء مجلس الادارة و ذوي الصلة بأعضاء مجلس الادارة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						<b>بنود داخل قائمة المركز المالي</b>
						تسهيلات مباشرة
٤٢,٦١٢,٤٠١	٦٩,٤٠٦,٢٩٧	٢٢,١٤٨,٣٨١	٣,٤٣٢,٨١٢	١٥,٧١٥,٠٤٤	٢٨,١١٠,٠٦٠	ودائع لدى البنك
١١٨,٢٠٣,٦٣١	٦٢,٠٢٢,١٢٤	١٩,٤٠٤,٤٦٧	٣,٠٣٢,٣٠٥	٥,٨٠٧,٢٥٦	٣٣,٧٨٠,٠٩٦	التأمينات النقدية
٩٤٩,٣٤٦	٣٣٠,٥٢٧	١٩٢,١٠٣	٧٦	-	١٣٨,٣٤٨	
						<b>بنود خارج قائمة المركز المالي</b>
						تسهيلات غير مباشرة
٤,٢٥٢,٧١٥	٤,١٧٥,٤١٠	٦٣٧,٧٠٣	٧,٣٩٠	٣٢٩,٣٠٠	٣,٢٠١,٠١٧	
للجنة المنتهية في ٣١ كانون الأول						
٢٠٢١	٢٠٢٢					
دينار	دينار					
						<b>بنود قائمة الدخل</b>
						فوائد وعمولات دائنة
٧١٥,٠٢٥	٣,٣٥٧,٦٣٩	٢,٣٨٤,٦٢٤	١٤١,٦٢٤	٢٥٧,٩٨٩	٥٧٣,٤٠٢	فوائد وعمولات مدينة
١,٢٦٩,٥٦٥	١,٦٥٥,٦٩٣	٢٩٤,٣٨٣	٥٤,٢٢٦	٩١,٧٤٥	١,٢١٥,٣٣٩	

تفاصيل التسهيلات الممنوحة لاعضاء مجلس الادارة و ذو الصلة بهم كما يلي

الاجمالي			ممنوحة لذوي العلاقة			ممنوحة للمضو			
المجموع	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	المجموع	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	المجموع	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	
١,١٣٧,٤٤١	-	١,١٣٧,٤٤١	٣,٨٦٣	-	٣,٨٦٣	١,١٣٣,٥٧٨	-	١,١٣٣,٥٧٨	السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي
١٤,٧٢٢,٤٧٥	١,١٧٤,٦٤٦	١٣,٥٤٧,٨٢٩	١٤,٠٨١,٠٨٦	١,١٧٤,٦٤٦	١٢,٩٠٦,٤٤٠	٦٤١,٣٨٩	-	٦٤١,٣٨٩	السيد ياسين خليل محمد التلاهوني
١٥,٤٤٦,٧٥٩	٢,٠٢٦,٣٧١	١٣,٤٢٠,٣٨٨	١٥,٤٤٦,٧٥٩	٢,٠٢٦,٣٧١	١٣,٤٢٠,٣٨٨	-	-	-	السيد هشام ظافر طاهر المصري
٢,١٧٢	-	٢,١٧٢	-	-	-	٢,١٧٢	-	٢,١٧٢	السيد سامي عيسى عبد سميرات
٥٢٨	-	٥٢٨	-	-	-	٥٢٨	-	٥٢٨	السيد غسان ابراهيم فارس عقيل
١,٧٠٢	-	١,٧٠٢	-	-	-	١,٧٠٢	-	١,٧٠٢	عصام محمد فاروق رشدي المهدي
٣١,٣١١,٠٧٧	٣,٢٠١,٠١٧	٢٨,١١٠,٠٦٠	٢٩,٥٣١,٧٠٨	٣,٢٠١,٠١٧	٢٦,٣٣٠,٦٩١	١,٧٧٩,٣٦٩	-	١,٧٧٩,٣٦٩	المجموع

## مساهمات أعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم

اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	الجنسية	٢٠٢٢	٢٠٢١	الشركات المسيطر عليها من قبل أي منهم
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	رئيس المجلس	أردنية	٢٣,٢٧٢	٢٣,٢٧٢	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
بنك مصر	نائب رئيس المجلس	مصرية	١٨,٩٩٩,٠٠٠	١٨,٩٩٩,٠٠٠	بنك القاهرة القاهرة ، شركة مصر كابيتال ، شركة مصر للاستثمار
مساهمة السيد حسام الدين عبد الوهاب محمد		مصرية	-	-	-
مساهمة السيد محمد محمود أحمد الاتربي		مصرية	-	-	-
مساهمة الأقارب			-	-	-
السيد هشام ظافر طاهر المصري	عضو	أردنية	١,٠٠٠	١,٠٠٠	شركة الظافر للاستثمار
مساهمة الأقارب			-	-	-
الشركة العربية للتمويل والتجارة	عضو	سعودية	١٤,٨٦٦,٩٨٥	١٤,٨٦٦,٩٨٥	-
مساهمة السيد غسان ابراهيم فارس عقيل		أردنية	٩٧,٨٥٠	٩٧,٨٥٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
ديمه جمال زهدي حميد (زوجة)		أردنية	١٨,٢٨٧	١٨,٢٨٧	-
ابراهيم غسان ابراهيم عقيل (ابن)		أردنية	١٥,٩٤٦	١٥,٩٤٦	-
عمر غسان ابراهيم عقيل (ابن)		أردنية	١٥,٩٤٦	١٥,٩٤٦	-
مايا غسان ابراهيم عقيل (ابنة)		أردنية	١٠,٠٥٥	١٠,٠٥٥	-
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	عضو	أردنية	١٥,٥١٧,٩١٠	١٥,٣٣٩,٧٦٠	-
مساهمة السيد مازن حمدي محمد الصحاح		أردنية	-	-	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد ياسين خليل محمد ياسين التلهوني	عضو	أردنية	٢,٧١٥,١٢٨	٣,٢٩٤,٦٧٥	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
مساهمة السيد حسن علي حسين ابو الراغب	عضو	أردنية	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
سهى باسيل اندراوس عناب	عضو	أردنية	١,٥٢٠	١,٥٢٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
سامي عيسى عيد سميرات	عضو	أردنية	١,٠٥٥	١,٠٥٥	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
عصام محمد فاروق رشدي المهتدي	عضو	أردنية	٥,٣٢٧	٥,٣٢٧	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
كليمان ماري فرج الله معمار باشي	عضو	اللبنانية	٣٩١,٦١١	٤٩١,٥٠٤	-
مساهمة الاقارب			-	-	-

## أعضاء مجلس الإدارة المستقلين واقاربهم

اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	الجنسية	٢٠٢٢	٢٠٢١	الشركات المسيطر عليها من قبل اي منهم
شريف مهدي حسني الصيفي		أردنية	٤٢٣,٧٨٧	٤٢٣,٧٨٧	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
تيمور شريف مهدي الصيفي (ابن)		أردنية	١١١,٣٤٢	١١١,٣٤٢	-
كيان شريف مهدي الصيفي (ابن)		أردنية	١١٤,٣٨٣	١١٤,٣٨٣	-

علما بان مدة عضوية مجلس الادارة ٤ سنوات تنتهي في شهر نيسان ٢٠٢٦

### عدد الأوراق المالية المصدرة من قبل البنك والمملوكة من قبل شركات مسيطر عليها من قبل أعضاء مجلس الإدارة هي كما يلي:

اسم عضو مجلس الادارة	اسم الشركة المسيطر عليها	الجنسية	عدد الأوراق المالية	
			٢٠٢٢	٢٠٢١
بنك مصر	بنك القاهرة	مصرية	٢,٥٢٧	٢,٥٢٧
	شركة مصر كابيتال	مصرية	١,٤٧٨,٤٠٢	١,٤٧٨,٤٠٢
	شركة مصر للاستثمار	مصرية	٢,٥٢٧	٢,٥٢٧
السيد هشام ظافر طاهر المصري	شركة الظافر للاستثمار	أردنية	٨,١٣٥,٢٢٤	٨,١٣٥,٢٢٤
<b>المجموع</b>			<b>٩,٦١٨,٦٨٠</b>	<b>٩,٦١٨,٦٨٠</b>

لا يوجد مساهمات للشركات المسيطر عليها من قبل اقارب اعضاء مجلس الادارة

## مساهمة اعضاء الادارة العليا والمطلعين واقاربهم

اسم المساهم	الجنسية	٢٠٢٢		٢٠٢١		الشركات المسيطر عليها من قبل اي منهم
		شخصي	الأقارب	شخصي	الأقارب	
السيد كمال غريب عبد الرحيم البكري	أردنية	١٠٥	-	١٠٥	-	-
السيد خالد محمود عبدالله قاسم	أردنية	٣١,٦٦٦	-	٣١,٦٦٦	-	-
السيدة رنا سامي جادالله الصانع	أردنية	٧,٦٠٠	-	٧,٦٠٠	-	-
السيدة ريم يونس محمد العسفس	أردنية	-	-	-	-	-
الانسه جان شوكت محمود يدج	أردنية	-	-	-	-	-
الانسه مها عبد الله عبد الحميد عباينه	أردنية	-	-	-	-	-
السيد فؤاد يونس عبداللطيف صالح	أردنية	-	-	-	-	-
السيد هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر	أردنية	-	-	-	-	-
السيدة مرغريت مهيب عيسى مخامرة	أردنية	-	-	-	-	-
السيد انطون فيكتور انطون سايبلا	أردنية	-	-	-	-	-
السيد يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء	أردنية	-	-	-	-	-
السيد يزيد صيتان يوسف عماري	أردنية	-	-	-	-	-
السيد عزمي محمد حسن عويضة	أردنية	-	-	-	-	-
السيد محمد علي محمود القيسي	أردنية	-	-	-	-	-
السيد عمر سرحان احمد عقل	أردنية	-	-	-	-	-
المجموع		٣٩,٣٧١	-	٣٩,٣٧١	-	-

لا يوجد مساهمات للشركات المسيطر عليها من قبل الادارة العليا واقاربهم

## اسماء كبار مساهمي البنك 0% فاكث

اسم المساهم	الجنسية	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٢/١٢/٣١	النسبة المئوية	عدد الأسهم كما في ٢٠٢١/١٢/٣١	النسبة المئوية
شركة المسيرة للاستثمار	الأردنية	٢١,٦٣٦,٨٢٣	٪١١,٣٨٨	٢١,٦٣٦,٨٢٣	٪١١,٣٨٨
بنك مصر	المصرية	١٨,٩٩٩,٠٠٠	٪٩,٩٩٩	١٨,٩٩٩,٠٠٠	٪٩,٩٩٩
شركة المسيره الدوليہ	البحرينية	١٨,٩٥٠,٠٠٠	٪٩,٩٧٤	١٨,٩٥٠,٠٠٠	٪٩,٩٧٤
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	الأردنية	١٥,٥١٧,٩١٠	٪٨,١٦٧	١٥,٣٣٩,٧٦٠	٪٨,٠٧٤
الشركة العربية للتمويل و التجارة	السعودية	١٤,٨٦٦,٩٨٥	٪٧,٨٢٥	١٤,٨٦٦,٩٨٥	٪٧,٨٢٥
شركة اركاديا	البحرينية	١١,١٦٧,٠١٧	٪٥,٨٧٧	-	٪٠,٠٠٠
شركة الاتصالات الفلسطينية	الفلسطينية	-	٪٠,٠٠٠	١١,١٦٧,٠١٧	٪٥,٨٧٧
المجموع		١٠١,١٣٧,٧٣٥	٪٥٣,٢٣٠	١٠٠,٩٥٩,٥٨٥	٪٥٣,١٣٧



## جدار مالكي الاسهم الذين تساوي او تزيد نسبة مساهمتهم عن 1٪ بتاريخ 31-12-2020

بنك القاهرة عمان

اسم المساهم	الجنسية	عدد الاسهم المملوكة	نسبة المساهمة في الرأسمال	المستفيد النهائي / نسبة الملاكية	عدد الاسهم المرادوة	نسبة الاسهم المرادوة من إجمالي المساهمة	جهة الرهن
شركة المسيرة للاستثمار	الأردنية	11,341,243	11.128%	صحيح طاهر دويش المصري 71.25٪ خالد صحيح طاهر المصري 28.75٪ ياسين صحيح طاهر المصري 21.25٪	·	100.000%	-
بنك مصر	المصرية	1,899,000	9.99%	نفسه	·	100.000%	-
شركة المسيرة الدولية	البحرينية	1,800,000	9.91%	"صحيح طاهر دويش المصري 20٪ خالد صحيح طاهر المصري 1٪	·	100.000%	-
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	الأردنية	10,017,910	8.17%	نفسه /قطاع عام	·	100.000%	-
الشركة العربية للتأمين و الحياة	السعودية	14,811,960	7.83%	صحيح طاهر دويش المصري 9٪ خالد صحيح طاهر المصري 9٪ شركة قمة الصحراء للحدمات التجارية 1٪	·	100.000%	-
شركة اركاديا	البحرينية	11,170,017	5.87%	مملوكة من قبل شركة اركان العقارية بسعة 100٪ مساهمي شركة اركان العقارية شركة فلتسطين للتنمية والاستثمار المحدودة (رندجو) مساهم رئيسي 71.2٪ الاصالات الاستثمارية (11.91٪) صحيح طاهر دويش المصري (2.45٪) مجموعة سراج لتاديق الاستثمار (7.0٪) مسار 1	·	100.000%	-
شركة الطاهر للاستثمار	الأردنية	8,120,224	4.23%	هناك طاهر طاهر المصري 70٪ مها طاهر طاهر المصري 30٪ راحة ابراهيم نور الياضي 10٪	·	100.000%	-
THE CONGRESS FOUNDATION	البينتنغينية	7,140,400	4.02%	مفيدة عبدالرحمن مطي	·	100.000%	-
فايزة احمد جميل ملص	الأردنية	4,114,222	3.9%	نفسه	·	100.000%	-
ياسين خليل محمد ياسين التلهوني	الأردنية	2,700,128	1.429%	نفسه	98,671	2.689%	البنك الاردني الكويتي
عدد الكريم علوي صالح الكرابيني	الأردنية	2,882,380	1.429%	نفسه	10,332	20.832%	البنك العربي
لاناجين ميثب عد الرحمن مطي	الأردنية	2,022,900	1.238%	نفسه	201,171	9.949%	البنك الاردني الكويتي
رولا بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	2,111,100	1.111%	نفسه	·	100.000%	-
زينة بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	2,111,100	1.111%	نفسه	·	100.000%	-
عبر بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	2,111,100	1.111%	نفسه	·	100.000%	-
نجوى بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	2,111,100	1.111%	نفسه	·	100.000%	-
شركة الشروق الاوسط للتأمين	الأردنية	2,082,233	1.09%	لا يوجد مستفيد نهائي	·	100.000%	-
ماري عيسى العباس الوصفي	الأردنية	2,000,069	1.01%	نفسه	·	100.000%	-

تبلغ مساهمة مجموعة السيد صحيح طاهر المصري 29,107٪ من رأسمال البنك  
تبلغ مساهمة الذين تساوي او تزيد نسبة مساهمتهم عن 1٪ بتاريخ 31-12-2020 من رأسمال البنك

## مزاياء ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٢

اسم عضو مجلس الإدارة	التنقلات	بدل حضور لجان	مكافآت *	المجموع
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	-	-	٥٢٥,٠٠٠	٥٢٥,٠٠٠
السيد حسام الدين عبد الوهاب محمد	١١,٦١٣	٣,٣٥٦	-	١٤,٩٦٩
السيد هشام ظافر طاهر المصري	١٨,٠٠٠	١١,٥٠٠	١٤,٥٢١	٤٤,٠٢١
السيد غسان ابراهيم فارس عقيل	١٨,٠٠٠	٢٢,٦١٦	١٧,٧٢٦	٥٨,٣٤٢
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي/ ممثلها السيد مازن حمدي محمد الصحصاح	١٨,٠٠٠	١٦,٠٠٠	١٧,٧٢٦	٥١,٧٢٦
السيد ياسين خليل محمد ياسين التلهوني	١٨,٠٠٠	٧,٦٠٠	١٧,٧٢٦	٤٣,٣٢٦
السيد حسن علي حسين ابو الراغب	١٨,٠٠٠	٢٣,٨٠٠	١٧,٧٢٦	٥٩,٥٢٦
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب	١٨,٠٠٠	٤٠,٠٠٠	١٧,٧٢٦	٧٥,٧٢٦
السيد سامي عيسى عيد سميرات	١٨,٠٠٠	٤٢,٥٠٠	١٧,٧٢٦	٧٨,٢٢٦
السيد عصام محمد فاروق رشدي المهدي	١٨,٠٠٠	٤٠,٨٠٠	١٧,٧٢٦	٧٦,٥٢٦
السيد كليمان ماري فرج الله معمار باشي	١٢,٣٠٠	١٤,٥٠٠	-	٢٦,٨٠٠
السيد خالد صبيح طاهر المصري	-	-	١,٧٩٧	١,٧٩٧
السيد محمد محمود أحمد الأتربي	٥,٧٠٠	٣,٣٠٠	١٧,٧٢٩	٢٦,٧٢٩
السيد شريف مهدي حسني الصفي	٢,٥١٨	١,٢٠٠	١٧,٧٢٦	٢١,٤٤٤
المجموع	١٧٦,١٣١	٢٢٧,١٧٢	٧٠٠,٨٥٥	١,١٠٤,١٥٨

\* يتضمن بند المكافآت مكافآت اداء عن عام ٢٠٢١ تم دفعه في عام ٢٠٢٢

يتم صرف سيارة و سائق لرئيس مجلس الإدارة

## رواتب الادارة التنفيذية عن عام ٢٠٢٢

اسم الموظف	الوظيفة	رواتب وعلوات	مكافآت	المجموع
كمال غريب عبدالرحيم البكري	الرئيس التنفيذي	٦٦٢,٩١٢	٣٣١,٦٤٧	٩٩٤,٥٥٩
خالد محمود عبد الله قاسم	رئيس مجموعة الخدمات المشتركة	٢٧٢,٨٦٨	٧٦,٠٠٠	٣٤٨,٨٦٨
رنا سامي جادالله الصناع	رئيس مجموعة خدمات الائتمان	٢٢٠,٠٤٨	٤٨,٠٠٠	٢٦٨,٠٤٨
ريم يونس محمد العسبس	المدير التنفيذي / الخزينة والاستثمار	١٥٠,٩٧٦	٣٨,٠٠٠	١٨٨,٩٧٦
مها عبد الله عبد الحميد عيابه	المدير التنفيذي / الخدمات المصرفية الخاصة	١٢٢,٨٣٢	٤١,٥٠٠	١٦٤,٣٣٢
جان شوكت محمود يدج زكريا	المدير التنفيذي / العمليات المركزية	١٥١,٧٥٢	٢٤,٥٠٠	١٧٦,٢٥٢
فؤاد يونس عبداللطيف صالح	المدير التنفيذي / المالية وشؤون المساهمين	٧٧,٦٦٤	٥٠,٢٠٠	١٢٧,٨٦٤
مرغريت مهيب عيسى مخامرة	المدير التنفيذي / التدقيق الداخلي	١٠٦,٦٤٠	٢٧,٠٠٠	١٣٣,٦٤٠
يزيد صبتان يوسف عماري	المدير التنفيذي / خدمات الائتمان التجاري	١٤٥,٧٤٤	٢٦,٠٠٠	١٧١,٧٤٤
عزمي محمد حسن عويضة	المدير التنفيذي / خدمات الائتمان الشخصي	١٢٢,٨٩٦	٢٠,٠٠٠	١٤٢,٨٩٦
يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء	المدير التنفيذي / إدارة المخاطر	٨٧,١٥٩	١٥,٠٠٠	١٠٢,١٥٩
أنطون فكتور أنطون سايبلا	المدير التنفيذي / الامتثال	١٠٠,١٧٦	٦,٠٠٠	١٠٦,١٧٦
هاني "محمد رشاش" "احمد رشيد" خضر	المدير التنفيذي / التسويق	١٠٧,٦٦٤	٢٥,٨٠٠	١٣٣,٤٦٤
محمد علي محمود القيسي	المدير التنفيذي والمستشار القانوني/القانونية وتوثيق العقود	١١٧,٦٤٩	١٥,٠٠٠	١٣٢,٩٨٧
رامي انطون عيسى معايه	المدير التنفيذي / تقنية المعلومات وادارة المشاريع	١١٣,٤١٢	١٠,٠٠٠	١٢٣,٤١٢
عصام ممدوح عبد النجداوي	مدير أول / الموارد البشرية	٦٨,٧٠٤	١٠,٠٠٠	٧٨,٧٠٤
		٢,٦٢٩,٠٩٦	٧٦٤,٦٤٧	٣,٣٩٤,٠٨١

- لم يتعامل البنك خلال عام ٢٠٢٢ مع موردين محددین و/ أو عملاء رئيسيين (محليا او خارجيا) بما يشكل ١٠٪ فأكثر من اجمالي المشتريات و/أو الايرادات.
- لا يوجد اي حماية حكومية او امتيازات يتمتع بها البنك او اي من منتجاته بموجب القوانين والانظمة او غيرها.
- لا يوجد اي براءات اختراع او حقوق امتياز حصل البنك عليها.
- لا يوجد اي قرارات صادرة عن الحكومة او المنظمات الدولية او غيرها لها اثر مادي على عمل البنك او منتجاته او قدرته التنافسية.
- يطبق البنك معايير الجودة وافضل الممارسات العالمية لكافة انشطته المصرفية
- لا يوجد أي اثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية و لا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي
- بلغ الاستثمار الراسمالي للبنك خلال عام ٢٠٢٢ مبلغ ٧,٥٢٦,٠٧٩ دينار
- بلغت اتعاب مدقق حسابات البنك والشركات التابعة لعام ٢٠٢٢ مبلغ ٢١٦,٢٥٤ بالاضافة الى ضريبة المبيعات موزعة على النحو التالي

التفاصيل	الاطعاب بدون الضريبة المضافة
بنك القاهرة عمان	١٧٥,٧٥٤
شركة تملك للتاجر التمويل	٦,٢٥٠
شركة اوراق	٦,٢٥٠
الشركة الوطنية للادواق المالية فلسطين	٣,٠٠٠
مصرف الصفا	٢٥,٠٠٠
المجموع	٢١٦,٢٥٤

- كما تم دفع اتعاب استشارات اخرى لمدققي الحسابات بمبلغ ٩٢,٣٠١ دينار اردني
- لا توجد اي عقود اخرى تم ابرامها مع الشركات التابعة او رئيس مجلس الادارة او اعضاء المجلس او المدير العام باستثناء المعاملات المصرفية الاعتيادية والتي تم الافصاح عنها في الايضاح (٤٠) حول البيانات المالية وتخضع هذه المعاملات لتعليمات البنك المركزي الاردني ذات العلاقة.

يقر رئيس مجلس الادارة، الرئيس التنفيذي ، والمدير التنفيذي / الادارة المالية وشؤون المساهمين بتوفر انظمة ضبط ورقابة تضمن صحة ودقة وشفافية واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في هذا التقرير

المدير التنفيذي/ المالية وشؤون المساهمين  
فؤاد يونس عبداللطيف صالح

الرئيس التنفيذي  
كمال غريب عبدالرحيم البكري

رئيس مجلس الإدارة  
يزيد عدنان مصطفى المفتي

## إقرار مجلس الإدارة

يقر المجلس بمسؤوليته عن إعداد ودقة وكفاية البيانات المالية والمعلومات الواردة في التقرير، وعن توفير وكفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك.

يقر مجلس الإدارة وحسب علمه واعتقاده بعدم وجود أي أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية البنك خلال العام ٢٠٢٣. يقر كل من أعضاء مجلس الإدارة بأنه لم يحصل خلال عام ٢٠٢٢ على أية منافع من خلال عمله بالبنك ولم يفصح عنها، سواء كانت تلك المنافع مادية أو عينية، وسواء كانت له شخصياً أو لأي من ذوي العلاقة به.

يزيد عدنان المفتي  
رئيس مجلس الإدارة

حسام الدين عبد الوهاب محمد  
نائب رئيس مجلس الإدارة  
ممثل بنك مصر

هشام ظافر المصري  
عضو

مازن حمدي الصحاح  
ممثل المؤسسة العامة  
للضمان الإجتماعي  
عضو

ياسين خليل التلهوني  
عضو

غسان إبراهيم عقيل  
ممثل الشركة العربية  
للتأمين والتجارة  
عضو

سهى باسيل عناب  
عضو

حسن علي أبو الراغب  
عضو

سامي عيسى سميرات  
عضو

عصام "محمد فاروق" المهدي  
عضو

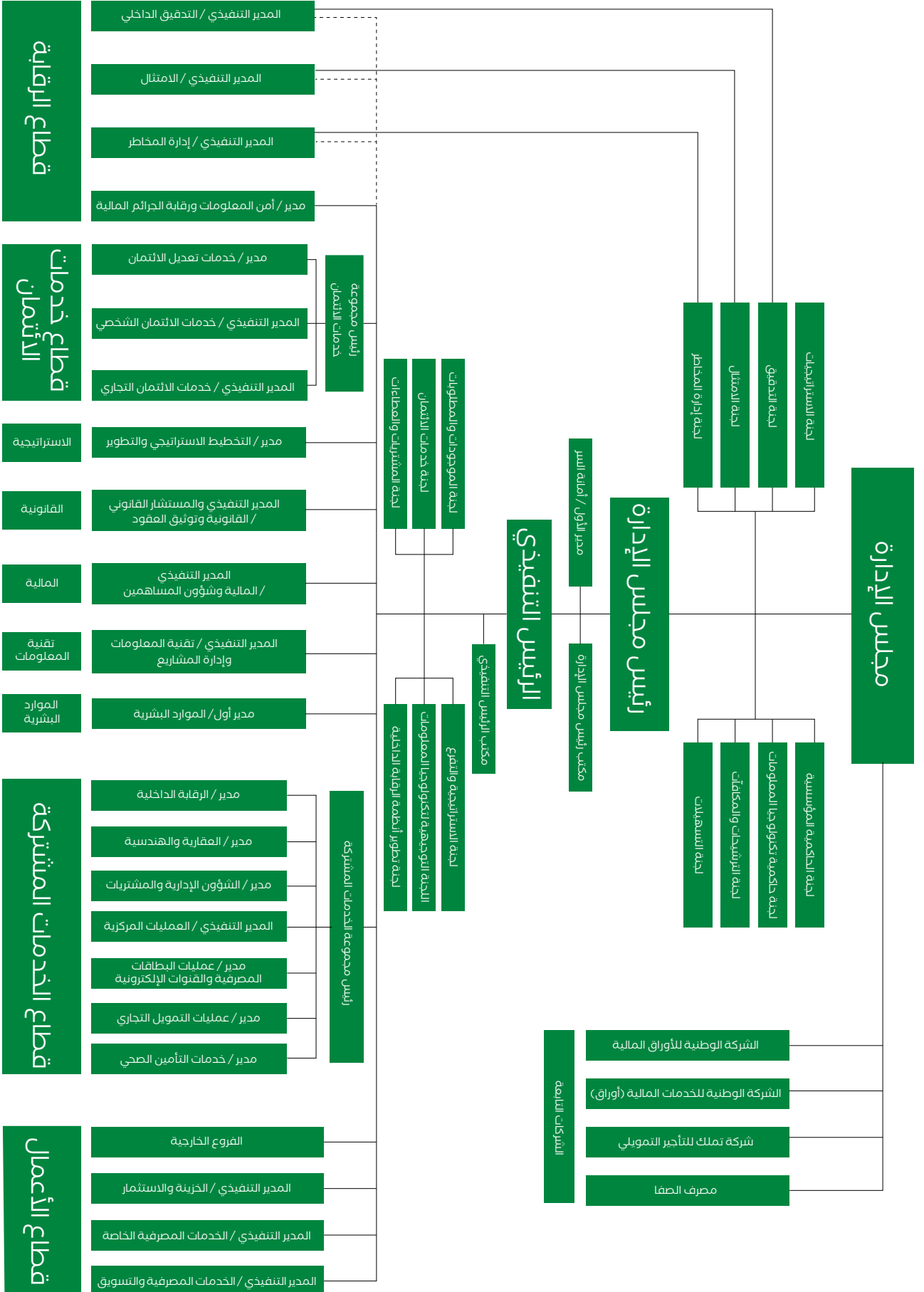
"كليمان ماري" فرج الله معمارباشي  
عضو

# الهيكل التنظيمية

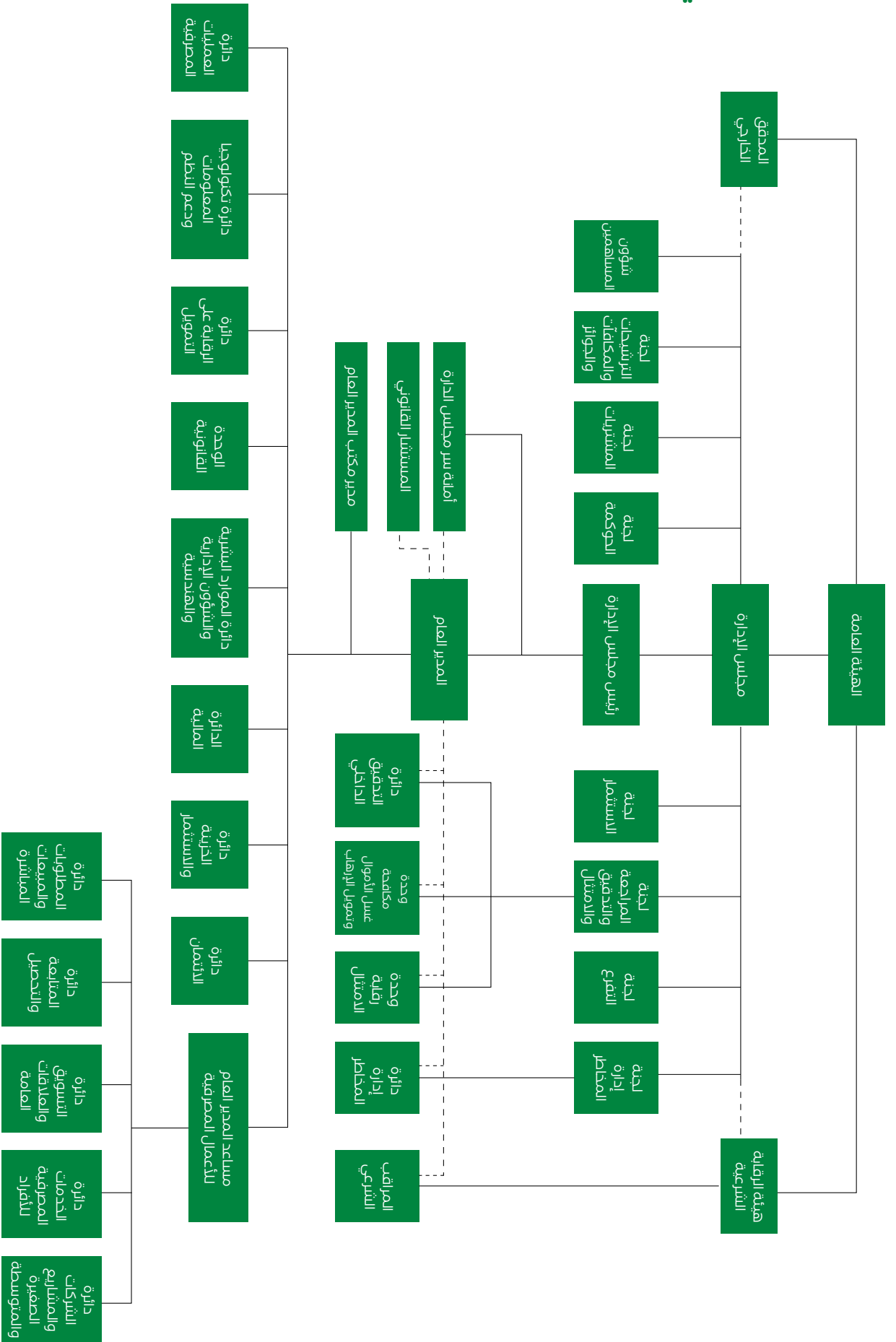




# الهيكل التنظيمي لبنك القاهرة عمان

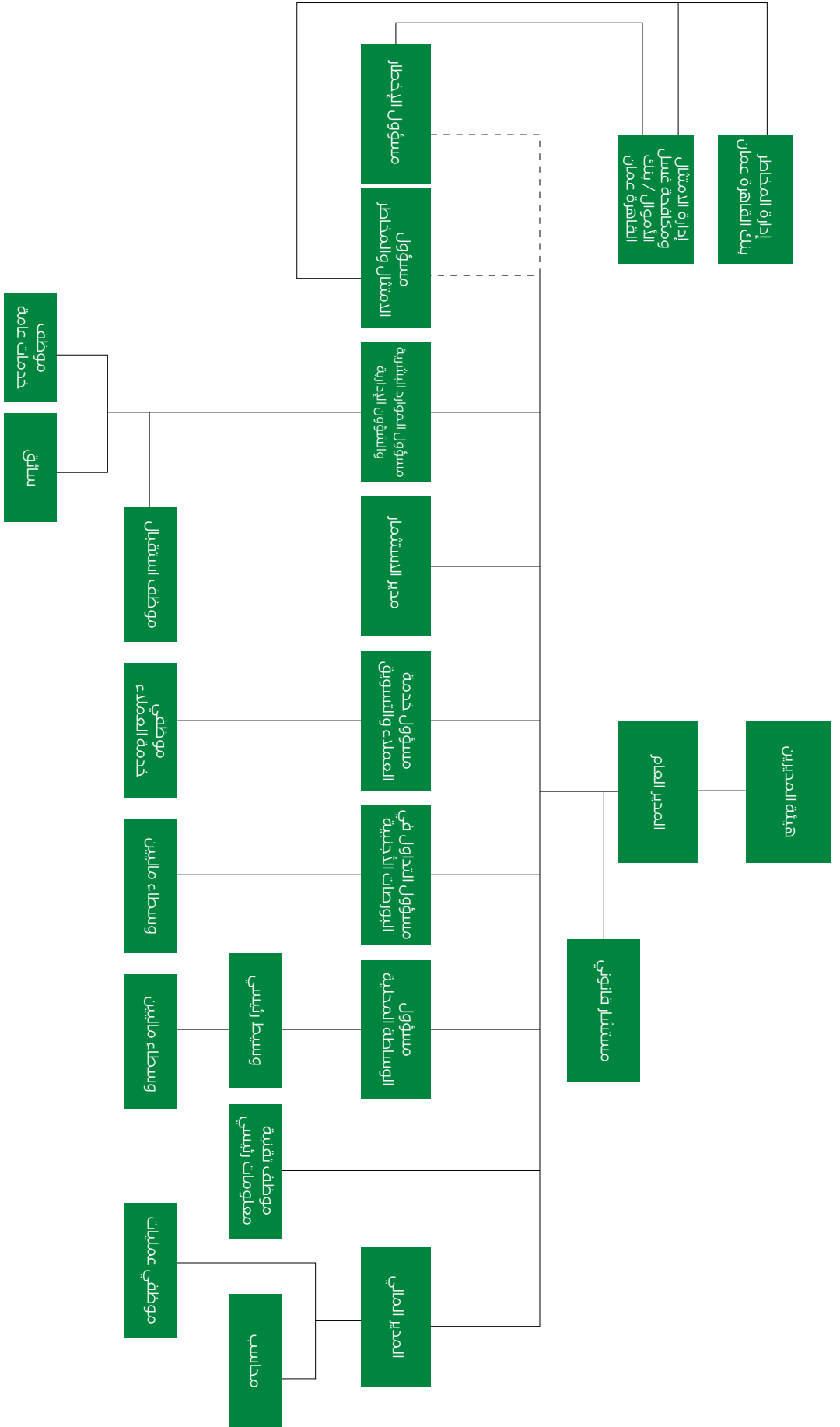


# الهيكل التنظيمي لمصرف الصفا





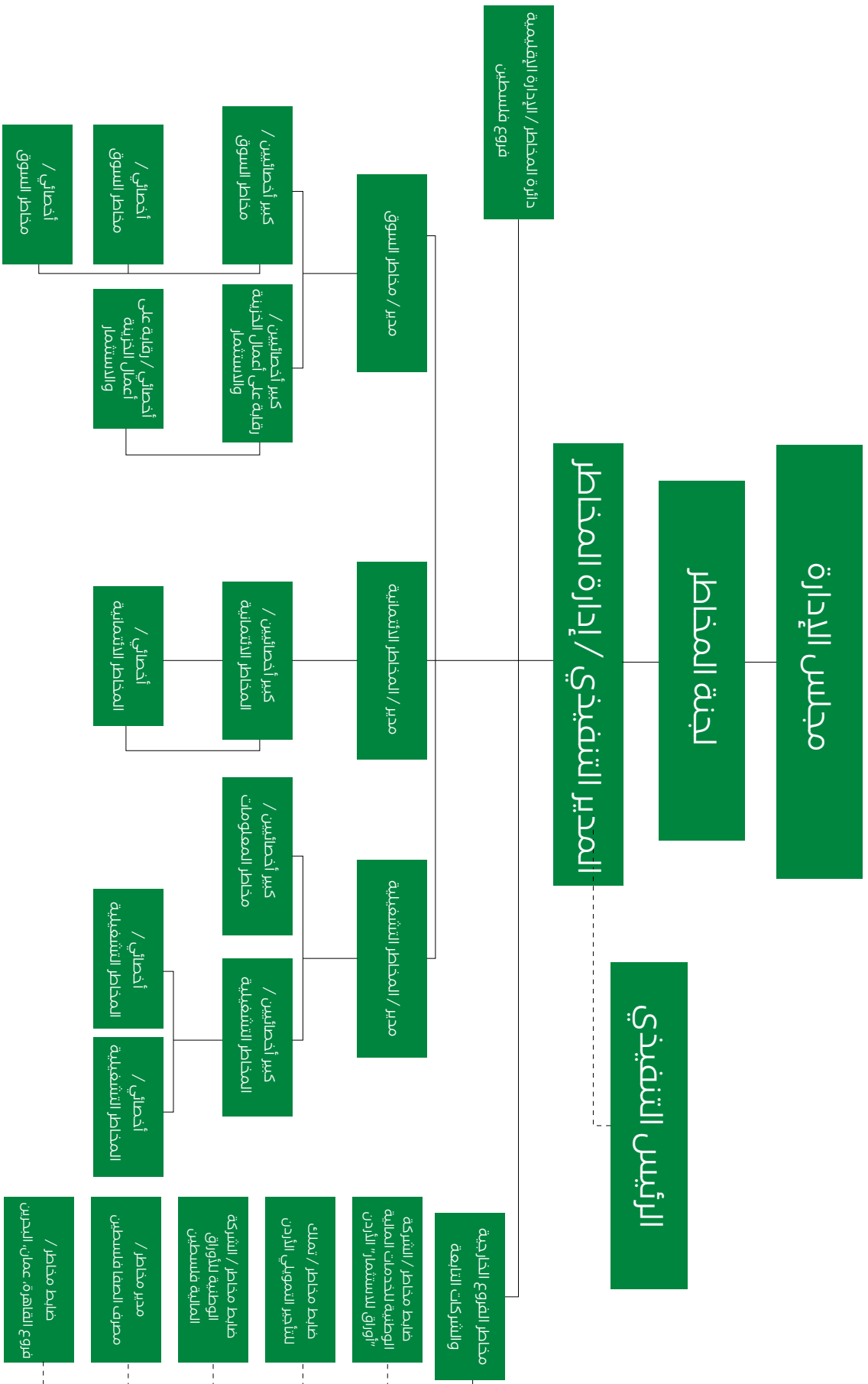
# الهيكل التنظيمي اوراق للاستثمار







# الهيكل التنظيمي للمخاطر





# القوائم المالية الموحدة

31 كانون الأول 2022





إرنست ويونغ الأردن  
محاسبون قانونيون  
صندوق بريد ١١٤٠  
عمان ١١١١٨ - المملكة الأردنية الهاشمية  
صانف ٠٠٩٦٢ ٦٥٨٠ ٠٧٧٧ / ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٢ ٦١١١  
فاكس ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٢ ٨٣٠٠  
www.ey.com/me

**EY**  
Building a better  
working world

## تقرير مدققي الحسابات المستقلين

إلى مساهمي بنك القاهرة عمان

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

### تقرير حول تدقيق القوائم المالية الموحدة

#### الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية الموحدة لبنك القاهرة عمان "البنك" وشركاته التابعة "المجموعة" والتي تتكون من قائمة المركز المالي الموحدة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ وقائمة الدخل الموحدة وقائمة الدخل الشامل الموحدة وقائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة وقائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ والايضاحات حول القوائم المالية الموحدة وملخص لأهم السياسات المحاسبية.

في رأينا، إن القوائم المالية الموحدة المرفقة تُظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للمجموعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

#### أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤولياتنا وفقاً لهذه المعايير مفصلة أكثر ضمن بند مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الموحدة الواردة في تقريرنا هذا. نحن مستقلون عن المجموعة وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين بالإضافة إلى متطلبات السلوك المهني الأخرى الملائمة لتدقيق القوائم المالية الموحدة في الأردن، وقد التزمنا بمتطلبات السلوك المهني ومتطلبات المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين. لقد قمنا بالحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة و توفر أساساً لإبداء الرأي.

#### أمر آخر

تم تدقيق القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ من قبل مدقق حسابات آخر، وتم اصدار رأي غير متحفظ حول القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ بتاريخ ٢٢ شباط ٢٠٢٢.

#### أمور التدقيق الهامة

إن أمور التدقيق الهامة هي تلك الأمور التي وفقاً لاجتهادنا المهني كانت الأكثر جوهرية خلال تدقيق القوائم المالية الموحدة للسنة الحالية. لقد تمت دراسة هذه الأمور ضمن الإطار الكلي لتدقيق القوائم المالية الموحدة لإبداء رأينا حول هذه القوائم ولا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. تم وصف إجراءات التدقيق المتعلقة بكل أمر من الأمور المشار إليها أدناه.

لقد قمنا بالمهام المذكورة في فقرة مسؤولية مدقق الحسابات والمتعلقة بتدقيق القوائم المالية الموحدة. بالإضافة لكافة الأمور المتعلقة بذلك. بناءً عليه فإن تدقيقنا يشمل تنفيذ الإجراءات التي تم تصميمها للاستجابة لتقييمنا لمخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية الموحدة. إن نتائج إجراءات التدقيق التي قمنا بها، بما في ذلك الإجراءات المتعلقة بمعالجة الأمور المشار إليها أدناه، توفر أساساً لرأينا حول تدقيق القوائم المالية الموحدة المرفقة.

	<p>كفاية مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات الائتمانية (إيضاح ١١) في القوائم المالية الموحدة</p>
<p><b>نطاق التدقيق لمواجهة امر التدقيق الهام</b></p> <p>تتضمن اجراءات التدقيق ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• فهم لطبيعة محافظ التسهيلات الائتمانية للمجموعة بالإضافة الى فحص لنظام الرقابة الداخلي المتبع في عملية المنح والتسجيل وتقييم فعالية الاجراءات الرئيسية المتبعة في عملية المنح والتسجيل.</li> <li>• قمنا بدراسة وفهم لسياسة المجموعة المتبعة في احتساب المخصصات بالمقارنة مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم (٩) والارشادات والتوجيهات التنظيمية ذات الصلة.</li> <li>• قمنا بتقييم نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة للبنك، مع التركيز بشكل خاص على الملاءمة مع نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة والمنهجية الأساسية مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم (٩).</li> <li>• لقد قمنا بدراسة عينة من التسهيلات بشكل فردي، وقمنا بالإجراءات التالية لتقييم ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- مدى ملائمة مراحل التصنيف.</li> <li>- مدى ملائمة عملية تحديد التعرض الائتماني عند التعثر، بما في ذلك النظر في التدفقات النقدية الناتجة عن التسديد والعمليات الحسابية الناتجة عنها.</li> <li>- مدى ملائمة احتمالية التعثر، التعرض الائتماني عند التعثر ونسبة الخسارة بافتراض التعثر للمراحل المختلفة.</li> <li>- مدى ملائمة وموضوعية التقييم الداخلي، بالإضافة الى كفاءة واستقلالية الخبراء المستخدمين في عملية الاحتساب.</li> <li>- صحة ودقة النموذج المستخدم في عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.</li> <li>- تقييم مدى ملائمة عملية تقدير المجموعة لحدوث ارتفاع في مستوى المخاطر الائتمانية وأسس انتقال التعرض الائتماني بين المستويات، للتعرضات التي انتقلت بين المستويات، بالإضافة الى تقييم العملية من ناحية التوقيت المناسب لتحديد الزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان للتعرضات الائتمانية.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>امر التدقيق الهام</b></p> <p>تم اعتبار هذا الأمر من الأمور الهامة في عملية التدقيق حيث يتطلب احتسابه وضع افتراضات واستخدام الادارة لتقديرات لاحتماب مدى ووقت تسجيل مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة.</p> <p>يتم تحديد مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة وفقاً لسياسة البنك الخاصة بالمخصصات وتدني القيمة والتي تتماشى مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم ٩.</p> <p>تشكل التسهيلات الائتمانية جزء كبيراً من أصول البنك، وهناك احتمالية لعدم دقة مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة المسجل سواء نتيجة استخدام بيانات أساسية غير دقيقة أو استخدام فرضيات غير معقولة. نظراً لأهمية الاحكام المستخدمة في تصنيف التسهيلات الائتمانية ضمن مراحل مختلفة وفقاً لما هو منصوص عليه في معيار التقارير المالي الدولي رقم ٩، اعتبرت إجراءات التدقيق فيما يخص هذا الأمر من أمور التدقيق الرئيسية.</p> <p>بلغ مجمل رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة للمجموعة مبلغ ٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤ دينار ومخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة مبلغ ١٠٥,٦٤٦,٥٢٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢. تم عرض سياسة مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة في السياسات المحاسبية المتبعة لإعداد هذه القوائم المالية الموحدة ضمن إيضاح (٢).</p>



<p>إعادة احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات المتدنية بشكل فردي بالإضافة الى فهم آخر التطورات لهذه التعرضات الائتمانية من ناحية التدفقات النقدية والمركز المالي وإذا كان هناك أي جدول أو هيكلية.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• فيما يتعلق بالافتراضات المستقبلية المستخدمة من قبل البنك لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة، لقد قمنا بمناقشة هذه الافتراضات مع الإدارة وقمنا بمقارنة هذه الافتراضات مع المعلومات المتاحة.</li> <li>• قمنا بتقييم الإفصاحات في القوائم المالية الموحدة لضمان ملائمتها لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩). إن السياسات المحاسبية والتقديرات والأحكام المحاسبية الهامة والإفصاح عن التسهيلات الائتمانية وإدارة مخاطر الائتمان مفصلة في إفصاحات ٢ و ١١ و ٤١ حول القوائم المالية الموحدة.</li> </ul>	
--	--

#### المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للمجموعة لعام ٢٠٢٢

تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي غير القوائم المالية الموحدة وتقرير مدقق الحسابات حولها. إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. اننا نتوقع ان يتم تزويدنا بالتقرير السنوي للمجموعة لعام ٢٠٢٢ بتاريخ لاحق لتقريرنا. ان رأينا لا يشمل المعلومات الأخرى وأنا لا نبدي اي تأكيد حول المعلومات الأخرى.

فيما يتعلق بتدقيق القوائم المالية الموحدة، إن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى عندما تصبح متاحة لنا، بحيث نُقيم فيما اذا كانت المعلومات الأخرى تتعارض جوهريا مع القوائم المالية الموحدة أو من معرفتنا خلال عملية تدقيق القوائم المالية الموحدة.

#### مسؤولية الإدارة والمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية الموحدة وعرضها بصورة عادلة وفقا لمعايير التقارير المالية الدولية، بالإضافة الى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية موحدة خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط.

كما أن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار كمنشأة مستمرة والإفصاح عن الأمور المتعلقة بمبدأ الاستمرارية بما في ذلك استخدام مبدأ الاستمرارية في المحاسبة عند إعداد القوائم المالية الموحدة، إلا إذا كان في نية الإدارة تصفية لمجموعة أو إيقاف عملياتها أو عدم وجود أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك.

إن المكلفين بالحوكمة مسؤولون عن الاشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.

## مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الموحدة

إن أهدافنا تتمثل بالحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية الموحدة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن إحتيال أو عن غلط وإصدار تقرير التدقيق الذي يتضمن رأينا.

إن التأكيد المعقول هو تأكيد عالي المستوى ولكنه ليس ضمانة إن التدقيق الذي يجري وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سيكشف دائماً خطأ جوهرياً عند وجوده. إن الأخطاء قد تحدث نتيجة لإحتيال أو غلط ويتم اعتبارها جوهرياً، إذا كانت منفردة أو مجتمعةً يمكن أن يكون لها تأثير على القرارات الاقتصادية المتخذة من قبل مستخدمي هذه القوائم المالية الموحدة.

إننا نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والمحافظة على الشك المهني كجزء من التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، وكذلك نقوم بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية الموحدة، سواء الناتجة عن إحتيال أو غلط، وتصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق تستجيب لهذه المخاطر والحصول على أدلة تدقيق كافية و ملائمة توفر أساساً لإبداء الرأي. إن خطر عدم اكتشاف خطأ جوهري ناتج عن إحتيال يعد أكبر من ذلك الناتج عن غلط، لما قد يتضمنه الإحتيال من تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو تأكيدات غير صحيحة أو تجاوز لنظام الرقابة الداخلي.
- الحصول على فهم لنظام الرقابة الداخلي المتعلق بالتدقيق وذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف ابداء رأي حول مدى فعالية نظام الرقابة الداخلي للمجموعة.
- تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولة التقديرات المحاسبية و الإيضاحات المتعلقة بها التي قامت بها الإدارة.
- التوصل الى نتيجة حول ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، وبناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، وفيما إذا كان هناك عدم تيقن جوهري مرتبط بأحداث أو ظروف قد تلقي بشكوك كبيرة حول قدرة المجموعة على الاستمرار. و إذا ما توصلنا الى نتيجة بأن هناك شك جوهري، فعلياً الإشارة في تقرير التدقيق إلى إيضاحات القوائم المالية الموحدة ذات الصلة أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الإيضاحات غير كافية. إن استنتاجاتنا مبنية على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى عدم استمرار المجموعة في أعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقييم العرض العام لهيكل القوائم المالية الموحدة ومحتواها بما في ذلك الإيضاحات حولها وفيما إذا كانت القوائم المالية الموحدة تمثل المعاملات والأحداث التي تحقق العرض العادل.
- الحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة فيما يتعلق بالمعلومات المالية عن الشركات أو الأنشطة التجارية ضمن نطاق المجموعة لإبداء الرأي حول القوائم المالية الموحدة. إننا مسؤولون عن التوجيه والإشراف وإنجاز عملية التدقيق للمجموعة. ونحن مسؤولون عن رأينا حول التدقيق.

إننا نتواصل مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بنطاق التدقيق وتوقيته وملاحظات التدقيق المهمة التي تتضمن أي نقاط ضعف مهمة في نظام الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها من قبلنا خلال عملية التدقيق.

نقوم كذلك بتزويد المسؤولين المكلفين بالحوكمة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والإفصاح للمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن كل العلاقات والأمور الأخرى التي تظهر على أنها تؤثر على استقلاليتنا وما شأنه ان يحافظ على هذه الاستقلالية.

من تلك الأمور التي يتم التواصل بها مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة، نقوم بتحديد الأمور الأكثر أهمية على تدقيق القوائم المالية الموحدة للفترة الحالية و التي تمثل أمور التدقيق الهامة. اننا نقدم وصف عن هذه الأمور في تقرير التدقيق الا اذا كان القانون أو التعليمات تمنع الإفصاح عن ذلك الامر، او في حالات نادرة جدا و التي بناءً عليها لا يتم الإفصاح عن ذلك الامر في تقريرنا لأن العواقب السلبية المتوقعة للإفصاح قد تفوق المنفعة العامة الناتجة عنه.

#### تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ المجموعة ببيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية تتفق مع القوائم المالية الموحدة ونوصي بالمصادقة عليها.

إرنست ويونغ / الأردن  
 وضاح عصام براقوي  
 ترخيص رقم ٥٩١

إرنست ويونغ  
 محاسبون قانونيون  
 عمان - الأردن

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية  
 ٢١ شباط ٢٠٢٣

**بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)**  
**قائمة المركز المالي الموحدة**  
**كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢**

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاحات	
دينار	دينار		
			<b>الموجودات</b>
٤١٣,٤٩٤,٧١٩	٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصافي
١٢١,٥٢٨,٢٤٤	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
١٠١,٠٥٤,٧٢٠	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	٧	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
٨,١٦٤,٦١٥	٩,٩٨٠,١٤١	٨	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٦٥,٧٩٢,٧٤١	٧١,٨٧٩,٣٧٢	٩	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر - بالصافي
٧٣٢,٤٠٤,٧٩٩	٧٤٠,٨٢٧,١٤٠	أ/١٠	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصافي
٧٤,٢٠٣,٠٠٠	٥٤,٥٣٨,٠٠٠	ب/١٠	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - مرهونة
١,٩٥١,٠٩٦,٨٥٥	٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	١١	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصافي
٤٣,٧٧٠,٧٥٦	٤٣,٩٢٤,٨٢٧	١٢	ممتلكات ومعدات - بالصافي
٥,١٥٩,٦٨٨	٥,٣٦١,٣٣٩	١٣	موجودات غير ملموسة - بالصافي
٢٤,١٥٤,٣٦٢	٢٣,٣٤٧,٠٧١	٤٨	حق استخدام الموجودات - بالصافي
١٢,٢٢٧,٦٠٦	١٣,٥٧٤,٨٢٦	٢١	موجودات ضريبية مؤجلة
٦٠,٧٥٦,١٢٨	٦٦,٦٤٤,٨٤٤	١٤	موجودات أخرى
<b>٣,٦١٣,٨٠٨,٢٣٣</b>	<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>		<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات وحقوق الملكية</b>
			<b>المطلوبات</b>
٢٠٢,٢٨٤,٥٣٧	٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	١٥	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٣٧,٨٩٩,٥٢٦	٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	١٦	ودائع عملاء
٥٩,٥٤٦,٤٠٨	٨٩,٦٩٧,١٥٢	١٧	تأمينات نقدية
٣٦٣,٩٠٩,٨٦٥	٣٤١,٧٢٦,٠١٥	١٨	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٩	قروض مساندة
١٢,٣١٣,٩٩٤	١٤,٠٦٥,٧٣٢	٢٠	مخصصات متنوعة
١٩,٨١٠,٣٥٥	٢٣,٨٦٧,٤١٥	٢١	مخصص ضريبة الدخل
٢٣,٣٢٥,٣٤١	٢٣,١٣٧,٢٢٣	٤٨	التزامات عقود الايجار
٨٦٥,٦٦٨	١,٣٠٨,١٢٤	٢١	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٧٧,٩١٣,٢٣٤	٦٨,١٧٨,٠٥١	٢٢	مطلوبات أخرى
<b>٣,٦١٦,٤٠٩,٢٧٨</b>	<b>٣,٦٥٣,١٥٦,٦٤٥</b>		<b>مجموع المطلوبات</b>
			<b>حقوق الملكية</b>
			<b>حقوق مساهمي البنك</b>
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٣	رأس المال المكتتب به والمدفوع
٨٦,٧١١,٩١٩	٩١,٣٦٤,٤٩٤	٢٤	الاحتياطي القانوني
٤,٣٤١,٤٢٩	٤,٦٤٦,٢٥٥	٢٤	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
١٠,٨٩٤,٦٥٣	١١,٣٩٦,٨٧٤	٢٤	احتياطي تقلبات دورية
٣,٧٩٧,٦٩٨	٩,٣٠٤,٤٦٧	٢٦	احتياطي القيمة العادلة - بالصافي
(٣,١٨٨,٧٤٤)	(٣,١٨٨,٧٤٤)		احتياطي ترجمة عملات أجنبية
٩٤,٤٨١,٢٠٦	٩٧,٩١٠,٥٥٥	٢٧	أرباح مدورة
<b>٣٨٧,٠٣٨,١٦١</b>	<b>٤٠١,٤٣٣,٩٠١</b>		<b>مجموع حقوق الملكية لمساهمي البنك</b>
١٠,٣٦٠,٧٩٤	٢٠,٣٨٣,٩٠٨		حقوق غير المسيطرين
<b>٣٩٧,٣٩٨,٩٥٥</b>	<b>٤٢١,٨١٧,٨٠٩</b>		<b>مجموع حقوق الملكية</b>
<b>٣,٦١٣,٨٠٨,٢٣٣</b>	<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>		<b>مجموع المطلوبات وحقوق الملكية</b>

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

## بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)

### قائمة الدخل الموحدة

#### للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاحات	
دينار	دينار		
١٧١,٩٩٨,٢٨٥	١٨٨,٤٨١,٢٦٠	٢٨	الفوائد الدائنة
(٥٦,١١١,٨٩٣)	(٦٦,٧٨١,٧٩٩)	٢٩	ينزل: الفوائد المدينة
<b>١١٥,٨٨٦,٣٩٢</b>	<b>١٢١,٦٩٩,٤٦١</b>		<b>صافي إيرادات الفوائد</b>
٢٠,٣٤٤,٢٤٤	١٩,٢٣٨,٤٣٩	٣٠	صافي إيرادات العمولات
<b>١٣٦,٢٣٠,٦٣٦</b>	<b>١٤٠,٩٣٧,٩٠٠</b>		<b>صافي إيرادات الفوائد والعمولات</b>
٤,٤١٦,٨٠٩	٤,٨٧٨,٦٤١	٣١	أرباح العملات الأجنبية
١,٦٨٢,٨٩٧	٩٩١,١٥٤	٣٢	أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٢,٦٠٣,٣٣٠	٢,٣٥١,٣٢١	٣٣ و ٩	توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٦,٦٢٤,٣٠٦	٨,٧٦١,٢٢٢	٣٤	إيرادات أخرى
<b>١٥١,٥٥٧,٩٧٨</b>	<b>١٥٧,٩٢٠,٢٣٨</b>		<b>إجمالي الدخل</b>
٤٤,٩٦٨,١٠٢	٤٥,٩٥٩,٩٣٦	٣٥	نفقات الموظفين
٧,٨٥٨,٣٨٨	٧,٠٨٢,٥٩٣	١٢ و ١٣	استهلاكات واطفاءات
٣٣,٢٣٠,٧٩٠	٣٦,٤٧٩,٠٨٧	٣٦	مصاريف أخرى
١٧,٦٢٨,٤٣٥	١٥,٥٢٩,٤٧٢	٣٧	مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
٥١٤,٧٥٩	١٦٤,٧٤١	١٤	مخصص تدني موجودات مستملكة
(٤,١٥٨,٠٠٠)	-		المحزر من مخصص تدني موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٢٠٧,٣٣٠	٥٣,٠٦٣		مخصصات متنوعة
<b>١٠٠,٢٤٩,٨٠٤</b>	<b>١٠٥,٢٦٨,٨٩٢</b>		<b>إجمالي المصروفات</b>
٥١,٣٠٨,١٧٤	٥٢,٦٥١,٣٤٦		الربح للسنة قبل الضريبة
(١٨,٦١٩,٨٧٧)	(١٧,٦٧١,٨٥٠)	٢١	ضريبة الدخل
<b>٣٢,٦٨٨,٢٩٧</b>	<b>٣٤,٩٧٩,٤٩٦</b>		<b>الربح للسنة</b>
			ويعود إلى:
٣٢,٧٩٩,٧١١	٣٤,٦١٣,٨٢٤		مساهمي البنك
(١١١,٤١٤)	٣٦٥,٦٧٢		حقوق غير المسيطرين
<b>٣٢,٦٨٨,٢٩٧</b>	<b>٣٤,٩٧٩,٤٩٦</b>		<b>الربح للسنة</b>
فلس / دينار	فلس / دينار		
-/١٧٣	-/١٨٢	٣٨	حصة السهم الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة (مساهمي البنك)

إن الإيضاحات المرفقة من (أ) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

**بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)**  
**قائمة الدخل الشامل الموحدة**  
**للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢**

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٣٢,٦٨٨,٢٩٧	٣٤,٩٧٩,٤٩٦	الربح للسنة
		يضاف: بنود الدخل الشامل الآخر بعد الضريبة والتي لن يتم تحويلها
		الى قائمة الدخل الموحدة في الفترات اللاحقة
<u>٩,٨٩٦,١٨٩</u>	<u>٥,٣٦٩,٢٢٥</u>	صافي التغير في احتياطي القيمة العادلة
<b><u>٤٢,٥٨٤,٤٨٦</u></b>	<b><u>٤٠,٣٤٨,٧٢١</u></b>	<b>اجمالي الدخل الشامل للسنة</b>
		الدخل الشامل للسنة العائد إلى:
٤٢,٦٩٥,٩٠٠	٣٩,٩٨٣,٠٤٩	مساهمي البنك
<u>(١١١,٤١٤)</u>	<u>٣٦٥,٦٧٢</u>	حقوق غير المسيطرين
<b><u>٤٢,٥٨٤,٤٨٦</u></b>	<b><u>٤٠,٣٤٨,٧٢١</u></b>	<b>اجمالي الدخل الشامل للسنة</b>

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

## بنك القاهرة عمات (شركة مساهمة عامة محدودة) قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

مجموع حقوق الملكية	حقوق غير المسيطرين	مجموع حقوق الملكية المساهمي البنك	أرباح مدوّرة	إحتياطي ترجمة عملات الأجنبية	إحتياطي القيمة - بالصادف	إحتياطي دورية	إحتياطي مخازن مصروفة عامة	إحتياطي قانوني	أرص المال المكتتب به والمذكوع	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
										دينار	دينار
٣٩٧,٧٦٢,٩٠٥	١٠,٣٦٠,٧٩٤	٣٨٧,٤٠٢,١١١	٣٤٤,٤٨١,٢٠٦	(٣,١٨٨,٧٤٤)	٧٨٦,٧٩٧,٩٠٥	١٠,٨٩٤,٦٠٣	٤٣٤,٤٢٩	٨٦٧,١١٩	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	الرصيد في بداية السنة	
٤٠,٣٤٨,٧٢١	٣٦٠,٦٧٢	٣٩,٩٨٣,٠٤٩	٣,٦٨٤	-	٥,٣٦٩,٢٥٥	-	-	٤,٦٠٥,٥٧٥	-	مجموع الدخل الشامل للسنة	
-	-	-	(٥,٦٠٣,٦٢٢)	-	-	٥,٢٢٢,١١١	٣,٤٨٦	-	-	الدخل الى الإحتياطيات	
(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	-	(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	أرباح موعدة (إبطاح ٢٧)	
١٢,٥٧٠,١٣٣	٩,٦٥٧,٤٢٢	٢,٩١٢,٦٩١	٢,١٩١,٦٩١	-	-	-	-	-	-	صافي التغير في حقوق غير المسيطرين (إبطاح ٢)	
-	-	-	(٣٣٥,٥٠٠)	-	٣٧,٥٠٠	-	-	-	-	الربح الناتج عن بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر	
<b>١,١٧١,١٧١,١٧١</b>	<b>٢٠,٣٧٧,٩٠٦</b>	<b>١,١٩١,٤٣٣,٠٧١</b>	<b>٩٧,٩١٠,٠٠٥</b>	<b>(٢,١٨٨,٧٤٤)</b>	<b>٧٩٤,٤٣٧,١٨٩</b>	<b>١١,٢٦٦,٧٧٧</b>	<b>٤,٦٤٦,٢٥٥</b>	<b>٩١,٣٦٤,٣٩٤</b>	<b>١٩٠,٠٠٠,٠٠٠</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>	
										للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١	
										الرصيد في بداية السنة	
٣٧٥,٥٧٨,٧٨٧	٨,٦٦٦,٣٣٤	٣٦٦,٩١٢,٤٦١	٨٨٩,٦٠٤	(٣,١٨٨,٧٤٤)	(٥,٩٨٨,٦٣٠)	١٠,٨٩٤,٦٠٣	٣,٨٩٧,١٨٣	٨٧,٠٤٧,٩٨٧	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	مجموع الدخل الشامل للسنة	
٤٣,٥٧٤,٣٧٦	(١١١,٤١٤)	٤٢,١٦٢,٩٦٢	٣,٧٩٩,٧١١	-	٩,٨٦٦,٨٦٩	-	-	-	-	الدخل الى الإحتياطيات	
-	-	-	(٥,١٨,٨٧٦)	-	-	-	٣٣٤,٢٦٦	٤,٦٦٤,٠٣٠	-	أرباح موعدة (إبطاح ٢٧)	
(٢٢,٨٠٠,٠٠٠)	-	(٢٢,٨٠٠,٠٠٠)	(٢٢,٨٠٠,٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	صافي التغير في حقوق غير المسيطرين	
٢,٣٥٥,٥٠٣	١,٨٠٥,٨٧٤	٥١٩,٦٢٦	٥١٩,٦٢٦	-	-	-	-	-	-	الربح الناتج عن بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر	
-	-	-	١,٠٩٦,١١١	-	(١,٠٩٦,١١١)	-	-	-	-	الرصيد في نهاية السنة	

\* يحظر الصرف بالخط. المحطز المتوقعة العامة والواردات الإحتياطي الغير المتوقعة العامة من البنك المركزي الأردني.

- بلغ رصيد الأرباح المحوّرة صافي ٢٠٢٢ كانون الأول ٢٠٢٢ الذي لا يمكن الصرف به وبناتج عن اثر التطبيق المتكرر للمعيار الدولي للقوائم المالية رقم (٥) مفعّل ٢٠١٧/٢٠١٨ دينار

- تضمن الأرباح المحوّرة مبلغ ٢٠٢٢ دينار وبناتج الرصيد المتبقّي من تطبيق المعيار المركزي الأردني، يحظر الصرف به.

- لا يمكن الصرف بمبلغ ١,١٥٥,٩١٦ دينار وبناتج الرصيد المتبقّي من تطبيق محطز مصفوفة عامة ضمن الأرباح المحوّرة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

- بلغ الربح العائلي لتوزيع ٢٠٢٢ دينار كما في ٢١ كانون الأول ٢٠٢٢.

ان الإبطاحات المرتفعة من (١) الى (٥) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

# بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)

## قائمة التدفقات النقدية الموحدة

### للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاحات	
دينار	دينار		
			<b>الأنشطة التشغيلية</b>
			الربح للسنة قبل الضريبة
			تعديلات:
٥١,٣٠٨,١٧٤	٥٢,٦٥١,٣٤٦		
١١,٣٢٧,٥٦٩	١١,٤٢٤,٥٠٠	٣٦	استهلاكات واطفاءات
١,٠٤٩,٠٣٧	٩٤٧,٣٣١		تكاليف تمويل التزامات عقود الاجار
١٧,٦٢٨,٤٣٥	١٥,٥٢٩,٤٧٢	٣٧	مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
١,١٠٩,١٩٥	٢,٩٩٨,٥٠٨	٢٠	مخصصات متنوعة
٥١٤,٧٥٩	١٦٤,٧٤١	١٤	خسائر تدني موجودات مستملكة
(٤,١٥٨,٠٠٠)	-		المحرر من مخصص تدني موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٢,٦٠٣,٣٣٠)	(٢,٣٥١,٣٢١)		توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(١,١٢٦,٦٣٣)	(٢٢٣,٧٧٠)	٣٢	(أرباح) تقييم الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(٨٧,٥٢٠)	(٣٤,٠١٠)	٣٤	(أرباح) بيع ممتلكات ومعدات
(٧٨٠,١٨٨)	(٢,٣٩٩,١٧٨)	٣٤	(أرباح) بيع موجودات مستملكة
(٤,١٨١,٧٢٢)	(٤,٦٣٢,٤٣٢)		تأثير تغير اسعار الصرف على النقد وما في حكمه
<b>٦٩,٩٩٩,٧٧٦</b>	<b>٧٤,٠٧٥,١٨٧</b>		<b>التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية قبل التغير في الموجودات والمطلوبات</b>
			<b>(الزيادة) النقص في الموجودات</b>
(٢١,٠٦٤,٣٢٨)	٢٨,١١٩,٣٠٤		النقص (الزيادة) في الودائع لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٣٦٨,٩٨٢	(١,٥٩١,٧٥٦)		(الزيادة) النقص في موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(١٧٤,٥٦٣,٨٠٦)	(١٩٠,٥٧٠,٣٩٤)		(الزيادة) في التسهيلات الائتمانية المباشرة
(٧,٤٦٦,٠٣١)	(٣,٦٢٦,٧٥٠)		الزيادة في الموجودات الأخرى
			<b>الزيادة (النقص) في المطلوبات</b>
(٣,٨٧٧,٣٠٠)	(٥٩,٤١٩,٦٤٢)		(النقص) في ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية (التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر)
٢١١,٤٦٩,٠٨٩	١٦,٢٨٣,٨٢٤		الزيادة في ودائع العملاء
٢,٥٨٨,١٦٧	٣٠,١٥٠,٧٤٤		الزيادة في التأمينات النقدية
٦,٣٣١,٨٨٦	(١١,٠٦٨,٣٩٩)		(النقص) الزيادة في المطلوبات الأخرى
٨٣,٧٨٦,٤٣٥	(١١٧,٦٤٨,١٢٢)		<b>صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التشغيلية قبل ضريبة الدخل والمخصصات المتنوعة</b>
(١٥,٥٧١,٦٦٧)	(١٦,٤٢٨,٧٦٤)	٢١	ضريبة الدخل المدفوعة
(١,٦٨٩,٧٧٢)	(١,٢٤٦,٧٧٠)	٢٠	المدفوع من المخصصات المتنوعة
<b>٦٦,٥٢٤,٩٩٦</b>	<b>(١٣٥,٣٢٣,٦٥٦)</b>		<b>صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) من الأنشطة التشغيلية</b>
			<b>الأنشطة الاستثمارية</b>
(١,٣٧٦,٨٢٧)	(١,٢٣٥,٢٦٩)		(شراء) موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
١,١٨٧,٥٢٩	٢,٤٢٦,٩٧٩		بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٢,٦٠٣,٣٣٠	٢,٣٥١,٣٢١	٩	توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٢٠٢,٠٦٩,٨٩٥)	(٢١٢,٤٨٥,٣٩٠)		(شراء) موجودات مالية أخرى بالكلفة المطفأة
٢٠٨,٥٨٣,٧٥٥	٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨		استحقاقات موجودات مالية أخرى بالكلفة المطفأة
٢,٣٢٥,٥٢٠	١,١٧٠,١٣٣		النقد المتحصل من بيع حصة في شركة تابعة دون فقدان السيطرة
(٧,١٨٠,٣٠٧)	(٥,٨٤١,٧١١)	١٢	(شراء) ممتلكات ومعدات
١١٦,٣٦٨	١٢١,٧٧٤		المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات - بالباطني
(١,٨٤١,٢٣٠)	(١,٦٨٤,٣٦٨)	١٣	(شراء) موجودات غير ملموسة
<b>٢,٣٤٨,٢٤٣</b>	<b>٨,٦٥٦,١٩٧</b>		<b>صافي التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</b>
			<b>الأنشطة التمويلية</b>
١٧٢,٤١٥,٠٩٩	٩٤,٧٠٢,٥٣٨		الزيادة في الأموال المقترضة
(١٢٢,٨٨٩,٣٥٢)	(١١٦,٨٨٦,٣٨٨)		تسديد الاموال المقترضة
(٤,٥٣٨,٧٦٧)	(٤,٦٩٧,٥٩٤)		دفعات التزامات عقود الاجار
(٢٢,٨٠٠,٠٠٠)	(١٧,١٠٠,٠٠٠)		أرباح نقدية موزعة على المساهمين
<b>٢٢,١٨٦,٩٨٠</b>	<b>(٤٣,٩٨١,٤٤٤)</b>		<b>صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التمويلية</b>
٤,١٨١,٧٢٢	٤,٦٣٢,٤٣٢	٣١	تأثير تغير اسعار الصرف على النقد وما في حكمه
٩٥,٢٤١,٩٤١	(١٦٦,٠١٦,٤٧١)		صافي (النقص) الزيادة في النقد وما في حكمه
٣٢٤,١٩٣,٥٧٣	٤١٩,٤٣٥,٥١٤		النقد وما في حكمه في بداية السنة
<b>٤١٩,٤٣٥,٥١٤</b>	<b>٢٥٣,٤١٩,٠٤٣</b>	٣٩	<b>النقد وما في حكمه في نهاية السنة</b>

ان الايضاحات المرفقة من (١) الى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها



## بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة) إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

### (١) عام

تأسس بنك القاهرة عمان خلال عام ١٩٦٠ وتم تسجيله كشركة مساهمة عامة أردنية مركزها الرئيسي في عمان - المملكة الأردنية الهاشمية بموجب القانون والأصول الصادرة عن وزارة العدلية وتم توفيق أوضاعه وفقاً لقانون الشركات رقم (١٢) لسنة ١٩٦٤.

يقوم البنك بتقديم جميع الأعمال المصرفية والمالية المتعلقة بنشاطه من خلال مركزه الرئيسي بمدينة عمان وفروعه داخل المملكة وعددها ٩٨ وخارجها في فلسطين وعددها ٢٢ وفي البحرين وعددها فرع واحد ومن خلال الشركات التابعة له.

يبلغ رأس مال المُكْتَب به والمدفوع ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار/سهم كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

إن أسهم البنك مدرجة ويتم التداول بها في سوق عمان المالي.

تم إقرار القوائم المالية الموحدة من قبل مجلس إدارة البنك في جلسته المنعقدة بتاريخ ٨ شباط ٢٠٢٣ وهي خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين.

### (٢) أهم السياسات المحاسبية

#### (١-٢) أُسس إعداد القوائم المالية

تم اعداد القوائم المالية الموحدة للبنك والشركات التابعة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية.

يلتزم البنك بالقوانين المحلية النافذة وتعليمات البنك المركزي الأردني.

تم إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية، باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر والموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل والتي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية الموحدة، كما تظهر بالقيمة العادلة الموجودات والمطلوبات المالية التي تم التحوط لمخاطر التغير في قيمتها العادلة.

إن الدينار الأردني هو عملة اظهار القوائم المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للبنك.

#### (٢-٢) أُسس توحيد القوائم المالية

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركات التابعة له والخاضعة لسيطرته وتحقق السيطرة عندما يكون البنك قادراً على إدارة الأنشطة الرئيسية للشركات التابعة وعندما يكون معرضاً للعوائد المتغيرة الناتجة من استثماره في الشركات التابعة او يكون له حقوق في هذه العوائد، ويكون قادراً على التأثير في هذه العوائد من خلال سلطته على الشركات التابعة، ويتم استبعاد المعاملات والأرصدة والادارات والمصروفات فيما بين البنك والشركات التابعة.

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركات التابعة له والخاضعة لسيطرته، لا يوجد اختلاف في السنة المالية للبنك والشركات التابعة له. يمتلك البنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ الشركات التابعة التالية:

اسم الشركة	رأس المال المدفوع (دينار)	نسبة ملكية البنك %	طبيعة عمل الشركة	مكان عملها	تاريخ التملك
الشركة الوطنية للخدمات المالية	٦,0٠٠,٠٠٠	١٠٠	وساطة مالية وإدارة استثمارات	الاردن	١٩٩٢
الشركة الوطنية للوراق المالية	١,٦٠٠,٠٠٠	١٠٠	وساطة مالية	فلسطين	١٩٩٥
شركة تملك للتاجير التمويلي	0,٠٠٠,٠٠٠	١٠٠	تاجير تمويلي	الاردن	٢٠١٣
مصرف الصفا *	٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥١	بنك اسلامي	فلسطين	٢٠١٦

\* قام البنك خلال السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ بتوزيع ١٦,٠٧٨,٩٨٤ أسهم مجانية من أسهم البنك في مصرف صفا على مساهمي بنك القاهرة عمان نسبة و تناسب مع عدد الأسهم التي يمتلكها كل مساهم في بنك القاهرة عمان و بالإضافة الى ذلك قام البنك ببيع ١,٦٥٠,٣٩٩ سهم بالكلفة وبالتالي انخفضت مساهمة البنك من ٧٤,٦٤٪ الى ٥١٪ دون فقدان السيطرة.

تتحقق السيطرة عندما يكون للبنك حقوق في العوائد المتغيرة الناتجة عن ارتباطها بالشركة المستثمر فيها ولديه القدرة على التأثير على هذه العوائد من خلال قدرته على السيطرة على الشركة المستثمر فيها.

وتتم السيطرة على الشركة المستثمر فيها فقط عند تحقق ما يلي:

- سيطرة البنك على الشركة المستثمر بها (الحقوق القائمة التي تمنح المجموعة القدرة على توجيه النشاطات ذات الصلة للشركة المستثمر بها).
- تعرض البنك أو حقوقه في العوائد المتغيرة الناتجة عن ارتباطها بالشركة المستثمر فيها.
- القدرة على ممارسة السيطرة على الشركة المستثمر فيها والتأثير على عوائدها.
- عندما يمتلك البنك أقل من اقلية حقوق التصويت أو ما يشابهها في الشركة المستثمر فيها، يقوم البنك بأخذ جميع الحقائق والظروف ذات العلاقة بعين الاعتبار لتحديد فيما إذا كان يمتلك سيطرة على الشركة المستثمر فيها ويتضمن ذلك:
- الترتيبات التعاقدية مع حملة حقوق تصويت الآخرين في الشركة المستثمر فيها.
- الحقوق الناتجة من الترتيبات التعاقدية الأخرى.
- حقوق التصويت الحالية وحقوق التصويت المحتملة للمجموعة.
- يقوم البنك بإعادة تقييم فيما إذا كان يسيطر على الشركة المستثمر فيها وفي حال وجود ظروف أو حقائق تدل على التغيير في أحد أو أكثر من عنصر من عناصر السيطرة الثلاثة.

يتم توحيد القوائم المالية للشركة التابعة ابتداءً من تاريخ ممارسة السيطرة وحتى توقف هذه السيطرة. يتم توحيد إيرادات ومصاريف الشركات التابعة في قائمة الدخل الشامل الموحدة من تاريخ سيطرة البنك على الشركات التابعة وحتى تتوقف هذه السيطرة.

يتم تحميل الأرباح والخسائر وكل بند من بنود الدخل الشامل الأخرى على حقوق حملة الأسهم في الشركة الأم وحقوق غير المسيطرين حتى لو أدى ذلك إلى عجز في رصيد حقوق غير المسيطرين. وإذا اقتضت الحاجة، يتم تعديل القوائم المالية للشركات التابعة لتتماشى سياساتها المحاسبية مع السياسات المحاسبية للبنك. يتم استبعاد الموجودات والمطلوبات وحقوق الملكية والإيرادات والمصروفات والأرباح والخسائر المتعلقة بالمعاملات فيما بين البنك والشركات التابعة.

يتم تسجيل الأثر الناتج عن تغيير نسبة الملكية في الشركة التابعة الذي لا ينجم عنه فقدان للسيطرة في حقوق الملكية. عند فقدان السيطرة على الشركة التابعة، تقوم المجموعة بإلغاء الاعتراف بالموجودات التابعة (بما فيها الشهرة)، المطلوبات، حقوق غير المسيطرين وبنود أخرى من حقوق الملكية، بينما يتم الاعتراف بالأرباح أو الخسائر الناتجة في الأرباح والخسائر. يتم الاعتراف بالاستثمار المحتفظ به بالقيمة العادلة.

**(٢-٣) أهم السياسات المحاسبية****معلومات القطاعات**

قطاع الأعمال يمثل مجموعة من الموجودات والعمليات التي تشترك معاً في تقديم منتجات أو خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات أعمال أخرى، والتي تم قياسها وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير العام وصانع القرار الرئيسي لدى البنك.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات تعمل في بيئات اقتصادية أخرى.

**تسهيلات ائتمانية مباشرة**

التسهيلات الائتمانية المباشرة هي موجودات مالية لها دفعات ثابتة او محددة قدمها البنك في الاساس او جرى اقتناؤها وليس لها اسعار سوقية في اسواق نشطة، ويتم قياس التسهيلات الائتمانية بالتكلفة المطفأة.

يتم تكوين مخصص تدني للتسهيلات الائتمانية المباشرة من خلال احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩).

يتم تعليق الفوائد والعمولات على التسهيلات الائتمانية غير العاملة الممنوحة للعملاء وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني ووفقاً لتعليمات السلطات الرقابية في الدول التي يتواجد للبنك فيها فروع او شركات تابعة أيهما أشد.

يتم شطب التسهيلات الائتمانية المعد لها مخصصات في حال عدم جدوى الإجراءات المتخذة لتحصيلها بتنزيلها من المخصص ويتم تحويل أي فائض في المخصص الإجمالي - إن وجد - الى قائمة الدخل الموحدة، ويضاف المحصل من الديون السابق شطبها إلى الإيرادات.

**القيمة العادلة**

ان أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في اسواق نشطة، تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها اسعار سوقية. في حال عدم توفر أسعار معلنة او عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات والمشتقات المالية او عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.
- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم /العلاوة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة/ المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.

تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

## موجودات مالية بالكلفة المطفأة

هي الموجودات المالية التي تهدف إدارة البنك وفقاً لنموذج أعمالها الاحتفاظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والتي تتمثل بالدفعات من أصل الدين والفائدة على رصيد الدين القائم.

يتم إثبات الموجودات المالية عند الشراء بالتكلفة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء، وتطفأ العلاوة / الخصم بإستخدام طريقة الفائدة الفعالة، قيماً على أو لحساب الفائدة، وينزل أية مخصصات ناتجة عن التدني في وفقاً لاحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة، ويتم قيد الخسارة الائتمانية المتوقعة في قائمة الدخل الموحدة.

يمثل مبلغ التدني في قيمة الموجودات المالية وفق التكلفة المطفأة الخسارة الائتمانية المتوقعة للموجودات المالية بالكلفة المطفأة.

لا يجوز إعادة تصنيف أي موجودات مالية من / إلى هذا البند إلا في الحالات المحددة في معايير التقارير المالية الدولية (وفي حال بيع أي من هذه الموجودات قبل تاريخ استحقاقها يتم تسجيل نتيجة البيع ضمن قائمة الدخل الموحدة في بند مستقل والإفصاح عن ذلك وفقاً لمتطلبات معايير التقارير المالية الدولي بالخصوص).

## موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

هي الموجودات المالية التي قام البنك بشرائها لغرض بيعها في المستقبل القريب وتحقيق الأرباح من تقلبات الأسعار السوقية قصيرة الأجل أو هامش أرباح المتاجرة.

يتم إثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على قائمة الدخل الموحدة عند الشراء) ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ قائمة الدخل الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الموحدة.

يتم أخذ الأرباح الموزعة أو الفوائد المتحققة في قائمة الدخل الموحدة.

لا يجوز إعادة تصنيف أي موجودات مالية من / إلى هذا البند إلا في الحالات المحددة في المعايير الدولية للتقارير المالية.

## موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الأخر

تمثل هذه الموجودات المالية الإستثمارات في أدوات الملكية بغرض الاحتفاظ بها على المدى الطويل.

يتم إثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء عند الشراء ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل الشامل الموحد وضمن حقوق الملكية بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ الأرباح أو الخسائر الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الشامل الموحد وضمن حقوق الملكية الموحدة ويتم تحويل رصيد احتياطي تقييم الموجودات المالية المباعة مباشرة إلى الأرباح والخسائر المدورة وليس من خلال قائمة الدخل الموحدة.

لا تخضع هذه الموجودات لاختبار خسائر التدني إلا في حال تصنيف أدوات دين كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الأخر حيث يتم احتساب التدني وفقاً للخسارة الائتمانية المتوقعة.

يتم تسجيل الأرباح الموزعة في قائمة الدخل الموحدة.

## التدني في قيمة الموجودات المالية

نظرة عامة حول الخسائر الائتمانية المتوقعة

أدى تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) إلى تغيير طريقة احتساب خسارة التدني للمجموعة بشكل جوهري من استبدال منهجية الاعتراف بخسارة التدني عند حدوثها وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي رقم (٣٩) بمنهجية الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة ذات نظرة مستقبلية.

تقوم المجموعة بتسجيل المخصصات للخسائر الائتمانية المتوقعة لجميع القروض والموجودات المالية الأخرى غير المحتفظ بها بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر، إضافة إلى سقوف التسهيلات المباشرة غير المستغلة وعقود الضمان المالية (كالاعتمادات المستندية والكفالات)، ويشار إليها جميعاً «بالأدوات المالية». لا تخضع أدوات الملكية (الأسهم) للاختبار التدني بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩).

يستند مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة على الخسائر الائتمانية المتوقع حدوثها على الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً، ما لم يكن هناك تغير ملموس على مخاطر الائتمان من تاريخ الاعتراف بالأصل، وفي هذه الحالة، يستند المخصص على مدى عمر الأصل.

إن الخسارة الائتمانية المتوقعة المرجحة باحتمالية التعثر للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهر هي جزء من الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدة حياة الأصل الناتجة عن أحداث تعثر الأدوات المالية التي يمكن حدوثها خلال ١٢ شهر من تاريخ القوائم المالية.

يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة سواء لكامل عمر التعرض الائتماني أو للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهراً إما على أساس فردي أو على أساس تجميعي بناء على طبيعة الأدوات المالية في المحفظة.

قامت المجموعة بتطبيق سياسة تبين كيفية تطبيق إجراءات التقييم على الأساس الفردي للأداة المالية أو على أساس المحفظة.

بناءً على ما ذكر أعلاه، تقوم المجموعة بتصنيف القروض إلى المرحلة (١) والمرحلة (٢) والمرحلة (٣)، كما هو موضح أدناه:

- المرحلة الأولى: عند الاعتراف بالقروض للمرة الأولى، تقوم المجموعة بتسجيل مخصص بناء على الخسائر الائتمانية المتوقعة لاحتمالية تعثر التعرض الائتماني خلال ١٢ شهر. تشمل المرحلة الأولى أيضاً التسهيلات التي كانت في المرحلة الأولى سابقاً ولم يحصل تغير على مستوى مخاطرها والقروض التي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثانية.
- المرحلة الثانية: عند حدوث زيادة مؤثرة في مخاطر الائتمان من تاريخ الاعتراف الدولي، تقوم المجموعة بتسجيل مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني. تتضمن المرحلة الثانية أيضاً التسهيلات والقروض التي شهدت تحسن بمخاطر الائتمان والتي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثالثة.
- المرحلة الثالثة: القروض التي ينطبق عليها مفهوم التدني (التعثر)، تقوم المجموعة باحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني.

## احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة

تقوم المجموعة باحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وفقاً لمنهجية تطبيق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩) المعتمدة من قبل البنك والموضحة في إيضاح رقم (٤).

## عقود الإيجار

يقوم البنك بتقييم العقود المبرمة عند البدء بها لتحديد إذا كان العقد إيجاراً أو يحتوي على إيجار. أي أنه إذا كان العقد ينقل الحق في التحكم في استخدام الأصل المحدد لفترة من الزمن مقابل المبالغ المدفوعة.

ويطبق البنك نهجاً موحداً للاعتراف والقياس فيما يتعلق بجميع عقود الإيجار، باستثناء عقود الإيجار القصيرة الأجل وعقود إيجار الأصول منخفضة القيمة. ويعترف البنك بالتزامات الإيجار لدفعات الإيجار وأصول حق الاستخدام التي تمثل الحق في استخدام الأصول المستأجرة.

## حق استخدام الموجودات

يقوم البنك بالاعتراف بحق استخدام الموجودات في تاريخ بدء عقد الإيجار (أي، التاريخ الذي يكون الأصل فيه قابل للاستخدام). يتم الاعتراف بأصل حق الاستخدام بالتكلفة، بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وخسائر التدهن في القيمة، ويتم تعديل القيمة عند إعادة تقييم التزامات الإيجار.

تتضمن تكلفة أصل حق الاستخدام قيمة التزامات الإيجار المعترف بها، بالإضافة إلى التكاليف المباشرة الأولية المتكبدة، ودفعات الإيجار التي تمت في أو قبل تاريخ بدء العقد، مطروحًا منها أي حوافز مستلمة متعلقة بعقد الإيجار. في حال لم يكن البنك متيقن من الحصول على ملكية الأصل المؤجر في نهاية مدة العقد، يتم استهلاك قيمة حق استخدام الأصل المعترف به على أساس القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي للأصل أو مدة الإيجار أيهما أقل. تخضع موجودات أصول حق الاستخدام إلى اختبار التدهن في القيمة.

## التزامات عقود الإيجار

يقوم البنك في تاريخ بدء عقد الإيجار، بالاعتراف بالتزامات عقد الإيجار بالقيمة الحالية لدفعات الإيجار التي يتعين دفعها خلال مدة العقد. تتضمن دفعات الإيجار الدفعات الثابتة (والتي تتضمن الدفعات التي في مضمونها تعتبر دفعات إيجار ثابتة) مطروحًا منها حوافز الإيجار المستحقة ودفعات الإيجار المتغيرة التي تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقا لشروط العقد، والمبالغ المتوقعة تحصيلها بموجب ضمانات القيمة المتبقية. تتضمن دفعات الإيجار أيضًا القيمة المستحقة عند ممارسة خيار الشراء والذي من المؤكد أن يمارسه البنك وقيمة غرامات إنهاء عقد الإيجار، إذا كان البنك ينوي ان يمارس خيار الإنهاء وفقا لشروط العقد.

يتم الاعتراف بدفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقا لشروط العقد كمصاريف في الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي إلى دفع تلك المبالغ.

## الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الإستهلاك المتراكم، وأي تدهن في قيمتها، ويتم استهلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للإستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها لاستخدام النسب المئوية التالية :

%	
٢	مباني
١٥ - ٩	أجهزة وأثاث
٢٠	وسائط نقل
٢٥ - ١٢	أجهزة الحاسب الآلي
١٢ - ٢	أخرى

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، فإذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقاً يتم تسجيل التغيير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغيير في التقديرات.

يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها او عندما لا يعود أي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها او من التخلص منها.

## تدني الموجودات غير المالية

تقوم المجموعة بتاريخ إعداد التقارير المالية بتقييم فيما إذا كان هناك دليل بأن الأصل قد انخفضت قيمته. إذا وجد أي دليل على ذلك، أو عندما يتطلب إجراء اختبار سنوي للانخفاض في القيمة، تقوم المجموعة بتقييم المبلغ الممكن تحصيله للأصل. إن مبلغ الأصل الممكن تحصيله هو القيمة العادلة للأصل أو وحدة توليد النقد ناقصاً تكاليف البيع وقيمتته المستخدمة أيهما أعلى ويتم تحديده للأصل الفردي، إلا إذا كان الأصل لا يولد تدفقات نقدية داخلية مستقلة إلى حد كبير عن تلك الناتجة من الموجودات الأخرى أو موجودات المجموعة. عندما يتجاوز المبلغ المدرج للأصل أو وحدة توليد النقد المبلغ الممكن تحصيله، يعتبر الأصل منخفضاً ويتم تخفيضه إلى المبلغ الممكن تحصيله. أثناء تقييم القيمة العادلة المستخدمة، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية للقيمة العادلة الحالية لها باستخدام سعر خصم ما قبل الضريبة والذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المحددة للأصل. أثناء تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع، تؤخذ المعاملات الحديثة في السوق في الاعتبار إذا كانت متوفرة. وإذا لم يكن ممكناً تحديد مثل تلك المعاملات، يتم استخدام نموذج التقييم المناسب. يتم تثبيت هذه الاحتسابات بمضاعفات تقييم أسعار أسهم الشركات التابعة المتداولة أو مؤشرات القيمة العادلة المتوفرة الأخرى.

## الموجودات غير الملموسة

### أ- الشهرة

يتم تسجيل الشهرة بالتكلفة التي تمثل الزيادة في تكلفة امتلاك او شراء الإستثمار في الشركة التابعة عن حصة البنك في القيمة العادلة لصافي موجودات تلك الشركة بتاريخ الامتلاك. يتم تسجيل الشهرة الناتجة عن الإستثمار في شركات تابعة في بند منفصل كموجودات غير ملموسة، ويتم لاحقاً تخفيض تكلفة الشهرة بأي تدني في قيمة الإستثمار.

يتم توزيع الشهرة على وحدة / وحدات توليد النقد لأغراض اختبار التدني في القيمة.

يتم إجراء اختبار لقيمة الشهرة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيض قيمة الشهرة إذا كانت هناك دلالة على أن قيمة الشهرة قد تدنت وذلك في حال كانت القيمة القابلة للاسترداد المقدره لوحدة/لوحدهات توليد النقد التي تعود لها الشهرة أقل من القيمة المسجلة في الحفائر لوحدة/وحدات توليد النقد ويتم تسجيل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

### ب- الموجودات غير الملموسة الأخرى

الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج تقيد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

يتم تصنيف الموجودات غير الملموسة على اساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة أو لفترة غير محددة. ويتم اطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الاطفاء في قائمة الدخل الموحدة. أما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل الموحدة.

لا يتم رسملة الموجودات غير الملموسة الناتجة عن اعمال البنك ويتم تسجيلها في قائمة الدخل الموحدة في نفس السنة.

يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ القوائم المالية الموحدة. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم اجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

تظهر الموجودات غير الملموسة ذات العمر المحدد بالتكلفة بعد تنزيل الإطفاءات السنوية، وتم إطفاء هذه الموجودات بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي باستخدام نسبة 20٪ سنويا.

## المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على البنك التزامات في تاريخ القوائم الماليه الموحده ناشئة عن احداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

## مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين

يتم تكوين مخصص لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية الخدمة للموظفين عن مدة الخدمة لكل موظف بتاريخ قائمة المركز المالي الموحدة بموجب اللوائح الداخلية للبنك.

## ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتنزيل لأغراض ضريبية.

تحسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في البلدان التي يعمل فيها البنك.

إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها أو استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات أو المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على أساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الالتزام بالميزانية وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي أو تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

يتم مراجعة رصيد الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية أو تسديد أو انتفاء الحاجة للمطلوبات الضريبية المؤجلة جزئياً أو كلياً.

## تكاليف اصدار أو شراء أسهم البنك

يتم قيد أي تكاليف ناتجة عن اصدار أو شراء أسهم البنك على الأرباح المدورة (بالصافي بعد الأثر الضريبي لهذه التكاليف إن وجد). اذا لم تستكمل عملية الإصدار أو الشراء فيتم قيد هذه التكاليف كمصاريف على قائمة الدخل الموحدة.

## حسابات مداره لصالح العملاء

تمثل الحسابات التي يديرها البنك نيابة عن العملاء ولا تعتبر من موجودات البنك. يتم إظهار رسوم وعمولات إدارة تلك الحسابات في قائمة الدخل الموحدة. يتم إعداد مخصص مقابل انخفاض قيمة المحافظ مضمونة رأس المال المدارة لصالح العملاء عن رأس مالها.



## التقاص

يتم اجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية واطهار المبلغ الصافي في القوائم الماليه الموحدة فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص او يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

### تحقق الإيرادات والاعتراف بالمصاريف

يتم تحقق إيرادات الفوائد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية باستثناء فوائد وعمولات التسهيلات الائتمانية غير العاملة التي لا يتم الاعتراف بها كإيرادات ويتم تسجيلها في حساب الفوائد والعمولات المتعلقة.

يتم الاعتراف بالمصاريف على أساس مبدأ الاستحقاق.

يتم تسجيل العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة بها، ويتم الاعتراف بارباح اسهم الشركات عند تحققها (اقرارها من الهيئة العامة للمساهمين).

### الاعتراف بإيرادات الفوائد

طريقة معدل الفائدة الفعلي وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 ، يتم الاعتراف بإيرادات الفوائد باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي لجميع الأدوات المالية بالتكلفة المطفأة والأدوات المالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل أو من خلال الدخل الشامل الآخر. معدل الفائدة الفعلي هو المعدل الذي يخضم المقبوضات النقدية المستقبلية المقدره على مدى العمر المتوقع للأداة المالية ، أو، لفترة أقصر ، إلى صافي القيمة الدفترية للأصل المالي.

يتم احتساب معدل الفائدة الفعلي (وبالتالي التكلفة المطفأة للأصل) من خلال مراعاة أي خصم أو علاوة عند الاستحواذ والرسوم والتكاليف التي تشكل جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي. تعترف المجموعة بإيرادات الفوائد باستخدام معدل عائد يمثل أفضل تقدير لمعدل عائد ثابت على مدى العمر المتوقع للقرض. ومن ثم ، فإنه يعترف بتأثير أسعار الفائدة المختلفة المحتملة التي يتم فرضها في مراحل مختلفة ، والخصائص الأخرى لدورة حياة المنتج (بما في ذلك المدفوعات المسبقة ، وفوائد الغرامات والرسوم).

إذا تم تعديل التوقعات المتعلقة بالتحفقات النقدية على الأصل المالي لأسباب أخرى غير مخاطر الائتمان. يتم تسجيل التعديل كتعديل إيجابي أو سلبي على القيمة الدفترية للأصل في بيان المركز المالي الموحد مع زيادة أو انخفاض في إيرادات الفوائد. يتم إطفاء التعديل لاحقاً من خلال الفوائد والإيرادات المماثلة في بيان الدخل.

### الفوائد والإيرادات والمصرفات المماثلة

بالنسبة لجميع الأدوات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة ، يتم تسجيل الأدوات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر والقيمة العادلة في الربح أو الخسارة ، وإيرادات أو مصرفات الفوائد باستخدام معدل الفائدة الفعلي. يأخذ الحساب في الاعتبار جميع الشروط التعاقدية للأداة المالية (على سبيل المثال ، خيارات الدفع المسبق) ويتضمن أي رسوم أو تكاليف إضافية تعزى مباشرة إلى الأداة وتشكل جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي ، ولكن ليس الخسائر الائتمانية المستقبلية.

عندما يتم تخفيض القيمة المسجلة للأصل المالي أو مجموعة من الأصول المالية المماثلة بخسارة انخفاض في القيمة ، يستمر الاعتراف بإيرادات الفوائد باستخدام معدل الفائدة المستخدم لخصم التحفقات النقدية المستقبلية لغرض قياس خسارة الانخفاض في القيمة.

كما يحتفظ البنك باستثمارات في أصول دول ذات معدلات فائدة سلبية. يفصح البنك عن الفوائد المدفوعة على هذه الأصول كمصرفات فوائد.

## دخـل الرسـوم والعمـولات

يمكن تقسيم دخل الرسوم إلى الفئتين التاليتين:

أ. دخل الرسوم المكتسبة من الخدمات التي يتم تقديمها خلال فترة زمنية معينة

يتم استحقاق الرسوم المكتسبة مقابل تقديم الخدمات على مدى فترة زمنية خلال تلك الفترة. تشمل هذه الرسوم إيرادات العمولات والثروة الخاصة ورسوم إدارة الأصول والحفظ وأتعاب الإدارة الأخرى.

ب. يشكل دخل الرسوم جزءاً لا يتجزأ من الأداة المالية المقابلة

الرسوم التي يعتبرها البنك جزءاً لا يتجزأ من الأدوات المالية المقابلة تشمل: رسوم إنشاء القرض ، رسوم التزام القروض للقروض التي من المحتمل أن يتم سحبها والرسوم الأخرى المتعلقة بالائتمان.

## تاريخ الإعتراف بالموجودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام البنك ببيع أو شراء الموجودات المالية).

## المشتقات المالية ومحاسبة التحوط

مشتقات مالية للتحوط: لاغراض محاسبة التحوط تظهر المشتقات المالية بالقيمة العادلة.

### التحوط للقيمة العادلة

هو التحوط لمخاطر التغير في القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات البنك.

في حال انطباق شروط تحوط القيمة العادلة الفعال، يتم تسجيل الأرباح والخسائر الناتجة عن تقييم اداة التحوط بالقيمة العادلة وعن التغير في القيمة العادلة للموجودات أو المطلوبات المتحوط لها في قائمة الدخل الموحدة.

في حال انطباق شروط تحوط المحفظة الفعال يتم تسجيل اية ارباح او خسائر ناتجة عن اعادة تقييم اداة التحوط بالقيمة العادلة وكذلك التغير في القيمة العادلة لمحفظة الموجودات او المطلوبات في قائمة الدخل الموحدة في نفس السنة.

### التحوط للتدفقات النقدية

هو التحوط لمخاطر تغيرات التدفقات النقدية لموجودات ومطلوبات البنك الحالية والمتوقعة.

في حال انطباق شروط تحوط التدفقات النقدية الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر لاداة التحوط ضمن قائمة الدخل الشامل وحقوق الملكية ويتم تحويله لقائمة الدخل في الفترة التي يؤثر بها اجراء التحوط على قائمة الدخل.

التحوطات التي لا ينطبق عليها شروط التحوط الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغير في القيمة العادلة لاداة التحوط في قائمة الدخل في نفس السنة.

## مشتقات مالية للمتاجرة

يتم إثبات القيمة العادلة لمشتقات الأدوات المالية المحتفظ بها لأغراض المتاجرة (مثل عقود العملات الأجنبية الآجلة، عقود الفائدة المستقبلية، عقود المقايضة، عقود خيارات أسعار العملات الأجنبية) في قائمة المركز المالي وتحدد القيمة العادلة وفقاً لأسعار السوق السائدة، وفي حال عدم توفرها تذكر طريقة التقييم، ويتم تسجيل مبلغ التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة.

## الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة

تظهر الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك في قائمة المركز المالي الموحد ضمن بند «موجودات أخرى» وذلك بالقيمة التي آلت بها للبنك أو القيمة العادلة أيهما أقل، ويعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية الموحدة بالقيمة العادلة بشكل إفرادي، ويتم قيد أي تدني في قيمتها كخسارة في قائمة الدخل الموحدة ولا يتم تسجيل الزيادة كإيراد. يتم أخذ الزيادة اللاحقة في قائمة الدخل الموحدة إلى الحد الذي لا يتجاوز قيمة التدني الذي تم تسجيله سابقاً.

## عقود إعادة الشراء أو البيع

يستمر الاعتراف في القوائم المالية الموحدة بالموجودات المباعة والتي تم التعاقد المتزامن بإعادة شرائها في تاريخ مستقبلي، وذلك لاستمرار سيطرة البنك على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع تؤول للبنك حال حدوثها، ويستمر تقييمها وفقاً للسياسات المحاسبية المتبعة. (هذا وفي حال وجود حق للمشتري بالتصرف بهذه الموجودات (بيع أو إعادة رهن) فيجب إعادة تصنيفها ضمن الموجودات المالية المرهونة). تدرج المبالغ المقابلة للمبالغ المستلمة لهذه العقود ضمن المطلوبات في بند الأموال المقترضة، ويتم الاعتراف بالفرق بين سعر البيع وسعر إعادة الشراء كمصروف فوائد يستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

أما الموجودات المشتراه مع التعاقد المتزامن بإعادة بيعها في تاريخ مستقبلي محدد فلا يتم الاعتراف بها في القوائم المالية الموحدة، وذلك لعدم توفر السيطرة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع لا تؤول للبنك حال حدوثها. وتدرج المبالغ المدفوعة المتعلقة بهذه العقود ضمن الودائع لدى البنوك والمؤسسات المصرفية الأخرى أو ضمن التسهيلات الإئتمانية حسب الحال، ويتم معالجة الفرق بين سعر الشراء وسعر إعادة البيع كإيرادات فوائد تستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

## العملات الأجنبية

يتم إثبات المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء المعاملات. يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بأسعار العملات الأجنبية الوسطية السائدة في تاريخ القوائم المالية الموحدة والمعلنة من البنك المركزي الأردني.

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الأجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة.

يتم إثبات الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في قائمة الدخل الموحدة.

يتم قيد فروقات التحويل لبنود الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية غير النقدية (مثل الأسهم) كجزء من التغير في القيمة العادلة.

عند توحيد القوائم المالية الموحدة يتم ترجمة موجودات ومطلوبات الفروع والشركات التابعة في الخارج من العملة الرئيسية (الاساسية) الى عملة التقرير وفقاً للأسعار الوسطية للعملات في تاريخ القوائم المالية الموحدة والمعلنة من البنك المركزي الأردني. أما بنود الإيرادات والمصروفات فيتم ترجمتها على أساس معدل السعر خلال السنة وتظهر فروقات العملة الناجمة في بند مستقل في قائمة الدخل الشامل الآخر الموحدة. وفي حالة بيع احدي هذه الشركات او

الفروع فيتم قيد مبلغ فروقات ترجمة العملات الاجنبية المتعلق بها ضمن الابرادات/ المطاريف في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل الارباح والخسائر الناجمة عن فروقات تحويل العملة الاجنبية لادوات الدين (التي تحمل فوائد) ضمن الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل في قائمة الدخل الموحدة. في حين يتم تسجيل فروقات تحويل العملة الاجنبية لادوات الملكية في بند احتياطي تقييم موجودات مالية ضمن حقوق المساهمين في قائمة المركز المالي.

### النقد وما في حكمه

هو النقد والأرصدة النقدية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر، وتتضمن: النقد والأرصدة لدى البنك المركزي الأردني والأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية، بعد تنزيل ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر والأرصدة المقيدة السحب.

### (٣) التغييرات في السياسات المحاسبية

ان السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية الموحدة متفقة مع تلك التي اتبعت في اعداد القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١، باستثناء أن البنك قام بتطبيق التعديلات التالية اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٢:

#### إشارة الى الإطار المفاهيمي - تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٣)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على المعيار الدولي لاعداد التقارير المالية رقم (٣) اندماج الأعمال - إشارة الى الإطار المفاهيمي. تحل هذه التعديلات محل الإشارة الى الإطار المفاهيمي لإعداد وعرض القوائم المالية والذي صدر في عام ١٩٨٩ ومع الإشارة الى الإطار المفاهيمي للتقارير المالية والذي صدر في آذار ٢٠١٨ دون تغيير جوهرى على متطلبات الإطار المفاهيمي.

كما أضاف المجلس استثناء لمبدأ الاعتراف بالمعيار الدولي لاعداد التقارير المالية رقم (٣) لتجنب إمكانية ظهور أرباح أو خسائر «اليوم الثاني» (٢ Day) للمطلوبات والالتزامات المحتملة المشمولة ضمن نطاق معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧) أو تفسير لجنة تفسير معايير التقارير المالية الدولية رقم (٢١) في حال تم تكبدها بشكل منفصل.

في الوقت ذاته قرر المجلس توضيح التوجيهات الحالية على المعيار الدولي لاعداد التقارير المالية رقم (٣) للأصول المحتملة التي لن تتأثر باستبدال الإطار المفاهيمي لإعداد وعرض القوائم المالية.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

#### الممتلكات والألات والمعدات: المتحصل من البيع قبل الاستخدام المعني - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) الممتلكات والألات والمعدات: المتحصل من البيع قبل الاستخدام المعني والذي يمنع المنشآت من تخفيض كلفة الممتلكات والألات والمعدات بقيمة المبالغ المتحصلة من بيع منتج تم انتاجه في الفترة خلال إحضار الأصل إلى الموقع وتجهيزه للحالة اللازمة للعمل بالطريقة المقصودة التي تحددها الإدارة. وفقاً لذلك يجب على المنشأة الاعتراف بالمبالغ المتحصلة من بيع هذه المنتجات وتكلفة انتاجها في الارباح أو الخسائر.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## العقود الخاسرة - كلفة التزامات العقود - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠، بإصدار تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧) والتي تحدد التكاليف التي يجب على المنشأة ان تأخذها بعين الاعتبار عند تقييم ما اذا كان العقد الخاسر او سينتج عنه خسارة.

تطبق التعديلات طريقة «التكلفة المباشرة». ان التكاليف المباشرة المتعلقة بعقود بيع البضائع أو الخدمات تتضمن كلا من التكاليف الإضافية والتكاليف الموزعة المتعلقة بأنشطة العقد بشكل مباشر. لا تتعلق المصاريف الادارية والعمومية بالعقود بشكل مباشر ولذلك يتم استبعادها إلا إذا تم تحميلها الى الطرف الاخر بموجب شروط العقد.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) - تبني المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى - شركة تابعة كمتبني للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى

كجزء من التحسينات على معالجة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للأعوام من ٢٠١٨-٢٠٢٠، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلاً على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) - تبني المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى. يسمح التعديل للشركة التابعة التي تختار تطبيق الفقرة د ١٦ (أ) من المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) لقياس فروقات تحويل العملات الأجنبية المتراكمة باستخدام المبالغ المعلن عنها من قبل الشركة الأم، بناءً على تاريخ تطبيق الشركة الأم للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرو الأولى يتم تطبيق هذا التعديل أيضًا على الشركة الحليفة أو الاستثمار المشترك الذي يختار تطبيق الفقرة د ١٦ (أ) من المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١).

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩) الأدوات المالية - اختبار ١٠٪ لإلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية

كجزء من التحسينات على معالجة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للأعوام من ٢٠١٨-٢٠٢٠، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلاً على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩). يوضح التعديل الرسوم التي تأخذها البنك بعين الاعتبار عند تقييم ما إذا كانت شروط المطلوبات المالية الجديدة أو المعدلة تختلف اختلافاً جوهرياً عن شروط المطلوبات المالية الأصلية. تشمل هذه الرسوم فقط تلك المدفوعة أو المستلمة من قبل المقرض والمقرض، بما في ذلك الرسوم المدفوعة أو المستلمة من قبل المقرض أو المقرض نيابة عن الآخر. يقوم البنك بتطبيق التعديل على المطلوبات المالية التي يتم تعديلها أو تبادلها في أو بعد بداية السنة المالية التي يطبق فيها البنك التعديل.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٤١) الزراعة: الضرائب في قياس القيمة العادلة

كجزء من التحسينات على معالجة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للأعوام من ٢٠١٨-٢٠٢٠، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلاً على معيار المحاسبة الدولي رقم (٤١) الزراعة. قام التعديل بإلغاء متطلب المعيار الوارد في الفقرة ٢٢ من معيار المحاسبة الدولي رقم (٤١) الذي يقضي بأن تستبعد المنشآت التدفقات النقدية الضرائب عند قياس القيمة العادلة للأصول ضمن نطاق معيار المحاسبة الدولي (٤١).

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## (٤) أهم الإجهادات والتقديرات المستخدمة

### التقديرات المحاسبية

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة البنك القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية وإحتياطي القيمة العادلة وكذلك الافصاح عن الالتزامات المحتملة . كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في اليرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغييرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن قائمة الدخل وبشكل خاص يتطلب من ادارة البنك اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغييرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل ويرأى الإدارة أن التقديرات المتبعة ضمن القوائم المالية معقولة.

تعتقد الإدارة بأن التقديرات المعتمدة في اعداد القوائم المالية الموحدة معقولة ومتماثلة مع التقديرات المعتمدة في إعداد القوائم المالية للعام ٢٠٢١.

### أ. الخسائر الائتمانية المتوقعة للأدوات المالية بالكلفة المطفأة:

يتطلب تحديد مخصص تحدي التسهيلات الائتمانية المباشرة من إدارة البنك إصدار أحكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها، بالإضافة الى تقدير أي زيادة جوهرية في المخاطر الائتمانية للأصول المالية بعد الاعتراف المبدئي بها، بالإضافة الى الاخذ بعين الاعتبار معلومات القياس المستقبلية لخسائر الائتمانية المتوقعة، فيما يلي أهم التقديرات والاجتهادات المستخدمة:

### تعريف تطبيق البنك للتعثر وآلية معالجة التعثر.

#### - تعريف التعثر:

قام البنك باعتماد تعريف التعثر بحسب تعليمات تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ رقم ٢٠١٨/١٣ بالإضافة الى تعليمات البنك المركزي رقم ٢٠٠٩/٤٧ حيث تم اعتبار اي أداة دين ضمن الديون المتعثرة في حال توفر دليل / أدلة على أنها أصبحت متعثرة (غير منتظمة)، وفي حال تحقق مؤشر واحد او أكثر من المؤشرات النوعية أدناه يعتبر دليل على تعثر أداة الدين:

- إن الطرف المدين يواجه صعوبات مالية مؤثرة (ضعف شديد في البيانات المالية).
- عدم الالتزام بالشروط التعاقدية مثل وجود مستحقات تساوي أو تزيد عن (٩٠) يوم.
- قيام البنك بإطفاء جزء من الالتزامات المترتبة على المدين .
- وجود مؤشرات خارجية واضحة تدل على قرب إفلاس الطرف المدين.
- عدم وجود سوق خارجي نشط لأداة مالية بسبب صعوبات مالية يواجهها الطرف المدين (مصدر التعرض الائتماني / أداة الدين) ومتوقع عدم قدرته على الوفاء بالالتزاماته.
- اقتناء (شراء أو إنشاء) أداة دين بخصم كبير يمثل خسارة ائتمانية.

#### - آلية معالجة التعثر:

يقوم البنك بمتابعة الحسابات قبل وصولها لمرحلة التعثر من خلال دوائر ذات اختصاص وعند تصنيف الحسابات غير عاملة يتم متابعتها من خلال دائرة تعديل الائتمان قبل البدء بالاجراءات القانونية في حال عدم التوصل لتسويات مع العميل . كما

يقوم البنك ببناء المخصصات مقابل تلك الحسابات بحسب تعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية المضيفة.

## ١- نظام التصنيف الائتماني الداخلي لدى البنك والية عمله:

### - محفظة الشركات:

هو انظمة تصنيف داخلية لتقييم وقياس مخاطر كل من البنوك والمؤسسات المالية والاستثمارات السيادية و عملاء الشركات الكبرى والمتوسطة بشكل شامل.

يستخدم البنك نظام التقييم الداخلي (CreditLens) من شركة (Moody's) لقياس درجة مخاطر عملاء الشركات ضمن (V) مستويات للحسابات العاملة ، اما الحسابات غير العاملة فانه يتم تصنيفها ضمن (٣) مستويات وبحسب تعليمات البنك المركزي الاردني بالخصوص، وتزداد احتمالية التعثر (PD) بازياد درجة المخاطر حيث يتم اعتماد ثلاث شرائح في كل مستوى للتصنيف الديون العاملة - باستثناء الدرجة (I) ، حيث درجة ا هي الأفضل ودرجة ١٠ الاسوء، حيث يتم استخراج درجة مخاطر العميل المربوطة باحتمالية تعثر العميل (PD) بالاعتماد على البيانات المالية والموضوعية، واستخراج احتمالية التعثر لتسهيلات العميل من خلال (Facility Rating).

### - محفظة الافراد:

يتم تصنيف محفظة الافراد من خلال اعتماد برامج ذات خصائص مشتركة للعملاء الممنوحين من خلال كل برنامج بحسب طبيعة الغاية من المنتج (شخصية ، اسكان ، سيارات وغيرها) ، بحسب جهة العمل (قطاع عام ، قطاع خاص) وبحسب طبيعة التعيين والوظيفة وغيرها من الخصائص المختلفة.

كما يتم تحديد شروط البرامج بناءً على الاداء التاريخي لكل برنامج من حيث المنح والتعثر والتحصيلات، ويتم مراجعة تلك البرامج بشكل دوري وتحديث شروطها بناءً على اداؤها.

## ٢- الآلية المعتمدة لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة (ECL).

قام البنك باعتماد نظام من شركة (Moody's) لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وبحيث يتم الاحتساب ضمن انظمة خاصة لمحفظة الشركات ولمحفظة الافراد وبعد الاخذ بالاعتبار درجة مخاطر العميل واحتمالية التعثر وتقييم الضمانات وذلك على مستوى فروع الأردن والفروع الخارجية والشركات التابعة.

وتنقسم الية الاحتساب لكل مرحلة كما يلي :

**- المرحلة الأولى:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال ١٢ شهر القادمة من تاريخ اعداد البيانات المالية لأدوات الدين ضمن هذه المرحلة والتي لم يحصل زيادة مهمة أو مؤثرة في مخاطرها الائتمانية منذ الاعتراف الأولي بالتعرض / الأداة، أو أن لها مخاطر ائتمان منخفضة بتاريخ إعداد البيانات المالية.

**- المرحلة الثانية:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة لكامل عمر أداة الدين خلال المدة الزمنية المتبقية من عمر أداة الدين لأدوات الدين التي تندرج ضمن هذه المرحلة والتي حصل زيادة مهمة أو مؤثرة في مخاطرها الائتمانية منذ الاعتراف الأولي بها، إلا أنها لم تصل الى مرحلة التعثر.

وقد تم اعتماد عدة محددات كمؤشر زيادة مخاطر الائتمان لانتقال الاداة المالية من مرحلة الاولى الى المرحلة الثانية اخذين بالاعتبار العديد من المؤشرات ومنها :

- تراجع درجة تصنيف العميل بدرجات محددة عن التصنيف الأولي له ، او حصوله على درجة تصنيف ذات مخاطر مرتفعة.
- ظهور أي مؤشرات سلبية على الحساب (وجوده ضمن القائمة السوداء للشيكات المعادة - Black List - ضمن محفظة الافراد لفروع الأردن ، أو تصنيفه درجة ٣ ضمن قائمة غسل الأموال - Risk Level بحسب تصنيف سلطة النقد الفلسطينية لمحفظة الافراد في مصرف الصفا وفروع فلسطين)
- وجود عدد ايام مستحقات تزيد عن ٣٠ يوم وتقل عن ٩٠ يوم .
- تصنيف العميل ضمن الديون تحت المراقبة .

- **المرحلة الثالثة:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وذلك لكامل عمر أداة الدين لأدوات الدين التي تندرج ضمن هذه المرحلة والتي يتوفر دليل / أدلة على أنها أصبحت متعثرة (غير منتظمة) وبحسب ما هو مذكور في بند تعريف التعثر.

كما تم ادراج أدوات الدين التالية في الاحتساب :

- القروض والتسهيلات الائتمانية المباشرة وغير المباشرة .
- أدوات الدين المسجلة بالتكلفة المطفأة.
- الكفالات المالية المنصوص عليها وفق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (٩) .
- الذمم المدينة المرتبطة بعقود الايجار ضمن متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (١٦) .
- التعرضات الائتمانية على البنوك والمؤسسات المالية.

### -٣ حاكمية تطبيق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (٩).

#### الأدوار والمسؤوليات:

##### مجلس الإدارة:

- اعتماد سياسة احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة حسب المعيار الدولي للتقارير المالية.
- توفير هيكل وإجراءات حاكمية مناسبة تضمن التطبيق السليم للمعيار من خلال تحديد أدوار اللجان والدوائر ووحدات العمل في البنك وضمان تكاملية العمل.
- توفير البنية التحتية المناسبة للتطبيق.
- ضمان قيام الوحدات الرقابية للبنك المتمثلة في إدارة المخاطر وإدارة التدقيق بكافة الأعمال اللازمة للتحقق من صحة وسلامة المنهجيات والأنظمة المستخدمة في تطبيق المعيار ٩ وتوفير الدعم اللازم لها.

##### لجنة إدارة المخاطر :

- مراجعة السياسات الخاصة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩
- الاطلاع على نتائج احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن البيانات المالية.

##### لجنة التسهيلات :

- الاطلاع على التوصيات الخاصة بإجراء أي استثناءات على نتائج الاحتساب المقدمة من اللجنة التوجيهية لتطبيق المعيار ٩ والموافقة عليها.

##### لجنة التدقيق:

- التحقق من كفاية الخسائر الائتمانية المتوقعة المرصودة من قبل البنك والتأكد من كفايتها على كل بيانات مالية.

### اللجنة التوجيهية لتطبيق المعيار (٩) :

- تتكون اللجنة من رئيس مجموعة خدمات الائتمان، المدير التنفيذي ادارة الخزينة والاستثمارات، المدير التنفيذي الادارة المالية وشؤون المساهمين، المدير التنفيذي إدارة المخاطر، المدير التنفيذي خدمات الائتمان التجاري، المدير التنفيذي خدمات الائتمان الشخصي ومدير دائرة مخاطر الائتمان. والتي من اهم مهامها:
- التنسيق واعطاء التوجيهات لمسؤولي التطبيق في الفروع الخارجية والشركات التابعة وادارات البنك.
  - التنسيق مع البنوك المركزية والجهات الرقابية الخارجية والداخلية.
  - اتخاذ القرارات الخاصة بتطبيق المعيار واعطاء التوجيهات لتنفيذها
  - الاطلاع على نتائج الاحتساب لتقييم التعرضات ضمن المراحل المختلفة والتأكد من انها تتماشى مع مخاطر العملاء وتوجيهها الى الجهات المعنية.
  - التوصية للجنة التسهيلات المنبثقة عن مجلس الادارة بالتعديلات الاستثنائية على نتائج الاحتساب
  - رفع التوصيات للجهات المعنية حيثما يلزم فيما يتعلق بتعديل السياسات او الاستثناءات
  - الاشراف على مراجعة منهجيات الاحتساب دوريا .



## إدارة المخاطر:

- اعداد السياسات الخاصة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩
- المساهمة في عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار ٩ على مستوى مجموعة بنك القاهرة عمان بما يتوافق مع متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ وتعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية في الدول المضيفة.
- مراجعة و تحديث منهجيات الاحتساب دوريا وحيثما يلزم.
- التنسيق مع الإدارة التنفيذية لاتخاذ الإجراءات المناسبة للتحقق من سلامة المنهجيات والانظمة المستخدمة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- ارسال نتائج الاحتساب لكافة الأطراف المعنية.

## الإدارة المالية وشؤون المساهمين:

- المساهمة في عملية الاحتساب مع الإدارات ذات العلاقة ومراجعة نتائج الاحتساب.
- عمل التسويات والقيود المحاسبية اللازمة بعد اعتماد النتائج والتحقق من ان كافة الموجودات المالية قد خضعت لعملية الاحتساب .
- احتساب المخصصات وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولية رقم (٩).
- اعداد الافصاحات اللازمة بالتعاون مع الادارات المعنية في البنك والمجموعة بما يتفق مع متطلبات المعيار وتعليمات البنك المركزي.
- تجهيز الكشوفات المطلوبة من البنك المركزي بالتعاون مع الإدارات ذات العلاقة.
- عرض البيانات المالية بما يشمل نتائج احتساب المخصصات على لجنة التدقيق للتأكد من كفاية الخسارة الائتمانية المتوقعة

## إدارة الائتمان:

- تصنيف العملاء ضمن نظام التصنيف الداخلي بشكل دوري عند كل احتساب لقياس حجم مخاطر العملاء بناء على المتغيرات الكمية والنوعية على مخاطر العملاء.
- تحديث ومراجعة بيانات التسهيلات والضمانات ضمن انظمة الاحتساب المعتمدة دوريا.
- تحديث وتقييم المؤشرات السلبية الكمية والنوعية الناجمة عن ارتفاع مخاطر العملاء وتوصية ادراجها ضمن مراحل التصنيف الائتمانية المناسبة.
- المساهمة في مراجعة المنهجيات المستخدمة ونتائج احتساب المخصصات الائتمانية الخاصة بمحفظة الشركات.
- رفع التوصيات اللازمة للجنة التوجيهية لتطبيق المعيار ٩ في حال وجود أي استثناء.

## إدارة التدقيق الداخلي:

- التحقق من صحة وسلامة المنهجيات والانظمة المستخدمة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- التأكد من وجود إجراءات عمل تتضمن توزيع الأدوار والمسؤوليات لدى الإدارة العامة والفروع الخارجية والشركات التابعة.

## ٤- تعريف والية احتساب ومراقبة احتمالية التعثر (PD) والتعرض الائتماني عند التعثر (EAD) ونسبة الخسارة بافتراض التعثر (LGD).

### ١- احتمالية التعثر (PD):

#### - محفظة الافراد:

يتم احتساب احتمالية التعثر بالرجوع لبيانات التعثر التاريخية للبنك وذلك لكل من محفظة القروض الشخصية والبطاقات الائتمانية ومحفظة القروض السكنية ويتم احتساب هذه النسبة بحسب المتغيرات المستقلة والتي تؤثر على نسبة احتمالية التعثر (رصيد القرض الى الراتب -القطاع -العمر -الجنس -سعر الفائدة - نوع القرض - تاريخ التعامل).

## - محفظة الشركات:

تم اعتماد بيانات احتمالية التعثر (Probability of Default - PD) والمستخدم من قبل شركة Moody's كمدخلات على نظام الاحتساب ويقوم نظام احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة بتحويل احتمالية التعثر من (Through The Cycle) Probability of Default - TTC PD) الى (Point In Time Probability of Default - PIT PD) على أساس كل أداة وبعد الاخذ بعين الاعتبار مخاطر الدولة والقطاع الاقتصادي للعميل.

## ٢- التعرض الائتماني عند التعثر (EAD):

- أدوات الدين لمرة واحدة (المباشرة وغير المباشرة): يتم اعتماد الرصيد كما بتاريخ اعداد البيانات المالية كرصيد عند التعثر وذلك بعد طرح الفوائد المعلقة على مستوى الحساب ويتم اعتماد تاريخ الاستحقاق الفعلي لاداة الدين.
- أدوات الدين المتجددة (المباشرة وغير المباشرة): يتم اعتماد الرصيد كما بتاريخ اعداد البيانات المالية او السقف ايهما اعلى كرصيد عند التعثر وذلك بعد طرح الفوائد المعلقة على مستوى الحساب ويتم احتساب المعدل الترجيحي لعمر السقوف الممنوحة والتي يتم اعتماد تاريخ استحقاق ٣ سنوات عن تاريخ اعداد البيانات للسقوف الائتمانية الدوارة كحد ادنى .

## ٣- نسبة الخسارة بافتراض التعثر (LGD):

### - محفظة الافراد:

تم احتساب قيمة الخسارة عند التعثر بالرجوع للبيانات التاريخية للبنك وذلك لكل من محفظة القروض الشخصية ومحفظة القروض السكنية وبطاقات الائتمان والطلب المكشوف وتم اعتماد هذه النسب على مستوى كل حساب لمحفظة الافراد.

### - محفظة الشركات:

يتم احتساب نسبة الخسارة بافتراض التعثر على مستوى الحساب وبعد الاخذ بعين الاعتبار عدة عوامل وبيانات اهمها (الضمانات، القطاع الاقتصادي، احتمالية التعثر) وقد تم اعتماد نسب الاقتطاع على الضمانات بحسب النسب المعتمدة من البنك المركزي الاردني، بالإضافة الى اعتماد حد أدنى للنسبة ان لا تقل عن ١٠٪.

## 0- سياسة البنك في تحديد العناصر (المواصفات) المشتركة التي تم بناءً عليها قياس مخاطر الائتمان والخسارة الائتمانية المتوقعة على أساس تجميعي (Collective Basis).

تم احتساب مخاطر الائتمان والخسارة الائتمانية المتوقعة للأفراد على أساس افرادي وذلك لكل حساب على حدا وليس على أساس تجميعي .

## 1- المؤشرات الاقتصادية الرئيسية التي تم استخدامها من قبل البنك في احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة (PD).

تم دراسة مجموعة من المؤشرات الاقتصادية ومن أهمها (الناتج المحلي الإجمالي، أسعار الأسهم، أسعار الفوائد البطالة، التضخم) وتم اعتماد المؤشرات التالية والتي اظهرت معامل ارتباط قوي بين قيمة المؤشر ونسبة التعثر في كل محفظة استنادا الى البيانات التاريخية وكما يلي:

### - محفظة الشركات:

تم اعتماد الناتج المحلي الإجمالي (GDP - Gross Domestic Product) واسعار الاسهم (Stock Price).

### - محفظة الافراد:

تم اعتماد الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي (Real GDP - Real Gross Domestic Product) ، مخفض الناتج المحلي الإجمالي (GDP Deflator - Gross Domestic Product Deflator) ، الناتج المحلي الإجمالي (GDP) واسعار الاسهم (Stock Price).

تم اعتماد الأوزان الترجيحية للسيناريوهات التالية للاعوام ٢٠٢٢ و ٢٠٢١ كإستجابة لإنتشار جائحة كورونا (كوفيد ١٩) وكما يلي:

السيناريو المرتفع	السيناريو المنخفض	السيناريو المعتدل
٪١٠	٪٦٠	٪٣٠

يقوم البنك بإدارة مخاطره المصرفية المختلفة من خلال سياسات شاملة لإدارة المخاطر يتم من خلالها تحديد الأدوار الخاصة بكل الأطراف المعنية التي تعنى بتطبيق هذه السياسات وهي مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه مثل لجنة ادارة المخاطر ، لجنة الامتثال ، ، لجنة التدقيق ، لجنة الحاكمية المؤسسية ، لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات ، لجنة الترشيحات والمكافآت ، لجنة الاستراتيجيات ولجنة التسهيلات بالإضافة إلى الإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنها مثل لجنة الموجودات والمطلوبات، لجنة المشتريات والعطاءات، لجنة تطوير انظمة الضبط والرقابة الداخلية ، لجنة الاستراتيجية والتفرع ، اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات و لجان التسهيلات بالإضافة إلى إدارات أخرى متخصصة مثل إدارة المخاطر، إدارة الامتثال وإدارة التدقيق الداخلي ودائرة الجرائم المالية والامن السيبراني.

هذا وتعتبر كافة دوائر وفروع البنك مسؤولة عن تحديد المخاطر المتعلقة بالعمليات المصرفية والالتزام بالضوابط الرقابية المناسبة ومراقبة استمرارية فعاليتها بما يتلاءم ونظام الرقابة الداخلية.

إن عملية إدارة المخاطر لدى البنك تشمل على أنشطة التعرف ، قياس ، تقييم وإدارة المخاطر سواء كانت المخاطر المالية أو غير المالية التي يمكن أن تؤثر بشكل سلبي على أداء البنك وسمعته أو على أهدافه وبما يضمن تحقيق العائد الأمثل مقابل المخاطر المقبولة.

إن الإطار العام لإدارة المخاطر لدى البنك يسير وفق منهجية وأسس رئيسية منسجمة مع حجم نشاطاته وتركزها وطبيعة عملياته وتعليمات السلطات الرقابية بالإضافة إلى مراعاة أفضل الممارسات الحولية بهذا الخصوص، وتتمثل مجموعة المبادئ بما يلي:

### مسؤولية مجلس الإدارة :

- اعتماد السياسات والاستراتيجيات والإطار العام لإدارة المخاطر والتي من ضمنها حدود درجة المخاطر المقبولة
- ضمان وجود اطار فعال لاختبارات اللوائح والضاغطة بالإضافة الى اعتماد الفرضيات الخاصة بها.
- اعتماد سياسات البنك .

- اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، و بحيث تكون هذه المنهجية شاملة و فعالة و قادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن ان يواجهها البنك، و تأخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية و خطة رأس المال و مراجعة هذه المنهجية بصورة دورية و التحقق من تطبيقها و التأكد من احتفاظ البنك برأس مال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.

### مسؤولية لجنة ادارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة :

- مراجعة دورية للسياسات و استراتيجيات و إجراءات إدارة المخاطر لدى البنك و من ضمنها حدود المخاطر المقبولة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على ادارة المخاطر بالبنك .
- تطوير عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال و تحليل المتطلبات الحالية و المستقبلية لرأس المال و بما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك و الأهداف الاستراتيجية و اتخاذ الاجراءات المتعلقة بالخصوص.
- ضمان وجود انظمة جيدة لتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك و تطوير الانظمة لربط هذه المخاطر بمستوى رأس المال المطلوب لتغطيتها.
- مراجعة سياسات اختبارات الأوضاع الضاغطة و التنسيب لمجلس الادارة لاعتمادها بما تشمل:
  - الفرضيات و السيناريوهات المستخدمة لاختبارات الاوضاع الضاغطة.
  - الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.
  - الاطلاع على التقارير و النتائج الصادرة للبنك المركزي الاردني.
  - التأكد من اعداد اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري و الاطلاع على النتائج و تقييمها.

### مسؤولية إدارة المخاطر:

- رفع التقارير و منظومة المخاطر إلى لجنة ادارة المخاطر.
- مراقبة التزام مختلف دوائر البنك لحدود المخاطر المقبولة للتأكد من أن هذه المخاطر ضمن الحدود المقبولة Risk Appetite , Risk Tolerance
- تحليل جميع انواع المخاطر بالإضافة إلى تطوير منهجيات القياس و الضبط لكل نوع من أنواع هذه المخاطر.
- تطبيق الانظمة المرتبطة بتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك و تطوير اجراءات العمل ذات العلاقة .
- إدارة و تطبيق منهجية عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP لدى البنك بطريقة كافية و شاملة و تناسب و هيكل المخاطر التي يواجهها البنك.
- تنفيذ اختبارات الاوضاع الضاغطة ضمن السياسات و المنهجيات المعتمدة من قبل مجلس الادارة .
- المشاركة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ (IFRS٩) و ذلك باستخدام أنظمة متخصصة من قبل احدى الشركات العالمية .
- التنسيق مع الجهات المعنية على تنفيذ عمليات فحص خطط استمرارية العمل و تحديثها بشكل دوري.
- توجيه و تدريب و ارشاد موظفي البنك فيما يتعلق بثقافة إدارة المخاطر في البنك .
- تطبيق و تنفيذ تعليمات البنك المركزي الأردني المرتبطة بادارة المخاطر .
- اعداد و تطبيق و مراجعة خطة الإنعاش (Recovery Plan).

## حدود المخاطر المقبولة

يقوم البنك بإدارة مخاطره من خلال وضع حدود مخاطر مقبولة وفق أساليب القياس الكمية وتحديدتها ضمن وثيقة منفصلة تشمل أهم مؤشرات المخاطر التي يتعرض لها البنك حيث تتم مراقبتها لضمان عدم انحراف أداء البنك عن الحدود المقبولة، بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية، والمساهمة في تحقيق الحاکمية المؤسسية بالاستناد إلى تعليمات الحاکمية المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني. وتعتبر تقارير الأداء المرتبطة بهذه الحدود أداة للتحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.

## اختبارات الأوضاع الضاغطة

تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزءاً أساسياً من عملية إدارة المخاطر لدى البنك على مختلف المستويات وأداة هامة تستخدم في قياس قدرة البنك على تحمل الصدمات والمخاطر المرتفعة التي قد يواجهها، وتقييم الوضع المالي للبنك ضمن سيناريوهات شديدة ولكنها ممكنة الحدوث. ويقوم البنك باعتماد منهجية لاحتساب اختبارات الأوضاع الضاغطة ضمن سياسة معتمدة.

يتم افتراض سيناريوهات واختبارات ذات بعد مستقبلي في تقييم المخاطر المختلفة بناءً على البيانات التاريخية والعلاقات الإحصائية وحجم وطبيعة المخاطر التي يتعرض لها البنك، ويتم تطبيقها على بيانات البنك المالية وعكس أثرها على نسبة كفاية رأس المال والأرباح والخسائر والسيولة من خلال مجموعة من المستويات التي تدرج ضمن (المعتدلة، المتوسطة والحادّة).

تشكل اختبارات الأوضاع الضاغطة جزءاً أساسياً من منظومة الحاکمية المؤسسية وثقافة إدارة المخاطر من خلال مساعدة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا على فهم ظروف البنك في أوقات الازمات والمساهمة في اتخاذ القرارات الإدارية والاستراتيجية واستخدام نتائج هذه الاختبارات في وضع وتحديد درجة تحمل المخاطر لدى البنك وفي عملية التخطيط لرأس المال والسيولة.

## ب. ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتنزيل لأغراض ضريبية.

تحسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في البلدان التي يعمل فيها البنك.

إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها أو استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات أو المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على أساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الإلتزام بالميزانية وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الإلتزام الضريبي أو تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

يتم مراجعة رصيد الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم إمكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية أو تسديد أو إنتفاء الحاجة للمطلوبات الضريبية المؤجلة جزئياً أو كلياً.

## ج. القيمة العادلة

إن أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في أسواق نشطة، تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها أسعار سوقية. في حال عدم توفر أسعار معلنة أو عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات والمشتقات المالية أو عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.
- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم / العلاوة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة / المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.
- تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

## 0- نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصافي

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٦٥,٤٣٦,٤٦٦	١٤٠,٣٥٩,٤١٤	نقد في الخزينة
٢٤٨,٠٥٨,٢٥٣	١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	ارصدة لدى بنوك مركزية بالصافي
		أرصدة لدى بنوك مركزية:
٥٠,٢٢٧,٥٣٧	١٠,٧٥٠,٤٩٤	حسابات جارية وتحت الطلب
٧٩,١٣٥,٠٠٠	٤٠,٧٣٥,٠٠٠	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
١١٨,٧١٠,٠٢٣	١٢٨,٨٦٩,٤٤٣	متطلبات الاحتياطي النقدي
<b>٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠</b>	<b>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</b>	<b>مجموع الأرصدة لدى بنوك مركزية</b>
(١٤,٣٠٧)	(١٥,٥٣٥)	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (بنوك مركزية)
<b>٤١٣,٤٩٤,٧١٩</b>	<b>٣٢٠,٦٩٨,٨١٦</b>	<b>المجموع</b>

- بلغت الأرصدة مقيدة السحب مبلغ ١٠,٦٣٥,٠٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (١٠,٦٣٥,٠٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١)، بالإضافة الى رصيد الاحتياطي النقدي كما هو مبين اعلاه.
- لا يوجد أرصدة مستحقة خلال فترة تزيد عن ثلاثة أشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.
- ان جميع الأرصدة لدى البنك المركزي الأردني مصنفة ضمن المرحلة الأولى وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩)، كما لا يوجد تحويلات بين المراحل (الأولى والثانية والثالثة) أو أرصدة معدومة خلال السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

## إفصاح بتوزيع إجمالي الأرصدة لدى بنوك مركزية حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	-	-	١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	من (Ba1) الى (Caa3)
<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	-	-	٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	من (Ba1) الى (Caa3)
<u>٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠</u>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الأرصدة لدى بنوك مركزية:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	-	-	٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٧,١٢١,٠٠٢	-	-	٢٧,١٢١,٠٠٢	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(٩٤,٨٣٨,٦٢٥)	-	-	(٩٤,٨٣٨,٦٢٥)	الأرصدة المسددة
<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠٢,٩٦٣,٦٨٩	-	-	٢٠٢,٩٦٣,٦٨٩	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٦٠,٩٨٧,٩٦٢	-	-	٦٠,٩٨٧,٩٦٢	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(١٥,٨٧٩,٠٩١)	-	-	(١٥,٨٧٩,٠٩١)	الأرصدة المسددة
<u>٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٤,٣٠٧	-	-	١٤,٣٠٧	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١١,٦٣٢	-	-	١١,٦٣٢	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(١٠,٤٠٤)	-	-	(١٠,٤٠٤)	الأرصدة المسددة
<u>١٠,٥٣٥</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٠,٥٣٥</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٧,٤٧٦	-	-	١٧,٤٧٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٠,٧٢٧	-	-	١٠,٧٢٧	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(١٣,٨٩٦)	-	-	(١٣,٨٩٦)	الأرصدة المسددة
<u>١٤,٣٠٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٤,٣٠٧</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## ٦- أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادفي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		<b>بنوك ومؤسسات مصرفية محلية</b>
٢,٨٧٠,١٧٩	١,٢٠١,٧٣٩	حسابات جارية وتحت الطلب
<u>٤٨,٥٣٩,٠٠٠</u>	<u>٣٩,٥٦١,٥٧٠</u>	ودائع تستحق خلال فترة ثلاثة أشهر أو أقل
<u>٥١,٤٠٩,١٧٩</u>	<u>٤٠,٧٦٣,٣٠٩</u>	مجموع المحلية
		<b>بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية</b>
٥٩,١٨٠,٥٢٠	٤٨,٧٦٦,٧١٢	حسابات جارية وتحت الطلب
<u>١٠,٩٨٤,٧٧٦</u>	<u>٣٤,٤١٠,٩٩٦</u>	ودائع تستحق خلال فترة ثلاثة أشهر أو أقل
<u>٧٠,١٦٥,٢٩٦</u>	<u>٨٣,١٧٧,٧٠٨</u>	مجموع الخارجية
<b>١٢١,٥٧٤,٤٧٥</b>	<b>١٢٣,٩٤١,٠١٧</b>	<b>المجموع</b>
(٤٦,٢٣١)	(٢٠,٢٧٢)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (أرصدة بنوك)
<u>١٢١,٥٢٨,٢٤٤</u>	<u>١٢٣,٩٢٠,٧٤٥</u>	<b>المجموع</b>

\* بلغت الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية التي لا تتقاضى فوائد ٣٨,٦٦٦,٢٣٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مقابل ٧٧,٣٨٥,٧٨٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

\* لا يوجد أرصدة مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.



## إفصاح بتوزيع إجمالي الأرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٩٥,٢٩٢,٤٣٣	-	-	٩٥,٢٩٢,٤٣٣	من (Aaa) الى (Baa3)
٢٧,٦٤٥,٦١٤	-	-	٢٧,٦٤٥,٦١٤	من (Ba1) الى (Caa3)
١,٠٠٢,٩٧٠	-	-	١,٠٠٢,٩٧٠	من (١) الى (٦)
<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٨١,١٣٤,٤٩١	-	-	٨١,١٣٤,٤٩١	من (Aaa) الى (Baa3)
٣٩,٠٨٦,٥٥٢	-	-	٣٩,٠٨٦,٥٥٢	من (Ba1) الى (Caa3)
١,٣٥٣,٤٣٢	-	-	١,٣٥٣,٤٣٢	من (١) الى (٦)
<u>١٢١,٥٧٤,٤٧٥</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢١,٥٧٤,٤٧٥</u>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الأرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢١,٥٧٤,٤٧٥	-	-	١٢١,٥٧٤,٤٧٥	الرصيد كما في بداية السنة
١٤,٩٧١,٥٦٦	-	-	١٤,٩٧١,٥٦٦	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(١٢,٦٠٥,٠٢٤)	-	-	(١٢,٦٠٥,٠٢٤)	الأرصدة المستحقة
<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٥٤,٨٨٢,١٦٥	-	-	٥٤,٨٨٢,١٦٥	الرصيد كما في بداية السنة
١٣,٩٢٧,٣٩١	-	-	١٣,٩٢٧,٣٩١	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(٤٧,٢٣٥,٠٨١)	-	-	(٤٧,٢٣٥,٠٨١)	الأرصدة المستحقة
<u>١٢١,٥٧٤,٤٧٥</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢١,٥٧٤,٤٧٥</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
دينار	دينار	دينار	دينار	الرصيد كما في بداية السنة
٤٦,٢٣١	-	-	٤٦,٢٣١	
١٨,٧٩٧	-	-	١٨,٧٩٧	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(٤٤,٧٥٦)	-	-	(٤٤,٧٥٦)	المسترد من خسارة التدني على الأرصدة والمسددة
<u>٢٠,٢٧٢</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٢٠,٢٧٢</u>	الرصيد في نهاية السنة

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينار
دينار	دينار	دينار	دينار	الرصيد كما في بداية السنة
٨٥,٥٣٥	-	-	٨٥,٥٣٥	
٤٣,٨٤٠	-	-	٤٣,٨٤٠	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(٨٣,١٤٤)	-	-	(٨٣,١٤٤)	المسترد من خسارة التدني على الأرصدة والمسددة
<u>٤٦,٢٣١</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٤٦,٢٣١</u>	الرصيد في نهاية السنة

## ٧- ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		ايداعات تستحق خلال فترة:
٣٣,٠٦٩,٩١٣	٥٦,٠٠٠,٠٠٠	أكثر من ٣ أشهر إلى ٦ أشهر
٧,٨٣٢,٥٦٥	١٧,١٥١,٤٥١	أكثر من ٦ أشهر إلى ٩ أشهر
<u>١٧,٣٦٨,٢٧٧</u>	<u>-</u>	أكثر من ٩ أشهر إلى ١٢ شهر
<u>٤٣,٠٠٠,٠٠٠</u>	<u>-</u>	أكثر من سنة
<u>١٠١,٢٧٠,٧٥٥</u>	<u>٧٣,١٥١,٤٥١</u>	<b>المجموع</b>
(٢١٦,٠٣٥)	(٦٨,١٨٣)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (ايداعات بنوك)
<u>١٠١,٠٥٤,٧٢٠</u>	<u>٧٣,٠٨٣,٢٦٨</u>	<b>المجموع</b>

- لا يوجد ايداعات مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

## إفصاح بتوزيع اجمالي الایداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٦٣,١٥١,٤٥١	-	-	٦٣,١٥١,٤٥١	من (Aaa) الى (Baa3)
١٠,٠٠٠,٠٠٠	-	-	١٠,٠٠٠,٠٠٠	من (Ba1) الى (Caa3)
<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧٢,٣٦٨,٢٧٦	-	-	٧٢,٣٦٨,٢٧٦	من (Aaa) الى (Baa3)
٢٨,٩٠٢,٤٧٩	-	-	٢٨,٩٠٢,٤٧٩	من (Ba1) الى (Caa3)
<b>١٠١,٢٧٠,٧٥٥</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>١٠١,٢٧٠,٧٥٥</b>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الایداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠١,٢٧٠,٧٥٥	-	-	١٠١,٢٧٠,٧٥٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,١٥١,٤٥١	-	-	١,١٥١,٤٥١	الایداعات الجديدة خلال السنة
(٢٩,٢٧٠,٧٥٥)	-	-	(٢٩,٢٧٠,٧٥٥)	الایداعات المستحقة
<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨٠,٢٠٦,٤٢٧	-	-	٨٠,٢٠٦,٤٢٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢٤,٤٤٨,٢٢٠	-	-	٢٤,٤٤٨,٢٢٠	الایداعات الجديدة خلال السنة
(٣,٣٨٣,٨٩٢)	-	-	(٣,٣٨٣,٨٩٢)	الایداعات المستحقة
<b>١٠١,٢٧٠,٧٥٥</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>١٠١,٢٧٠,٧٥٥</b>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
٢١٦,٠٣٥	-	-	٢١٦,٠٣٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,٠٣٤	-	-	١,٠٣٤	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(١٤,٧٤٥)	-	-	(١٤,٧٤٥)	المسترد من خسارة التدني على الإيداعات والمسددة
(١٣٤,١٤١)	-	-	(١٣٤,١٤١)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٦٨,١٨٣</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٦٨,١٨٣</u>	الرصيد في نهاية السنة
				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
٣٤٢,٠٥١	-	-	٣٤٢,٠٥١	الرصيد كما في بداية السنة
١٥,٩٤٢	-	-	١٥,٩٤٢	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(٥,٧٨٩)	-	-	(٥,٧٨٩)	المسترد من خسارة التدني على الإيداعات والمسددة
(١٣٦,١٦٩)	-	-	(١٣٦,١٦٩)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢١٦,٠٣٥</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٢١٦,٠٣٥</u>	الرصيد في نهاية السنة

## ٨- موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٨,١٦٤,٦١٥	٩,٩٨٠,١٤١	اسهم شركات متوفر لها أسعار سوقية
<u>٨,١٦٤,٦١٥</u>	<u>٩,٩٨٠,١٤١</u>	<b>المجموع</b>

## ٩- موجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٥٨,٦٨٤,١٣٢	٦٣,٦٤٠,٦١٧	أسهم متوفر لها أسعار سوقية
٧,٣٠٣,٧٤٠	٨,٠٦٢,٤١٦	أسهم غير متوفر لها أسعار سوقية *
٢٠٩,٢٠٥	١٨٠,٧٦٩	سندات متوفر لها اسعار سوقية
٦٥,٧٩٧,٠٧٧	٧١,٨٨٣,٨٠٢	
(٤,٣٣٦)	(٤,٤٣٠)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (سندات)
<u>٦٥,٧٩٢,٧٤١</u>	<u>٧١,٨٧٩,٣٧٢</u>	<b>المجموع</b>

\* يتم احتساب القيمة العادلة للاستثمارات غير المدرجة وفقاً للاحديث معلومات مالية متوفرة للشركة المستثمر بها.

\* بلغت توزيعات الأرباح النقدية على الاستثمارات ٢,٣٥١,٣٢١ دينار للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٢,٦٠٣,٣٣٠) دينار للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

## (أ/١٠) - موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصادي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		موجودات مالية متوفر لها أسعار سوقية
٦,٠٦٩,٥٠٣	-	اذونات خزينة حكومية
١٤,٠٠٧,٤٩٩	٤٢,٢٨٣,٦٤٨	سندات خزينة حكومية اجنبية
٢٢,٠٣٧,٠٨٦	٢١,٩٣٠,٤٢٢	سندات واسناد قرض شركات
<b>٤٢,١١٤,٠٨٨</b>	<b>٦٤,٢١٤,٠٧٠</b>	<b>مجموع موجودات مالية متوفر لها اسعار سوقية</b>
		<b>موجودات مالية غير متوفر لها أسعار سوقية</b>
٤٠,٢٥٧,١٠٢	٤١,٠١٧,٨٢٢	اذونات خزينة حكومية
٥٨٥,٩٧٢,٦٦٧	٥٧٥,٤٢٩,٦٢٧	سندات خزينة حكومية
٦٥,٠٠٠,٠٠٠	٦١,٠٠٠,٠٠٠	سندات واسناد قرض شركات
<b>٦٩١,٢٢٩,٧٦٩</b>	<b>٦٧٧,٤٤٧,٤٤٩</b>	<b>مجموع موجودات مالية غير متوفر لها اسعار سوقية</b>
٧٣٣,٣٤٣,٨٥٧	٧٤١,٦٦١,٥١٩	المجموع
(٩٣٩,٠٥٨)	(٨٣٤,٣٧٩)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة
<u>٧٣٢,٤٠٤,٧٩٩</u>	<u>٧٤٠,٨٢٧,١٤٠</u>	
		<b>تحليل السندات:</b>
٧٣٣,٣٤٣,٨٥٧	٧٤١,٦٦١,٥١٩	ذات عائد ثابت
<b>٧٣٣,٣٤٣,٨٥٧</b>	<b>٧٤١,٦٦١,٥١٩</b>	<b>المجموع</b>

## (ب/١٠) - موجودات مالية بالكلفة المطفأة - مرهونة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		
المطلوبات المالية المرتبطة بها	الموجودات المالية المرهونة	المطلوبات المالية المرتبطة بها	الموجودات المالية المرهونة	
دينار	دينار	دينار	دينار	
<u>٧٧,٠١٨,٢٧٨</u>	<u>٧٤,٢٠٣,٠٠٠</u>	<u>٥٤,٩١٠,٧١٤</u>	<u>٥٤,٥٣٨,٠٠٠</u>	اذونات وسندات خزينة حكومية
<u>٧٧,٠١٨,٢٧٨</u>	<u>٧٤,٢٠٣,٠٠٠</u>	<u>٥٤,٩١٠,٧١٤</u>	<u>٥٤,٥٣٨,٠٠٠</u>	موجودات مالية بالكلفة المطفأة

تم رهن تلك السندات مقابل الاموال المقترضة من البنك المركزي الاردني واتفاقيات اعادة شراء مع البنك المركزي الأردني.

## إفصاح بتوزيع إجمالي الموجودات المالية بالمطفاة حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:			
٧٠٠,٦٥٥,٥٣٢	-	-	٧٠٠,٦٥٥,٥٣٢
من (Aaa) الى (Baa3)			
١٣,١٨٦,١٨٧	-	-	١٣,١٨٦,١٨٧
من (Ba1) الى (Caa3)			
٨٢,٣٥٧,٨٠٠	-	-	٨٢,٣٥٧,٨٠٠
من (١) الى (٦)			
<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	-	-	<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>
<b>المجموع</b>			

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:			
٥٩٦,٥٣٠,٣٨٦	-	-	٥٩٦,٥٣٠,٣٨٦
من (Aaa) الى (Baa3)			
١٢٤,٥٥٩,٢٧١	-	-	١٢٤,٥٥٩,٢٧١
من (Ba1) الى (Caa3)			
٨٦,٤٥٧,٢٠٠	-	-	٨٦,٤٥٧,٢٠٠
من (١) الى (٦)			
<b>٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧</b>	-	-	<b>٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧</b>
<b>المجموع</b>			

## فيما يلي الحركة على الموجودات المالية بالتكلفة المطفاة :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧	-	-	٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧
الرصيد كما في بداية السنة			
٢١٢,٤٨٥,٣٩٠	-	-	٢١٢,٤٨٥,٣٩٠
الاستثمارات الجديدة خلال السنة			
(٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨)	-	-	(٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨)
الاستثمارات المستحقة			
<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	-	-	<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>
<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>			

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
٨١٤,٠٦٠,٧١٧	-	-	٨١٤,٠٦٠,٧١٧
الرصيد كما في بداية السنة			
٢٠٢,٠٨٧,٠٦٠	-	-	٢٠٢,٠٨٧,٠٦٠
الاستثمارات الجديدة خلال السنة			
(٢٠٨,٦٠٠,٩٢٠)	-	-	(٢٠٨,٦٠٠,٩٢٠)
الاستثمارات المستحقة			
<b>٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧</b>	-	-	<b>٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧</b>
<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>			

## فيما يلي الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للموجوات المالية بالتكلفة المطفأة:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
٩٣٩,٠٥٨	-	-	٩٣٩,٠٥٨
٣٨١,٠٢٨	-	-	٣٨١,٠٢٨
(٢٧٠,٤٨٢)	-	-	(٢٧٠,٤٨٢)
(٢١٥,٢٢٥)	-	-	(٢١٥,٢٢٥)
<u>٨٣٤,٣٧٩</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٨٣٤,٣٧٩</u>
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١			
١,١٣٥,٦١١	-	-	١,١٣٥,٦١١
٣٦٥,٦٥٠	-	-	٣٦٥,٦٥٠
(١٦٠,٤٠٧)	-	-	(١٦٠,٤٠٧)
(٤٠١,٧٩٦)	-	-	(٤٠١,٧٩٦)
<u>٩٣٩,٠٥٨</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٩٣٩,٠٥٨</u>

## ١١ - تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		<b>الأفراد (التجزئة)</b>
١١,٣٥٢,١١٣	١٠,٣٢٨,١٣٤	حسابات جارية مدينة
٧٤٢,٧٧٦,٣٣٠	٧٨٢,٣١٩,٦٨٣	قروض وكمبيالات *
١٥,٩١٨,٠٩١	١٥,٨٥٢,٢٨٦	بطاقات الائتمان
٧,٣٣٤,٩٨٧	٧,٣٩٠,٤٦٧	أخرى
٢٩٢,٠٣٧,١٢٠	٣١٦,٩٠٥,٠٧١	<b>القروض العقارية</b>
		<b>الشركات الكبرى</b>
٧٦,٨٠٤,٣٥٢	٧٦,٦٤٨,٣٣٧	حسابات جارية مدينة
٥١٩,٥٣٨,٠٣٣	٥٤٩,٦٥٤,٤٤٧	قروض وكمبيالات *
		<b>منشآت صغيرة ومتوسطة</b>
٢١,٣٢٩,١٧٤	٢٠,٥١٤,٨٢٥	حسابات جارية مدينة
١٩٠,٥٥٣,٨٢٦	٢٢٠,٧٨١,٣٢٢	قروض وكمبيالات *
١٧٩,٦٢٦,٦٥٦	٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢	<b>الحكومة والقطاع العام</b>
<u>٢,٠٥٧,٢٧٠,٦٨٢</u>	<u>٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤</u>	<b>المجموع</b>
(١٠,٦٢٥,١٣١)	(١١,٣٨٢,٧٢٢)	ينزل: فوائد وعوائد معلقة
(٩٥,٥٤٨,٦٦٦)	(١٠٥,٦٤٦,٥٢٧)	ينزل: الخسائر الائتمانية المتوقعة
<u>١,٩٥١,٠٩٦,٨٥٥</u>	<u>٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥</u>	<b>صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة</b>

\* صافي بعد تنزيل الفوائد المقبوضة مقدما والبالغة ٢,٧٩٢,٨٧٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٣,٦٥٤,٨٨٣) دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة ١١٧,٤٣٣,٦٦١ دينار أي ما نسبته ٥,٢٣٪ من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (١٠٧,٥٦٨,٥٤٩) دينار أي ما نسبته ٥,٢٣٪ من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة بعد تنزيل الفوائد المعلقة ١٠٦,١٣٦,٩٨١ دينار أي ما نسبته ٤,٧٥٪ من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة بعد تنزيل الفوائد المعلقة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٩٧,٠١٥,٦٧٩ دينار أي ما نسبته ٤,٧٤٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).
- بلغت التسهيلات الائتمانية الممنوحة للحكومة الأردنية وبكفالتها ١٦,٣٨٦,٨٠٥ دينار أي ما نسبته ٠,٧٣٪ من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٢٥,٧٨٣,١٩٤ دينار أي ما نسبته ١,٢٥٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).
- بلغت التسهيلات الائتمانية الممنوحة للقطاع العام في فلسطين ٧١,١٦٩,١٢٢ دينار أي ما نسبته ٣,١٧٪ من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٧٩,٦٤٩,٧٠١ دينار أي ما نسبته ٣,٨٧٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

### إفصاح الحركة على التسهيلات بشكل تجميعي كما في نهاية السنة:

		المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٠٥٧,٢٧٠,٦٨٢	١١٥,٢٨٢,٨٢٩	٩٨,٩٦٥,٩٩٨	٢٥١,٧٥٢,٩٠٤	٩٢٠,٨٣٦,٢٦٩	٦٧٠,٤٣٢,٦٨٢	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٦١٣,٤٢٩,٥٦٧	٦,٠١٤,٨٩٩	١٨,٤٨١,٦١٣	٨٠,٧٥٥,٨١٤	١٩١,٨٦٠,٤٢١	٣١٦,٣١٦,٨٢٠	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٤٢٢,٦٩٣,٦٢٣)	(١٧,٤٢٢,٣٨٣)	(١١,٣٤٩,٦٤٠)	(٨٤,٩٩٧,٥٩٢)	(١٢٩,٢٩٠,٦٠٩)	(١٧٩,٦٣٣,٣٩٩)	التسهيلات المسددة
-	(٨,٧٠٥,٥٠٤)	(٣٣,٦١٥,٣٩٧)	(٣١,١٢٨,٩١٧)	٤١,٤٦٣,٥٠٢	٣١,٩٨٦,٣١٦	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٠,٦١٨,٢٦٩)	٥٧,٤٤١,٢٩٨	٨١,٢٣٠,٥٤٦	(٥١,٢٧٩,٤٨٦)	(٧٦,٧٧٤,٠٨٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٥١,٠٧٦,٩٧٨	(١٤,٢٢٩,٥٦٨)	(١٠,٨٨٨,٤٩٩)	(١٩,٩٢٤,٢١٥)	(٦,٠٣٤,٦٩٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣,٧٨٣,٣١٢)	(٣,٧٨٣,٣١٢)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤</b>	<b>١٣١,٨٤٥,٢٣٨</b>	<b>١١٥,٦٩٤,٣٠٤</b>	<b>٢٨٦,٧٢٤,٢٥٦</b>	<b>٩٥٣,٦٦٥,٨٨٢</b>	<b>٧٥٦,٢٩٣,٦٣٤</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

		المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١,٨٨٨,٨٣٢,٢٩٥	١١٦,٢٨٧,٨٦٤	٨٢,٠٩٦,٣٨٧	١٦٤,٧٣٩,٥٤٢	٨٤٨,٢٣٢,٠٣١	٦٧٧,٤٧٦,٤٧١	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٥٤٧,٤٢٧,١٥٧	٦,٣٤٨,٣٢٧	٢٥,٨٩١,٩٢٠	٤٨,٢٢٩,١٣١	٢٢٤,٢٢٨,٣٩٧	٢٤٢,٧٢٩,٣٨٢	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣٧١,٤٢٢,٩٣٣)	(١٤,٤٢٠,١٥٣)	(١١,٨٩٩,٤٨٤)	(٣٨,١٣٩,٩٥٠)	(١٣٤,٦٨٢,٥٥٢)	(١٧٢,٢٨٠,٧٩٤)	التسهيلات المسددة
-	(٨,٨٧٤,٩٨٦)	(٢٢,٠٣٦,٠٢٦)	(٢,٦١٧,٠٠٢)	٢٩,٢٥٤,٩٧٦	٤,٢٧٣,٠٣٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٨,٦٠٧,٧٦٨)	٣٧,٦٠٨,٦١٤	٨٢,٩٩١,٧٢٦	(٣١,٩٢٤,٩١٧)	(٨٠,٠٦٧,٦٥٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٢,١١٥,٣٨٢	(١٢,٦٩٥,٤١٣)	(٣,٤٥٠,٥٤٣)	(١٤,٢٧١,٦٦٦)	(١,٦٩٧,٧٦٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٧,٥٦٥,٨٣٧)	(٧,٥٦٥,٨٣٧)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٢,٠٥٧,٢٧٠,٦٨٢</b>	<b>١١٥,٢٨٢,٨٢٩</b>	<b>٩٨,٩٦٥,٩٩٨</b>	<b>٢٥١,٧٥٢,٩٠٤</b>	<b>٩٢٠,٨٣٦,٢٦٩</b>	<b>٦٧٠,٤٣٢,٦٨٢</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>



## فيما يلي الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة ( تسهيلات ائتمانية مباشرة ) خلال السنة:

المجموع	الحكومة والقطاع العام	الصفيرة والمتوسطة	الكبرى	الشركات		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				القروض العقارية	الافراد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٥,٥٤٨,٦٩٦	٢,٥٧٥,٧٨٨	١٢,٢٩٩,٨٦١	٢٢,٤٠٤,٧٢٥	١٠,٩٩٩,٤٠٧	٤٧,٢٦٨,٩١٥	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٣,٧٦٤,٦٠٦	٦٤٢,٥٤٣	٢,١٥٤,٤٥٣	٥,٤٢٦,٥٦٦	٨٤٣,٥٧٨	٤,٦٩٧,٤٦٦	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١١,٤٩٥,٩٥٠)	(٤٩٨,٥٩٥)	(٢,٥٥٨,٧٦٧)	(٣,٨٣٧,٨٨٨)	(٢,١٢٨,٧٣١)	(٢,٤٧١,٩٦٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المسددة
٥,٢٩٢,٧٣٧	-	٥٠٧,٣٦٢	(٩,٤٤٤)	١,٢٨٥,٣٦٨	٣,٥٠٩,٤٥١	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٣,٠٠٧,١٧١	-	(١٤٣,٩٧٥)	٢,٤٣١,١٩٦	(٨٠٨,٧١٥)	١,٥٢٨,٦٦٥	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٨,٢٩٩,٩٠٨)	-	(٣٦٣,٣٨٧)	(٢,٤٢١,٧٥٢)	(٤٧٦,٦٥٣)	(٥,٠٣٨,١١٦)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
١٣,٩٦١,٠٤٧	-	٤,٩١٠,٥٥٨	٣,٦٦٦,٨٠٩	٧١٨,٤٠٨	٤,٦٦٥,٢٧٢	الأثر على المخصص كما في نهاية الفترة نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,٧٥٦,٥١٩)	-	(١,١٨٥,٥٢٣)	(١,٨٧٧,٨٤٤)	٣٠٦,٧٠١	١,٠٠٠,١٤٧	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣,٦٦٢,٤٧٤)	-	(٧,٥٣٤)	(٢٧٦,٦٥٦)	(١٢٤,٩٦٣)	(٣,٢٥٣,٣٢١)	التسهيلات المعدومة
(٧١٢,٨٧٩)	-	(٩٨,٥٢١)	(٧٠,٥٢٢)	(٨٨,٥٤٢)	(٤٥٥,٢٩٤)	فروقات تقييم
<b>١٠٥,٦٤٦,٥٢٧</b>	<b>٢,٧١٩,٧٣٦</b>	<b>١٥,٥١٤,٥٢٧</b>	<b>٢٥,٤٣٥,١٩٠</b>	<b>١٠,٥٢٥,٨٥٨</b>	<b>٥١,٤٥١,٢١٦</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>
						للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
٨١,٨٧٨,٥٣٣	٦٨٤,١٨٣	١٣,١٨٦,٣٩٨	١٨,٥٣٧,٦٠٠	٩,١٣٦,١٥٤	٤٠,٣٣٤,١٤٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٢,٤٤٣,٥٠٦	٤٥٣,٧٥٦	١,٤٥٩,٠٨٥	٣,٨٩٠,٩٦٢	٢,٢٣٩,٩٧٥	٤,٣٩٩,٧٢٨	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١١,٥٩٨,٣٠٦)	(٢٣٢,١٦٠)	(٣,١٣٤,٦٢٧)	(٣,٢٩٢,٠٦٤)	(١,١١٦,١٨٠)	(٣,٨٢٣,٢٧٥)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المسددة
٧,١٣٩,٤١٧	(٣١٨,٦٩٦)	٨٩٠,٢٨٧	٢,٩٦٧,٤٨٠	٤٨٢,٥٥٧	٣,١١٧,٧٨٩	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
١٤١,٨٠٦	٣١٨,٦٩٦	٦٧٨,٧٣٥	(٢,٣٥٩,٧٠٠)	٣٤٤,٧٢٧	١,١٥٩,٣٤٨	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٧,٢٨١,٢٢٣)	-	(١,٥٦٩,٠٢٢)	(٦٠٧,٧٨٠)	(٨٢٧,٢٨٤)	(٤,٢٧٧,١٣٧)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
٣,٩٦٥,٢٦٤	١,٦٧٠,٠٠٩	(٢٤٥,٠٦٣)	(١,٦٧٩,٠٠٠)	٨٩٦,٢٨٥	٣,٣٢٣,٠٣٣	الأثر على المخصص كما في نهاية السنة نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
١٢,٥٢٧,٩٧١	-	١,١٦٢,٢٥٣	٥,٨٠٩,٣٠٧	١٦٧,٠٤٤	٥,٣٨٩,٣٦٧	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣,٨٣١,٥٢٩)	-	(١٢٨,١٨٥)	(٩٦٢,٣٨٢)	(٣٢٣,٨٧١)	(٢,٤١٧,٠٩١)	التسهيلات المعدومة
١٦٣,٢٥٧	-	-	١٠٠,٢٥٢	-	٦٣,٠٠٥	فروقات تقييم
<b>٩٥,٥٤٨,٦٩٦</b>	<b>٢,٥٧٥,٧٨٨</b>	<b>١٢,٢٩٩,٨٦١</b>	<b>٢٢,٤٠٤,٧٢٥</b>	<b>١٠,٩٩٩,٤٠٧</b>	<b>٤٧,٢٦٨,٩١٥</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

- بلغت قيمة المخصصات التي انتفت الحاجة إليها نتيجة تسويات أو تسديد ديون وحولت إزاء ديون أخرى بمبلغ ١٩,٣٣٦,٠٨٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (١٦,١٠٣,٤٦٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

الفوائد المعلقة

فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة خلال السنة:

المجموع	الحكومة والقطاع العام	والمتوسطة والصغيرة	الكبرى	الشركات		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				القروض	الافراد	
				المقارية		
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠,٦٢٥,١٣١	-	٢,٣٢٦,٥٤٤	٤,٩٧١,٣٢٥	٧٨١,٣٢٢	٢,٥٤٥,٩٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٦,٩٩٥	-	٢٢٧,٣٣٣	٨١١,٨١٩	٥٤٦,٩٤٣	٤١٠,٩٠٠	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,١١٨,٥٦٦)	-	(٢٥٠,٨٥٧)	(٤٦١,٩٧٤)	(١٠٧,٧٥٣)	(٢٩٧,٩٨٢)	الفوائد المعلقة المحولة للبرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
٨٢,٨٣٥	-	٣,١٩٠	(٢)	٢٦,٢٢٠	٥٣,٤٢٧	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٤٢٩,٥٤٢	-	٢,٠٩٨	٣٥٥,٦٧٥	٧,٠٣٤	٦٤,٧٣٥	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٥١٢,٣٧٧)	-	(٥,٢٨٨)	(٣٥٥,٦٧٣)	(٣٣,٢٥٤)	(١١٨,١٦٢)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
(١٢٠,٨٣٨)	-	(١,٢٩٣)	(٤٢,٥٣٢)	(١٣,٢٤١)	(٦٣,٧٧٢)	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١١,٣٨٢,٧٢٢</u>	<u>-</u>	<u>٢,٣٠١,٧٢٧</u>	<u>٥,٢٧٨,٦٣٨</u>	<u>١,٢٠٧,٢٧١</u>	<u>٢,٥٩٥,٠٨٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>
						للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
١٣,٠٨٢,٢٧٨	-	٢,١٧٩,٥٣٨	٧,٩٤٩,٢٣٤	٦٢١,٥٣٤	٢,٣٣١,٩٧٢	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩١٥,١٨١	-	٢٦١,١٣٨	٨٤٣,٥٥٥	٢٧٩,٩٧٨	٥٣٠,٥١٠	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٦٣٨,٠٢٠)	-	(١١٠,٤٦٨)	(١٤٥,٤٧٨)	(١٠٢,٦١٩)	(٢٧٩,٤٥٥)	الفوائد المعلقة المحولة للبرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
٨٩,٤٧٥	-	٢٧,٦٨١	٤,٧٦٣	١٢,٩٩٢	٤٤,٠٣٩	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٦٥,١٨٩	-	(٢,٨٥٩)	٣٣,٧٥٧	٢,١٨٠	٣٢,١١١	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(١٥٤,٦٦٤)	-	(٢٤,٨٢٢)	(٣٨,٥٢٠)	(١٥,١٧٢)	(٧٦,١٥٠)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
(٣,٧٣٤,٣٠٨)	-	(٣,٦٦٤)	(٣,٦٧٥,٩٨٦)	(١٧,٥٧١)	(٣٧,٠٨٧)	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١٠,٦٢٥,١٣١</u>	<u>-</u>	<u>٢,٣٢٦,٥٤٤</u>	<u>٤,٩٧١,٣٢٥</u>	<u>٧٨١,٣٢٢</u>	<u>٢,٥٤٥,٩٤٠</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## الفوائد المعلقة

## فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة وفقاً للمرحلة:

المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	المرحلة	المرحلة	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				الثانية	الأولى	
				تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠,٦٢٥,١٣١	١٠,٥٨٣,٩٧٧	٢٤,٩١٠	-	١٦,٢٤٤	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٦,٩٩٥	١,٩٨٨,٣٩٤	١٥٢	١٢٣	٨,٣٢٦	-	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,١١٨,٥٦٦)	(٥٦١,٩٠٠)	(٩٨,٦٤٠)	(٣٥٥,٩٦٠)	(٩٩,٨٩٠)	(٢,١٧٦)	الفوائد المعلقة المحولة للإيرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
-	(٨٢,٤٥٠)	(٧٨٠)	-	٨١,٠٣٣	٢,١٩٧	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٣٠,٧٣٢)	٧٥,٠٤٧	٣٥٥,٩٠١	(٢١٢)	(٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٨٠٦	(٦٢٦)	-	(١٦٣)	(١٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
-	(٥١٢,٣٧٦)	٧٣,٦٤١	٣٥٥,٩٠١	٨٠,٦٥٨	٢,١٧٦	الأثر على الفوائد المعلقة - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١٢٠,٨٣٨)	(١٢٠,٨٣٨)	-	-	-	-	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١١,٣٨٢,٧٢٢</u>	<u>١١,٣٧٧,٢٥٧</u>	<u>٦٣</u>	<u>٦٤</u>	<u>٥,٣٣٨</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	المرحلة	المرحلة	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				الثانية	الأولى	
				تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٣,٠٨٢,٢٧٨	١٢,٩٤٣,٤١٠	٥١,٢٦٩	٢٧,٧٠٠	٥٩,٨٩٩	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩١٥,١٨١	١,٩١٣,٣٦٨	٩٠٣	-	٩١٠	-	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٦٣٨,٠٢٠)	(٣٨٣,٨٣٠)	(٦٤,٠٢١)	(٥٦,١٣٠)	(١٠٢,٧٩٩)	(٣١,٢٤٠)	الفوائد المعلقة المحولة للإيرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
-	(٨٤,٠٢٤)	(١٩٤)	٧٧	٥٣,١١٥	٣١,٠٢٦	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٣٦,٧٧٣)	٨٠,٥٩١	٥٦,٠٥٣	(٨٥)	٢١٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٦٦,١٣٤	(٤٣,٦٣٨)	(٢٧,٧٠٠)	٥,٢٠٤	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
-	(١٥٤,٦٦٣)	٣٦,٧٥٩	٢٨,٤٣٠	٥٨,٢٣٤	٣١,٢٤٠	الأثر على الفوائد المعلقة - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٣,٧٣٤,٣٠٨)	(٣,٧٣٤,٣٠٨)	-	-	-	-	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١٠,٦٢٥,١٣١</u>	<u>١٠,٥٨٣,٩٧٧</u>	<u>٢٤,٩١٠</u>	<u>-</u>	<u>١٦,٢٤٤</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## فيما يلي توزيع التسهيلات والمخصصات مقابله:

حسب المعيار الدولي للتقارير المالية رة رقم (٩) كم الترم اعتماده ممن قبل الـ بنك العربي											
المجموع			المرحلة الثالثة			المرحلة الثانية			المرحلة الاولى		
فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي
ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار
٢٠٩٥٠٠٠٨٦	٥١,٤٥١,٢١٦	٨١٥٨٩٠,٥٧٠	٢٥٧٩,٦١٢	٤٢,٠٠٨,٩٥٩	٥٢,٩١٣,٠١١	١٢٧	٢,١٣١,٧٤٤	٦٥٨٤٤,٣٣٣	٥٣٣٨	٧,٣١٠,٥١٣	٦٩٧,١٣٣,٢٣٦
١,٢٠٧,٦٧١	١٠,٥٢٥,٥٥٨	٣١,٦٩٥,٥٠٧	١,٢٠٧,٦٧١	٦,٩٧٨,٦٨٩	١٩,١٦٣,٨٩١	-	١,١٩٨,٤٩٠	٤٨٧١٤,٩٦٤	-	٢,٣٤٨,٦٧٩	٤٤٨,٩٢٦,٢١٦
٥,١٧٨,٦٣٧	٢٥,٤٣٥,١٩٠	٦٢,٦٣٠,٢٧٨	٥,١٧٨,٦٣٧	١٦,٠٨٢,٦٩٠	٢٨,٨٦٦,٢٢٨	-	٨,٤٥٨,٩٥٩	١٦٠,٨٧٠,٣٥٢	-	٨٩٣,٥٤١	٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤
٢٣٠,١٧٧	١٥,٥١٤,٥٢٧	٢٤١,٢٩٦,١٤٧	٢٣٠,١٧٧	١٣,٠٧٥,١٥١	٣,٨٦٢,١٠٨	-	١,٩٥٤,١٠٥	٥٠,٥٢١,٣٤٢	-	٤٨٥,٢٧١	١٥٩,٩٤٢,١٩٧
-	٢,٧١٩,٧٣٦	٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢	-	-	-	-	٢,٤٤٨,٦٥٥	٧٦,٤٦٧,٥٧٩	-	٢٧١,٠٨١	١٦٧,٣٦١,١٦٣
١١,٣٨٢,٧٢٢	١٠٥,٦٤٦,٥٢٧	٢٢٤,٢٢٣,٣١٤	١١,٣٧٧,٦٥٧	٧٨,١٤٥,٤٨٩	١٣١,٨٤٥,٢٢٨	١٢٧	١,٦١٩,١٩٥	٤٠٢,٤١٨,٥٦٠	٥,٣٣٨	١١,٣٠٩,٠٨٥	١,٧٠٩,٩٥٩,٥١٦
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢											
للأفراد											
الفروض المقاربة											
الشركات الكبرى											
المشتات الصغيرة والمتوسطة											
للحكومة والقطاع العام											

حسب المعيار الدولي للتقارير المالية رة رقم (٩) كم الترم اعتماده ممن قبل الـ بنك العربي											
المجموع			المرحلة الثالثة			المرحلة الثانية			المرحلة الاولى		
فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخصائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي
ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار	ديبار
٢٥٥٥,٣٥٠	٤٧,٦١٨,١٥١	٧٧٧,٣١٨,١٥١	٢٥٦٧,٤٥٦	٣٩,٢١٥,١٦٦	٤٥,٦٨٣,٩٩٨	٢,٧٨٢	٢,٢٩٠,٣٢١	٥٤,٠٤١,١٢٥	١٦,٢٠٢	٥,٧٦٢,٨٩٨	٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨
٧٨١,٣٢٢	١٠,٩٩٩,٥٠٧	٢٩٢,٠٣٧,١٢٠	٧٥٨,٦٥٢	٥,٧٤١,٠٢٢	١٥,٧٨٩,٣١١	٢,٦٦٢,٦٧٨	٢,١١١,٢٣١	٢٣٣,٣١٩,٩١٠	٤٣	٣,١٤٧,١٥٢	٢٣١,٩٣٣,٨٢٩
٤,٩٧١,٣٢٥	٢٢,٤٠٤,٧٢٥	٥٩٦,٣٤٢,٣٨٥	٤,٩٧١,٣٢٥	١٧,٤٠٠,٨٦٣	٣,٥٨٨,٦٦٨	-	٣,٣٤٨,٢٩٠	١٢٨,٨٩٨,١٤٥	-	١,٦٥٥,٥٧٢	٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢
٢,٣٦٦,٥٠٦	١٢,٢٩٩,٨٦١	٢١١,٨٨٣,٠٠٠	٢,٣٦٦,٥٠٦	١٠,٥٤٤,٢٥٤	٢٣,٢٢٠,٧٨٢	-	١,٠١٩,٦١٨	٤٦,٥٢٠,٦٧٢	-	٧٣٦,٥٣٩	١٤٢,١٤١,٥٤٦
-	٢,٥٧٥,٧٨٨	١٧٩,٦٦٦,٦٥٦	-	-	-	-	٢,١٣٢,٠٢٥	٧٦,٩٤٥,٠٥٠	-	٤٣٣,٧٦٣	١٠٢,٦١١,٦٠٦
١٠,٦١٥,٥١١	٩٥,٥٥٥,٦٩٦	٢,٠٥٧,٦٧٠,٦٨٦	١٠,٥٩٣,٩٧٧	٧٦,٩٠١,٨٣٧	١١٥,٦٢٧,٨٦٩	٢,٤٩١٠	١٠,٩٠٠,٩٣٥	٣٥٠,٧١٨,٩٠٢	١٦,٢٤٤	١١,٧٤٥,٩٦٤	١,٥٩١,٢٧٨,٩٥١
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١											
للأفراد											
الفروض المقاربة											
الشركات الكبرى											
المشتات الصغيرة والمتوسطة											
للحكومة والقطاع العام											

## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للشركات الكبرى:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٥٨٨,٧٠٩,٩٣٥	١,٣٦٢,٩٩٠	١٥٠,٧٤٩,٧٤١	٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤	من (١) إلى (٦)
١٠,١٢٠,٦١١	-	١٠,١٢٠,٦١١	-	(٧)
٢٧,٤٧٢,٢٣٨	٢٧,٤٧٢,٢٣٨	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٦٢٦,٣٠٢,٧٨٤</u>	<u>٢٨,٨٣٦,٢٦٨</u>	<u>١٦٠,٨٧٠,٣٥٢</u>	<u>٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٥٤٢,٨٢٩,٠٣١	١,٢٤٥,٢٧٨	١٠٤,٧٢٨,١٨١	٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢	من (١) إلى (٦)
٢٦,٥٠١,٧٠٤	٢,٣٣١,٧٤٠	٢٤,١٦٩,٩٦٤	-	(٧)
٢٧,٠١١,٦٥٠	٢٧,٠١١,٦٥٠	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٥٩٦,٣٤٢,٣٨٥</u>	<u>٣٠,٥٨٨,٦٦٨</u>	<u>١٢٨,٨٩٨,١٤٥</u>	<u>٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢</u>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات للشركات الكبرى كما يلي:

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٩٦,٣٤٢,٣٨٥	٣٠,٥٨٨,٦٦٨	١٢٨,٨٩٨,١٤٥	٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢١٠,٧٢٠,٢٩٥	١,٤٠٢,٤٢٤	٥١,٩٩٣,٨١٦	١٥٧,٣٢٤,٠٥٥	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٨٠,٤٤٠,٧٠٨)	(٥,٨٨٩,١٠٩)	(٥٥,١٢١,٢١٧)	(١١٩,٤٣٠,٣٨٢)	التسهيلات المسددة
-	-	(٢٣,٦٧٤,٩٨٨)	٢٣,٦٧٤,٩٨٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤,٢٩٤,٩٥٨)	٦٤,١٠٥,٩٩٢	(٥٩,٨١١,٠٣٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧,٣٤٨,٣٩١	(٥,٣٣١,٣٩٦)	(٢,٠١٦,٩٩٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣١٩,١٨٨)	(٣١٩,١٨٨)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٦٢٦,٣٠٢,٧٨٤</u>	<u>٢٨,٨٣٦,٢٦٨</u>	<u>١٦٠,٨٧٠,٣٥٢</u>	<u>٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٢٤,٨٤١,٢٣٨	٣٧,٥٨٥,٧٠٩	١١٢,١٥٤,٥٨٦	٣٧٥,١٠٠,٩٤٣	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٩١,٨٢٩,٤٩٩	١,٢٥٤,٩٠٥	٣٣,٣٤٨,٠٣٥	١٥٧,٢٢٦,٥٥٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١١٥,٦٨٩,٩٨٣)	(٤,٢٤٨,٦٤٧)	(١٦,٩١١,٩٢٨)	(٩٤,٥٢٩,٤٠٨)	التسهيلات المسددة
-	(٣٦٨,١١٨)	(٤٨,٧٧٤,٤٣٢)	٤٩,١٤٢,٥٥٠	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٧٩٤,٦٥٢)	٥٠,٦١٣,٣٩٣	(٤٩,٨١٨,٧٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١,٧٩٧,٨٤٠	(١,٥٣١,٥٠٩)	(٢٦٦,٣٣١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٤,٦٣٨,٣٦٩)	(٤,٦٣٨,٣٦٩)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٥٩٦,٣٤٢,٣٨٥</u>	<u>٣٠,٥٨٨,٦٦٨</u>	<u>١٢٨,٨٩٨,١٤٥</u>	<u>٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للتسهيلات المتعلقة بالشركات الكبرى كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
			إفرادي	إفرادي	
			دينار	دينار	
٢٢,٤٠٤,٧٢٥	١٧,٤٠٠,٨٦٣	٣,٣٤٨,٢٩٠	١,٦٥٥,٥٧٢	١,٦٥٥,٥٧٢	الرصيد كما في بداية السنة
٥,٤٢٦,٥٦٦	٤٩٠,٨٧٣	٤,٤٨٨,٩٠١	٤٤٦,٧٩٢	٤٤٦,٧٩٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٨٣٧,٨٨٨)	(١,٣٧٩,٢٢٠)	(١,٦٤٥,٠٢٧)	(٨١٣,٦٤١)	(٨١٣,٦٤١)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	(٤٥٧,٥٧٩)	٤٥٧,٥٧٩	٤٥٧,٥٧٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٦٢٠,٨٤٨)	٣,٠٧٤,٧١٧	(٤٥٣,٨٦٩)	(٤٥٣,٨٦٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٩٩,٠٩٦	(١٨٥,٩٤٢)	(١٣,١٥٤)	(١٣,١٥٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣,٦٦٦,٨٠٩	٤,٢١٦,٩٤٨	(١٦٤,٤٠١)	(٣٨٥,٧٣٨)	(٣٨٥,٧٣٨)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,٨٧٧,٨٤٤)	(١,٨٧٧,٨٤٤)	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٢٧٦,٦٥٦)	(٢٧٦,٦٥٦)	-	-	-	التسهيلات المعدومة
(٧٠,٥٢٢)	(٧٠,٥٢٢)	-	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<b>٢٥,٤٣٥,١٩٠</b>	<b>١٦,٠٨٢,٦٩٠</b>	<b>٨,٤٥٨,٩٥٩</b>	<b>٨٩٣,٥٤١</b>	<b>٨٩٣,٥٤١</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
			إفرادي	إفرادي	
			دينار	دينار	
١٨,٥٣٧,٦٥٠	١٣,٧٠٦,٨٧١	٤,٣٧٢,٧٣٠	٤٥٨,٠٤٩	٤٥٨,٠٤٩	الرصيد كما في بداية السنة
٣,٨٩٠,٩٦٢	١,١٥٦,٨٦١	١,٧٢٤,٨٤٢	١,٠٠٩,٢٥٩	١,٠٠٩,٢٥٩	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٢٩٢,٠٦٤)	(٢,٥٥٧,٠٠٠)	(٥٢٣,٣٢٦)	(٢١١,٦٨٨)	(٢١١,٦٨٨)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(١٢٢,٣٠٥)	(٢,٨٩٦,٣٨٣)	٣,٠١٨,٦٨٨	٣,٠١٨,٦٨٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٨٦,٦٥٦)	٥٣٧,١١٨	(٥٠,٤٦٢)	(٥٠,٤٦٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١,١٨١	(٤٣٥)	(٧٤٦)	(٧٤٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(١,٦٧٩,٠٠٠)	٧٥٥,٥٥٠	١٣٣,٧٤٤	(٢,٥٦٨,٢٩٤)	(٢,٥٦٨,٢٩٤)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٥,٨٠٩,٣٠٧	٥,٨٠٨,٥٤١	-	٧٦٦	٧٦٦	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٩٦٢,٣٨٢)	(٩٦٢,٣٨٢)	-	-	-	التسهيلات المعدومة
١٠٠,٢٥٢	١٠٠,٢٥٢	-	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
٢٢,٤٠٤,٧٢٥	١٧,٤٠٠,٨٦٣	٣,٣٤٨,٢٩٠	١,٦٥٥,٥٧٢	١,٦٥٥,٥٧٢	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<b>٢٢,٤٠٤,٧٢٥</b>	<b>١٧,٤٠٠,٨٦٣</b>	<b>٣,٣٤٨,٢٩٠</b>	<b>١,٦٥٥,٥٧٢</b>	<b>١,٦٥٥,٥٧٢</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للشركات الصغيرة والمتوسطة :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :						
١٩١,٦٠٧,٤٤٢	١١٤,٠٣٥	-	٣٩,١٥٧,١٤٠	-	١٥٢,٣٣٦,٢٦٧	من (١) الى (٦)
١٠,٢٢٩,١٨٥	-	-	١٠,٢٢٩,١٨٥	-	-	(٧)
٢٧,١٩١,٤٧١	٢٧,١٩١,٤٧١	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
١٢,٢٦٨,٠٤٩	٣,٥٢٦,٦٠٢	١,١٣٥,٠١٧	-	٧,٦٠٦,٤٣٠	-	غير مصنف
<b>٢٤١,٢٩٦,١٤٧</b>	<b>٣٠,٨٣٢,١٠٨</b>	<b>١,١٣٥,٠١٧</b>	<b>٤٩,٣٨٦,٣٢٥</b>	<b>٧,٦٠٦,٤٣٠</b>	<b>١٥٢,٣٣٦,٢٦٧</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :						
١٦٦,٦٥٩,٩١٠	٣١١,٤٢٣	-	٣٥,٤٥٢,٩٨٣	-	١٣٠,٨٩٥,٥٠٤	من (١) الى (٦)
١٠,٧٥٤,١٢١	٢٩٧,٣٩٥	-	١٠,٤٥٦,٧٢٦	-	-	(٧)
٢٠,٨٢٢,٩٠٧	٢٠,٨٢٢,٩٠٧	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
١٣,٦٤٦,٠٦٢	١,٧٨٩,٠٥٧	٦١٠,٩٦٣	-	١١,٢٤٦,٠٤٢	-	غير مصنف
<b>٢١١,٨٨٣,٠٠٠</b>	<b>٢٣,٢٢٠,٧٨٢</b>	<b>٦١٠,٩٦٣</b>	<b>٤٥,٩٠٩,٧٠٩</b>	<b>١١,٢٤٦,٠٤٢</b>	<b>١٣٠,٨٩٥,٥٠٤</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات للشركات الصغيرة والمتوسطة كما يلي :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢١١,٨٨٣,٠٠٠	٢٣,٢٢٠,٧٨٢	٦١٠,٩٦٣	٤٥,٩٠٩,٧٠٩	١١,٢٤٦,٠٤٢	١٣٠,٨٩٥,٥٠٤	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٠٠,٤٦٢,٣٩٩	١٤٤٢,٧٧٢	١١١,٠٥٩	٢٢,٨٢٤,٦٧٨	١,٧١٧,٥٤٤	٧٤,٣٦٦,٤٤٦	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٧١,٠٤٠,٤٦٦)	(٤,٣٠٢,٠١٩)	(٤٤٥,٦٤٤)	(٢٣,٤٦١,٥٨٤)	(٢,٥٧٤,٩٢٤)	(٤٠,٢٥٦,٢٥٥)	التسهيلات المسددة
-	(٨٨٢,٤٦٨)	(١٤٠,٥٧٢)	(٧,٤٥٣,٩٢٩)	١٦٥,٦٤١	٨,٣١١,٣٢٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢٢٣,٨٧٨)	١,٢٥٤,٤٣١	١٧,١٢٤,٥٥٤	(١,١٩٢,٠٥٢)	(١٦,٩٦٣,٠٥٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١١,٥٨٥,٨٤٥	(٢٥٥,٢٢٠)	(٥,٥٥٧,١٠٣)	(١,٧٥٥,٨٢١)	(٤,٠١٧,٧٠١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٨,٨٢٦)	(٨,٨٢٦)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٢٤١,٢٩٦,١٤٧</b>	<b>٣٠,٨٣٢,١٠٨</b>	<b>١,١٣٥,٠١٧</b>	<b>٤٩,٣٨٦,٣٢٥</b>	<b>٧,٦٠٦,٤٣٠</b>	<b>١٥٢,٣٣٦,٢٦٧</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
١٨٤,٧٨٨,٧٢١	٢٥,١٥١,١٠٩	٦٩٨,٦٦١	٤٧,٢٨٨,٦٢٧	٨,١٥٠,٣٥٤	١٠٣,٤٩٩,٩٧٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٧٧,٩٧٦,٢٤٥	١,٠١٩,٦١١	٨٩,٢٠١	١٠,٨٦٩,٤٦٤	٤,٣٤٥,٤١١	٦١,٦٥٢,٥٥٨	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٥٠,٧٥٠,١١٧)	(٣,١٢٩,٦٣٨)	(١٥٣,٥٧٨)	(٨,١٦٦,١٤٦)	(٨٩٤,٢٢١)	(٣٨,٤٠٦,١٣٤)	التسهيلات المسددة
-	(١,٣٢٥,٩٦٩)	(١٤٣,٥٨٤)	(١٥,١٩٥,١٣٠)	١٨١,٦٣٥	١٦,٤٨٣,٠٤٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٣٦٩,٦٣٥)	٤٧٧,٧١٨	١٣,٠٣١,٩٢٨	(٢٣٧,٥٠٢)	(١٠,٩٠٢,٥٠٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤,٠٠٧,١٥٣	(٣٥٧,٤٥٥)	(١,٩١٩,٠٣٤)	(٢٩٩,٢٣٥)	(١,٤٣١,٤٢٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(١٣١,٨٤٩)	(١٣١,٨٤٩)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٢١١,٨٨٣,٠٠٠</b>	<b>٢٣,٢٢٠,٧٨٢</b>	<b>٦١٠,٩٦٣</b>	<b>٤٥,٩٠٩,٧٠٩</b>	<b>١١,٢٤٦,٠٤٢</b>	<b>١٣٠,٨٩٥,٥٠٤</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢,٢٩٩,٨٦١	١٠,٥٤٤,٢٥٤	٣٣,٦٤٠	٩٨٥,٤٢٨	٤٨,٨٣٢	٦٨٧,٧٠٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢,١٥٤,٤٥٣	١,٠٠٣,٦٥٢	١١,٨٩٦	٨٩٢,٧٧٩	١,٧٠٤	٢٤٤,٤٢٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,٥٥٨,٧٦٧)	(٢,٠٧٦,٩١٠)	(٢,٦٠٥)	(٨٥,٠٠٦)	(٢٩,٣٨٥)	(٣٦٤,٨٦١)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٥٣٣,٤٦٢)	(٤,١٠٩)	(٩٠,٢٧٠)	١٦,٨٠٩	٦١١,٠٣٢	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٢٠,٣٢٠)	٤١,٨٣٦	١٦٣,١٩٠	(٥,١٧٦)	(٧٩,٥٣٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٩٠,٣٩٥	(١٦,٢٢٠)	(٢٣٨,٤٠٢)	(٧,٦٣١)	(٢٨,١٤٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤,٩١٠,٥٥٨	٥,٢٥٩,١٢٠	٣,٤١٧	٢٥٨,٥٣١	(١٦,٦٥٥)	(٥٩٣,٨٥٥)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,١٨٥,٥٢٣)	(١,١٨٥,٥٢٣)	-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٧,٥٣٤)	(٧,٥٣٤)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
(٩٨,٥٢١)	(٩٨,٥٢١)	-	-	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<b>١٥,٥١٤,٥٢٧</b>	<b>١٣,٠٧٥,١٥١</b>	<b>٦٧,٨٥٥</b>	<b>١,٨٨٦,٢٥٠</b>	<b>٨,٤٩٨</b>	<b>٤٧٦,٧٧٣</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١٣,١٨٦,٣٩٨	١٠,٨٧٤,٣٢٥	٦,٦٠٦	١,٩٥٨,٧٧٣	١٢,٧٨٩	٣٣٣,٩٠٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,٤٥٩,٠٨٥	٦٢٧,٥٦٦	٧,٦٦٦	٢٩٣,٦٨٩	٣٤,٧٤٦	٤٩٥,٤١٨	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,١٣٤,٦٢٧)	(٢,١١٢,٢٨٠)	(٣١٧)	(٨٨٢,٣٢٦)	(١,١٠٥)	(١٣٨,٥٩٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٣٠٦,٣٦٤)	(٢,٢٥٣)	(٦٣٢,٥٢٩)	٢٣,٨٠٩	٩١٧,٣٣٧	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٣٣٣,٠٧٣)	١٣٥,١١٢	١,٢٤٣,٧٤٩	(٢٢٩)	(٤٥,٥٥٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧٠,٤١٥	(٣,٧٦١)	(٦١,٥٨٣)	(٧٦٥)	(٤,٣٠٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٢٤٥,٠٦٣)	١,٦٨٦,٢٠٩	(١٠٩,٤١٣)	(٩٣٤,٣٤٥)	(٢٣,١٢٩)	(٨٦٤,٣٨٥)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
١,١٦٢,٢٥٣	١,١٦٥,٦٤١	-	-	٢,٧١٦	(٦,١٠٤)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(١٢٨,١٨٥)	(١٢٨,١٨٥)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>١٢,٢٩٩,٨٦١</b>	<b>١٠,٥٤٤,٢٥٤</b>	<b>٣٣,٦٤٠</b>	<b>٩٨٥,٤٢٨</b>	<b>٤٨,٨٣٢</b>	<b>٦٨٧,٧٠٧</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>



## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك للأفراد:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٨١٥,٨٩٠,٥٧٠	٥٢,٩١٣,٠١١	٦٥,٨٤٤,٣٢٣	٦٩٧,١٣٣,٢٣٦	غير مصنف
<u>٨١٥,٨٩٠,٥٧٠</u>	<u>٥٢,٩١٣,٠١١</u>	<u>٦٥,٨٤٤,٣٢٣</u>	<u>٦٩٧,١٣٣,٢٣٦</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٧٧٧,٣٨١,٥٢١	٤٥,٦٨٣,٩٩٨	٥٤,٠٤١,١٢٥	٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨	غير مصنف
<u>٧٧٧,٣٨١,٥٢١</u>	<u>٤٥,٦٨٣,٩٩٨</u>	<u>٥٤,٠٤١,١٢٥</u>	<u>٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨</u>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات المتعلقة بالأفراد كما يلي:

٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٧٧,٣٨١,٥٢١	٤٥,٦٨٣,٩٩٨	٥٤,٠٤١,١٢٥	٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٥٠,٦٤٩,٤٧٦	٢,٠٣٠,٧٥٣	٩,٨٠٤,١٩٥	١٣٨,٨١٤,٥٢٨	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٠٨,٨٢٣,٣٣٢)	(٤,٣٨٧,٨١١)	(٧,٧٦٥,١٠٨)	(٩٦,٦٧٠,٤١٣)	التسهيلات المسددة
-	(٦,١٨٥,٨٩٣)	(١٧,١٣٦,٠٤٠)	٢٣,٣٢١,٩٣٣	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤,٧١٣,٣٨٥)	٣٥,٢٤٦,٨٤٢	(٣٠,٥٣٣,٤٥٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٣,٨٠٢,٤٤٤	(٨,٣٤٦,٦٩١)	(١٥,٤٥٥,٧٥٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣,٣١٧,٠٩٥)	(٣,٣١٧,٠٩٥)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٨١٥,٨٩٠,٥٧٠</u>	<u>٥٢,٩١٣,٠١١</u>	<u>٦٥,٨٤٤,٣٢٣</u>	<u>٦٩٧,١٣٣,٢٣٦</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٢٥,١٣٣,٢٨٦	٤٠,٠١٥,٢٦٨	٤٨,٩٥٧,٩٢٦	٦٣٦,١٦٠,٠٩٢	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٧٥,٢٠٣,٣٢٠	٢,٥٥٠,٣٧٧	١٠,٢٩٨,١٩٤	١٦٢,٣٥٤,٧٤٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٢٠,٥٠٠,٩٠٩)	(٤,٢٩٧,٢١٩)	(٧,٧٢٠,٥١٩)	(١٠٨,٤٨٣,١٧١)	التسهيلات المسددة
-	(٥,٤٩٧,٩٧٣)	(١٥,٦٨٤,٥٨٦)	٢١,١٨٢,٥٥٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٣,١٥٤,٥٤١)	٢٤,٩٦٣,٩١٥	(٢١,٨٠٩,٣٧٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٨,٥٢٢,٢٦٢	(٦,٧٧٣,٨٠٥)	(١١,٧٤٨,٤٥٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٢,٤٥٤,١٧٦)	(٢,٤٥٤,١٧٦)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٧٧٧,٣٨١,٥٢١</u>	<u>٤٥,٦٨٣,٩٩٨</u>	<u>٥٤,٠٤١,١٢٥</u>	<u>٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للأفراد كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٧,٢٦٨,٩١٥	٣٩,٢١٥,٦٩٦	٢,٢٩٠,٣٢١	٥,٧٦٢,٨٩٨	الرصيد كما في بداية السنة
٤,٦٩٧,٤٦٦	٢,٧٠٣,٥٠٦	٣٦٥,٦٣١	١,٦٢٨,٣٢٩	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,٤٧١,٩٦٩)	(٢٣٢,٢٧٣)	(٥٠٢,٧٥٨)	(١,٧٣٦,٩٣٨)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٣,٣٣٣,٩٣١)	(٧٥٢,٦٢٧)	٤,٠٨٦,٥٥٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٣٧١,٩٩٤)	٢,٧٥٥,٥٠٧	(٣٨٣,٥١٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٦٦٧,٨٠٩	(٤٧٤,٢١٥)	(١٩٣,٥٩٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤,٦٦٥,٢٧٢	١٠,٠٦٦,١٧٩	(١,٥٥٠,١١٥)	(٣,٨٥٠,٧٩٢)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
١,٠٠٠,١٤٧	(٩٩٧,٤١٨)	-	١,٩٩٧,٥٦٥	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣,٢٥٣,٣٢١)	(٣,٢٥٣,٣٢١)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٤٥٥,٢٩٤)	(٤٥٥,٢٩٤)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>٥١,٤٥١,٢١٦</u>	<u>٤٢,٠٠٨,٩٥٩</u>	<u>٢,١٣١,٧٤٤</u>	<u>٧,٣١٠,٥١٣</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٠,٣٣٤,١٤٨	٣٢,٠١٧,٧١٨	١,٦٢٦,٥٩٠	٦,٦٨٩,٨٤٠	الرصيد كما في بداية السنة
٤,٣٩٩,٧٢٨	٢,١٦٥,٨٨٣	٥٩٠,٣٧٨	١,٦٤٣,٤٦٧	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٨٢٣,٢٧٥)	(١,٣٨٧,٩١٢)	(١٨٥,٤٥٧)	(٢,٢٤٩,٩٠٦)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٣,٢١١,٠٩٩)	(٤٩٦,٤٠٧)	٣,٧٠٧,٥٠٦	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٦٢٨,٥٢٧)	٢,٠٢٤,٩٧٠	(٣٩٦,٤٤٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٥٦٢,٤٨٩	(٣٦٩,٢١٥)	(١٩٣,٢٧٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣,٣٢٣,٠٣٣	٧,٦٦١,٨٦٩	(٩٠٠,٥٣٨)	(٣,٤٣٨,٢٩٨)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٥,٣٨٩,٣٦٧	٥,٣٨٩,٣٦١	-	٦	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٢,٤١٧,٠٩١)	(٢,٤١٧,٠٩١)	-	-	التسهيلات المعدومة
٦٣,٠٠٠	٦٣,٠٠٠	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>٤٧,٢٦٨,٩١٥</u>	<u>٣٩,٢١٥,٦٩٦</u>	<u>٢,٢٩٠,٣٢١</u>	<u>٥,٧٦٢,٨٩٨</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للقروض العقارية كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٣١٦,٩٠٠,٠٧١	١٩,٢٦٣,٨٩١	٤٨,٧١٤,٩٦٤	٢٤٨,٩٢٦,٢١٦	غير مصنف
<u>٣١٦,٩٠٠,٠٧١</u>	<u>١٩,٢٦٣,٨٩١</u>	<u>٤٨,٧١٤,٩٦٤</u>	<u>٢٤٨,٩٢٦,٢١٦</u>	المجموع

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينار
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٢٩٢,٠٣٧,١٢٠	١٥,٧٨٩,٣٨١	٤٤,٣١٣,٩١٠	٢٣١,٩٣٣,٨٢٩	غير مصنف
<u>٢٩٢,٠٣٧,١٢٠</u>	<u>١٥,٧٨٩,٣٨١</u>	<u>٤٤,٣١٣,٩١٠</u>	<u>٢٣١,٩٣٣,٨٢٩</u>	المجموع

## إفصاح الحركة على التسهيلات للقروض العقارية كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
٢٩٢,٠٣٧,١٢٠	١٥,٧٨٩,٣٨١	٤٤,٣١٣,٩١٠	٢٣١,٩٣٣,٨٢٩	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٦١,٠٣٣,٧٥٨	١,١٣٩,٠٠٠	٨,٥٦٦,٣٥٩	٥١,٣٢٨,٣٤٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣٦,٠٢٧,٦٠٤)	(٢,٨٤٣,٤٤٤)	(٣,١٣٨,٨٨٨)	(٣٠,٠٤٥,٢٧٢)	التسهيلات المسددة
-	(١,٦٣٧,١٤٣)	(١,٦٣٨,٧٨٥)	١٧,٩٧٥,٩٢٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٣٨٦,٠٤٨)	٢٠,٩٤٠,٠٢٥	(١٩,٥٥٣,٩٧٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٨,٣٤٠,٢٩٨	(٥,٦٢٧,٦٥٧)	(٢,٧١٢,٦٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(١٣٨,٢٠٣)	(١٣٨,٢٠٣)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٣١٦,٩٠٠,٠٧١</u>	<u>١٩,٢٦٣,٨٩١</u>	<u>٤٨,٧١٤,٩٦٤</u>	<u>٢٤٨,٩٢٦,٢١٦</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينار
٢٤٩,٨٩٧,١٦٣	١٣,٥٣٥,٧٧٨	٣٢,٤٣٩,٨٠٠	٢٠٣,٩٢١,٥٨٥	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٧٤,٥٥٦,١٩٦	١,٥٢٣,٤٣٤	١٥,٥٠٤,٥٢٥	٥٧,٥٢٨,٢٣٧	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣٢,٠٧٤,٧٩٦)	(٢,٧٤٤,٦٤٩)	(٤,٠٢٥,٣٨٧)	(٢٥,٣٠٤,٧٦٠)	التسهيلات المسددة
-	(١,٦٨٢,٩٢٦)	(٦,٢٠٧,٨٥٦)	٧,٨٩٠,٧٨٢	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٢٨٨,٩٤٠)	١٢,١٦٦,٩٨١	(٩,٨٧٨,٠٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧,٧٨٨,١٢٧	(٥,٥٦٤,١٥٣)	(٢,٢٢٣,٩٧٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣٤١,٤٤٣)	(٣٤١,٤٤٣)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٢٩٢,٠٣٧,١٢٠</u>	<u>١٥,٧٨٩,٣٨١</u>	<u>٤٤,٣١٣,٩١٠</u>	<u>٢٣١,٩٣٣,٨٢٩</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للقروض العقارية كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
١٠,٩٩٩,٤٠٧	٥,٧٤١,٠٢٤	٢,١١١,٢٣١	٣,١٤٧,١٥٢	الرصيد كما في بداية السنة
٨٤٣,٥٧٨	٢٤٨,٧٧٦	١٦٠,٧٥٧	٤٣٤,٠٤٥	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,١٢٨,٧٣١)	(٧٣٤,٦٥٦)	(١٩٩,٠٧٦)	(١,١٩٤,٩٩٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤٦٣,٠٩٨)	(١,١١٤,٤٦٦)	١,٥٧٧,٥٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤١٨,٣٥٧)	٦٦١,٠٦٤	(٢٤٢,٧٠٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٠٤,٨٠٢	(٣٥٥,٣١٣)	(٤٩,٤٨٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٧١٨,٤٠٨	٢,١٠٨,٧١١	(٦٥,٧٠٧)	(١,٣٢٤,٥٩٦)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٣٠٦,٧٠١	٣٠٤,٩٩٢	-	١,٧٠٩	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(١٢٤,٩٦٣)	(١٢٤,٩٦٣)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٨٨,٥٤٢)	(٨٨,٥٤٢)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>١٠,٥٢٥,٨٥٨</u>	<u>٦,٩٧٨,٦٨٩</u>	<u>١,١٩٨,٤٩٠</u>	<u>٢,٣٤٨,٦٧٩</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينار
٩,١٣٦,١٥٤	٥,١٦٩,٤٥١	١,٢٠٧,٣٧٦	٢,٧٥٩,٣٢٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢,٣٣٩,٩٧٥	٣٤٩,٧٧١	٩٢٠,٣٣٧	٩٦٩,٨٦٧	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١,١١٦,١٨٠)	(٤٨٧,١٩٠)	(١٢٥,٥٣٢)	(٥٠٣,٤٥٨)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤١١,٦٦٠)	(٢٩٨,٤٣٠)	٧١٠,٠٩٠	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٧٩٦,٣٢٣)	٩٧٢,٥٨٣	(١٧٦,٢٦٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٨٠,٦٩٩	(٣٢٩,٤٢٦)	(٥١,٢٧٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٨٩٦,٢٨٥	١,٦٩٣,٢٣٥	(٢٣٥,٦٧٧)	(٥٦١,٢٧٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
١٦٧,٠٤٤	١٦٦,٩١٢	-	١٣٢	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣٢٣,٨٧١)	(٣٢٣,٨٧١)	-	-	التسهيلات المعدومة
-	-	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>١٠,٩٩٩,٤٠٧</u>	<u>٥,٧٤١,٠٢٤</u>	<u>٢,١١١,٢٣١</u>	<u>٣,١٤٧,١٥٢</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك للحكومة والقطاع العام كما يلي:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٢٣٧,٣٣٨,٢٥٠	-	٦٩,٩٧٧,٠٨٧	١٦٧,٣٦١,١٦٣	من (١) الى (٦)
٦,٤٩٠,٤٩٢	-	٦,٤٩٠,٤٩٢	-	(٧)
<u>٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٤٦٧,٥٧٩</u>	<u>١٦٧,٣٦١,١٦٣</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
١٧٢,٥٥٧,١٥٥	-	٦٩,٨٧٥,٥٤٩	١٠٢,٦٨١,٦٠٦	من (١) الى (٦)
٧,٠٦٩,٥٠١	-	٧,٠٦٩,٥٠١	-	(٧)
<u>١٧٩,٦٢٦,٦٥٦</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٩٤٥,٠٥٠</u>	<u>١٠٢,٦٨١,٦٠٦</u>	<b>المجموع</b>

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٧٩,٦٢٦,٦٥٦	-	٧٦,٩٤٥,٠٥٠	١٠٢,٦٨١,٦٠٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٩٠,٥٦٣,٦٣٩	-	٥,٩٣٧,٣٢٠	٨٤,٦٢٦,٣١٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢٦,٣٦١,٥٥٣)	-	(٦,٤١٤,٧٩١)	(١٩,٩٤٦,٧٦٢)	التسهيلات المسددة
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٤٦٧,٥٧٩</u>	<u>١٦٧,٣٦١,١٦٣</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠٤,١٧١,٨٨٧	-	٥,٢٩٦,٣٢٩	١٩٨,٨٧٥,٥٥٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٧,٨٦١,٨٩٧	-	٤,٠١١,٦٣٢	٢٣,٨٥٠,٢٦٥	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٥٢,٤٠٧,١٢٨)	-	(١٣,٠٦١,٨٧٦)	(٣٩,٣٤٥,٢٥٢)	التسهيلات المسددة
-	-	٦١,٣٥٢,٥٦٠	(٦١,٣٥٢,٥٦٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١٩,٣٤٦,٤٠٥	(١٩,٣٤٦,٤٠٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>١٧٩,٦٢٦,٦٥٦</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٩٤٥,٠٥٠</u>	<u>١٠٢,٦٨١,٦٠٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للحكومة والقطاع العام كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
٢,٥٧٥,٧٨٨	-	٢,١٣٢,٠٢٥	٤٤٣,٧٦٣	رصيد بداية السنة
٦٤٢,٥٤٣	-	٤٩٢,٨٦٣	١٤٩,٦٨٠	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٤٩٨,٥٩٥)	-	(١٧٦,٢٣٣)	(٣٢٢,٣٦٢)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
				الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة
-	-	-	-	تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢,٧١٩,٧٣٦</u>	<u>-</u>	<u>٢,٤٤٨,٦٥٥</u>	<u>٢٧١,٠٨١</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينار
٦٨٤,١٨٣	-	١٦٧,٨٥٩	٥١٦,٣٢٤	رصيد بداية السنة
٤٥٣,٧٥٦	-	٧٠,٧٧٠	٣٨٢,٩٨٦	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢٣٢,١٦٠)	-	(٩٥,٣٠٩)	(١٣٦,٨٥١)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	١٧٦,٤٧٦	(١٧٦,٤٧٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١٤٢,٢٢٠	(١٤٢,٢٢٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
				الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة
١,٦٧٠,٠٠٩	-	١,٦٧٠,٠٠٩	-	تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢,٥٧٥,٧٨٨</u>	<u>-</u>	<u>٢,١٣٢,٠٢٥</u>	<u>٤٤٣,٧٦٣</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## ١٢ - ممتلكات ومعدات - بالصفحي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

المجموع	مشاريع تحت التنفيذ	اجهزة الحاسب الالى	وسائط نقل	وأجهزة وأثاث	مباني	أراضي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
<b>الكلفة:</b>							
١١٧,٣٧٨,٣١٥	٣,٢٠٧,٠٩٩	٣٤,٧٩٦,٩٣١	١,٤٩٦,٣٧١	٤٧,٤٩٤,٣٠٥	٢٥,٥٠٤,٠٢٥	٤,٨٧٩,٥٨٤	الرصيد في بداية السنة
٥,٨٤١,٧١١	١,٣٩٧,٨٣٢	١,٣٩٦,٩٢١	٢٢٢,٦٤٣	٢,٦١٣,٧٢٣	٤٠,٥٩٢	١٣٠,٠٠٠	إضافات
-	(٣,١٠٥,٩٢٣)	٤٧٨,١٦٣	-	٢,٦٢٧,٧٦٠	-	-	تحويلات
(٥,٣٦٥,١٥٦)	-	(٢,٣٢٧,٦٧٤)	(٣٤٠,٧٨٦)	(٢,٦٩٦,٦٩٦)	-	-	استبعادات
<b>١١٧,٨٥٤,٨٧٠</b>	<b>١,٤٩٩,٠٠٨</b>	<b>٣٤,٣٤٤,٣٤١</b>	<b>١,٤١٨,٢٢٨</b>	<b>٥٠,٠٣٩,٠٩٢</b>	<b>٢٥,٥٤٤,٦١٧</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
							الاستهلاك المتراكم:
٧٣,٦٠٧,٥٥٩	-	٢٦,٧٢٩,٠٨٨	١,٣٣٣,٧٨١	٣٨,٩٢١,٩٩٤	٦,٦٢٢,٦٩٦	-	الرصيد في بداية السنة
٥,٥٩٩,٨٧٦	-	٢,٨٤٩,٧٢٥	٨١,٧٦٥	٢,٠٨٨,٠١٦	٥٨٠,٣٧٠	-	استهلاك السنة
(٥,٢٧٧,٣٩٢)	-	(٢,٣٠٧,٧٦٩)	(٣٣٤,٤٨٢)	(٢,٦٣٥,١٤١)	-	-	استبعادات
<b>٧٣,٩٣٠,٠٤٣</b>	<b>-</b>	<b>٢٧,٢٧١,٠٤٤</b>	<b>١,٠٨١,٠٦٤</b>	<b>٣٨,٣٧٤,٨٦٩</b>	<b>٧,٢٠٣,٠٦٦</b>	<b>-</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>٤٣,٩٢٤,٨٢٧</b>	<b>١,٤٩٩,٠٠٨</b>	<b>٧,٠٧٣,٢٩٧</b>	<b>٣٣٧,١٦٤</b>	<b>١١,٦٦٤,٢٢٣</b>	<b>١٨,٣٤١,٥٥١</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة</b>
<b>الكلفة:</b>							
١١١,٦١٥,٣٤١	١,٤١٧,٢٩٤	٣١,٢٢٥,١٣٢	١,٥٨٥,٩٥٧	٤٧,٠١١,٢٨٠	٢٥,٤٩٦,٠٩٤	٤,٨٧٩,٥٨٤	الرصيد في بداية السنة
٧,١٨٠,٣٠٧	٢,٣٦١,٩٩٦	٣,٦٩٦,٥٩٢	١٣٠,٥٠٠	٩٨٣,٢٨٨	٧,٩٣١	-	إضافات
-	(٥٧٢,١٩١)	٢٨٢,٩٧٤	-	٢٨٩,٢١٧	-	-	تحويلات
(١,٤١٧,٣٣٣)	-	(٤٠٧,٧٦٧)	(٢٢٠,٠٨٦)	(٧٨٩,٤٨٠)	-	-	استبعادات
<b>١١٧,٣٧٨,٣١٥</b>	<b>٣,٢٠٧,٠٩٩</b>	<b>٣٤,٧٩٦,٩٣١</b>	<b>١,٤٩٦,٣٧١</b>	<b>٤٧,٤٩٤,٣٠٥</b>	<b>٢٥,٥٠٤,٠٢٥</b>	<b>٤,٨٧٩,٥٨٤</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
							الاستهلاك المتراكم:
٦٩,٠١٢,٣٨٢	-	٢٤,١٧٣,٤٣٦	١,٤٦٦,١٤٤	٣٧,٣٣١,٩١٠	٦,٠٤٠,٨٩٢	-	الرصيد في بداية السنة
٥,٩٨٣,٦٦٢	-	٢,٩٦٢,٢٠٢	٨٧,٧١٣	٢,٣٥١,٩٤٣	٥٨١,٨٠٤	-	استهلاك السنة
(١,٣٨٨,٤٨٥)	-	(٤٠٦,٥٥٠)	(٢٢٠,٠٧٦)	(٧٦١,٨٥٩)	-	-	استبعادات
<b>٧٣,٦٠٧,٥٥٩</b>	<b>-</b>	<b>٢٦,٧٢٩,٠٨٨</b>	<b>١,٣٣٣,٧٨١</b>	<b>٣٨,٩٢١,٩٩٤</b>	<b>٦,٦٢٢,٦٩٦</b>	<b>-</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>٤٣,٧٧٠,٧٥٦</b>	<b>٣,٢٠٧,٠٩٩</b>	<b>٨,٠٦٧,٨٤٣</b>	<b>١٦٢,٥٩٠</b>	<b>٨,٥٧٢,٣١١</b>	<b>١٨,٨٨١,٣٢٩</b>	<b>٤,٨٧٩,٥٨٤</b>	<b>صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة</b>

- تتضمن الممتلكات والمعدات كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٢٠٢١ ممتلكات ومعدات مستهلكة بالكامل بمبلغ ٥٦,٩٧٤,١٠٨ دينار و ٥٥٧,٠٧١,٥٥٧ دينار على التوالي، وما زالت تستخدم من قبل البنك.

- تقدر التكلفة المتبقية لاستكمال مشاريع تحت التنفيذ ١,٥٣٩,١٢٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

### ١٣ - موجودات غير ملموسة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أنظمة حاسوب وبرامج		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٥,١٩٣,١٨٤	٥,١٥٩,٦٨٨	الرصيد في بداية السنة
١,٨٤١,٢٣٠	١,٦٨٤,٣٦٨	إضافات
(١,٨٧٤,٧٢٦)	(١,٤٨٢,٧١٧)	الإطفاء للسنة
<u>٥,١٥٩,٦٨٨</u>	<u>٥,٣٦١,٣٣٩</u>	الرصيد في نهاية السنة

### ١٤ - موجودات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٧,١٤٨,٢٣٢	٢٤,٤٠٧,٢٧٥	إيرادات مستحقة غير مقبوضة
٨,٤١١,٠٩٨	٨,٧٢٢,٢٤١	مصرفات مدفوعة مقدماً
١٤,٤٠١,٤٧٥	١٨,٤٥٤,٨٥٠	موجودات آلت ملكيتها للبنك - بالصافي *
٤,٤٤٣,٨١٦	٤,٤٨٤,٧١٩	الذمم المدينة - بالصافي
١٠,٩٢٠,١٠١	٣,٤٥٩,٣٧٦	شيكات المقاصة
٣٩,٠٠٠	٣٩,٠٠٠	صندوق ضمان التسوية
٦٠٩,٩٧١	٩١٣,٩٩٠	تأمينات قابلة للاسترداد
٣,٠٦٢,٩٠١	١,٥٩٥,٢٧١	تأمينات بطاقات
١,٧١٩,٥٣٤	٤,٥٦٨,١٢٢	أخرى
<u>٦٠,٧٥٦,١٢٨</u>	<u>٦٦,٦٤٤,٨٤٤</u>	المجموع

\* تتطلب تعليمات البنك المركزي الاردني التخلص من العقارات التي الت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة على العملاء خلال فترة أقصاها سنتين من تاريخ استملاكها، وللمبنك المركزي في حالات استثنائية ان يمدد هذه المدة الى سنتين متتاليتين كحد أقصى.

- ان تفاصيل الحركة على الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٢,٥٥٦,٣١٧	١٦,٦٢٨,٤١٥	رصيد بداية السنة
٥,٣٤٩,٥٠٣	٧,٦٥٦,٩٣٥	إضافات
(١,٢٧٧,٤٠٥)	(٣,٤٨٤,٦١٥)	استبعادات
١٦,٦٢٨,٤١٥	٢٠,٨٠٠,٧٣٥	المجموع
(٢,٢٢٦,٩٤٠)	(٢,٣٤٥,٨٨٥)	تدني موجودات مستملكة
<u>١٤,٤٠١,٤٧٥</u>	<u>١٨,٤٥٤,٨٥٠</u>	رصيد نهاية السنة



## فيما يلي ملخص الحركة على مخصص تدني الموجودات المستلمة:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١,٧١٢,١٨١	٢,٢٢٦,٩٤٠	رصيد بداية السنة
٥١٤,٧٥٩	١٦٤,٧٤١	إضافات
-	(٤٥,٧٩٦)	استيعادات
<u>٢,٢٢٦,٩٤٠</u>	<u>٢,٣٤٥,٨٨٥</u>	رصيد نهاية السنة

## ١٥ - ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية

إن تفاصيل هذا البند مما يلي :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١			كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢			
المجموع	خارج المملكة	داخل المملكة	المجموع	خارج المملكة	داخل المملكة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٥,٧٥٠,٧٠٠	٤,٦٣٢,٤٩٠	١,١١٨,٢١٠	٩,٧٢٣,٠٥٢	٥,٢٧٣,٧٦٣	٤,٤٤٩,٢٨٩	حسابات جارية وتحت الطلب
٩٩,٢٦٢,٢٨٧	٣٦,٣٦٣,١٢٩	٦٢,٨٩٩,١٥٨	١٧٠,٨٧٨,٢٧٣	٦١,٣٧١,٧٥٨	١٠٩,٥٠٦,٥١٥	ودائع لاجل تستحق خلال فترة اقل من ٣ أشهر
٦٠,٠٠٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	٣٠,٠٥٦,٧٢٠	٥٦,٧٢٠	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	ودائع لاجل تستحق خلال فترة من ٣ - ٦ أشهر
٣٦,٥٩٨,٠٠٠	١٥,٥٩٨,٠٠٠	٢١,٠٠٠,٠٠٠	٦,٤٦٠,٨٥٠	٤٦٠,٨٥٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	ودائع لاجل تستحق خلال فترة من ٦ - ١٢ أشهر
٦٧٣,٥٥٠	٦٧٣,٥٥٠	-	١,٣٣٤,٣٣٨	١,٣٣٤,٣٣٨	-	ودائع تستحق خلال فترة أكثر من سنة
<u>٢٠٢,٢٨٤,٥٣٧</u>	<u>٨٧,٢٦٧,١٦٩</u>	<u>١١٥,٠١٧,٣٦٨</u>	<u>٢١٨,٤٥٣,٢٣٣</u>	<u>٦٨,٤٩٧,٤٢٩</u>	<u>١٤٩,٩٥٥,٨٠٤</u>	المجموع

## ١٦ - ودائع عملاء

إن تفاصيل هذا البند مما يلي :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢					
المجموع	الحكومة والقطاع العام	المنشآت الصغرى والمتوسطة	الشركات الكبرى	الأفراد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٠٧,٧٠٠,١٠٧	٨٢,٢٠٠,٥٨٤	٦٨,٧٥٦,١٣٩	٩٨,٠٧٠,٠٧٦	٣٥٨,٦٧٣,٣٠٨	حسابات جارية وتحت الطلب
٦٠٨,٨٧٨,٦٣١	٦٣,٠٥١	٩,٤١٤,١٤٤	٩,٣٦٣,٩١١	٥٩٠,٠٣٧,٥٢٥	ودائع توفير
١,٢٣٧,٦٠٤,٦١٢	٢٤٢,٧٢٥,٥٤٩	٤٤,١٩١,١٣٥	٤٢٩,٤٨٨,٢٣٢	٥٢١,١٩٩,٦٩٦	ودائع لآجل وخاضعة لإشعار
<u>٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠</u>	<u>٣٢٤,٩٨٩,١٨٤</u>	<u>١٢٢,٣٦١,٤١٨</u>	<u>٥٣٦,٩٢٢,٢١٩</u>	<u>١,٤٦٩,٩١٠,٥٢٩</u>	المجموع
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١					
٧١٧,٣٢٦,٣٢٤	١٣٥,٩٥٣,٤٩١	٧٠,٤١٧,٦٢٦	١٣٩,٠٨٦,٧٠٤	٣٧١,٨٦٨,٥٠٣	حسابات جارية وتحت الطلب
٦٢٤,٧٥٥,٧١٢	٢٠٠,١١٧	١٠,٥٥٥,٦٤٩	١٠,٢٩٣,٩٧٦	٦٠٣,٧٠٥,٩٧٠	ودائع توفير
١,٠٩٥,٨١٧,٤٩٠	٢١٧,٦٥٩,٥٩٨	٤٢,٣٦٢,٧٢٣	٣٢٢,٠٩١,٤٢٩	٥١٣,٧٠٣,٧٤٠	ودائع لآجل وخاضعة لإشعار
<u>٢,٤٣٧,٨٩٩,٥٢٦</u>	<u>٣٥٣,٨١٣,٢٠٦</u>	<u>١٢٣,٣٣٥,٩٩٨</u>	<u>٤٧١,٤٧٢,١٠٩</u>	<u>١,٤٨٩,٢٧٨,٢١٣</u>	المجموع

- بلغت ودائع الحكومة الأردنية والقطاع العام الأردني داخل المملكة ٣٠٧,٣٠٣,٩٥٠ دينار أي ما نسبته ١٢,٥٠٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٣٤١,٢٦٧,٨٦٤ دينار أي ما نسبته ١٤٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).
- لا يوجد ودائع محجوزة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٢٠٢١.
- بلغت قيمة الودائع التي لا تتقاضى فوائد ٥٣٤,١٢٠,٣١٤ دينار أي ما نسبته ٢١,٧٦٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٥٩٩,٦٤٣,٨١٧ دينار أي ما نسبته ٢٤,٦٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).
- بلغت قيمة الودائع الجامدة مبلغ ٤٧,٤٤٥,٤١٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٥٨,٣٢٣,٠١٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

## ١٧- تأمينات نقدية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٢٣,٨٦٤,٥٨٣	٤١,١٩٤,٤٨١	تأمينات مقابل تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٥,٠٩٦,٣٩٩	٣٧,٨٩٤,٨٨٣	تأمينات مقابل تسهيلات ائتمانية غير مباشرة
٣,٠٧٤,٨٥٤	٣,٤١٢,٢٦٠	تأمينات التعامل بالهامش
٧,٥١٠,٥٧٢	٧,١٩٥,٥٢٨	تأمينات أخرى
<b>٥٩,٥٤٦,٤٠٨</b>	<b>٨٩,٦٩٧,١٥٢</b>	<b>المجموع</b>

## ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				المتبقية	الكلية		
-%٤,٨٤٥ %٤,٨٩٥	لا يوجد	٢٠٣٤	دفعة واحدة	١	١	١٥,٥٩٨,٠٠٠	اقتراض من مؤسسة الاستثمارات الخاصة لما وراء البحار OPIC
%٣,٣٥٨	لا يوجد	٢٠٢٥	نصف سنوية	٥	٢٠	٨٨٦,٢٥٠	اقتراض من وكالة التنمية الفرنسية
%٢,٩٣	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	١٠	٢٠	٤,٧٥٠,٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
-%٠,٥ %١,٧٥	سندات حكومة	٢٠٣٥-٢٠٢٣	دفعة واحدة لكل فرض	٦٠٥	٦٠٥	٨٩,٦٢٩,٤١٧	اقتراض من البنك المركزي الأردني **
-	لا يوجد	٢٠٢٨-٢٠٢٣	دفعة واحدة لكل فرض	٤٢٣	٤٢٣	٣٦,٩٦١,٧٨٧	اقتراض من البنك المركزي الأردني **
%٢,٤٨	لا يوجد	٢٠٢٤	نصف سنوية	٤	١٤	٥٥١,٨٨٨	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
%٥,٥	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	١	٧	٢,٠٢٥,٧١٤	اقتراض من بنك الاعمار الاوروي
%٢,٨	لا يوجد	٢٠٣٠	نصف سنوية	١٤	٢٠	٣,٠٧٥,٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
%٣	لا يوجد	٢٠٣٩	نصف سنوية	٣٤	٣٤	٤,٨٠٩,٧٥٧	اقتراض من البنك المركزي الأردني
%٧,٣	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
%٥,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
%٤,٩	لا يوجد	٢٠٢٥	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
%٤,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٨	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
%٤,٦٥	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٤,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
%٦	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٦,٦٦٦,٦٦٧	اقتراض من البنك المركزي الأردني
%٦,٥	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	٨,٣٣٣,٣٣٣	اقتراض من البنك المركزي الأردني
%٤,٥	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٤,٢٨٥,٧١٤	اقتراض من البنك المركزي الأردني
%٦	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٥,٦٢٥,٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني
%٥,٨٠	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	١	٧	٥٠٦,٤٢٩	البنك الاوروي لإعادة الإعمار والتنمية
%٥,٦٢	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	٧	٧	٥,٦٧٢,٠٠٠	البنك الاوروي لإعادة الإعمار والتنمية
%٤,٢٢٢	لا يوجد	٢٠٣١	نصف سنوية	١٧	٢٠	٨,٣٠٢,٧٤٣	اقتراض من وكالة التنمية الفرنسية
%٣,٠	لا يوجد	-	شهري	-	-	٣,٩٣٨,٩٣٦	سلطة النقد الفلسطينية
%٥,٠	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٧,٠٠٠,٠٠٠	البنك الاردني الكويتي
%٦,٥٠	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٦,٠٠٠,٠٠٠	بنك الاتحاد
%٥,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٣	-	-	حساب جاري مدين	٣٠,٩٩٠,٣٦٠	بنك الاسكان للتجارة والتمويل
%٥,٧٥٠	لا يوجد	٢٠٢٣	-	-	حساب جاري مدين	١,٠٤٢,٧٩٦	بنك الاستثمار العربي الاردني
-	لا يوجد	لا يوجد	-	١	١	١,٠٧٤,٢٢٤	اقتراض من شركة الاسواق المالية العالمية FMI
						٣٤١,٧٢٦,٠١٥	<b>المجموع</b>

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ	٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				المتبقية	الكلية		
٤,٨٩٥٪ - ٤,٨٤٥٪	لا يوجد	٢٠٣٤	دفعة واحدة	١	١	١٥,٥٩٨,٠٠٠	اقترض من مؤسسة الاستثمارات الخاصة لمروراء البحار OPIIC
٣,٣٥٨٪	لا يوجد	٢٠٢٥	نصف سنوية	٧	٢٠	١,٢٤٠,٧٥٠	اقترض من وكالة التنمية الفرنسية
٢,٧٪	لا يوجد	٢٠٢٨	نصف سنوية	١٢	٢٠	٥,٧٠٠,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني *
١,٧٥٪ - ٠,٥٪	سندات حكومة	٢٠٣٥-٢٠٢٢	دفعة واحدة لكل قرض	٤٣٧	٤٣٧	٨٥,٥٦٠,٧٧٦	اقترض من البنك المركزي الأردني **
-	لا يوجد	٢٠٢٤ - ٢٠٢٢	دفعة واحدة لكل قرض	٣٩١	٣٩١	٣٢,٥٣٩,٥٤٠	اقترض من البنك المركزي الأردني **
٢,٥٪	لا يوجد	٢٠٢٤	نصف سنوية	٦	١٤	٨٨٨,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني *
٢,٠٢٪	لا يوجد	٢٠٢٢	نصف سنوية	٢	٣	١٤,١٨٠,٠٠٠	اقترض من بنك الاعمار الاوروي
٥,٥٪	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	٣	٧	٦,٠٧٧,١٤٣	اقترض من بنك الاعمار الاوروي
٢,٨٪	لا يوجد	٢٠٣٠	نصف سنوية	١٦	٢٠	٣,٤٨٥,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني *
٣٪	لا يوجد	٢٠٣٩	نصف سنوية	٣٤	٣٤	٣,٩٤١,٣١٥	اقترض من البنك المركزي الأردني
٥٪	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٥,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٥,٣٥٪	لا يوجد	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٤,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٤,٦٥٪	لا يوجد	٢٠٢٨	دفعة واحدة	١	١	٤,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٢٪	سندات حكومة	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	١٢,٦٥٨,٢٢٨	اقترض من البنك المركزي الأردني
٢٪	سندات حكومة	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	٦,٢٥٠,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني
٢٪	سندات حكومة	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	٣٤,١٨٨,٠٣٤	اقترض من البنك المركزي الأردني
٢٪	سندات حكومة	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	١٤,٦٦٢,٧٥٧	اقترض من البنك المركزي الأردني
٢٪	سندات حكومة	٢٠٢٢	دفعة واحدة	١	١	٩,٢٥٩,٢٥٩	اقترض من البنك المركزي الأردني
٢,٢٠٪	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	٣	٧	١,٥١٩,٢٨٦	البنك الاوروي لإعادة الإعمار والتنمية
١,٢٧٣٪	لا يوجد	٢٠٣١	نصف سنوية	١٩	٢٠	٩,٩٤٨,٦٣٨	اقترض من وكالة التنمية الفرنسية
٠,٥٪	لا يوجد	لا يوجد	-	١	١	٤,٢٦٣,٤٨٨	سلطة النقد الفلسطينية
٣,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٦,٠٠٠,٠٠٠	بنك الاتحاد
٣,٥٠٪	لا يوجد	٢٠٢٢	-	-	حساب جاري مدين	٣٠,٨١٥,١٧٨	بنك الاسكان للتجارة والتمويل
٥,٧٥٠٪	لا يوجد	٢٠٢٢	-	-	حساب جاري مدين	٦٠,٢٤٩	بنك الاستثمار العربي الاردني
-	لا يوجد	لا يوجد	-	١	١	١,٠٧٤,٢٢٤	اقترض من شركة الاسواق المالية العالمية FMI
						<b>٣٦٣,٩٠٩,٨٦٥</b>	<b>المجموع</b>

\* تم إعادة اقراض المبالغ المقترضة من البنك المركزي الأردني لقطاع الشركات الصغيرة والمتوسطة بمعدل فائدة ٨٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٨,٥٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

\*\* تم إعادة اقراض المبالغ المقترضة من البنك المركزي الأردني لأغراض التمويل الصناعي والطاقة والزراعة والسياحة بمعدل فائدة ٢٪ إلى ٤٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٣,٥٪ إلى ٤٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

\*\*\* بلغت القروض السكنية المعاد تمويلها من الأموال المقترضة من الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ٥٦,٧٢٧,٠٧٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ بمعدل فائدة ٧٪ (٤٧,٧٧٧,١٥٠ دينار وبمعدل فائدة ٥,٨٤٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١).

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				المتبقية	الكلية		
٪٧,٠٣	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٧,٩٠٠,٣٥٠	Green for Growth Fund
٪٤,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٧	دفعة واحدة	١	١	١٠,٦٣٥,٠٠٠	Sanad fund for MSME
						<u>١٨,٥٤٠,٣٥٠</u>	<b>المجموع</b>

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				المتبقية	الكلية		
٪٤,٣٢	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٧,٩٠٠,٣٥٠	Green for Growth Fund
٪٤,٦٦	لا يوجد	٢٠٢٧	دفعة واحدة	١	١	١٠,٦٣٥,٠٠٠	Sanad fund for MSME
						<u>١٨,٥٤٠,٣٥٠</u>	<b>المجموع</b>

٢٠ - مخصصات متنوعة

رصيد نهاية السنة دينار	المدفوع خلال السنة دينار	المكون خلال السنة دينار	رصيد بداية السنة دينار	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
١,٨٦١,٧٣٩	(٦٤,٥٤٢)	٥٠,٠٠٠	١,٨٧٦,٢٨١	مخصص القضايا المقامة ضد البنك
١٢,١٧٧,٩٩٦	(١,١٨٢,٢٢٨)	٢,٩٤٥,٤٤٥	١٠,٤١٤,٧٧٩	مخصص تعويض نهاية الخدمة (إيضاح ٣٥)
٢٥,٩٩٧	-	٣,٠٦٣	٢٢,٩٣٤	مخصص التزامات أخرى
<u>١٤,٠٦٥,٧٣٢</u>	<u>(١,٢٤٦,٧٧٠)</u>	<u>٢,٩٩٨,٥٠٨</u>	<u>١٢,٣١٣,٩٩٤</u>	<b>المجموع</b>

رصيد نهاية السنة دينار	المدفوع خلال السنة دينار	المكون خلال السنة دينار	رصيد بداية السنة دينار	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
١,٨٧٦,٢٨١	(١,٠٧٠,٢٢٠)	٢٠٠,٠٠٠	٢,٧٤٦,٥٠١	مخصص القضايا المقامة ضد البنك
١٠,٤١٤,٧٧٩	(٦١٨,٩١٨)	٩٠١,٨٦٥	١٠,١٣١,٨٣٢	مخصص تعويض نهاية الخدمة (إيضاح ٣٥)
٢٢,٩٣٤	(٦٣٤)	٧,٣٣٠	١٦,٢٣٨	مخصص التزامات أخرى
<u>١٢,٣١٣,٩٩٤</u>	<u>(١,٦٨٩,٧٧٢)</u>	<u>١,١٠٩,١٩٥</u>	<u>١٢,٨٩٤,٥٧١</u>	<b>المجموع</b>

## ٢١ - ضريبة الدخل

### أ - مخصص ضريبة الدخل

إن الحركة على مخصص ضريبة الدخل خلال السنة هي كما يلي:

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٦,٠٠٢,٧٩٤	١٩,٨١٠,٣٥٥	رصيد بداية السنة
(١٥,٥٧١,٦٦٧)	(١٦,٤٢٨,٧٦٤)	ضريبة الدخل المدفوعة
١٩,٣٧٩,٢٢٨	٢٠,٤٨٥,٨٢٤	ضريبة الدخل المستحقة
<b>١٩,٨١٠,٣٥٥</b>	<b>٢٣,٨٦٧,٤١٥</b>	رصيد نهاية السنة

### ب - تمثل ضريبة الدخل الظاهرة في قائمة الدخل الموحدة ما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٩,٣٧٩,٢٢٨	٢٠,٤٨٥,٨٢٤	ضريبة دخل السنة
(٣٢,٣٧٧)	(٢٠,٨٥٢)	مطلوبات ضريبية مؤجلة
(٧٢٦,٩٧٤)	(٢,٧٩٣,١٢٢)	موجودات ضريبية مؤجلة
<b>١٨,٦١٩,٨٧٧</b>	<b>١٧,٦٧١,٨٥٠</b>	ضريبة الدخل المستحقة على ارباح السنة

- تبلغ نسبة ضريبة الدخل للبنوك في الأردن ٣٨٪ وتتراوح نسبة ضريبة الدخل في البلدان التي يوجد للبنك شركات وفروع فيها بين صفر و ٣١٪ حيث تخضع البنوك في فلسطين لضريبة دخل بنسبة ١٥٪ وضريبة مضافة بنسبة ١٦٪.
- تم إجراء تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية العام ٢٠١٨ لفروع البنك في الاردن ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠١٩ و ٢٠٢٠ و ٢٠٢١.
- تم إجراء تسوية نهائية لفروع البنك في فلسطين حتى نهاية العام ٢٠١٧، ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠١٨ و ٢٠١٩ و ٢٠٢٠ و ٢٠٢١.
- تم التوصل الى تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات للشركة الوطنية للخدمات المالية (الأردن) اوراق حتى نهاية العام ٢٠١٤ كما قامت دائرة ضريبة الدخل والمبيعات بمراجعة سجلات الشركة للأعوام ٢٠١٥، ٢٠١٦، ٢٠١٧ حيث تم تقدير الضريبة المستحقة عن هذه السنوات بمبلغ ١,٣٦١,٩٩٠ دينار زيادة عن المبالغ المدفوعة حيث قامت الشركة بالاعتراض على القرار امام المحاكم وصدر قرار محكمة البداية الضريبية لصالح الشركة الا انه تم استئناف القرار من قبل دائرة ضريبة الدخل والمبيعات وما زالت منظورة امام محكمة الاستئناف . كما قامت دائرة ضريبة الدخل والمبيعات بقبول كشف التقدير الذاتي للشركة عن عامي ٢٠١٨ و ٢٠١٩ ولم تقم دائرة ضريبة الدخل والمبيعات بمراجعة سجلات الشركة للأعوام ٢٠٢٠ و ٢٠٢١.
- تم إجراء تسوية نهائية للشركة الوطنية للأوراق المالية (فلسطين) حتى نهاية العام ٢٠٢٠.
- تم إجراء تسوية نهائية لشركة تملك للتأجير التمويلي مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية العام ٢٠١٨، ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠١٩ و ٢٠٢٠ و ٢٠٢١.
- في رأي إدارة البنك إن مخصصات الضريبة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ كافية لمواجهة أية التزامات ضريبية مستقبلية.

## ج - موجودات / مطلوبات ضريبية مؤجلة:

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

كما في ٣١ كانون الأول		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول				موجودات ضريبية مؤجلة
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٢				
الضريبة المؤجلة	الضريبة المؤجلة	رصيد نهاية السنة	المبالغ المضافة	المبالغ المحررة	رصيد بداية السنة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٨,٧٨٠,٥٩١	١١,٢٤٧,٦٧١	٣٠,٨٨٦,٨٦٣	٦,٦٨٨,٤٩٥	-	٢٤,١٩٨,٣٦٨	مخصص تدني التسهيلات الائتمانية
٢٤٢,٧٨٧	٣٨٧,٥٩٩	١,٣٨٤,٢٨٢	٥١٧,١٨٤	-	٨٦٧,٠٩٨	فوائد معلقة
٥٨٢,٨١٥	٧١٠,٢٨٩	١,٨٦٩,١٨١	٤٠٠,٠٠٠	(٦٤,٥٤٢)	١,٥٣٣,٧٢٣	مخصصات مختلفة
٨٣٠,٦٤٢	٨٧٤,٩٦٢	٢,٣٤٥,٨٨٥	١٦٤,٧٤١	(٤,٧٥٦)	٢,١٨٥,٩٠٠	مخصص تدني موجودات مستلمة
١,٤٣٦,٤٦٦	-	-	-	(٩٥١,١٩٤)	٩٥١,١٩٤	خسائر غير متحققة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٣٥٤,٣٠٥	٣٥٤,٣٠٥	٣,٥٤٣,٠٤٩	-	-	٣,٥٤٣,٠٤٩	فرق ترجمة العملات
<u>١٢,٢٢٧,٦٠٦</u>	<u>١٣,٥٧٤,٨٢٦</u>	<u>٤٠,٠٢٩,٢٦٠</u>	<u>٧,٧٧٠,٤٢٠</u>	<u>(١,٠٢٠,٤٩٢)</u>	<u>٣٣,٢٧٩,٣٣٢</u>	

مطلوبات ضريبية مؤجلة						
٣١٣,٥٥٢	٧٧٦,٨٦٠	١٠,٠٨١,٣٢٧	٦,٧١٣,١٢٠	(٢٥٧,٧٧٢)	٣,٦٢٥,٩٧٩	أرباح غير متحققة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٥٥٢,١١٦	٥٣١,٢٦٤	٤,٩٨٥,٢٦٢	-	(١٦١,٣٦٣)	٥,١٤٦,٦٥٥	أرباح غير متحققة من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة (تطبيق مبكر معيار ٩)
<u>٨٦٥,٦٦٨</u>	<u>١,٣٠٨,١٢٤</u>	<u>١٥,٠٦٦,٥٨٩</u>	<u>٦,٧١٣,١٢٠</u>	<u>(٤١٩,١٣٥)</u>	<u>٨,٧٧٢,٦٠٤</u>	

## ان الحركة على حساب الموجودات / المطلوبات الضريبية المؤجلة كما يلي:

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		الرصيد في بداية السنة
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨٠٨,٩٦٧	١٣,٣١٦,١٦٧	٨٦٥,٦٦٨	١٢,٢٢٧,٦٠٦	
١٠٤,٨٠٤	٨٣٥,٤١٥	٤٦٦,٤٤٥	٢,٨١٠,٠٢٠	المضاف
(٤٨,١٠٣)	(١,٩٢٣,٩٧٦)	(٢٣,٩٨٩)	(١,٤٦٢,٨٠٠)	المستبعد
<u>٨٦٥,٦٦٨</u>	<u>١٢,٢٢٧,٦٠٦</u>	<u>١,٣٠٨,١٢٤</u>	<u>١٣,٥٧٤,٨٢٦</u>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>

- تم احتساب الضرائب المؤجلة بموجب النسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام بالمنافع الضريبية او تحقيق الموجودات / المطلوبات الضريبية المؤجلة.

## د - ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الربح الضريبي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٥١,٣٠٨,١٧٤	٥٢,٦٥١,٣٤٦	الربح المحاسبي
(٩,٤٠٨,٣٣٤)	(٥,٦٥٢,٩٦٧)	ارباح غير خاضعة للضريبة
٩,٨٠١,١٢٣	١,٣٢٠,٥٩٢	مصرفات غير مقبولة ضريبيا
٥١,٧٠٠,٩٦٣	٤٨,٣١٨,٩٧١	الربح الضريبي
<u>٪٣٦,٢٩</u>	<u>٪٣٣,٥٦</u>	نسبة ضريبة الدخل الفعلية

## ٢٢ - مطلوبات أخرى

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١٠,٦٨٨,٤٦١	١١,٨٠٧,٠٠٢	فوائد مستحقة غير مدفوعة
٤٠٦,٠١٨	٤٦٠,٧٣٩	إيرادات مقبوضة مقدما
٩,٠٣٩,٥٨٩	٥,١٥٣,٤٣٤	ذمم دائنة
٩,٩٦٨,٤٣٩	١٠,٣٢٥,٩٦٣	مصرفات مستحقة وغير مدفوعة
٣٠,٠٢٢,٨٦٤	٢٤,٤٦٥,١٠٤	أمانات مؤقتة
٩,٨٦٢,١٤٤	٧,٧١٢,٩٢٨	شيكات وسحوبات برسم الدفع
٤,٤٥٢,١٣٤	٣,٤٤٥,٨٤٠	أخرى
٧٤,٤٣٩,٦٤٩	٦٣,٣٧١,٠١٠	المجموع
٣,٤٧٣,٥٨٥	٤,٨٠٧,٠٤١	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة
<u>٧٧,٩١٣,٢٣٤</u>	<u>٦٨,١٧٨,٠٥١</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

### إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة بشكل تجميعي كما في نهاية السنة :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٥٤,٢٣٠,٨٢٣	٩٥١,٦١٦	٥٢,٧٨٨,٩٣٤	١,٨٠٠,١٧٣	٣٧٨,٥٨٨,٠٦٠	٢٠,١٠٢,٠٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٨٢,٥٣٦,٠١٥	٢٨٦,٢٨٦	٣٦,٧٢١,٥٢٣	٢٢٨,٠٨٥	١٤٢,٣١٢,٨٤٤	٢,٩٨٧,٢٧٧	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٢٤٢,٢١٩,٦٠٤)	(٥٩٣,٩٨٠)	(٢٨,٧٢٢,٥٥٥)	(٩٥٥,٧٠٣)	(٢٠١,٠٩٢,٠٤٢)	(١٠,٨٥٥,٣٢٤)	التعرضات المستحقة
-	(٦٧,٥٥٣)	(١٦,٢٢٧,٦٢٦)	(٤٧٢,٣١١)	١٦,٢٢٩,٦٢٦	٥٣٧,٨٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٢٥,٠٢٧)	٢٨,٦٤٨,٥٦٨	٣٧٣,٩٠٧	(٢٨,٥٤٨,٥٦٨)	(٣٤٨,٨٨٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧٢٥,٨٥١	(٤٠٩,٠٠٠)	(٦٣,٢٤١)	(١٣٣,٦١١)	(١١٩,٩٩٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٣٩٤,٥٤٧,٢٣٤</u>	<u>١,١٧٧,١٩٣</u>	<u>٧٢,٧٩٩,٨٤٤</u>	<u>٩١٠,٩١٠</u>	<u>٣٠٧,٣٥٦,٣٠٩</u>	<u>١٢,٣٠٢,٩٧٨</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٣٥٢,٣٣١,٥٧٦	٤٣٦,٨٢٧	٤٢,١٦٣,٣٣٦	١,١٦٥,٥٦٤	٢٨٦,٣٨٥,٥٦٠	٢٢,١٨٠,٢٨٩	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٠٢,٠٤٠,١١٩	٢٣٩,٧٦٧	١٤,٥٢٤,٤٧٧	٥٣٤,٩٤٢	١٨٣,٠٠١,٦٧٧	٣,٧٣٩,٢٥٦	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٠٠,١٤٠,٨٧٢)	(١٨٧,٥٥٥)	(١٠,٦٢٧,٥٢٧)	(٣٩٤,٤٤٦)	(٨٣,٨٤٦,٨٤٤)	(٥,٠٨٤,٥٠٠)	التعرضات المستحقة
-	(١٧٣,٣٨٥)	(٢,٥٩٣,٣٥٧)	(٢٦٦,٥٢٩)	٢,٧٢٥,٨٥٧	٣٠٧,٤١٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦٠,٧١٢)	٩,٥٨٦,٦٩٠	٨٢٢,٣٧٥	(٩,٥٨٣,٦٩٠)	(٧٦٤,٦٦٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٦٩٦,٦٧٤	(٢٦٤,٦٨٥)	(٦١,٧٣٣)	(٩٤,٥٠٠)	(٢٧٥,٧٥٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٤٥٤,٢٣٠,٨٢٣</u>	<u>٩٥١,٦١٦</u>	<u>٥٢,٧٨٨,٩٣٤</u>	<u>١,٨٠٠,١٧٣</u>	<u>٣٧٨,٥٨٨,٠٦٠</u>	<u>٢٠,١٠٢,٠٤٠</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>



## إفصاح الحركة على خسارة التدني للتسهيلات غير المباشرة بشكل تجميعي كما في نهاية السنة:

المجموع	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
	المرحلة الثالثة	إفرادي	تجميعي	إفرادي		تجميعي
	دينار	دينار	دينار	دينار		دينار
٣,٤٧٣,٥٨٥	٣٨٥,٤١٠	١,٢٢١,١٩٩	١٦٩,١٥٧	٩٠١,٠١٤	٧٩٦,٨٠٥	الرصيد كما في بداية السنة
٢,١٠٨,٨٢١	١٦٧,٠٦٦	١,٣٥٥,٢٨٩	٣٦,٢٠٤	٣٩٨,٩٠٠	١٥١,٣٦٢	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,٣٤٨,١٥٠)	(١٨٥,٠٢٩)	(٢١٨,٢٧٣)	(٥٩,٧٣٩)	(٤٤٧,٥٠٥)	(٤٣٧,٦٠٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٣٠,٤٢١)	(٤٥٠,٣٠٦)	(٥٩,٩٣٣)	٤٥١,٤٩٦	٨٩,١٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦٣,٦٤٧)	١١٥,٢٤٢	٣٣,٠٨٤	(٦٥,٤٥٣)	(١٩,٢٢٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٠,٨٥٢	(٢٥,٩٠١)	(٨,٣٩٤)	(٣٧)	(٦,٥٢٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤٧٦,٣٠٧	٣٠٧,٣٠٠	٦٢١,٨٨٩	١,٦٩٧	(٣٩٧,٢٦٦)	(٥٧,٣١٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٩٦,٤٧٨	٣,١٥٠	٤٥,٢٤٩	١٧	٤٨,٠١٤	٤٨	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٤,٨٠٧,٠٤١</b>	<b>٦٢٤,٦٨١</b>	<b>٢,٦٦٤,٣٨٨</b>	<b>١١٢,٠٩٣</b>	<b>٨٨٩,١٦٣</b>	<b>٥١٦,٧١٦</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١	
	المرحلة الثالثة	إفرادي	تجميعي	إفرادي		تجميعي
	دينار	دينار	دينار	دينار		دينار
٢,٨٢٢,٨٧٩	٢٢٣,٣٥٦	١,٠٤٠,٩٠٩	٧٠,٤٤٦	٨١٦,٨٨٥	٦٧١,٢٨٣	الرصيد كما في بداية السنة
١,٣٦٤,٨٨٣	٤٠,٦٣٨	٣٩٤,٨٧٤	٧٦,٩٠٥	٥٥٣,٧٠٣	٢٩٨,٧٦٣	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,١٦١,٨٨١)	(٢٦,١٥٢)	(٤٤٥,٥٠٧)	(٢٩,١٢٣)	(٤٩٥,٤٢١)	(١٦٥,٦٧٨)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(١٠٠,٥٩٩)	(٢٢,٨٦٦)	(٢١,٢١٧)	١١١,٨٠٢	٣٢,٨٨٠	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٨,٤٦٨)	٩,٧٦٨	٥٩,٥٠٧	(٧,٩٩٣)	(٤٢,٨١٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٨,٩٧٦	(١٢,٢٥٧)	(٥,١٥٤)	(٤٠٤)	(١١,١٦١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٧٧,٣٥٣	٢٤٠,٧٨٣	٢٤٥,١٦١	١٥,٠٤٩	(١٠٨,٧٩٨)	(١٤,٨٤٢)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٧٠,٣٥١	(٣,١٢٤)	١١,١١٧	٢,٧٤٤	٣١,٢٤٠	٢٨,٣٧٤	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٣,٤٧٣,٥٨٥</b>	<b>٣٨٥,٤١٠</b>	<b>١,٢٢١,١٩٩</b>	<b>١٦٩,١٥٧</b>	<b>٩٠١,٠١٤</b>	<b>٧٩٦,٨٠٥</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

### إفصاح بتوزيع الاعتمادات والقبولات حسب فئات التصنيف الإئتماني للبنك:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٢٨,٤٢٢,٩٩٢	-	-	-	٢٨,٤٢٢,٩٩٢	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٤٠,١٠٠,٣٥٦	-	٥,٧٠٦,٣٤٢	-	٣٤,٣٩٤,٠١٤	-	من (١) إلى (٦)
٢,٢٤٧,٢٩٦	-	٢,٢٤٧,٢٩٦	-	-	-	٧
<b>٧٠,٧٧٠,٦٤٤</b>	<b>-</b>	<b>٧,٩٥٣,٦٣٨</b>	<b>-</b>	<b>٦٢,٨١٧,٠٠٦</b>	<b>-</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٢٢,٥٦٩,٢٨٩	-	-	-	٢٢,٥٦٩,٢٨٩	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٧١,٨٠٨,٠٣٩	-	١,٥٨٦,٧٦١	-	٧٠,٢٢١,٢٧٨	-	من (١) إلى (٦)
٤٠١,٥٠٨	-	٤٠١,٥٠٨	-	-	-	٧
<b>٩٤,٧٧٨,٨٣٦</b>	<b>-</b>	<b>١,٩٨٨,٢٦٩</b>	<b>-</b>	<b>٩٢,٧٩٠,٥٦٧</b>	<b>-</b>	<b>المجموع</b>

### إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالاعتمادات والقبولات:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٤,٧٧٨,٨٣٦	-	١,٩٨٨,٢٦٩	-	٩٢,٧٩٠,٥٦٧	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٥٣,٦٧٠,٥٨٨	-	٥,٧٨٥,٣٧٤	-	٤٧,٨٨٥,٢١٤	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٧٧,٦٧٨,٧٨٠)	-	(٢,٧٢٤,٠٢٠)	-	(٧٤,٩٥٤,٧٦٠)	-	التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٢,٩٠٤,٠١٥	-	(٢,٩٠٤,٠١٥)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
<b>٧٠,٧٧٠,٦٤٤</b>	<b>-</b>	<b>٧,٩٥٣,٦٣٨</b>	<b>-</b>	<b>٦٢,٨١٧,٠٠٦</b>	<b>-</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٧,٦٩١,٦٤٢	-	١,١٤١,٩٨٨	-	٥٦,٥٤٩,٦٥٤	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٧٥,٦٤٦,٤٠٩	-	١,٢٩٧,٧١٤	-	٧٤,٣٤٨,٦٩٥	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٣٨,٥٥٩,٢١٥)	-	(٥٠٦,٤٣١)	-	(٣٨,٠٥٢,٧٨٤)	-	التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٥٤,٩٩٨	-	(٥٤,٩٩٨)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
<b>٩٤,٧٧٨,٨٣٦</b>	<b>-</b>	<b>١,٩٨٨,٢٦٩</b>	<b>-</b>	<b>٩٢,٧٩٠,٥٦٧</b>	<b>-</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٥٢,١٦١	-	١٨,٤٤٨	-	٥٣٣,٧١٣	-	الرصيد كما في بداية السنة
٤٢٠,٣٠٣	-	٣٣٢,٩٧١	-	٨٧,٣٣٢	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٣٢٧,٢٦٠)	-	(٩,٣٠٦)	-	(٣١٧,٩٥٤)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١١,٨٩٨	-	(١١,٨٩٨)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٣,٤١٥	-	٣٣,٤١٥	-	-	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٧٣,٧٩٣	-	-	-	٧٣,٧٩٣	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٧٥٢,٤١٢</u>	<u>-</u>	<u>٣٨٧,٤٢٦</u>	<u>-</u>	<u>٣٦٤,٩٨٦</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٧٢,٥٩٢	-	٣١,٧٨٠	-	٤٤٠,٨١٢	-	الرصيد كما في بداية السنة
٣٩٦,٧٠٥	-	٨,٢٠٥	-	٣٨٨,٥٠٠	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٣١٧,٦٤٧)	-	(٢٢,١٢٩)	-	(٢٩٥,٥١٨)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٨١	-	(٨١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٥١١	-	٥١١	-	-	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
-	-	-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٥٥٢,١٦١</u>	<u>-</u>	<u>١٨,٤٤٨</u>	<u>-</u>	<u>٥٣٣,٧١٣</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع الكفالات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧,٥٢٧,٣٨٥	-	-	-	٧,٥٢٧,٣٨٥	-	من (Aaa) إلى (Baa3)
٣,١٢٤,٦٨٤	-	-	-	٣,١٢٤,٦٨٤	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٥٥,٣٩٣,١٥٤	-	١٣,٠٤٢,٢١٠	-	٤٢,٣٥٠,٩٤٤	-	من (1) إلى (٦)
٢,٤٦٩,٩٨١	-	٢,٤٦٩,٩٨١	-	-	-	(٧)
٥٩١,٣٩٢	٥٩١,٣٩٢	-	-	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٦٩,١٠٦,٥٩٦</u>	<u>٥٩١,٣٩٢</u>	<u>١٥,٥١٢,١٩١</u>	<u>-</u>	<u>٥٣,٠٠٣,٠١٣</u>	<u>-</u>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧,٨٣٠,٣٦١	-	-	-	٧,٨٣٠,٣٦١	-	من (Aaa) إلى (Baa3)
٨٥٥,٨٨٤	-	-	-	٨٥٥,٨٨٤	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٥١,٥٧٦,٠١٦	-	٩,٠٥٢,١٧٧	-	٤٢,٥٢٣,٨٣٩	-	من (١) إلى (٦)
٢,٢٥٠,٣٤٩	-	٢,٢٥٠,٣٤٩	-	-	-	(٧)
٤١١,٩٦١	٤١١,٩٦١	-	-	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٦٢,٩٢٤,٥٧١</u>	<u>٤١١,٩٦١</u>	<u>١١,٣٠٢,٥٢٦</u>	<u>-</u>	<u>٥١,٢١٠,٠٨٤</u>	<u>-</u>	<b>المجموع</b>

### إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالكفالات:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٢,٩٢٤,٥٧١	٤١١,٩٦١	١١,٣٠٢,٥٢٦	-	٥١,٢١٠,٠٨٤	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢١,٨٩٤,٦٨١	٥,٠٠٠	٥,١٩٠,٨٠٥	-	١٦,٦٩٨,٨٧٦	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥,٧١٢,٦٥٦)	(١٥٣,٣١٧)	(٤,٦٧٧,٦٢١)	-	(١٠,٨٨١,٧١٨)	-	التعرضات المستحقة
-	(٢٠٠٠)	(٤,٢١٠,٠٢٥)	-	٤,٢١٢,٠٢٥	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٠٠,٠٠٠)	٨,٢٠٢,٦٤٣	-	(٨,١٠٢,٦٤٣)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٢٩,٧٤٨	(٢٩٦,١٣٧)	-	(١٣٣,٦١١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٦٢,٩٢٤,٥٧١</u>	<u>٥٩١,٣٩٢</u>	<u>١٥,٥١٢,١٩١</u>	<u>-</u>	<u>٥٣,٠٠٣,٠١٣</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٨,٥١١,٥٤١	٢٥٨,٢١٣	٧,٥٢٨,٠٨٠	-	٥٠,٧٢٥,٢٤٨	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٣,٣٩٤,٨٤١	٢٤,٨٩٥	٢,٨٨٤,١٢٣	-	١٠,٤٨٥,٨٢٣	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٨,٩٨١,٨١١)	(٣٧,٨٣٢)	(١,٣٤٥,٣٤٦)	-	(٧,٥٩٨,٦٣٣)	-	التعرضات المستحقة
-	(١٣٢,٥٠٠)	(٣٢٥,٧٩٧)	-	٤٥٨,٢٩٧	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٢,٨٢٦,١٥١	-	(٢,٨٢٦,١٥١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٩٩,١٨٥	(٢٦٤,٦٨٥)	-	(٣٤,٥٠٠)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٦٢,٩٢٤,٥٧١</u>	<u>٤١١,٩٦١</u>	<u>١١,٣٠٢,٥٢٦</u>	<u>-</u>	<u>٥١,٢١٠,٠٨٤</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة المتعلقة بالكفالات :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميحي	إفرادي	تجميحي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٣٩,٠٥٥	١٧٨,٠٤٤	٢٤٦,٢١٢	-	٢١٤,٧٩٩	-	الرصيد كما في بداية السنة
٤٣٦,٢٥٣	٩,٦٠٥	٣٨٢,٧٠٣	-	٤٣,٩٤٥	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥٧,٥٧١)	(٤١,٨٧٨)	(٥٠,١٣١)	-	(٦٥,٥٦٢)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(١,١٩٠)	(٦٦,٨٥٢)	-	٦٨,٠٤٢	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٩,٧٩٠)	٩٠,٤٤١	-	(٤٠,٦٥١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٠,٠٩٣	(٢٠,٠٥٦)	-	(٣٧)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٢٤٢,٣٢٢	٢٠٥,٠١٢	٩٦,١٦٨	-	(٥٨,٨٥٨)	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١١,٩٤٧)	٣,١٥٠	٣٥,٥٢٤	-	(٥٠,٦٢١)	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>١,١٤٨,١١٢</u>	<u>٣٢٣,٠٤٦</u>	<u>٧١٤,٠٠٩</u>	<u>-</u>	<u>١١١,٠٥٧</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميحي	إفرادي	تجميحي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٧٨,٧٦١	١٧١,٨١٢	١٩١,٦١٩	-	١١٥,٣٣٠	-	الرصيد كما في بداية السنة
٢٢٣,٤٨٦	١٠,٩١٣	١١٤,٨١٤	-	٩٧,٧٥٩	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١١٩,٩٦٨)	(٩,٨٢٥)	(٧٩,٥٥٨)	-	(٣٠,٥٨٥)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٨٨,٩٣٦)	(١٠,٦٧٥)	-	٩٩,٢١١	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٢,٥٤٩	-	(٢,٥٤٩)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٢,٣٣٤	(١٢,٢٥٧)	-	(٧٧)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٢,١١٠	٨٤,٨٧٠	٤٤,٧٦٥	-	(٩٧,٥٢٥)	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٢٤,٦٦٦	(٣,١٢٤)	(٥,٤٤٥)	-	٣٣,٢٣٥	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٦٣٩,٠٥٥</u>	<u>١٧٨,٠٤٤</u>	<u>٢٤٦,٢١٢</u>	<u>-</u>	<u>٢١٤,٧٩٩</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع السقوف غير مستغلة حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :
٢٣٣,٧٩٤,٢١٠	-	٤٢,٢٥٧,٩٢٠	-	١٩١,٥٣٦,٢٩٠	-	من (١) الى (٦)
٧,٠٧٦,٠٩٥	-	٧,٠٧٦,٠٩٥	-	-	-	(٧)
٣٢٧,٠٤٩	٣٢٧,٠٤٩	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
١٣,٤٧٢,٦٤٠	٢٥٨,٧٥٢	-	٩١٠,٩١٠	-	١٢,٣٠٢,٩٧٨	غير مصنف
<b>٢٥٤,٦٦٩,٩٩٤</b>	<b>٥٨٥,٨٠١</b>	<b>٤٩,٣٣٤,٠١٥</b>	<b>٩١٠,٩١٠</b>	<b>١٩١,٥٣٦,٢٩٠</b>	<b>١٢,٣٠٢,٩٧٨</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :
٢٦٧,٦١٤,١٤٨	-	٣٣,٠٢٦,٧٣٩	-	٢٣٤,٥٨٧,٤٠٩	-	من (١) الى (٦)
٦,٤٧١,٤٠٠	-	٦,٤٧١,٤٠٠	-	-	-	(٧)
٤٨,٠٥٦	٤٨,٠٥٦	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
٢٢,٣٩٣,٨١٢	٤٩١,٥٩٩	-	١,٨٠٠,١٧٣	-	٢٠,١٠٢,٠٤٠	غير مصنف
<b>٢٩٦,٥٢٧,٤١٦</b>	<b>٥٣٩,٦٥٥</b>	<b>٣٩,٤٩٨,١٣٩</b>	<b>١,٨٠٠,١٧٣</b>	<b>٢٣٤,٥٨٧,٤٠٩</b>	<b>٢٠,١٠٢,٠٤٠</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالسقوف غير المباشرة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٩٦,٥٢٧,٤١٦	٥٣٩,٦٥٥	٣٩,٤٩٨,١٣٩	١,٨٠٠,١٧٣	٢٣٤,٥٨٧,٤٠٩	٢٠,١٠٢,٠٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٠٦,٩٧٠,٧٤٦	٢٨١,٢٨٦	٢٥,٧٤٥,٣٤٤	٢٢٨,٠٨٥	٧٧,٧٢٨,٧٥٤	٢,٩٨٧,٢٧٧	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٤٨,٨٢٨,١٦٨)	(٤٤٠,٦٦٣)	(٢١,٣٢٠,٩١٤)	(٩٥٥,٧٠٣)	(١١٥,٢٥٥,٥٦٤)	(١٠,٨٥٥,٣٢٤)	التعرضات المستحقة
-	(٦٥,٥٥٣)	(١٢,٠١٧,٦٠١)	(٤٧٢,٣١١)	١٢,٠١٧,٦٠١	٥٣٧,٨٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢٥,٠٢٧)	١٧,٥٤١,٩١٠	٣٧٣,٩٠٧	(١٧,٥٤١,٩١٠)	(٣٤٨,٨٨٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٩٦,١٠٣	(١١٢,٨٦٣)	(٦٣,٢٤١)	-	(١١٩,٩٩٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٢٥٤,٦٦٩,٩٩٤</b>	<b>٥٨٥,٨٠١</b>	<b>٤٩,٣٣٤,٠١٥</b>	<b>٩١٠,٩١٠</b>	<b>١٩١,٥٣٦,٢٩٠</b>	<b>١٢,٣٠٢,٩٧٨</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٣٦,١٢٨,٣٩٣	١٧٨,٦١٤	٣٣,٤٩٣,٢٦٨	١,١٦٥,٥٦٤	١٧٩,١١٠,٦٥٨	٢٢,١٨٠,٢٨٩	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١١٢,٩٩٨,٨٦٩	٢١٤,٨٧٢	١٠,٣٤٢,٦٤٠	٥٣٤,٩٤٢	٩٨,١٦٧,١٥٩	٣,٧٣٩,٢٥٦	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٥٢,٥٩٩,٨٤٦)	(١٤٩,٧٢٣)	(٨,٧٧٥,٧٥٠)	(٣٩٤,٤٤٦)	(٣٨,١٩٥,٤٢٧)	(٥,٠٨٤,٥٠٠)	التعرضات المستحقة
-	(٤٠,٨٨٥)	(٢,٢٦٧,٥٦٠)	(٢٦٦,٥٢٩)	٢,٢٦٧,٥٦٠	٣٠٧,٤١٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦٠,٧١٢)	٦,٧٠٥,٥٤١	٨٢٢,٣٧٥	(٦,٧٠٢,٥٤١)	(٧٦٤,٦٦٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٩٧,٤٨٩	-	(٦١,٧٣٣)	(٦٠,٠٠٠)	(٢٧٥,٧٥٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٢٩٦,٥٢٧,٤١٦</b>	<b>٥٣٩,٦٥٥</b>	<b>٣٩,٤٩٨,١٣٩</b>	<b>١,٨٠٠,١٧٣</b>	<b>٢٣٤,٥٨٧,٤٠٩</b>	<b>٢٠,١٠٢,٠٤٠</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٢٨٢,٣٦٩	٢٠٧,٣٦٦	٩٥٦,٥٣٩	١٦٩,١٥٧	١٥٢,٥٠٢	٧٩٦,٨٠٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,٢٥٢,٢٦٥	١٥٧,٤٦١	٦٣٩,٦١٥	٣٦,٢٠٤	٢٦٧,٢٢٣	١٥١,٣٦٢	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٨٦٣,٣١٩)	(١٤٣,١٥١)	(١٥٨,٨٣٦)	(٥٩,٧٣٩)	(٦٣,٩٨٩)	(٤٣٧,٦٠٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٢٩,٢٣١)	(٣٨٣,٤٥٤)	(٥٩,٩٣٣)	٣٨٣,٤٥٤	٨٩,١٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٣,٨٥٧)	١٢,٩٠٣	٣٣,٠٨٤	(١٢,٩٠٤)	(١٩,٢٢٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٠,٧٥٩	(٥,٨٤٥)	(٨,٣٩٤)	-	(٦,٥٢٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٢٠٠,٥٧٠	١٠٢,٢٨٨	٤٩٢,٣٠٦	١,٦٩٧	(٣٣٨,٤٠٨)	(٥٧,٣١٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٣٤,٦٣٢	-	٩,٧٢٥	١٧	٢٤,٨٤٢	٤٨	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٢,٩٠٦,٥١٧</b>	<b>٣٠١,٦٣٥</b>	<b>١,٥٦٢,٩٥٣</b>	<b>١١٢,٠٩٣</b>	<b>٤١٣,١٢٠</b>	<b>٥١٦,٧١٦</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١,٨٧١,٥٢٦	٥١,٥٤٤	٨١٧,٥١٠	٧٠,٤٤٦	٢٦٠,٧٤٣	٦٧١,٢٨٣	الرصيد كما في بداية السنة
٧٤٤,٦٩٢	٢٩,٧٢٥	٢٧١,٨٥٥	٧٦,٩٠٥	٦٧,٤٤٤	٢٩٨,٧٦٣	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٧٢٤,٢٦٦)	(١٦,٣٢٧)	(٣٤٣,٨٢٠)	(٢٩,١٢٣)	(١٦٩,٣١٨)	(١٦٥,٦٧٨)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(١١,٦٦٣)	(١٢,٥٩١)	(٢١,٢١٧)	١٢,٥٩١	٣٢,٨٨٠	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٨,٤٦٨)	٧,١٣٨	٥٩,٥٠٧	(٥,٣٦٣)	(٤٢,٨١٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٦,٦٤٢	-	(٥,١٥٤)	(٣٢٧)	(١١,١٦١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٤٤,٧٣٢	١٥٥,٩١٣	١٩٩,٨٨٥	١٥,٠٤٩	(١١,٢٧٣)	(١٤,٨٤٢)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٤٥,٦٨٥	-	١٦,٥٦٢	٢,٧٤٤	(١,٩٩٥)	٢٨,٣٧٤	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٢,٢٨٢,٣٦٩</b>	<b>٢٠٧,٣٦٦</b>	<b>٩٥٦,٥٣٩</b>	<b>١٦٩,١٥٧</b>	<b>١٥٢,٥٠٢</b>	<b>٧٩٦,٨٠٥</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## ٢٣- رأس المال المكتتب به والمدفوع

يبلغ رأس المال المكتتب به والمدفوع ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار موزعة على ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ سهم قيمة السهم الاسمية دينار واحد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

## ٢٤- الاحتياطات

### الاحتياطي القانوني

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بالنسب التي يخضع لها البنك في الأماكن التي يتواجد فيها خلال السنة والسنوات السابقة وفقاً لقانون البنوك وقانون الشركات وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

### احتياطي مخاطر مصرفية عامة

يمثل هذا البند احتياطي مخاطر مصرفية عامة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

### احتياطي التقلبات الدورية

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية الصافية لفروع فلسطين ومصرف الصفا وفقاً لتعليمات سلطة النقد الفلسطينية.

### ان الاحتياطات المقيد التصرف بها هي كما يلي:

اسم الاحتياطي	المبلغ	طبيعة التقييد
	دينار	
قانوني	٩١,٣٦٤,٤٩٤	قانون البنوك وقانون الشركات
مخاطر مصرفية عامة	٤,٦٤٦,٢٥٥	تعليمات سلطة النقد الفلسطينية
التقلبات الدورية	١١,٣٩٦,٨٧٤	تعليمات سلطة النقد الفلسطينية

## ٢٥- أرباح مقترح توزيعها

قام مجلس الإدارة بتاريخ ٨ شباط ٢٠٢٣ بالتوصية للهيئة العامة للبنك للموافقة على توزيع أرباح على المساهمين للعام الحالي بنسبة ١٠٪ أو ما يعادل ١٩,٠٠٠,٠٠٠ دينار (١٠ دينار للسهم الواحد)، وهذه التوصية خاضعة لموافقة البنك المركزي الأردني والهيئة العامة للمساهمين.



## ٢٦- إحتياطي القيمة العادلة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
(0,988,730)	٣,٧٩٧,٦٩٨	الرصيد في بداية السنة
١١,٧٤٤,٢٢٨	٧,٢٦٨,٩٩٩	أرباح غير متحققة
(١٠٩,٨٦١)	١٣٧,٥٤٤	ارباح (خسائر) موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الاخر منقولة للأرباح المدورة نتيجة البيع
(١,٧٥٨,٩٦١)	(١,٤٣٦,٤٦٦)	موجودات ضريبية مؤجلة
(٨٩,٠٧٨)	(٤٦٣,٣٠٨)	مطلوبات ضريبية مؤجلة
<u>٣,٧٩٧,٦٩٨</u>	<u>٩,٣٠٤,٤٦٧</u>	الرصيد في نهاية السنة

- يظهر احتياطي القيمة العادلة بالصافي بعد تنزيل المطلوبات الضريبية المؤجلة بمبلغ ٧٧٦,٨٦٠ دينار.

## ٢٧- أرباح مدورة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٨٨,٩٦٠,٢٧٤	٩٤,٤٨١,٢٠٦	الرصيد في بداية السنة
٣٢,٧٩٩,٧١١	٣٤,٦١٣,٨٢٤	أرباح السنة
(٤,٦٦٤,٠٤٠)	(٤,٦٥٢,٥٧٥)	المحول إلى الاحتياطي القانوني
(٤٤٤,٢٤٦)	(٣٠٤,٨٢٦)	المحول (إلى) احتياطي مخاطر مصرفية عامة
-	(٥٠٢,٢٢١)	المحول (إلى) احتياطي التقلبات الدورية
(٢٢,٨٠٠,٠٠٠)	(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	ارباح موزعة على المساهمين
٥١٩,٦٤٦	٢,٩١٢,٦٩١	صافي التغير في حقوق غير المسيطرين
<u>١٠٩,٨٦١</u>	<u>(١٣٧,٥٤٤)</u>	المحول نتيجة بيع موجودات مالية مقومة من خلال الدخل الشامل الآخر
<u>٩٤,٤٨١,٢٠٦</u>	<u>٩٧,٩١٠,٥٥٥</u>	الرصيد في نهاية السنة

- قررت الهيئة العامة للمساهمين في اجتماعها العادي المنعقد بتاريخ ٢٤ نيسان ٢٠٢٢ الموافقة على توزيع أرباح نقدية على المساهمين بمبلغ ٩٠ فلس للسهم الواحد أي بنسبة ٩٪ من القيمة الاسمية للسهم البالغة دينار واحد، بالإضافة إلى توزيع ١٦,٠٧٨,٩٨٤ سهم من أسهم مصرف الصفا / فلسطين المملوكة لبنك القاهرة عمان على مساهمي بنك القاهرة عمان وذلك بنسبة وتناسب من ملكية المساهمين برأس مال بنك القاهرة عمان كأرباح عن عام ٢٠٢١.
- يشمل رصيد الأرباح المدورة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مبلغ ١٢,٦٧٢,٢٨٧ دينار يمثل رصيد اثر التطبيق المبكر للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) وبموجب تعليمات هيئة الأوراق المالية يحظر التصرف به الا بمقدار ما يتحقق منه فعلا من خلال عمليات البيع.
- تتضمن الأرباح المدورة موجودات ضريبية مؤجلة بمبلغ ١٣,٥٧٤,٨٢٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مقابل ١٢,٢٢٧,٦٠٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ وبناءً على تعليمات البنك المركزي الأردني يحظر التصرف بها.
- لا يمكن التصرف بمبلغ ١,١٥٥,٩١٦ دينار ويمثل الرصيد المتبقي من احتياطي مخاطر مصرفية عامة ضمن الأرباح المدورة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

## ٢٨- الفوائد الدائنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	تسهيلات ائتمانية مباشرة :
		للافراد (التجزئة)
١,٧٥١,٣٦٨	١,١٤٨,٩٩٤	حسابات جارية مدينة
٥٦,٤٨٢,٣٩١	٦١,٣٥٨,٨٨٠	قروض وكمبيالات
٢,٨٤١,٣٩٠	٢,٨٢١,٥٣٦	بطاقات الائتمان
٩٠٩,٨٤٧	٤٩١,٨١٩	حسابات هامش الوساطة
١٣,٩٥٨,٠٦٢	١٦,٦٣٨,٠٥٨	القروض العقارية
		الشركات
		الشركات الكبرى
٦,٧٧١,٨٩٩	٧,٧٢٤,٩٢٣	حسابات جارية مدينة
٢٦,٩٣١,١٥٤	٣٠,٧٣١,٢٥٣	قروض وكمبيالات
		منشآت صغيرة ومتوسطة
١,٥٤٧,٤٢٠	١,٨٦٠,١١٨	حسابات جارية مدينة
٧,٤٠٤,٦٥٩	١٠,١١٧,٠٩٨	قروض وكمبيالات
١٢,٥٠٣,٠٤٣	١٢,٣١٣,٠٦٥	الحكومة والقطاع العام
٥٥,٧٠٥	٣٨٥,٩٠١	أرصدة لدى بنوك مركزية
٢,٧٥٢,٨٧٦	٤,٣٤٦,٧٩٢	أرصدة وإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٣٨,٠٨٨,٤٧١	٣٨,٥٤٢,٨٢٣	موجودات مالية أخرى بالتكلفة المطفأة
<b>١٧١,٩٩٨,٢٨٥</b>	<b>١٨٨,٤٨١,٢٦٠</b>	<b>المجموع</b>

## ٢٩- الفوائد المدينة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٦,٠٥٢,٣١٤	٨,٦٠٩,٤٠١	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
		ودائع عملاء:
٢,١٠٢,٥٢٧	١,٧٠٩,٠٨٦	حسابات جارية وتحت الطلب
١,٢٧٢,٩١٣	١,٣٩٨,٢٦٩	ودائع توفير
٣٤,٤٨٢,١٤٦	٣٩,٩٩٢,٩٩٠	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
٤٢٢,٩٦٨	٢٩٧,٥٥٩	تأمينات نقدية
٨,٩٥٢,٠١٩	١٠,٩٧٤,٢٠٠	أموال مقترضة
٢,٨٢٧,٠٠٦	٣,٨٠٠,٢٩٤	رسوم ضمان الودائع
<b>٥٦,١١١,٨٩٣</b>	<b>٦٦,٧٨١,٧٩٩</b>	<b>المجموع</b>

## ٣٠- صافي إيرادات العمولات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٥,٠٦٠,١٦٤	٤,٩٥٣,٩٩٥	عمولات تسهيلات مباشرة
٢,٤٥٩,٤٧٦	٢,٦٧٦,٥٧٢	عمولات تسهيلات غير مباشرة
١٢,٩٨٠,١٧٢	١١,٧٧٦,٤٥٢	عمولات أخرى
(١٥٥,٥٦٨)	(١٦٨,٥٨٠)	ينزل: عمولات مدينة
<u>٢,٣٤٤,٢٤٤</u>	<u>١٩,٢٣٨,٤٣٩</u>	صافي إيرادات العمولات

## ٣١- أرباح العملات الأجنبية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٢٣٥,٠٨٧	٢٤٦,٢٠٩	ناتجة عن التداول / التعامل
٤,١٨١,٧٢٢	٤,٦٣٢,٤٣٢	ناتجة عن التقييم
<u>٤,٤١٦,٨٠٩</u>	<u>٤,٨٧٨,٦٤١</u>	المجموع

## ٣٢- أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

المجموع	عوائد توزيعات أسهم	أرباح غير متحققة	أرباح متحققة	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٩١,١٥٤	٤٥٨,٣٤٣	٢٢٣,٧٧٠	٣٠٩,٠٤١	أسهم شركات
<u>٩٩١,١٥٤</u>	<u>٤٥٨,٣٤٣</u>	<u>٢٢٣,٧٧٠</u>	<u>٣٠٩,٠٤١</u>	المجموع

المجموع	عوائد توزيعات أسهم	أرباح غير متحققة	أرباح متحققة	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
دينار	دينار	دينار	دينار	
١,٦٨٢,٨٩٧	٢٨٧,٢٨١	١,١٢٦,٦٣٣	٢٦٨,٩٨٣	أسهم شركات
<u>١,٦٨٢,٨٩٧</u>	<u>٢٨٧,٢٨١</u>	<u>١,١٢٦,٦٣٣</u>	<u>٢٦٨,٩٨٣</u>	المجموع

### ٣٣- توزيعات نقدية من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٢,٦٠٣,٣٣٠	٢,٣٥١,٣٢١	عوائد توزيعات أسهم الشركات
<u>٢,٦٠٣,٣٣٠</u>	<u>٢,٣٥١,٣٢١</u>	<b>المجموع</b>

### ٣٤- إيرادات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٤٤٧,٤٤٥	٩٢٣,١٠٩	فوائد معلقة حولت للإيرادات
١٢٦,١٣٧	١٢٦,٣٢٠	ايجارات الصناديق الحديدية
٤٢,٢٥٥	٤٠,٦٨٨	دفاتر الشيكات المباعة
١,٥١٣,١٦٣	١,٣٠٦,٣٨٧	ديون معدومة مستردة
٢,٢٨٤,٧٣٨	٢,٩٦٣,٢٨٤	إيرادات البطاقات
٨٧,٥٢٠	٣٤,٠١٠	أرباح بيع ممتلكات ومعدات
٧٨٠,١٨٨	٢,٣٩٩,١٧٨	أرباح بيع موجودات مستملكة
٢٦,٢٥٧	٢٢,٠٠٠	ايراد ايجارات الابنية
١,١٤٨,٥٥٧	٨٥٠,٥٩٦	عمولات الوساطة
١٦٨,٠٤٦	٩٥,٦٥٠	أخرى
<u>٦,٦٢٤,٣٠٦</u>	<u>٨,٧٦١,٢٢٢</u>	<b>المجموع</b>

### ٣٥- نفقات الموظفين

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٣٦,٦٨٩,٨٧٧	٣٦,٣٨٩,٨٠٢	رواتب ومنافع وعلاوات الموظفين
٢,٧٥٨,٣٩٢	٢,٧٤٢,٠٥٤	مساهمة البنك في الضمان الاجتماعي
٤٨٧,٣٩٢	٥٤٠,٧٥٨	مساهمة البنك في صندوق الادخار
٩٠١,٨٦٥	٢,٩٤٥,٤٤٥	تعويض نهاية الخدمة للموظفين (إيضاح ٢٠)
٧٤٤,٦٥٨	٧,٥٢٢	مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
٢,٨٨١,٤٥٦	٢,٨١٤,٩٤٨	نفقات طبية
١٦٤,٤٧٣	٢٣٠,١٦٧	تدريب الموظفين
٢٨٣,١٩٣	١٩٩,٨٧٥	ملابس موظفين
٥٦,٧٩٦	٨٩,٣٦٥	نفقات موظفين أخرى
<u>٤٤,٩٦٨,١٠٢</u>	<u>٤٥,٩٥٩,٩٣٦</u>	<b>المجموع</b>

## ٣٦- مصاريف أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٧٥٥,٢١٣	١٠٩,٤١٦	الإيجارات
٣,٤٦٩,١٨١	٤,٣٤١,٩٠٧	استهلاكات عقود ايجار
١,٠٤٩,٠٣٧	٩٤٧,٣٣١	فوائد على عقود ايجار
٢,٠٥٣,٣١٠	٢,٢٨٧,١٥٤	الصيانة والتنظيف
٢,٦٢٤,٩٦١	٢,٥٢٨,٢٢٠	كهرباء ومياه وتدفئة
١,٢٦٩,٤٨٥	١,٣٥٤,٦٠٤	رسوم ووزرائب حكومية
٦٢١,٧١٧	٦٦٩,٩٨٢	الأدوات الكتابية والمطبوعات
٧٥١,١٨٩	١,١٧٤,٦٩١	التبرعات والإعانات
١,٥٠١,٨٣٣	١,٤٣٨,٧٩٩	مصاريف التأمين
٨٢٥,٣٤٧	٨١٠,٠٥٢	الاشتراكات
٦٠٨,٨٩٧	٤٧٣,٦٩١	الاتصالات
٨٥٨,٤٥٥	١,٨٣١,٢٠٤	رسوم ومصاريف قضايا
١,١٦٥,٩٥٨	١,١٥١,٨٤٦	أتعاب مهنية
٧٨٨,٥٩٤	٨٠٥,٧٧٣	أجور نقل النقود والبريد
٣,٠٧٢,١٨٩	٣,٤٤٩,٤١٨	مصاريف الدعاية والإعلان
١,١٣٧,٠٩٣	١,٢٨٨,٧٥٣	مصاريف ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة
٧,٩٠٠,١١٢	٨,٨١٢,٥٨٨	مصاريف أجهزة الحاسوب والأنظمة الآلية
٤٩٥,٩٩٥	٥٤٣,٩٧٤	مصاريف سفر وانتقال
٤١٩,٣٤٨	٤٠١,٤٣٩	خدمات استشارية
٨٢١,٥٠٧	٤٧٤,٢٣٠	اجور حراسة
٤٠٢,٧٦٩	٩٢٠,٠١٧	مصاريف اسناد خارجي
٦٣٨,٦٠٠	٦٦٣,٩٩٨	المصاريف الأخرى
<b>٣٣,٢٣٠,٧٩٠</b>	<b>٣٦,٤٧٩,٠٨٧</b>	<b>المجموع</b>

## ٣٧- مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
(٣,١٦٩)	١,٢٢٨	أرصدة لدى بنوك مركزية
(٣٩,٣٠٤)	(٢٥,٩٥٩)	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
(١٢٦,٠١٦)	(١٤٧,٨٥٢)	ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٤,٣٣٦	٩٤	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(١٩٦,٥٥٣)	(١٠٤,٦٧٩)	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
١٧,٣٣٨,٤٣٥	١٤,٤٧٣,١٨٤	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٦٥٠,٧٠٦	١,٣٣٣,٤٥٦	تسهيلات ائتمانية غير مباشرة
<b>١٧,٦٢٨,٤٣٥</b>	<b>١٥,٥٢٩,٤٧٢</b>	<b>المجموع</b>

### ٣٨- حصة السهم من الربح للسنة العائد لمساهمي البنك

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٣٢,٧٩٩,٧١١	٣٤,٦١٣,٨٢٤	ربح السنة العائد لمساهمي البنك (دينار)
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم (سهم)

فلس / دينار	فلس / دينار	
٠/١٧٣	٠/١٨٢	الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من الربح للسنة - (مساهمي البنك)

تم احتساب المتوسط المرجح لعدد الاسهم لحصة السهم من الربح الأساسي والمخفض العائد لمساهمي البنك بناءً على عدد الأسهم المصرح به للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٢٠٢١ وفقاً لمتطلبات معيار المحاسبة الدولي (٣٣).

### ٣٩- النقد وما في حكمه

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

كما في ٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٤١٣,٥٠٩,٠٢٦	٣٢٠,٧١٤,٣٥١	نقد وأرصدة لدى البنوك المركزية تستحق خلال ثلاثة أشهر
١٢١,٥٧٤,٤٧٥	١٢٣,٩٤١,٠١٧	يضاف : أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية تستحق خلال ثلاثة أشهر
١٠٥,٠١٢,٩٨٧	١٨٠,٦٠١,٣٢٥	ينزل : ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال ثلاثة أشهر
١٠,٦٣٥,٠٠٠	١٠,٦٣٥,٠٠٠	ينزل : أرصدة مقيدة السحب
<u>٤١٩,٤٣٥,٥١٤</u>	<u>٢٥٣,٤١٩,٠٤٣</u>	المجموع

### ٤٠- الأرصدة والمعاملات مع أطراف ذات علاقة

تشمل القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة التالية :

رأس مال الشركة		نسبة الملكية %	اسم الشركة
٢٠٢١	٢٠٢٢		
دينار	دينار		
٥,٥٠٠,٠٠٠	٦,٥٠٠,٠٠٠	١٠٠	الشركة الوطنية للخدمات المالية محدودة المسؤولية
١,٦٠٠,٠٠٠	١,٦٠٠,٠٠٠	١٠٠	الشركة الوطنية للأوراق المالية المساهمة الخاصة
٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠	١٠٠	شركة تملك للتأجير التمويلي
٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥١	مصرف الصفا

قام البنك بالدخول في معاملات مع الشركات التابعة ومع كبار المساهمين وأعضاء مجلس الادارة والادارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للبنك وباستخدام اسعار الفوائد والعمولات التجارية. ان جميع التسهيلات الإئتمانية للطراف ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها أي مخصصات.

## فيما يلي ملخص المعاملات مع جهات ذات علاقة خلال السنة :

المجموع	الجهات ذات العلاقة					اعضاء مجلس الإدارة وذوي الصلة باعضاء المجلس		
	كما في ٣١ كانون الأول		اخرى*	الادارة التنفيذية	مساهم رئيسي			دينار
	٢٠٢١	٢٠٢٢						
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار			
							بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة	
٤٢,٦١٢,٤٠١	٦٩,٤٠٦,٢٩٧	٢٢,١٤٨,٣٨١	٣,٤٣٢,٨١٢	١٥,٧١٥,٠٤٤	٢٨,١١٠,٠٦٠		تسهيلات مباشرة	
١١٨,٢٠٣,٦٣١	٦٢,٠٢٢,١٢٤	١٩,٤٠٤,٤٦٧	٣,٠٣٢,٣٠٥	٥,٨٠٧,٢٥٦	٣٣,٧٧٨,٠٩٦		ودائع لدى البنك	
٩٤٩,٣٤٦	٣٣٠,٥٢٧	١٩٢,١٠٣	٧٦	-	١٣٨,٣٤٨		التأمينات النقدية	
							بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة	
٢,١٩٧,٨٥١	٤,١٧٥,٤١٠	٦٣٧,٧٠٣	٧,٣٩٠	٣٢٩,٣٠٠	٣,٢٠١,٠١٧		تسهيلات غير مباشرة	
٢٠٢١	٢٠٢٢	بنود قائمة الربح أو الخسارة الموحدة						
دينار	دينار							
٢,٩٦٩,٧١٤	٣,٣٥٧,٦٣٩	٢,٣٨٤,٦٢٤	١٤١,٦٢٤	٢٥٧,٩٨٩	٥٧٣,٤٠٢		فوائد وعمولات دائنة	
٢,٦٠٤,٥٠٨	١,٦٥٥,٦٩٣	٢٩٤,٣٨٣	٥٤,٢٢٦	٩١,٧٤٥	١,٢١٥,٣٣٩		فوائد وعمولات مدينة	

\* تشمل الجهات الاخرى باقي موظفي البنك والاقارب حتى الدرجة الثالثة.

- تتراوح أسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات بالدينار الأردني بين ٢٪ إلى ١٥,٩٪.

- تتراوح أسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات بالعملة الأجنبية بين ٤,٢٥٪ إلى ٧,٥٪.

- تتراوح أسعار الفائدة المدينة على الودائع بالدينار الأردني بين صفر٪ إلى ٦٪.

- تتراوح أسعار الفائدة المدينة على الودائع بالعملة الأجنبية صفر٪ إلى ٣,٢٥٪.

\*\* بلغت الرواتب والمكافآت للإدارة التنفيذية العليا ما مجموعه ٣,٣٩٤,٠٨١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٣,٢٦٩,٣٥٩) دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

## ٤١- إدارة المخاطر

يتعرض البنك لمجموعة من المخاطر نورد منها المخاطر الرئيسية التالية:

- مخاطر الائتمان
- مخاطر السوق
- مخاطر السيولة
- مخاطر التشغيل
- مخاطر الامتثال

### - مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن عدم التزام أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه البنك مما يؤدي إلى حدوث خسائر. يعمل البنك على إدارة مخاطر الائتمان من خلال تطبيق وتحديث السياسات المختلفة التي تحدد وتعالج كافة جوانب منح وصيانة الائتمان بالإضافة إلى تحديد سقف لمبالغ التسهيلات الائتمانية الممنوحة للعملاء ومجموع التسهيلات الائتمانية لكل قطاع وكل منطقة جغرافية.

إن الإطار العام لإدارة مخاطر الائتمان في البنك يتمثل بالمحاور الآتية:

### السياسات الائتمانية:

يقوم البنك بإدارة مخاطر الائتمان من خلال ما يحدده مجلس الإدارة سنوياً في سياساته الائتمانية المختلفة من سقف وشروط مختلفة والتي يتم تجديدها سنوياً تبعاً للمتغيرات و نتائج التحليل و الدراسات وبموافقة مجلس الإدارة ، حيث تتضمن هذه السياسات بشكل عام على اسس ومبادئ المنح في البنك، تحدد الصلاحيات، الضمانات ، ادارة مراقبة الائتمان، الاطار العام لادارة المخاطر الائتمانية، كما تتضمن أيضاً نسب واضحة للحدود القصوى للائتمان الممنوح لأي عميل و/أو مجموعة عملاء ذوي الصلة إضافة إلى توزيع الائتمان بحسب المناطق الجغرافية والقطاعات الاقتصادية المختلفة، هذا ويعتبر البنك ان تنوع المحافظ هو من الازكان الاساسية للتخفيف من المخاطر الائتمانية.

### التصنيف الائتماني للعملاء:

تطويراً لادارة مخاطر الائتمان لدى البنك يتم تصنيف المخاطر الائتمانية داخلياً وبحيث يشمل على تصنيف مخاطر العملاء بحسب ملاءتهم المالية وقدرتهم على السداد، بالإضافة إلى تقييم نوعية وجودة التسهيلات الممنوحة للعملاء بحسب حركة نشاط الحساب وانتظام السداد لأصل المبلغ والفوائد. كما يتم تصنيف الضمانات بحسب نوعها ونسب تغطيتها لمخاطر التسهيلات الممنوحة و/او القائمة. هذا ويتم دورياً مراقبة محفظة البنك وتوزيعاتها بحسب التصنيفات.

### أساليب تخفيف المخاطر:

يتبع البنك عدة أساليب لتخفيف المخاطر منها تحديد الضمانات المقبولة وشروطها، بحيث يتم قبول الضمانات الجيدة والقابلة للتسييل بالقيمة والوقت المناسب في حال حاجة البنك لذلك، مع مراعاة عدم وجود ارتباط بين قيمة الضمان ونشاط العميل، كذلك يقوم البنك بإتباع سياسة التأمين على بعض المحافظ وبناء المخصصات الإضافية وذلك كأحد أساليب تخفيف المخاطر تقوم الإدارة بمراقبة القيمة السوقية للضمانات بشكل دوري وفي حال انخفاضها يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتعزيز النقص الحاصل.



## إدارة عملية منح الائتمان:

يتم اعتماد مبدأ فصل الوظائف المتعلقة بإدارة المخاطر في البنك تماشياً مع أفضل الممارسات بهذا الخصوص مع توضيح حدود وصلاحيات ومسؤوليات كل من هذه الوظائف حيث يتم فصل قرار الائتمان عن التنفيذ بما يضمن تحقيق رقابة على عمليات منح الائتمان.

يتم التأكد من الحصول على الموافقات الإدارية للتسهيلات الموافق على منحها والالتزام بجدول الصلاحيات بحسب حجم الائتمان والضمانات الموضوعية إزاءه وتبليغ الموافقات وتنفيذ الصرف بعد التأكد من استكمال استيفاء العقود والضمانات للشروط المطلوبة لتطبيق مبدأ فصل المهام .

يتم العمل على التوثيق القانوني الصحيح للعقود والمستندات المتعلقة بالتسهيلات وضمانات البنك والتحقق من استكمالها للشروط الائتمانية الموافق عليها والشروط القانونية بما يحفظ حقوق البنك وذلك قبل تنفيذ وصرف التسهيلات.

## صيانة ومتابعة الائتمان

يتم مراقبة تطور وأداء محافظ التسهيلات المختلفة دورياً بهدف التأكد من انها ضمن حدود المخاطر المقبولة وسقوف القطاعات الاقتصادية المحددة من قبل مجلس ادارة البنك ولغايات تحديد المؤشرات الاوليه لارتفاع المخاطر فيها.

يتم دورياً الاطلاع على أوضاع الحسابات المصنفة غير عامله ومدى الحاجة لاقتطاع اية مخصصات اضافية مقابلها.

هناك دوائر مستقلة و متخصصة من مهامها البت في الائتمان غير المنتظم وتولي مهمة ادارة وتحصيل التسهيلات الائتمانية غير المنتظمة. هذا وقد خصص البنك عدة دوائر رقابية تقوم بمراقبة ومتابعة الائتمان ورفع التقارير بأية مؤشرات إنذار مبكر بهدف المتابعة والتصويب.

أ - التعرضات الائتمانية التي تم تعديل تصنيفها:

أ - إجمالي التعرضات الائتمانية التي تم تصنيفها:

		المرحلة الثالثة		المرحلة الثانية		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
نسبة التعرضات التي تم تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	البنود
٪١١,٧٣	٢٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	١٣١,٨٤٥,٢٣٨	١٣٨,٦٧١,٨٤٤	٤٠٢,٤١٨,٥٦٠	التسهيلات الائتمانية
	٢٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	١٣١,٨٤٥,٢٣٨	١٣٨,٦٧١,٨٤٤	٤٠٢,٤١٨,٥٦٠	المجموع
٪١٨,٥٩	١٢,٨٤٤,٤١٦	٤٢٩,٧٤٨	٥٩١,٣٩٢	٨,٢٠٢,٦٤٣	١٥,٥١٢,١٩١	الكفالات المالية
٪٤,١٠	٢,٩٠٤,٠١٥	-	-	٢,٩٠٤,٠١٥	٧,٩٥٣,٦٣٨	الإعتمادات المستندية
٪١٢,٠٨	٣٠,٧٧٧,٣٨٦	٢٩٦,١٠٣	٥٨٥,٨٠١	١٧,٩١٥,٨١٧	٥٠,٢٤٤,٩٢٥	الالتزامات الأخرى
	<b>٣٠٩,٧١٤,٤٥٧</b>	<b>٥١,٨٠٢,٨٢٩</b>	<b>١٣٣,٠٢٢,٤٣١</b>	<b>١٦٧,٦٩٤,٣١٩</b>	<b>٤٧٦,١٢٩,٣١٤</b>	<b>المجموع الكلي</b>

		المرحلة الثالثة		المرحلة الثانية		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
نسبة التعرضات التي تم تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	البنود
٪٩,٠٥	١٨٦,٢٤٣,٧٣٦	٣٢,١١٥,٣٨٢	١١٥,٢٨٢,٨٢٩	١٢٠,٦٠٠,٣٤٠	٣٥٠,٧١٨,٩٠٢	التسهيلات الائتمانية
	١٨٦,٢٤٣,٧٣٦	٣٢,١١٥,٣٨٢	١١٥,٢٨٢,٨٢٩	١٢٠,٦٠٠,٣٤٠	٣٥٠,٧١٨,٩٠٢	المجموع
٪٥,٧٠	٣,٥٨٣,٦٣٣	٢٩٩,١٨٥	٤١١,٩٦١	٢,٨٢٦,١٥١	١١,٣٠٢,٥٢٦	الكفالات المالية
٪٠,٠٦	٥٤,٩٩٨	-	-	٥٤,٩٩٨	١,٩٨٨,٢٦٩	الإعتمادات المستندية
٪٣,٥٤	١٠,٥٠٠,٣٧٩	٣٩٧,٤٨٩	٥٣٩,٦٥٥	٧,٥٢٧,٩١٦	٤١,٢٩٨,٣١٣	الالتزامات الأخرى
	<b>٢٠٠,٣٨٢,٧٤٦</b>	<b>٣٢,٨١٢,٠٥٦</b>	<b>١١٦,٢٣٤,٤٤٥</b>	<b>١٣١,٠٠٩,٤٠٥</b>	<b>٤٠٥,٣٠٨,٠١٠</b>	<b>المجموع الكلي</b>

ب - الخسائر الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها :

المجموع		الخسارة الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها		التعرضات التي تم تعديل تصنيفها				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثالثة	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	البنك
٨,٢0٨,٤١0	-	١,0٦٢,١٠٢	٢,٤0٨,٣٩٩	٢,٢٣٧,٩١٤	٢,٢٣٧,٩١٤	١٢٨,٦٧١,٨٤٤	١٢٨,٦٧١,٨٤٤	التسهيلات الائتمانية المجموع
٨,٢0٨,٤١0	-	١,0٦٢,١٠٢	٢,٤0٨,٣٩٩	٢,٢٣٧,٩١٤	٢,٢٣٧,٩١٤	١٢٨,٦٧١,٨٤٤	١٢٨,٦٧١,٨٤٤	المجموع
١١٠,0٣٤	-	٢٠,٩٣٣	-	٩,٤٤١	١٢,٨٤٤,٤١٦	٤٢٩,٧٤٨	٨٢٠,٢٦٤	الكمالات المالية
١١,٨٩٨	-	-	-	١١,٨٩٨	٢,٩٠٤,١٠	-	٢,٩٠٤,١٠	الإعتمادات المستحقة
٦٦,٤٤٦	-	٢٠,٧0٩	٢٣٠,٨٤	١٢,٩٠٣	٢,٧٦٧,٢٦٦	٢٩٦,١٠٣	١٧,٩١0,٨١٧	الالتزامات الأخرى
٨,٤٤٧,0٩٣	-	١,٦٠٢,٩0٤	٢,٤٩١,٤٨٢	٢,٢0٢,١0٦	٢,٩٧٤,٤0٧	0١,٨٠٢,٨٢٩	١٦٧,٦٩٤,٢١٩	المجموع الكلي

المجموع		الخسارة الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها		التعرضات التي تم تعديل تصنيفها				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثالثة	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	البنك
٦,٠٧٠,0٣٦	-	١,٠٤٤,٧٨٤	٢,١٣٢,٦٦٠	١,٩٢٣,٠٩٢	١,٨٦,٢٤٢,٧٣٦	٢٢,١١0,٣٨٢	١٢٠,٦٠٣,٤٠	التسهيلات الائتمانية المجموع
٦,٠٧٠,0٣٦	-	١,٠٤٤,٧٨٤	٢,١٣٢,٦٦٠	١,٩٢٣,٠٩٢	١,٨٦,٢٤٢,٧٣٦	٢٢,١١0,٣٨٢	١٢٠,٦٠٣,٤٠	المجموع
٤,٨٨٣	-	١٢,٣٣٤	-	٢03٩	٢,0٨٣,٦٣٣	٢٩٩,١٨0	٢,٨٦٦,١0١	الكمالات المالية
٨١	-	-	-	٨١	0٤,٩٩٨	-	0٤,٩٩٨	الإعتمادات المستحقة
٨٧٢,٨٧٧	-	١٦,٦٤٢	0٩0,0٠٧	٧,١٢٨	١,0٠٠,٣٧٩	٢٩٧,٤٨٩	٧,0٢٧,٩١٦	الالتزامات الأخرى
٦,١٦٨,٧٧٧	-	١,٠٤٣,٧٦٠	٢,١٩٦,١٦٧	١,٩٣٢,٨٦٠	٢,٠٠٢,٨٢٤,٧٤٦	٢٢,٤٠٦,٠0٦	١٣٦,٠٠٩,٤٠0	المجموع الكلي

## ر - توزيع التعرضات حسب القطاعات الاقتصادية : أ - التوزيع الكلي للتعرضات حسب الأدوات المالية - بالصافي :

إجمالي	عام	افراد	أسمم	زراعة	عقارات*	تجارة	صناعة	مالي	كما في ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
١٨٠,٣٣٩,٠٠٠	١٨٠,٣٣٩,٠٠٠	-	-	-	-	-	-	-	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	-	-	-	-	-	-	-	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٧٣,٠٨٣,٢١٨	-	-	-	-	-	-	-	٧٣,٠٨٣,٢١٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,١٢٧,١٩٤,٠١٥	٢٤٢,٨٠٢,٢١٥	٨٣,٠٨٧,٧٤٤	٢١,٨٢٢,٢٣١	٢٤,٤٢٤,٥٩١	٣٨٩,٢٥٥,٢٣٧	٣٤٨,٩٥٦,٧٤١	١٥١,٢٤١,٢٣٧	١١٧,٣٧٣,٩٦٠	السهميات الائتمانية
٧٩٥,٣١٥,١٤٠	٧١٢,٥٢٤,٢٣٧	-	-	-	-	٢١,٣٥٧,٨٠٠	-	٦١,٤٤٣,١٠٣	موجودات مالية بالكلية المصفاة
٣٤,١٤٦,٦٤١	٨٤٢,٤٩٦	٦,٨٣٧	٢٩٣,٢٧٣	٤٠,٢٥٣	٢٨٥,٦١٦	٦,٧٢٩,١٨٤	٢,٧٣٢,٣٩٣	٨٥٤٨٠,٦	الموجودات الأخرى
٢٣,٣٤١,٤٩١	١,١٤٤,١٢١,٧٥٠	٨٣٧,٧٠٧,٧٨٥	٢٢,١٥٥,٠٠٣	٢٤,٨٢٧,١٢٢	٣٧٧,٠٤٣,٧٢٥	٣٧٧,٠٤٣,٧٢٥	١٥٣,٩٧٧,٦٠٠	٣٨٤,٣١٩,٨٨٢	مجموع الموجودات
٦٧,٩٥٨,٤٨٤	١,٧٢٢,٣٢٧	-	-	٦١,٨٧٤٠	١,٦١٠,١١٤	٢٧,٠٤٧,٩١٠	٧,٢٥٣,٨٢٥	١٤,٣٦٥,٥٦٨	الكتابات المالية
٧,٠٠١,٨١,٢٢٢	١,٠٦٦,٦٨٧	-	-	-	-	٣٢,٣٠٧,٣٧٩	١٢,٤٢٢,٠٥٢	١٤,٩٦١,٩٢٣	الالتزامات المستحقة والتحويلات
١٥١,١٧٣,٧٤٧	٣٨,٣٩٦,٦٦٣	١١,٢٠٤,٩١٧	٣,٥٠٩,٩٧٤	١,٦٦٤,٥٠٢	٧,١٧١,٧٣٦	١,٢٩,٩٢٣,٠٠٣	١٤,٢٥٩,٦٤٢	٤٤,٩٩٠,٠٣٩	الالتزامات الأخرى
٣,٧٢٢,٨٨٩,٤٥٤	١,١٩٤,٥١٥,٦١٦	٨٤٨,٩١٤,٧٠٢	٢٥,٦٦٥,٤٧٨	٢٧,١١٠,٣٧٤	٤١٤,٠١٢,٧٠٣	٥٦٦,٣٢٢,٠١٨	١٨٨,٦٥٣,٤٤٩	٤٥٨,٦٨٧,٤١٢	المجموع الكلي

إجمالي	عام	افراد	أسمم	زراعة	عقارات*	تجارة	صناعة	مالي	كما في ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢٤٨,٠٥٨,١٥٣	٢٤٨,٠٥٨,١٥٣	-	-	-	-	-	-	-	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢١,٥٢٨,٢٤٤	-	-	-	-	-	-	-	١٢١,٥٢٨,٢٤٤	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٠١,٠٣٥,٧٢٠	-	-	-	-	-	-	-	١٠١,٠٣٥,٧٢٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١,٩٥١,٩٦٦,٨٥٥	٢٩٤,١١٢,١٥١	٧٠,٢١٤,١٥١	٢٩,٠٢٢,٣٥٧	١٩,١١٥,٢٣٩	٢٦٤,٣٥٣,٩٣٩	٤١١,٢٢٣,٦٤٢	١٢٢,٥٨٦,٥٣٢	٩٦,٨٦٦,٦٧١	السهميات الائتمانية
٨٠٦,١٠٧,٧٩٩	٧٢,٣٩٦,٧٨٨	-	-	-	-	٢,٩٥١,٩١٧	-	٦٥,٢٥٩,٣٠٤	موجودات مالية بالكلية المصفاة
٣٥,٥٥٥,٠٠٠	٧٢,٩٧٧	٢,١٩,٠٥٠	٤٥١,٠٥٨	٦٦٥,٢٢٣	١٧٩,٢٨٧	١,٢٦١,٥٥٥	٣,٥٧,٦٩٩	٨,٦٩٢,٧٥١	الموجودات الأخرى
٢,١٢٦,١٦,١٦١	١,٢٦٩,٧٨٣,٧٨٩	٧٠,٦٠٠,٣٧٤	٢٩,٩٣٧,٣١٥	١٩,٧٨٠,٦٦٢	٢٦٤,٥٣٣,٢٢٦	٣٣٤,٣٧٩,١٤٤	١٣٦,١٥٧,٢٣١	٣٩٣,٤٠١,٢٢٩	مجموع الموجودات
٦٦,٢,٦٨٥,١١٦	١,٣,٨,٧٢١	-	-	٥٧٤,٧٨٩	١٤,٦٤٤,٠٩٨	٢٢,٥١٢,٧٦٠	١٠,٠٧٣,٢٥٥	١٢,١٩١,٣٠٨	الكتابات المالية
٩٥,٢,٢,٦,٦٨٥	٤,٦,١١٤	-	-	-	-	٥٠,٢٢٣,١٥٤	٦,٦,٩٧٤,٠٣٤	٢٢,٢,٢,٧,٣٠٣	الالتزامات المستحقة والتحويلات
٢٩٤,٢,٣,٤٧	٤٨,٠٥٧,٣٥٣	٧,٦,٣,٣,٤٧	-	١,٤٣,٠,٩٢	١,٠,٨,٢,٣,٤٧	١٤٦,٦,٨,٦,١٧١	٣,٦,٥,١,٧١٣	٢,٦,٣,٠,٢,٩٨	الالتزامات الأخرى
٣,٧١٤,٦٨٨,١٥٩	١,٣,٢,٣,٤,٦,٢٢٢	٧,٣,٠,٢,٤,٦,٢٢٢	٢٩,٤٧٣,٤١٥	٢١,٧٨٥,٧٤٢	٢٩,٠٠٥,٢٥٦	٦٦٤,٤١٤,٢٥٩	١,٩٩,٧,٦٥,٢,٩٣	٤٥٥,٢,٠,١,٩٩	المجموع الكلي

\* يشمل القطاع الاقتصادي للقطاعات القروض الممنوحة للشركات الكبرى وقروض الاسكان.

ب - توزيع التعرضات حسب مراحل التصنيف وفق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩):

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		البنود
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٥٨,٦٨٧,٤١٢	١٨	-	١٦,٦٣٨,٤٠١	٨,٨٠٤,٧٤٧	٤٣٣,٢٤٤,٢٤٦	مالي
١٨٨,٦٥٣,١٤٩	٣,٨٢٤,٤٢٨	١٢٣,٩٨٠	٤٤,٨٧٠,٨٤٥	٣,٧٩٩,٨٧٣	١٣٦,٠٣٤,٠٢٣	الصناعة والتعدين
٥٦٦,٣٣٢,٠١٨	٥,١٨٩,٩٧٨	٢٦,٨١٣,١٣٩	١٨٣,٠٩٤,٨٣٥	٣٤,١٢٧,٨٠١	٣١٧,١٠٦,٢٦٥	التجارة العامة
٤١٤,٠١٢,٧٠٣	١٥,٤٦٣,٩٣٦	٢٣,٤٩٨,٦٩٨	١٠,٨٤٥,٥١٠	١٦٣,٦٥٦,٩٠٨	٢٠٠,٥٤٧,٦٥١	تمويل شراء عقارات
٢٧,١١٠,٣٧٤	٨٩٧,٦٠٥	٣,٤٠٠	٩,٦٣٤,٨٩٢	٥٧٨,٧٢٨	١٥,٩٩٥,٧٤٩	الزراعة
٢٥,٦٦٥,٤٧٨	٢٩٠,٨٦٩	١٥,٥٨٢	٣,٥٦١,٣٩٢	٥,٦١٠,٤٢٣	١٦,١٨٧,٢١٢	أسهم
٨٤٨,٩١٢,٧٠٢	١٧,١٨٢,٥٣٨	٦٣,٨٣٨,٦٦٠	٦١,٠٨٥	٧٦٧,٦٣٣,٦٨٩	١٩٦,٧٣٠	الأفراد
١,١٩٤,٥١٥,٦١٨	٢٥,٦٣٢	-	٧٤,١٦٠,٣٣٢	٨,١٦٢,٢٦٧	١,١١٢,١٦٧,٣٨٧	حكومة وقطاع عام
<b>٣,٧٢٣,٨٨٩,٤٥٤</b>	<b>٤٢,٨٧٥,٠٠٤</b>	<b>١١٤,٢٩٣,٤٥٩</b>	<b>٣٤٢,٨٦٧,٢٩٢</b>	<b>٩٩٢,٣٧٤,٤٣٦</b>	<b>٢,٢٣١,٤٧٩,٢٦٣</b>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		البنود
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٥٥,٢٠٠,١٩٩	٢,٢١٠,٦٩٣	-	٧,٣٦٢,٣٠٧	٤,٩٢٤,٤٩٠	٤٤٠,٧٠٢,٧٠٩	مالي
١٩٩,٧٦٥,٢٩٣	٢,٥٦٠,٠٨٠	٦٦,٨٧٤	٣٤,٦٣٥,٥٠٧	٥,٣٧٨,٣٨٣	١٥٧,١٢٤,٤٤٩	الصناعة والتعدين
٦٦٤,٤١٤,٢٥٩	٦,٥٥٧,١٠٩	٢,٥٦٥,١٦٤	١٢٨,٨٧٦,٢٧٨	٤٠,٣٩١,٨١٠	٤٨٦,٠٢٣,٨٩٨	التجارة العامة
٢٩٠,٠٥٠,٢٥٦	٩,٧١٤,٠٨٩	٢٥,٤٢٧,٥٥٢	٢٣,٢٣٢,٢٢٢	١٣٩,٢٤٥,٥٠٣	٩٢,٤٣٠,٨٩٠	تمويل شراء عقارات
٢١,٧٨٥,٧٤٣	٣٤١,٠٤٩	١٩,٤٩٧	٧,٦١٤,٦١٨	٩١٠,٢٤٣	١٢,٩٠٠,٣٣٦	الزراعة
٢٩,٤٧٣,٤١٥	٢٧٤,٧١١	٢١,٣٢٣	١٢,٧٠٥,٣٧٧	٥,٥٢٧,٣٦٦	١٠,٩٤٤,٦٣٨	أسهم
٧٣٠,٢٤٢,٧٦٢	١٠,٦٣١,١٥٠	٥٦,٠٩٥,٤٨٦	١,٠٧٠,٠٩٣	٦٦١,٠٩٣,٩٤٦	١,٣٥٢,٠٨٧	الأفراد
١,٣٢٣,٧٤٦,٢٣٢	٧٣,٧٥٣	١١,٩٤١,٠١٦	٨١,٣٥٢,٠٨٣	١٠٩,٢٦٩,٤٧٦	١,١٢١,١٠٩,٩٠٤	حكومة وقطاع عام
<b>٣,٧١٤,٦٧٨,١٥٩</b>	<b>٣٢,٣٦٢,٦٣٤</b>	<b>٩٦,١٣٦,٩١٢</b>	<b>٢٩٦,٨٤٨,٤٨٥</b>	<b>٩٦٦,٧٤١,٢١٧</b>	<b>٢,٣٢٢,٥٨٨,٩١١</b>	<b>المجموع</b>

### ٣- توزيع التعرضات حسب المناطق الجغرافية :

#### أ - التوزيع الكلي للتعرضات حسب المناطق الجغرافية - بالصادي :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	داخل المملكة	دول الشرق الأوسط الأخرى	أوروبا	آسيا *	أمريكا	دول أخرى	اجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
أرصدة لدى بنوك مركزية	٨٢,٠٤٢,٩٣٩	٩٨,٢٩٦,٤٦٣	-	-	-	-	١٨٠,٣٣٩,٤٠٢
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٤٠,٧٦٣,٣٠٩	٢٩,٩٧٣,٩٧٢	٣٤,٩٧٢,٠٩٦	٥٤٦,١٠٤	١٧,٦٣٩,٩٨٨	٢٥,٢٧٦	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٧١,٩٣٣,٨١٧	١,١٤٩,٤٥١	-	-	-	-	٧٣,٠٨٣,٢٦٨
التسهيلات التسهيلات الإئتمانية	١,٥٢٨,٥٧٣,٣٨٤	٥٨٨,٣٩٠,٣٩٩	٢,٣٠٤,٤١٣	-	٧,٩٢٥,٨٦٩	-	٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥
موجودات مالية بالكلفة المطفأة	٧٥٣,٠٠١,١٠٧	٤١,٧٩٨,٢٣٢	٥٦٥,٨٠١	-	-	-	٧٩٥,٣٦٥,١٤٠
الموجودات الأخرى	٢٨,٣٦٤,٥٨٥	٤,٢٥٢,٩٠٤	١,٦٢٥,٠٥٦	-	٤,٠٩٦	-	٣٤,٢٤٦,٦٤١
إجمالي الموجودات	٢,٥٠٤,٦٧٩,١٤١	٧٦٣,٨٦١,٤٢١	٣٩,٤٦٧,٣٦٦	٥٤٦,١٠٤	٢٥,٥٦٩,٩٥٣	٢٥,٢٧٦	٣,٣٣٤,١٤٩,٦٦١
الكفالات المالية	٤٧,٢٨٩,٥٧٠	١٥,٨٨٦,٧٦١	٤,٢٧٠,٨٠١	-	٢١٢,٦٥٠	-	٦٧,٩٥٨,٤٨٤
الاعتمادات المستندية والقبولات	٤٣,٨٠١,٧٢٥	٢٦,٢١٦,٥٠٧	-	-	-	-	٧٠,٠١٨,٢٣٢
الالتزامات الأخرى	٢٠٥,٩٣١,٦٩٧	٤٥,٨٣١,٧٨٠	-	-	-	-	٢٥١,٧٦٣,٤٧٧
<b>المجموع الكلي</b>	<b>٢,٨٠١,٧٠٢,١٣٣</b>	<b>٨٥١,٧٩٦,٤٦٩</b>	<b>٤٣,٧٣٨,١٦٧</b>	<b>٨٤٤,٨٠٦</b>	<b>٢٥,٧٨٢,٦٠٣</b>	<b>٢٥,٢٧٦</b>	<b>٣,٧٢٣,٨٨٩,٤٥٤</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١	داخل المملكة	دول الشرق الأوسط الأخرى	أوروبا	آسيا *	أمريكا	دول أخرى	اجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
أرصدة لدى بنوك مركزية	١٤٥,٩٤٠,٨٩٢	١٠٢,١١٧,٣٦١	-	-	-	-	٢٤٨,٠٥٨,٢٥٣
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٥١,٤٠٩,١٧٩	١٦,٧٠٥,٠٩٦	٣٤,٨٢٧,٧٠٥	٦٣٦,٤٦٨	١٧,٧٢٢,٦٧٤	٢٢٧,١٢٢	١٢١,٥٢٨,٢٤٤
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٩٩,٧٥٢,٤٨٧	١,٣٠٢,٢٣٣	-	-	-	-	١٠١,٠٥٤,٧٢٠
التسهيلات التسهيلات الإئتمانية	١,٣٨٤,٧٠٤,٠٢٩	٥٥٣,٤٦٣,٦٤٦	١٢,٤٠٥,٤٧٤	-	٥٢٣,٧٠٦	-	١,٩٥١,٠٩٦,٨٥٥
موجودات مالية بالكلفة المطفأة	٧٦٣,١٣٢,١٠٥	٤٢,٨٩٨,٧٨٨	٥٧٦,٩٠٦	-	-	-	٨٠٦,٦٠٧,٧٩٩
الموجودات الأخرى	٢٥,٨٨٦,٣٩٩	٦,٤٥٣,٨٨٩	٣,١٧١,٠٧١	-	٦٣,٦٩١	-	٣٥,٥٧٥,٠٥٠
إجمالي الموجودات	٢,٤٧٠,٨٢٥,٠٩١	٧٢٢,٩٤١,٠١٣	٥٠,٩٨١,١٥٦	٦٣٦,٤٦٨	١٨,٣١٠,٠٧١	٢٢٧,١٢٢	٣,٢٦٣,٩٢٠,٩٢١
الكفالات المالية	٤٤,٥٩٧,٢٣٧	١٣,٧٣٤,٣١٤	٣,٤١٤,٦٨٨	-	٢٤٠,٥٧٥	-	٦٢,٢٨٥,٥١٦
الاعتمادات المستندية والقبولات	٦٥,٧٠٧,٣٣٣	٢٨,٥١٩,٣٤٢	-	-	-	-	٩٤,٢٢٦,٦٧٥
الالتزامات الأخرى	٢٤٩,٦٩٧,٧٨٥	٤٤,٥٥٧,٢٦٢	-	-	-	-	٢٩٤,٢٥٥,٠٤٧
<b>المجموع الكلي</b>	<b>٢,٨٣٠,٨٢٧,٤٤٦</b>	<b>٨٠٩,٧٤١,٩٣١</b>	<b>٥٤,٣٩٥,٨٤٤</b>	<b>٩٣٥,١٧٠</b>	<b>١٨,٥٥٠,٦٤٦</b>	<b>٢٢٧,١٢٢</b>	<b>٣,٧١٤,٦٧٨,١٥٩</b>

ب - توزيع التعرضات حسب مراحل التصنيف وفق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩):

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٨٠١,٧٠٢,١٣٣	٣٤,٨٧٢,٤٣٦	٦٦,٨١٩,١١٩	٢٤٦,٠٢٧,٤٥٣	٧٩٧,١٨٦,٥٠٠	١,٦٥٦,٧٩٦,٦٢٥	داخل المملكة
٨٥١,٧٩٦,٤٦٩	٨,٠٠٢,٥٦٨	٤٧,٤٧٤,٣٤٠	٩٦,٨٣٩,٨٣٩	١٩٣,٥٩٢,٦٦٥	٥٠٥,٨٨٧,٠٥٧	دول الشرق الأوسط الأخرى
٤٣,٧٣٨,١٦٧	-	-	-	١,٥٩٥,٢٧١	٤٢,١٤٢,٨٩٦	أوروبا
٨٤٤,٨٠٦	-	-	-	-	٨٤٤,٨٠٦	آسيا
٢٥,٧٨٢,٦٠٣	-	-	-	-	٢٥,٧٨٢,٦٠٣	أمريكا
٢٥,٢٧٦	-	-	-	-	٢٥,٢٧٦	دول أخرى
<b>٣,٧٢٣,٨٨٩,٤٥٤</b>	<b>٤٢,٨٧٥,٠٠٤</b>	<b>١١٤,٢٩٣,٤٥٩</b>	<b>٣٤٢,٨٦٧,٢٩٢</b>	<b>٩٩٢,٣٧٤,٤٣٦</b>	<b>٢,٢٣١,٤٧٩,٢٦٣</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٨٣٠,٨٢٧,٤٤٦	٢٥,٥٢٥,٣٥١	٦٧,٢٣٣,٩٥٦	١٩٢,٣٤٧,٤٩٥	٧٨٦,٢٦٠,١٣٨	١,٧٥٩,٤٦٠,٥٠٦	داخل المملكة
٨٠٩,٧٤١,٩٣١	٦,٨٣٧,٢٨٣	٢٨,٩٠٢,٩٥٦	١٠٤,٥٠٠,٩٩٠	١٧٧,٤١٨,١٧٨	٤٩٢,٠٨٢,٥٢٤	دول الشرق الأوسط الأخرى
٥٤,٣٩٥,٨٤٤	-	-	-	٣,٠٦٢,٩٠١	٥١,٣٣٢,٩٤٣	أوروبا
٩٣٥,١٧٠	-	-	-	-	٩٣٥,١٧٠	آسيا
١٨,٥٥٠,٦٤٦	-	-	-	-	١٨,٥٥٠,٦٤٦	أمريكا
٢٢٧,١٢٢	-	-	-	-	٢٢٧,١٢٢	دول أخرى
<b>٣,٧١٤,٦٧٨,١٥٩</b>	<b>٣٢,٣٦٢,٦٣٤</b>	<b>٩٦,١٣٦,٩١٢</b>	<b>٢٩٦,٨٤٨,٤٨٥</b>	<b>٩٦٦,٧٤١,٢١٧</b>	<b>٢,٣٢٢,٥٨٨,٩١١</b>	<b>المجموع</b>

٤- التعرضات لمخاطر الائتمان (بعد مخصص التدني والفوائد والعوائد المعقدة وقبل الضمانات ومخففات المخاطر الأخرى):

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة
٢٤٨,٠٥٨,٢٥٣	١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢١,٥٢٨,٢٤٤	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٠١,٠٥٤,٧٢٠	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
		التسهيلات الائتمانية:
٧٢٧,٥٦٦,٦٦٦	٧٦١,٨٤٤,٢٦٨	للأفراد
٢٨٠,٢٥٦,٣٩١	٣٠٥,١٧١,٩٤٢	القروض العقارية
٥٦٨,٩٦٦,٣٣٥	٥٩٥,٥٨٨,٩٥٦	الشركات الكبرى
١٩٧,٢٥٦,٥٩٥	٢٢٣,٤٧٩,٨٩٣	المنشآت الصغيرة والمتوسطة
١٧٧,٠٥٠,٨٦٨	٢٤١,١٠٩,٠٠٦	للحكومة والقطاع العام
٨٠٦,٦٠٧,٧٩٩	٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	موجودات مالية بالكلفة المطفأة بالصافي
٣٥,٥٧٥,٠٥٠	٣٤,٢٤٦,٦٤١	الموجودات الأخرى
<b>٣,٢٦٣,٩٢٠,٩٢١</b>	<b>٣,٣٣٤,١٤٩,٢٦١</b>	<b>إجمالي بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>

## بنود خارج قائمة المركز المالي

٩٤,٢٢٦,٦٧٥	٧٠,٠١٨,٢٣٢	اعتمادات و قبولات
٦٢,٢٨٥,٥١٦	٦٧,٩٥٨,٤٨٤	كفالات
٢٩٤,٢٤٥,٠٤٧	٢٥١,٧٦٣,٤٧٧	سقوف تسهيلات ائتمانية غير مستغلة
٤٥٠,٧٥٧,٢٣٨	٣٨٩,٧٤٠,١٩٣	إجمالي بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة
<u>٣,٧١٤,٦٧٨,١٥٩</u>	<u>٣,٧٢٣,٨٨٩,٤٥٤</u>	اجمالي بنود داخل وخارج قائمة المركز المالي الموحدة

- الجدول أعلاه يمثل الحد الأقصى لمخاطر الائتمان للبنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٢٠٢١ دون أخذ الضمانات أو مخفضات مخاطر الائتمان الاخرى يعين الاعتبار.
- بالنسبة لبنود الموجودات داخل قائمة المركز المالي الموحدة فإن التعرض الوارد أعلاه قائم على أساس الرصيد كما ظهر في قائمة المركز المالي الموحدة.

### إن أنواع الضمانات مقابل القروض والتسهيلات منها هي كما يلي :

- الرهونات العقارية.
- رهن الأدوات المالية مثل الأسهم والسندات.
- الكفالات البنكية.
- الضمان النقدي.
- كفالة الحكومة.

وتقوم الادارة بمراقبة القيمة السوقية لتلك الضمانات بشكل دوري وفي حال إنخفاض قيمة الضمان يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتغطية قيمة العجز إضافة الى أن البنك يقوم بتقييم الضمانات مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة بشكل دوري.



**الديون المجدولة خلال العام:**

هي تلك الديون التي سبق وأن صُنفت كتسهيلات ائتمانية غير عاملة وأُخرجت من إطار التسهيلات الائتمانية غير العاملة بموجب جدولة أصولية وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغت قيمتها كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مبلغ ٢١,٣٦٢,١٤٢ دينار مقابل ٢٠,٨٨٧,٦٣٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

يمثل رصيد الديون المجدولة الديون التي تم جدولتها وما زالت مصنفة تحت المراقبة أو حوت إلى عاملة.

**الديون المعاد هيكلتها خلال العام:**

يقصد بأعادة الهيكلة إعادة ترتيب وضع التسهيلات الائتمانية من حيث تعديل الأقساط أو إطالة عمر التسهيلات الائتمانية أو تأجيل بعض الأقساط أو تمديد فترة السماح ... الخ، وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغت قيمتها كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مبلغ ٩٨,٦٩٥,١٤٨ دينار مقابل ١٨,٥١٤,٢٦٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١.

**0- سندات واسناد واذونات خزينة**

يوضح الجدول التالي تصنيفات السندات والأسناد والاذونات والأخرى حسب مؤسسات التصنيف الخارجية:

ضمن الموجودات بالكلفة المطفأة والموجودات المالية المرهونة	مؤسسة التصنيف	درجة التصنيف
دينار		
٢١٣,٥١٠	Moody's	BAA3
٣,٥٣٨,٣١٧	Moody's	B1
٢,٤٩٦,١٦٢	Moody's	B2
١٠,٦٠٧,٧١١	Moody's	Ba3
٨٢,٣٥٧,٨٠٠	Moody's	غير مصنف
٦٩٦,٩٨٦,٠١٩		حكومية
٧٩٦,١٩٩,٥١٩		الإجمالي

**تطوير نظام لقياس وادارة المخاطر الائتمانية**

ويتم من خلال الاطلاع المستمر على افضل الممارسات في ادارة المخاطر الائتمانية والمتعلقة تحديداً في قياس المخاطر وتقدير راس المال المطلوب مقابلها تطبيقاً لتعليمات البنك المركزي الاردني والمتعلقة بتطبيق معيار بازل III.

**- مخاطر السوق:**

هي المخاطر التي قد يتعرض لها البنك نتيجة احتفاظه بأي مراكز مالية داخل او خارج الميزانية جراء أي تغييرات تحدث في اسعار السوق مثل تحركات أسعار الفائدة وأسعار صرف العملات وتقلبات أسعار الأوراق المالية. يتم مراقبة هذه المخاطر وفقاً لسياسات وإجراءات محددة ومن خلال لجان ودوائر متخصصة.

يتم قياس مخاطر السوق والرقابة عليها بعدة أساليب منها جدول الاستحقاق/إعادة التسعير واختبارات الأوضاع الضاغطة Stress Testing إضافة إلى حدود وقف الخسائر Stop loss Limits.

## مخاطر أسعار الفائدة:

تنجم مخاطر أسعار الفائدة عن احتمال تأثير التغيرات في أسعار الفائدة على أرباح البنك أو على قيمة الأدوات المالية. يتعرض البنك لمخاطر أسعار الفائدة نتيجة لعدم توافق أو لوجود فجوة في مبالغ الموجودات والمطلوبات حسب الآجال الزمنية المتعددة أو إعادة مراجعة أسعار الفوائد في فترة زمنية معينة ويقوم البنك بإدارة هذه المخاطر عن طريق مراجعة أسعار الفوائد على الموجودات والمطلوبات من خلال إستراتيجية إدارة المخاطر.

تراجع لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات فجوات حساسية أسعار الفائدة من خلال اجتماعاتها الدورية ويتم دراسة مدى تأثير ربحية البنك في ضوء الفجوات القائمة باية تغيرات في أسعار الفائدة.

## إدارة مخاطر أسعار الفائدة

يسعى البنك للحصول على تمويل طويل الأجل لمقابلة استثماراته طويلة الأجل بأسعار فائدة ثابتة قدر الإمكان لمواجهة أية تغيرات على أسعار فوائد مصادر الأموال كما يستخدم البنك أدوات التحوط مثل مبادلات أسعار الفوائد للحد من الآثار السلبية.

فيما يلي تحليل لحساسية أسعار الفائدة:

العملة	التغير زيادة بسرير الفائدة	حساسية إيراد الفائدة (الأرباح والخسائر)	التغير (نقص) بسرير الفائدة	حساسية إيراد الفائدة (الأرباح والخسائر)
٢٠٢٢	نقطة مئوية	دينار	نقطة مئوية	دينار
دولار أمريكي	١٠٠	١,٢١٤,٣٩٩	١٠٠	(١,٢١٤,٣٩٩)
يورو	١٠٠	(٩٤,٨٨١)	١٠٠	٩٤,٨٨١
جنيه استرليني	١٠٠	(٢,٥٤١)	١٠٠	٢,٥٤١
ين ياباني	١٠٠	-	١٠٠	-
عملات أخرى	١٠٠	١,٣٠٢,٩٥٣	١٠٠	(١,٣٠٢,٩٥٣)
٢٠٢١				
دولار أمريكي	١٠٠	١,٢٠١,٠٩٩	١٠٠	(١,٢٠١,٠٩٩)
يورو	١٠٠	٣,٠٧٧	١٠٠	(٣,٠٧٧)
جنيه استرليني	١٠٠	١٨,٢٧٣	١٠٠	(١٨,٢٧٣)
ين ياباني	١٠٠	-	١٠٠	-
عملات أخرى	١٠٠	١١٣,١١٨	١٠٠	(١١٣,١١٨)



## مخاطر العملات:

مخاطر العملات الأجنبية هي مخاطر تغير قيمة الأدوات المالية نتيجة التغير في أسعار العملات الأجنبية، يعتبر الدينار الأردني عملة الأساس للبنك، يقوم مجلس الإدارة بتحديد العملات المقبولة اخذ مراكز بها ويقوم بوضع حدود للمركز المالي لكل عملة لدى البنك سنوياً، يتم مراقبة مركز العملات الأجنبية بشكل يومي بحيث يتم التحقق من عدم وجود أية تجاوزات في هذه المراكز تؤدي إلى تحمل البنك لمخاطر أعلى من المستوى المقبول، كما يتم إتباع استراتيجيات للتحوط وللتأكد من الاحتفاظ بمركز العملات الأجنبية ضمن الحدود المعتمدة.

**فيما يلي جدول يبين أثر التغير الممكن المعقول في صرف الدينار الأردني مقابل العملات الأجنبية على قائمة الربح أو الخسارة، مع بقاء جميع المتغيرات الأخرى المؤثرة ثابتة :**

٢٠٢١			٢٠٢٢			
الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في سعر الصرف	الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في سعر الصرف	
دينار	دينار	%	دينار	دينار	%	
-	٣٤٢	١+	-	(٥٣٢)	١+	يورو
-	(٣,٠٤٠)	١+	-	٣٧٨	١+	جنيه استرليني
-	0	١+	-	-	١+	ين ياباني
-	٢٣٤,٩٤٩	١+	-	١٥٥,٩١٠	١+	عملات أخرى

في حال هنالك تغير سلبي في سعر الفائدة يكون الاثر مساوي للتغير اعلاه مع عكس الاشارة.

## التركز في مخاطر العملات الأجنبية

المجموع	أخرى	يورو	ين ياباني	جنيه استرليني	دولار أمريكي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
						الموجودات
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٧٣,٢٢٣,٦٥٦	١٠٤,٧٤٦,٣٥١	٢,٥٦٦,٧٠٢	-	٥٧٥,٨٦٨	٦٥,٣٣٤,٧٣٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادي
١٠٩,٣٢٦,٢٣٣	١٢,٤٢٢,٨٩٢	٥٥,٣٨٥,٣٣٦	٥٠٩,٥٣٧	٦,١٠٤,٨٦٩	٣٤,٩٠٣,٥٩٩	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
١,١٥٠,٦٤٧	١,١٥٠,٦٤٧	-	-	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٦٤٦,٤١٦,٠٩٧	٢٩١,٤٨٩,١٠٦	٤,٧٠٥,٠٥٦	٧,٥٤٧	٣	٣٥٠,٢١٤,٣٨٥	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصادي
٥٥,٨٨٦	-	-	-	-	٥٥,٨٨٦	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
١٩,٩٩٨,٧٧٦	١٤,٢٧٨,٥٦٧	٦٠,٢٨٤	-	-	٥,٦٥٩,٩٢٥	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
١٥٣,٨٣٣,٨٧٨	-	١,٥٦٣,٨٥٦	-	-	١٥٢,٢٧٠,٠٢٢	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
٩,١٩٢,٨٢٤	١,٨٠٣	-	-	-	٩,١٩١,٠٢١	ممتلكات ومعدات بالصادي
٥٩٤,٣٣٣	-	-	-	-	٥٩٤,٣٣٣	موجودات غير ملموسة
٩,٧٦٥,١١٥	١,٥٥٦,٤٤٧	١٠٢,٠٤٢	-	٣,٤٩٢	٨,١٠٣,١٣٤	موجودات أخرى
<b>١,١٢٣,٥٥٧,٤٤٥</b>	<b>٤٢٥,٦٤٥,٨١٣</b>	<b>٦٤,٣٨٣,٢٧٦</b>	<b>٥١٧,٠٨٤</b>	<b>٦,٦٨٤,٢٣٢</b>	<b>٦٢٦,٣٢٧,٠٤٠</b>	<b>اجمالي الموجودات</b>
						المطلوبات
٥٥,٠٨٣,٤١٨	٨,٧٣٦,٤٧٩	١٠,٦٣٧,٨١٠	-	-	٣٥,٧٠٩,١٢٩	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٨٧١,٧٧٥,٩٠٠	٣٢٣,٥٥٢,٠٩٨	٣٧,١٧١,٩١٦	٤٥٥,٩٦٧	٥,٧٩٥,٧٨٨	٥٠٤,٨٠٠,١٣١	ودائع العملاء
٦٦,٠٧٥,١٥٦	١٥,٤٨٢,٥٢٩	١١,١٣٤,٧٢٦	٥٤,٦٣٦	١١	٣٩,٤٠٣,٢٥٤	تأمينات نقدية
٣٥,٩٧٨,٥٨٢	-	٨,٨٠٩,١٧٢	-	-	٢٧,١٦٩,٤١٠	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	-	-	-	١٨,٥٤٠,٣٥٠	قروض مساندة
٩٢٦,٦٥٤	-	-	-	-	٩٢٦,٦٥٤	مخصصات متنوعة
٤,٩٣٤,٨٠٣	٤,٥٧٠,٧١٣	-	-	-	٣٦٤,٠٩٠	مخصص ضريبة الدخل
٢٧,٤٢٩,٢٩٢	١,٢٩٢,٦١٧	٦٤٩,٦٥١	-	٧٤,١٣٠	٢٥,٤١٢,٨٩٤	مطلوبات أخرى
<b>١,٠٨٠,٧٤٤,١٥٥</b>	<b>٣٥٣,٦٣٤,٤٣٦</b>	<b>٦٨,٤٠٣,٢٧٥</b>	<b>٥١٠,٦٠٣</b>	<b>٥,٨٦٩,٩٢٩</b>	<b>٦٥٢,٣٢٥,٩١٢</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٤٢,٨١٣,٢٩٠</b>	<b>٧٢,٠١١,٣٧٧</b>	<b>(٤,٠١٩,٩٩٩)</b>	<b>٦,٤٨١</b>	<b>٨١٤,٣٠٣</b>	<b>(٢٥,٩٩٨,٨٧٢)</b>	<b>صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>
<b>١٣٩,٦٤١,٠٧٤</b>	<b>٢١,٦٧٧,٦٤٣</b>	<b>٢٥,٣٧١,٠٩٣</b>	<b>٦٩٥,١٧٦</b>	<b>-</b>	<b>٩١,٨٩٧,١٦٢</b>	<b>التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي الموحدة</b>

						كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
<b>١,١٢٥,٩٩٤,٠٨٢</b>	<b>٤٤٧,٨٤٧,٩٦٠</b>	<b>٥٩,٩٨٣,٩٧٩</b>	<b>١٣,٦٦٨,٨٨٥</b>	<b>١٠,٥٢٦,٠٣٠</b>	<b>٥٩٣,٩٦٧,٢٢٨</b>	<b>اجمالي الموجودات</b>
<b>١,٠٤١,٦٥٤,٤٩٩</b>	<b>٣٤٨,٣٣٩,٤٩٢</b>	<b>٥٩,٥٤٥,٧٦٩</b>	<b>٥٣٥,٤٦٨</b>	<b>٥,٧١٢,٨٨٥</b>	<b>٦٢٧,٥٢٠,٨٨٥</b>	<b>اجمالي المطلوبات</b>
<b>٨٤,٣٣٩,٥٨٣</b>	<b>٩٩,٥٠٨,٤٦٨</b>	<b>٤٣٨,٢١٠</b>	<b>١٣,١٣٣,٤١٧</b>	<b>٤,٨١٣,١٤٥</b>	<b>(٣٣,٥٥٣,٦٥٧)</b>	<b>صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>
<b>١٦١,٤٨٤,٤٩٨</b>	<b>٢٥,٨٩١,١٧١</b>	<b>٢٩,٩٥٨,٩٠٧</b>	<b>-</b>	<b>٩٩,٤٠٧</b>	<b>١٠٥,٥٣٥,٠١٣</b>	<b>التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي الموحدة</b>

## مخاطر التغير بأسعار الأسهم:

تنتج مخاطر أسعار الأسهم عن التغير في القيمة العادلة للاستثمارات في الأسهم، يعمل البنك على إدارة هذه المخاطر عن طريق تنويع الاستثمارات في عدة مناطق جغرافية وقطاعات اقتصادية، معظم استثمارات الأسهم التي يملكها البنك مدرجة في بورصة عمان وسوق فلسطين للأوراق المالية.

٢٠٢١			٢٠٢٢			المؤشر
الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في المؤشر	الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في المؤشر	
دينار	دينار	%	دينار	دينار	%	
٤٣٥,٨٨٥	٢٥١,٠٣١	0+	٥٠١,٩٧٢	٣٠٥,٦٨٩	0+	بورصة عمان
١,٣٠٠,٦٥٢	-	0+	١,٤٦١,٨١٥	-	0+	بورصة فلسطين
٦٦٥,٠٩٣	٤,٢٣٧	0+	٦٤٢,٥٣٦	٦,١٢٤	0+	أسواق أخرى

في حال كان هناك تغير سلبي في المؤشر يكون الأثر مساو للتغير أعلاه مع عكس الإشارة.

## - مخاطر السيولة

تنشأ مخاطر السيولة عن عدم قدرة البنك على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماته في تواريخ استحقاقها أو تمويل نشاطاته بدون تحمل تكاليف مرتفعة أو حدوث خسائر، وهذا ويعتمد البنك المبادئ التالية لإدارة مخاطر السيولة.

## تنويع مصادر التمويل

تسعى إدارة البنك إلى تنويع مصادر التمويل وعدم حصول تركيز في مصادر التمويل فبالإضافة إلى قاعدة رأس المال وودائع العملاء، يقوم البنك بالاقتراض من المؤسسات والبنوك المحلية والأجنبية الأمر الذي من شأنه توفير مصادر تمويل بأسعار وأجال مناسبة.

كما يتم وضع خطة لتوفير السيولة في الحالات الطارئة Liquidity Contingency Plan، والتي تعمل على توفير الأثر الأساسية لإدارة السيولة في البنك وخصوصاً في أوقات الأزمات والحفاظ عليها من التدهور، تحديد آلية فعالة لتوفير السيولة للبنك ومعالجة حالات النقص في السيولة أثناء أوقات الأزمات وضمن الكلف المعقولة و الحفاظ على حقوق كل من المودعين والمقرضين وحقوق الملكية.

ويتم مراجعة وتحديث خطة الطوارئ المتعلقة بمخاطر السيولة من قبل لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات.

## تحليل آجال استحقاقات الموجودات والمطلوبات ومراقبتها

يقوم البنك بدراسة سيولة موجوداته ومطلوباته وأهم نسب السيولة المتعلقة بالخصوص إضافة إلى أي تغيرات تحدث على موجوداته ومطلوباته بشكل يومي، ويسعى البنك من خلال لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات للموائمة بين استحقاقات الموجودات والمطلوبات ومراقبة الفجوات مع تلك المحددة بسياسة البنك.

## قياس وإدارة مخاطر السوق تبعاً لمتطلبات معيار بازل II ومقررات بازل III

استناداً لأفضل الممارسات في إدارة مخاطر السوق ومخاطر السيولة يقوم البنك باتباع سياسة لإدارة هذه المخاطر والمعتمدة من قبل مجلس إدارته وذلك من خلال الاعتماد على عدة منهجيات واساليب ونماذج لقياس وتقييم ومراقبة هذه المخاطر بصورة مستمرة، بالإضافة إلى تقدير رأس المال المطلوب مقابل مخاطر السوق وغيرها تطبيقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني والمتعلقة بتطبيق معيار بازل II، والأخذ بالاعتبار أهم التقنيات والممارسات المطروحة ضمن مقررات بازل III.

## - مخاطر التشغيل

وهي مخاطر الخسارة الناتجة عن عدم كفاية أو إخفاق الإجراءات الداخلية، الموظفين، الأنظمة الداخلية أو تلك التي قد تنشأ نتيجة أحداث خارجية.

### إطار عمل إدارة مخاطر التشغيل:

إن إدارة مخاطر التشغيل مسؤولية كل موظف وعلى كافة المستويات في البنك من خلال التطبيق السليم للإجراءات الداخلية التي من شأنها تحجيم تلك المخاطر التي يتم التعرض لها خلال العمليات اليومية.

وللحرص والاهتمام من قبل إدارة البنك في تطوير أنظمة الضبط والرقابة بشكل مستمر، يتم تنفيذ الاطار العام لإدارة مخاطر التشغيل من قبل كادر متخصص يهدف إلى تسهيل ودعم كافة إدارات البنك للقيام بمهامهم في إدارة تلك المخاطر.

يقوم البنك بتطبيق عدة منهجيات لقياس مخاطر التشغيل تهدف للتعرف على المخاطر التي قد يتعرض لها البنك وتقييمها وذلك لغايات اتخاذ الإجراءات الرقابية المناسبة والتي من شأنها تسهيل عملية اتخاذ القرار في تحجيم تلك المخاطر، من أهمها التقييم الذاتي للمخاطر والاجراءات الرقابية، جمع ومراجعة بيانات الخسائر الفعلية والمحتملة الناتجة عن العمليات المستمرة، مراقبة ومتابعة مؤشرات الخطر الرئيسية لتطوير الرقابة وتجنب حدوث خسائر في المستقبل.

## - مخاطر الامتثال

بموجب تعليمات البنك المركزي وتماشيا مع التوجيهات والمستجدات العالمية ومقررات لجنة بازل وبهدف ضمان امتثال البنك وسياسياته واجراءاته الداخلية لكافة القوانين والتعليمات النافذة والمعايير المصرفية الدولية والممارسات المصرفية السليمة والامنة الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية المختصة دوليا ومحليا تعتبر سياسة الامتثال ومكافحة غسل الاموال المعتمدة من مجلس الادارة جزءاً مكملًا لدليل تعليمات مكافحة غسل الاموال. اضافة الى ذلك تم اعادة هيكلة ادارة الامتثال ومكافحة غسل الاموال لتشمل دائرتين: دائرة مراقبة الامتثال ودائرة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب وذلك لمراقبة امتثال البنك للقوانين والتعليمات والممارسات الجيدة الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية المختصة من خلال برامج رقابية معدة جيدا واجراءات داخلية مبنية على اساس المبدأ المستند للمخاطر.

### الاهداف الرئيسية لدائرة الامتثال تشمل ما يلي:

- تحديد وتقييم وادارة مخاطر الامتثال
- اعداد واتاحة ملفات القوانين والتعليمات النافذة التي تحكم طبيعة ونشاط الادارات والدوائر المختلفة على موقع البنك الداخلي وتحديثها بشكل منتظم بكافة المستجدات الرقابية والقانونية
- تقديم النصح والإرشاد للادارة التنفيذية لادارة مخاطر الامتثال
- تقديم النصح والإرشاد إلى إدارة البنك حول القوانين والأنظمة والمعايير المطبقة وأي تعديلات تطرأ عليها.
- مراقبة مخاطر الامتثال من خلال قاعدة بيانات القوانين والتعليمات والتي تتضمن كافة القوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية والمحدثة بانتظام بما يتناسب و اخر المستجدات الرقابية والقانونية والواجب الالتزام بها
- مراجعة وتقييم كافة الخدمات والمنتجات المصرفية الجديدة والقائمة والاجراءات والسياسات البنكية الداخلية لضمان امتثالها للقوانين والتعليمات النافذة.
- رفع التقارير للجنة الامتثال مباشرة والمشكلة من قبل مجلس الادارة فيما يتعلق بنطاق ومدى امتثال البنك وفروعه الخارجية وشركاته التابعة.

اما فيما يتعلق بمكافحة غسل الاموال فقد تم تشكيل دائرة مكافحة غسل اموال مستقلة تم توطيئها ضمن ادارة الامتثال ومكافحة غسل الاموال . ان الادارة تستقطب موظفين مؤهلين ومدربين على اعلى المستويات مستخدمين انظمة وبرامج مكافحة غسل الاموال مؤتمته لممارسة مهامها بما يتناسب والسياسات والاجراءات المعتمدة من مجلس الادارة وبما يتناسب وقانون مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب رقم ٢٠٠٧/٤٦ وتعديلاته وتعليمات مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب الصادرة عن البنك المركزي الاردني وافضل الممارسات المصرفية العالمية بهذا الصدد لتخفيف وتجنب المخاطر المتضمنة بهذه العمليات والتي تهدف الى تحديد الاجراءات المطبقة ولمناسبة على العمليات المالية وتطبيق اجراءات العناية الواجبة لتحديد العملاء الحاليين والمحتملين ولفهم اوضاعهم القانونية والشخصية والمستفيد الحقيقي النهائي والمراقبة والمراجعة المستمرة لتلك العمليات خلال طيلة فترة العلاقة المصرفية.

### **الاهداف الرئيسية لدائرة مكافحة غسل الاموال تتمثل فيما يلي:**

- التأكد من التزام البنك بسياسات وإجراءات العمل الخاصة بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب المقررة رسمياً.
- التأكد من التزام البنك بالقوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرسمية.
- منع وحماية اسم وسمعة البنك من الارتباط في عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- منع استخدام خدمات ومنتجات البنك في عمليات غسل أموال وتمويل إرهاب.
- المساهمة في الجهود المحلية والدولية لمكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- حماية البنك وموظفيه من التعرض لمخاطر غسل الاموال وتمويل الارهاب والتي قد تؤدي الى خسائر مالية جسيمة او عقوبات رقابية وقانونية او مسؤولية قانونية او جنائية او ادارية.



## الاحتياطات النقدية لدى سلطات الرقابة المصرفية

يحتفظ البنك باحتياطي تقدي إلزامي لدى سلطات الرقابة المصرفية ويبلغ ١٢٨,٦٦٩,٤٤٣ دينار.

**أولاً: يلخص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير المخصصة) على أساس الفترة المتبقية للإستحقاق التعاقدى بتاريخ القوائم المالية :**

المجموع	بحيون استحقاق	أكثر من ٣ سنوات	من سنة إلى ٣ سنوات	من ١ سنة إلى ٣ أشهر	من ٣ أشهر إلى ١ سنة	من شهر لثلاثة ٣ أشهر	أقل من شهر	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢٩,٤٧٥,٥٥٩	-	-	-	٦١,٦٩٨,٦٢٢	٢٠,٤٤٤,٦٥٤	-	١٨٢,٨٤٤,٧٣٣	ودائع يروك ومؤسسات مصرفية
٢١٧,٨٣٠,٠٧٨	-	٥٨,٨٤٤,٤٢٧	٢٤٩,٣٤٤,٢٤٧	٥١٨,١٥١,٦٢٨	٣٤٩,٤٢٢,٦٥٢	٤٦١,٦٩١,٤٦٧	٨٦٨,٤٢٩,٦١٩	ودائع العملاء
٨٩,٩٢٤,٦٠٢	-	١٠,٤٣٩,٧١٧	١٨,٥٥٤,٥٥٤	٢٢٤,٤٢٣,٣٣٣	١٩,٠٩١,٠٩٩	١٠,٢٣٦,١٠٣	١٧,٩٥٠,٩١٦	تأمينات تقدي
٢٦٦,٢١٩,١١١	١,٠٧٤,٢٢٤	٢٢١,٥٠٧,٤٥١	١,٢٩٠,٩٠٠,٧٧٧	١,٠٠٧,٦٩٧	٦٨٧٥٠,٢١١	٢٦١,٥٩٥,٢١٩	٢٨,٣٩٢,٧٥٩	اموال مقترضة
٢٢,٢٧٩,٧٤٣	-	٢٢,٧٧٩,٣٤٣	-	-	-	-	-	فروض مساندة
١٤,٦٥,٧٢٢	-	٩,١٤٥,٠٧١	٢,٠٩٧,٢٢٣	١,٨٥٩,٣٣٤	٥٠٢,٣٥٥	٤٢٥,٩٨٦	٢٥,٦٣٣	مخصص طريقه الدخل
٢٢,٨٧٧,٤١٥	-	-	-	٢,٩٠٠,٣٥٥	١٤,٢٦٦,٨٧٧	١,٦٥٩,٦٥٤	٥٤٤,٥٦٩	مخصص طريقه الدخل
١٢,٣,٨١,٢٤٤	١,٢,٣,٨,١٢٤	-	-	-	-	-	-	مطلوبات طريقه مؤجلة
٣٤٣,١٥٣,٣٥٠	٧٧٣,١٥٣,٣٥٠	١٧,٥٨٤,٥٨٤	٨,٠٩٧,١٧١	١,٩٩,٩٠٩,٦٠٢	٨١١,٧٢٥,٢٠٣	١١,٤٤٩,٢٨٩	٣,٠١,٦,٨٦٤	مطلوبات اخرى
٣١٣,٣٣٣,٣٣٣	٢,٨٧٥,٥٥٣	٢٤١,١٧٥,٦٠٩	٤,٠٨٥,٧٦٦,٩٦٤	٥٧٢,٦٠٦,٦٥١	٤٥٠,١٩٤,٦٥١	٥٥١,٨٠٧,٥٤٨	١,١١٢,١٠١,٤٢٣	المجموع
٣٠٣,٦٧٤,٩٧٤	١٤١,٦٠٦,١٤١	١,١١٣,١٧١,٦٠٦	٣,٤٢٤,٢٤٢,٦٩٢	٣,٥٩٥,٥٧٥,٣٤٣	٢,٨٢١,١١٢,٧٦٦	٢,٠٦١,٦٦٦,٥٨٠	٦,٠٨١,٤٨١,٣٧٦	مجموع الموجودات (حسب استحقاقاتها المتوقعة)

المجموع	بحيون استحقاق	أكثر من ٣ سنوات	من سنة إلى ٣ سنوات	من ١ سنة إلى ٣ أشهر	من ٣ أشهر إلى ١ سنة	من شهر لثلاثة ٣ أشهر	أقل من شهر	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
-	-	-	-	-	-	-	-	المطلوبات
٢٠٤,١٠١,٣٣٣	-	-	-	٣٢٤,١٤٥,٥	٦,٦٥٨,٦٢٢	٢٤,٩٥١,١٩٧	٨,٠٩٩,٠٧٩	ودائع يروك ومؤسسات مصرفية
٢,٥٨٠,٢٢٢,٧٣٣	-	٦٢,٥٦٤,٢٠٢	٦٨,٠٦٨,٤٨٠	٤٧٢,٥٢٤,١٨٠	٣٥٢,٠٠٤,٦٣٩	٤٢٥,٥٣٣,٢٢٤	٨٦٤,٣١٢,٣٤٩	ودائع العملاء
٥٩,٧٤٧,٧٤٣	-	٤,٨١٢,٦٩٧	١١,٩٦٦,٠١٤	١٧,٣٠٠,٦٦٦	١,٢١٦,٥٢٣	٧,٥٩١,٥٢٠	٥,٢٠٥,٣٠٩	تأمينات تقدي
٢٨١,٩٥٤,٦٠٩	١,٠٧٤,٢٢٤	٢٨١,٧٧١,١٧١	١,٠٧٤,٢٢٤	٣,٩,٢٢٠,٥٤٦	٢,٠٦٠,٠٧٦	٢١,٤٤٨,٤٤١	١٠٠,٣,٦,٥٣٣	اموال مقترضة
٢٢,١٥١,٠٢٢	-	٢٢,١٥١,٠٢٢	-	-	-	-	-	فروض مساندة
١٩,٨١٠,٣٥٥	-	٨٧,٤١٤,٨٧٤	١,٧٩,٠٤٣	١,٤٨٩,٠٤٣	٣٩,٠٢٥	١٠٤,٢٥٨	٣٥,٩٦٨	مخصص طريقه الدخل
٨٦٥,٦٦٧	-	-	-	-	-	-	-	مطلوبات طريقه مؤجلة
٣٠٠,١٢,٣٠١	٢,٠١٢,٣٠١	-	٨,٧٥٥,٤٣١	١,٠٧٧,٧٤٠	١٠,٨٧٥,٩٩٠	١٢,٣٥٧,١١٥	٣,١,٦,٧٧٤	مطلوبات اخرى
٢,٢٤٧,٩٠٩,٦٣٣	٢,١,٩٥٦,٩٠٩	١,٩٨,٠٤٣,٧٨٦	٣,٩٤,١٣٥,٦٤٧	٣,٩٤,١٣٥,٦٤٧	٤,٨٧٨,٧٩١,٦٦٦	٤,٩٤,٤٥٤,١٢٢	١,٠٨٧,٥٢٢,٧٦٩	المجموع
٢,٢٤٧,٩٠٩,٦٣٣	٢,١,٩٥٦,٩٠٩	١,١٦٦,٧٧٢,٦٠٠	٥٧٥,١٢,٢٥٠	٣,٩٤,٩٠٩,٦٣٣	٤,٨٧٨,٧٩١,٦٦٦	١٧,٢,٦,٦٠٢	٦٥٥,٨٦٦,٧٦٤	مجموع الموجودات (حسب استحقاقاتها المتوقعة)

## ثانياً : بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة :

المجموع	أكثر من 0 سنوات	من سنة لغاية 0 سنوات	لغاية سنة	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٣,٤٨٨,٣٢٨	-	-	٦٣,٤٨٨,٣٢٨	الإعتمادات والقبولات
٦٩,١٠٦,٥٩٦	-	٣,٦٢٨,٨٥٢	٦٥,٤٧٧,٧٤٤	الكفالات
٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	-	-	٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	السقوف غير المستفلة
<b>٣٥٤,٧٨٩,٠١٢</b>	-	<b>٣,٦٢٨,٨٥٢</b>	<b>٣٥١,١٦٠,١٦٠</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	أكثر من 0 سنوات	من سنة لغاية 0 سنوات	لغاية سنة	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٤,٧٧٨,٨٣٦	-	-	٩٤,٧٧٨,٨٣٦	الإعتمادات والقبولات
٦٢,٩٢٤,٥٧١	-	٤,٠١٨,٣٧١	٥٨,٩٠٦,٢٠٠	الكفالات
٢٤٦,٢٠٣,٦١١	-	-	٢٤٦,٢٠٣,٦١١	السقوف غير المستفلة
<b>٤٠٣,٩٠٧,٠١٨</b>	-	<b>٤,٠١٨,٣٧١</b>	<b>٣٩٩,٨٨٨,٦٤٧</b>	<b>المجموع</b>

## ٤٢- التحليل القطاعي

### أ - معلومات عن أنشطة أعمال البنك :

يتم تنظيم البنك لأغراض إدارية بحيث يتم قياس القطاعات وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير التنفيذي وصانع القرار الرئيسي لدى البنك وذلك من خلال قطاعات الأعمال الرئيسية التالية:

- حسابات الأفراد: يشمل متابعة ودائع العملاء الأفراد ومنحهم القروض والديون والبطاقات الائتمانية وخدمات أخرى.
- حسابات المؤسسات: يشمل متابعة الودائع والقروض والديون الممنوحة للعملاء والخدمات المصرفية الأخرى الخاصة بالعملاء من المؤسسات.
- الخزينة: يشمل هذا القطاع تقديم خدمات التداول والخزينة وإدارة أموال البنك والاستثمارات.

## فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك :

المجموع		أخرى	الخبزينة	الشركات	الأفراد	
للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول						
٢٠٢١	٢٠٢٢	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠٧,٦٦٩,٨٧١	٢٢٤,٧٠٢,٠٣٧	٥,٢٠٤,٩٣٥	٥١,٦٢٨,٣١٥	٦٨,٢٢٩,٠٦٨	٩٩,٦٣٩,٧١٩	إجمالي الإيرادات
١٧,٦٢٨,٤٣٥	١٥,٥٢٩,٤٧٢	-	(٢٧٧,١٦٩)	٨,١٧٥,٧٦٦	٧,٦٣٠,٨٧٥	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة
(٤,١٥٨,٠٠٠)	-	-	-	-	-	(المحرر من) مخصص تدني موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل
٢٠٧,٣٣٠	٥٣,٠٦٣	٥٣,٠٦٣	-	-	-	مخصصات متنوعة
٥١٤,٧٥٩	١٦٤,٧٤١	١٦٤,٧٤١	-	-	-	مخصص موجودات مستملكة
١٣٧,٣٦٥,٤٥٤	١٤٢,١٧٢,٩٦٢	٤,٩٨٧,١٣١	٣٠,٢٠٨,٥١٩	٣٧,٣٧٤,١٧٧	٦٩,٦٠٣,١٣٥	نتائج أعمال القطاع
(٨٦,٠٥٧,٢٨٠)	(٨٩,٥٢١,٦١٦)					مصاريف غير موزعة
٥١,٣٠٨,١٧٤	٥٢,٦٥١,٣٤٦					الربح قبل الضرائب
(١٨,٦١٩,٨٧٧)	(١٧,٦٧١,٨٥٠)					ضريبة الدخل
٣٢,٦٨٨,٢٩٧	٣٤,٩٧٩,٤٩٦					ربح السنة
						معلومات أخرى
٣,٦١٣,٨٠٨,٢٣٣	٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤	١٣٩,٢٧٨,٠٨١	١,٤٠٨,٥٠٢,٣٠٨	١,٠٦٠,١٧٧,٨٥٥	١,٠٦٧,٠١٦,٢١٠	إجمالي موجودات القطاع
٣,٢١٦,٤٠٩,٢٧٨	٣,٢٥٣,١٥٦,٦٤٥	١٢٩,٢٤٨,٤٢٢	٧٠٢,٣٠٧,٧٢٤	١,٣٠٣,٨٣٥,٩٨٧	١,١١٧,٧٦٤,٥١٢	إجمالي مطلوبات القطاع
٩,٠٢١,٥٣٧	٧,٥٢٦,٠٧٩					مصاريف رأسمالية
٧,٨٥٨,٣٨٨	٧,٠٨٢,٥٩٣					الاستهلاكات والاطفاءات

## فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

## ب - معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي لأعمال البنك، يمارس البنك نشاطاته بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية وكذلك يمارس البنك نشاطات في فلسطين والبحرين .

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي لأعمال البنك، يمارس البنك نشاطاته بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية.

فيما يلي توزيع إيرادات وموجودات البنك ومصاريفه الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي :

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠٧,٦٦٩,٨٧١	٢٢٤,٧٠٢,٠٣٧	٤٥,٥٢٣,٤٩٣	٥٢,٤٩٥,٨٢٥	١٦٢,١٤٦,٣٧٨	١٧٢,٢٠٦,٢١٢	إجمالي الإيرادات
٩,٠٢١,٥٣٧	٧,٥٢٦,٠٧٩	٢,١٤٠,١٣٦	١,٧٩٤,١٣٤	٦,٨٨١,٤٠١	٥,٧٣١,٩٤٥	المصرفيات الرأسمالية

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		
٣١ كانون الأول		٣١ كانون الأول		٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٣,٦١٣,٨٠٨,٢٣٣	٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤	٨٧٢,٠٥٦,٢١٧	٩٥١,١٠٦,٥٦٠	٢,٧٤١,٧٥٢,٠١٦	٢,٧٢٣,٨٦٧,٨٩٤	مجموع الموجودات

### ٤٣- إدارة رأس المال

يحافظ البنك على رأس مال مناسب لمواجهة المخاطر التي تلازم أنشطته المختلفة. يتم مراقبة مدى كفاية رأس المال من خلال النسب الصادرة بموجب مقررات بازل الدولية والتي تم تبنيها من خلال البنك المركزي الأردني.

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني رقم (٢٠١٠/٥٢) يكون الحد الأدنى لرأس المال المدفوع للبنوك الأردنية ١٠٠ مليون دينار قبل نهاية عام ٢٠١١، كما تنص تعليمات البنك المركزي الأردني أن يكون الحد الأدنى لنسبة الرفع المالي (٤٪).

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني يجب ان لا تقل نسبة كفاية رأس المال عن ١٤,٥٪.

يقوم البنك بإدارة هيكله رأس المال وإجراء التعديلات اللازمة عليها في ضوء تغيرات ظروف العمل. هذا ولم يقوم البنك بأية تعديلات على الأهداف والسياسات والإجراءات المتعلقة بهيكله رأس المال خلال السنة الحالية والسنة السابقة.

### وصف لما يتم اعتباره كراس مال

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني، يتكون رأس المال التنظيمي من رأس المال لحملة الاسهم العادية والذي يشمل رأس المال المدفوع، علاوة الإصدار، الاحتياطي المعلنة، الأرباح المدورة، حقوق الأقلية المسموح الاعتراف بها وبنود الدخل الشامل الاخرى مطروحا الارباح المقترح توزيعها، الشهرة، كلفة أسهم الخزينة والنقص في المخصصات المطلوبة، الموجودات الضريبية المؤجلة التي تخص الديون غير العاملة إضافة إلى أي مبالغ قد تطلب القوانين حظر التصرف بها. البند الثاني من رأس المال التنظيمي هو رأس المال الإضافي والذي يشمل كل من السندات طويلة الأجل القابلة للتحويل إلى اسهم، الأسهم الممتازة غير متراكمة الفوائد وحقوق الأقلية المسموح الاعتراف بها. البند الثالث من رأس المال التنظيمي هو رأس المال المساعد (الشريحة الثانية من رأس المال) والذي يستخدم لمواجهة مخاطر السوق. يطرح من رأس المال التنظيمي مساهمات البنك في رؤوس أموال البنوك والاستثمارات في الشركات المالية التابعة إذا لم يتم دمجها كما يطرح منه مساهمات البنك في شركات التامين وبكامل قيمة المساهمة بالإضافة إلى مبلغ التجاوز في الاستثمارات في الشركات الأخرى التي تتجاوز نسبته ١٠٪ من رأسمال البنك المكتتب به وفقا لتعليمات البنك المركزي الاردني.

قام البنك المركزي الأردني بتاريخ ٣١ تشرين الثاني ٢٠١٦ بإصدار تعليمات كفاية رأس المال وفقا لمعيار بازل III و الغاء العمل بتعليمات كفاية رأس المال التنظيمي وفقا لمعايير بازل II.

يتم احتساب نسبة كفاية رأس المال وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني المستندة لمقررات لجنة بازل،  
وفيما يلي نسبة كفاية رأس المال وفقاً لمعيار بازل III:

٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		<b>حقوق حملة الأسهم العادية</b>
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	رأس المال المكتتب به (المدفوع)
٦٥,٩٨١,٢٠٧	٧٨,٩١٠,٠٥٥	الأرباح المدورة بعد طرح قيمة التوزيعات المتوقعة
٣,٧٩٧,٦٩٨	٩,٣٠٤,٤٦٧	احتياطي القيمة العادلة - بالصافي
٨٦,٧١١,٩١٩	٩١,٣٦٤,٤٩٤	الاحتياطي القانوني
١٠,٨٩٤,٦٥٣	١١,٣٩٦,٨٧٤	احتياطيات أخرى موافق عليها من البنك المركزي
(٣,١٨٨,٧٤٤)	(٣,١٨٨,٧٤٤)	فرق ترجمة العملات بالصافي
١٠,٠٥٢,٢٣٣	١٠,٤٩٠,٤٣٤	حقوق الأقلية المسموح بالاعتراف بها
٣٦٤,٢٤٨,٩٦٦	٣٨٨,٢٧٨,٠٨٠	إجمالي رأس المال الأساسي للأسهم العادية
		التعديلات الرقابية (الطروحات من رأس المال)
(٥,١٥٩,٦٨٨)	(٥,٣٦١,٣٣٩)	الموجودات غير الملموسة
(١٢,١٧٤,٩٣٠)	(١٣,٥٧٤,٨٦٦)	الموجودات الضريبية المؤجلة الواجب طرحها
٣٤٦,٩١٤,٣٤٨	٣٦٩,٣٤١,٩١٥	صافي حقوق حملة الأسهم العادية
<b>٣٤٦,٩١٤,٣٤٨</b>	<b>٣٦٩,٣٤١,٩١٥</b>	<b>صافي رأس المال الأساسي (الشريحة الأولى من رأس المال Tier 1)</b>
		<b>الشريحة الثانية من رأس المال Tier 2</b>
		القروض المساندة
١٦,٩٥٩,٢٨٠	١٣,٢٥١,٢١٠	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
٤,٣٤١,٤٢٩	٤,٦٤٦,٢٥٥	المخصصات المطلوبة مقابل أدوات الدين للمرحلة الأولى حسب المعيار (٩)
١٤,٦٦٣,٧١٣	١٣,٦٥٣,٦٩٧	حقوق الأقلية المسموح بالاعتراف بها
٤,٤٦٧,٦٥٩	٤,٦٦٢,٤١٥	إجمالي رأس المال الشريحة الثانية
٤٠,٤٣٢,٠٨١	٣٦,٢١٣,٥٧٧	التعديلات الرقابية (الطروحات من رأس المال)
<b>٤٠,٤٣٢,٠٨١</b>	<b>٣٦,٢١٣,٥٧٧</b>	<b>صافي رأس المال الشريحة الثانية</b>
<b>٣٨٧,٣٤٦,٤٢٩</b>	<b>٤٠٥,٥٥٥,٤٩٢</b>	<b>رأس المال التنظيمي</b>
<b>٢,٥٥٢,٣٠٠,٩٥٤</b>	<b>٢,٦٠١,٦٥٠,٤٦٥</b>	<b>مجموع الموجودات المرجحة بالمخاطر</b>
%١٥,١٨	%١٥,٥٩	نسبة كفاية رأس المال (%)
%١٣,٥٩	%١٤,٢٠	نسبة رأس المال الأساسي (%)
%١,٥٨	%١,٣٩	نسبة رأس المال المساندة (%)

كانت تفاصيل نسبة تغطية السيولة لدى البنك كما يلي:

كما في ٣١ كانون الأول		
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
١,١٢٠,٣٦٠,٤٨٩	٩٩٤,٣٧٩,٢٦٧	إجمالي الأصول السائلة عالية الجودة
١,١٢٠,٣٦٠,٤٨٩	٩٩٤,٣٧٩,٢٦٧	إجمالي الأصول السائلة عالية الجودة بعد الاقتطاع وطرح تعديلات الحد الأقصى
٤٦١,٥٣١,٤٥٢	٤٥٦,٤٧٠,١٦٢	صافي التدفقات النقدية الخارجة
<b>%٢٤٢,٧</b>	<b>%٢١٧,٨</b>	<b>نسبة تغطية السيولة (LCR)</b>

- بلغت متوسط نسبة تغطية السيولة ٢٠٩,٣٧٪ .

## ٤٤- تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقاً للفترة المتوقعة لإستردادها أو تسويتها :

المجموع	أكثر من سنة	لغاية سنة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
			دينار
			<b>الموجودات :</b>
٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	-	٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادي
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	-	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٧٣,٠٨٣,٢٦٨	-	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٩,٩٨٠,١٤١	-	٩,٩٨٠,١٤١	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٧١,٨٧٩,٣٧٢	٧١,٨٧٩,٣٧٢	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	٦٠٤,٥٣٧,٧٩٨	١٩٠,٨٢٧,٣٤٢	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصادي
٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	١,٤١٦,٠٧٠,٧٣٣	٧١١,١٢٣,٣٣٢	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصادي
٤٣,٩٢٤,٨٢٧	٣٨,٢٠٥,٨٢٧	٥,٧١٩,٠٠٠	ممتلكات ومعدات - بالصادي
٥,٣٦١,٣٣٩	٣,٨٦١,٣٣٩	١,٥٠٠,٠٠٠	موجودات غير ملموسة - بالصادي
١٣,٥٧٤,٨٢٦	٩,٧٩٠,٠٨٩	٣,٧٨٤,٧٣٧	موجودات ضريبية مؤجلة
٨٩,٩٩١,٩١٥	٤٥,٨٢٦,٤١٦	٤٤,١٦٥,٤٩٩	موجودات أخرى
<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>	<b>٢,١٩٠,١٧١,٥٧٤</b>	<b>١,٤٨٤,٨٠٢,٨٨٠</b>	<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات:</b>
٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	-	٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	٣٣٧,٩٠٣,١٠٥	٢,١١٦,٢٨٠,٢٤٥	ودائع عملاء
٨٩,٦٩٧,١٥٢	٢٨,٨٢٧,٥٣٨	٦٠,٨٦٩,٦١٤	تأمينات نقدية
٣٤١,٧٢٦,٠١٥	٢٦٣,٠٧٦,٦٤٥	٧٨,٦٤٩,٣٧٠	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	قروض مساندة
١٤,٠٦٥,٧٣٢	١١,٢٤٢,٣٩٤	٢,٨٢٣,٣٣٨	مخصصات متنوعة
٢٣,٨٦٧,٤١٥	-	٢٣,٨٦٧,٤١٥	مخصص ضريبة الدخل
١,٣٠٨,١٢٤	-	١,٣٠٨,١٢٤	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٩١,٣١٥,٢٧٤	٢٢,٥٨٩,٥٥٢	٦٨,٧٢٥,٧٢٢	مطلوبات أخرى
<b>٣,٢٥٣,١٥٦,٦٤٥</b>	<b>٦٨٢,١٧٩,٥٨٤</b>	<b>٢,٥٧٠,٩٧٧,٠٦١</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٤٢١,٨١٧,٨٠٩</b>	<b>١,٥٠٧,٩٩١,٩٩٠</b>	<b>(١,٠٨٦,١٧٤,١٨١)</b>	<b>الصادي</b>

المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	٣١ كانون الأول ٢٠٢١
			<b>الموجودات :</b>
٤١٣,٤٩٤,٧١٩	-	٤١٣,٤٩٤,٧١٩	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادي
١٢١,٥٢٨,٢٤٤	-	١٢١,٥٢٨,٢٤٤	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
١٠١,٠٥٤,٧٢٠	٣٤,٨٠٠,٣٥٧	٦٦,٢٥٤,٣٦٣	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٨,١٦٤,٦١٥	-	٨,١٦٤,٦١٥	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٦٥,٧٩٢,٧٤١	٦٥,٧٩٢,٧٤١	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٨٠,٦٠٧,٧٩٩	٥٨٨,٩٢٧,٧٨٣	٢١٧,٦٨٠,٠١٦	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصادي
١,٩٥١,٠٩٦,٨٥٥	١,٣٤٤,٢٨١,٨٧٣	٦٠٦,٨١٤,٩٨٢	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصادي
٤٣,٧٧٠,٧٥٦	٣٧,٥٧٦,٧٥٦	٦,١٩٤,٠٠٠	ممتلكات ومعدات - بالصادي
٥,١٥٩,٦٨٨	٣,١٥٩,٦٨٨	٢,٠٠٠,٠٠٠	موجودات غير ملموسة - بالصادي
١٢,٢٢٧,٦٠٦	٨,٨٤٢,٥٤٠	٣,٣٨٥,٠٦٦	موجودات ضريبية مؤجلة
٨٤,٩١٠,٤٩٠	٣٥,٦٧٢,٨٦٧	٤٩,٢٣٧,٦٢٣	موجودات أخرى
<b>٣,٦١٣,٨٠٨,٢٣٣</b>	<b>٢,١١٩,٠٥٤,٦٠٥</b>	<b>١,٤٩٤,٧٥٣,٦٢٨</b>	<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات:</b>
٢٠٢,٢٨٤,٥٣٧	-	٢٠٢,٢٨٤,٥٣٧	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٣٧,٨٩٩,٥٢٦	٣٧٥,٦٠٧,٩٠٢	٢,٠٦٢,٢٩١,٦٢٤	ودائع عملاء
٥٩,٥٤٦,٤٠٨	١٦,٥٩٣,٦٤٤	٤٢,٩٥٢,٧٦٤	تأمينات نقدية
٣٦٣,٩٠٩,٨٦٥	٢١٠,١٦٨,٤٦٩	١٥٣,٧٤١,٣٩٦	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	فروض مساندة
١٢,٣١٣,٩٩٤	١٠,٣٠٤,٤٦٣	٢,٠٠٩,٥٣١	مخصصات متنوعة
١٩,٨١٠,٣٥٥	١,٧٩٠,٤٦٦	١٨,٠١٩,٨٨٩	مخصص ضريبة الدخل
٨٦٥,٦٦٨	-	٨٦٥,٦٦٨	مطلوبات ضريبية مؤجلة
١٠١,٢٣٨,٥٧٥	٢٥,٤٤١,٦١٧	٧٥,٧٩٦,٩٥٨	مطلوبات أخرى
<b>٣,٢١٦,٤٠٩,٢٧٨</b>	<b>٦٥٨,٤٤٦,٩١١</b>	<b>٢,٥٥٧,٩٦٢,٣٦٧</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٣٩٧,٣٩٨,٩٥٥</b>	<b>١,٤٦٠,٦٠٧,٦٩٤</b>	<b>(١,٠٦٣,٢٠٨,٧٣٩)</b>	<b>الصادي</b>

## ٤٥- حسابات مدارة لصالح العملاء

بلغت الحسابات المدارة لصالح العملاء وعلى مسؤوليتهم الخاصة مبلغ ٥٥٨,٥٥٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ مقابل مبلغ ٤٧٩,٩٤٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ ولا يتم اظهار هذه الحسابات ضمن موجودات ومطلوبات البنك في البيانات المالية.

## ٤٦- ارتباطات والتزامات محتملة

### أ- ارتباطات والتزامات ائتمانية:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		اعتمادات:
٧٠,٧٤٢,٧٦٨	٥٦,٧٥٨,٨٨٩	طادرة
٢٤,٠٣٦,٠٦٨	٦,٧٢٩,٤٣٩	قبولات
		كفالات:
٢٧,٠٧٩,٦٢٦	٣٠,٧١٩,٥٧٠	- دفع
١٩,١٥٦,٧٣٥	١٩,٧١٤,٩١٦	- حسن تنفيذ
١٦,٦٨٨,٢١٠	١٨,٦٧٢,١١٠	- اخرى
٢٤٦,٢٠٣,٦١١	٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	سقوف تسهيلات ائتمانية مباشرة غير مستغلة
<u>٤٠٣,٩٠٧,٠١٨</u>	<u>٣٥٤,٧٨٩,٠١٢</u>	

### ب- التزامات تعاقدية:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٢,٤٧١,٥٢٨	١,٥٣٩,١٢٥	عقود شراء ممتلكات ومعدات

## ٤٧- القضايا المقامة على البنك

بلغت قيمة القضايا المقامة على البنك وذلك ضمن النشاط الطبيعي مبلغ ٢٧,٤٢٧,٩٠٩ دينار و ٢٠,٠٦٠,١٢٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ على التوالي. بلغ رصيد المخصصات لمواجهة القضايا المقامة على البنك مبلغ ١,٨٦١,٧٣٩ دينار و ١,٨٧٦,٢٨١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١ على التوالي. وفي تقدير إدارة ومحامي البنك فإنه لن يترتب على البنك أي التزامات لقاء هذه القضايا بما يزيد عن المخصص المسجل لمواجهة تلك القضايا.

بتاريخ ١ كانون الثاني ٢٠١٩ تم تسجيل مجموعة من الدعاوى القضائية المدنية لدى المحاكم الامريكية ضد مجموعة من البنوك والمؤسسات المالية للمطالبة بتعويضات مالية بموجب قانون مكافحة الارهاب الامريكي عن اضرار يزعمون أنها ناتجة عن هجمات قامت بها مجموعات مدرجة في قائمة العقوبات الامريكية خلال سنة ٢٠٠١، وقد تم تسجيل هذه الدعاوى في المحاكم قبل ساعات من انتهاء الموعد النهائي المسموح لرفعها، وأن هذه الدعاوى قد تم رفعها من قبل مكتب محاماة قام في السابق بتقديم العديد من الشكاوى المشابهة ضد جهات مصرفية أخرى نيابة عن نفس الأشخاص المدعين الذين طالبوا بتعويضات مالية عن نفس الأضرار والأحداث وإن بنك القاهرة عمان هو من ضمن البنوك المدعى عليها في احدى الدعاوى القضائية المدنية المذكورة ولا زالت هذه الدعوة في المراحل التحضيرية الأولية والمناقشة.



في رأي إدارة المجموعة، لا داعي لقيود وتسجيل أية مخصصات للقضايا المرفوعة في المحاكم الأمريكية ضد البنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ حيث قام البنك بالمناقشة مع المستشارين القانونيين المتخصصين في المحاكم الولايات المتحدة الاميركية وقد استنتج أن الوضع القانوني للقضايا لصالح البنك وانه سيتم اقتراح الرفض للقضية المرفوعة من قبل المحاكم المختصة ولن يكون هناك داعي لتسجيل أي مخصصات مقابل القضية في الوقت الحالي ، حيث لا توجد اسس قانونية وان موقف مجموعة بنك القاهرة عمان قوي .يعتقد المستشار القانوني أن الموقف القانوني لصالح البنك بسبب احتمال وجود اقتراح بالرفض لجميع المطالبات للأسباب المذكورة أعلاه ، كما يعتقد المستشار القانوني انه لا يمكن تحديد قيمة المطالبة حيث انه لا يوجد مبلغ محدد ضد البنك.

## ٤٨- عقود ايجار

يقوم البنك بإستئجار العديد من الأصول بما في ذلك الأراضي والمباني، ان متوسط مدة الإيجار 0 سنوات، فيما يلي الحركة على موجودات حق الإستخدام خلال العام:

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١		للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		
المطلوبات	الموجودات	المطلوبات	الموجودات	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٦,٢٦٦,٢٩٢	٢٧,٤٣٢,٢٤٢	٢٣,٣٢٥,٣٤١	٢٤,١٥٤,٣٦٢	الرصيد في بداية السنة
٩٩٩,٨٨٦	٥١٤,٤٠٩	٣,٦٧٧,٩٨٠	٣,٦٤٥,٣٦٦	يضاف: إضافات خلال السنة
-	(٣,٤٦٩,١٨١)	-	(٤,٣٤١,٩٠٧)	يطرح: الإستهلاك للسنة
(٤٥١,١٠٧)	(٣٢٣,١٠٨)	(١١٥,٨٣٥)	(١١٠,٧٥٠)	العقود ملغاة
(٤,٥٣٨,٧٦٧)	-	(٤,٦٩٧,٥٩٤)	-	الاجارات المدفوعة
١,٠٤٩,٠٣٧	-	٩٤٧,٣٣١	-	الفائدة خلال السنة
<u>٢٣,٣٢٥,٣٤١</u>	<u>٢٤,١٥٤,٣٦٢</u>	<u>٢٣,١٣٧,٢٢٣</u>	<u>٢٣,٣٤٧,٠٧١</u>	الرصيد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

كما في ٣١ كانون الأول		تحليل إستحقاق التزامات عقود الإيجار:
٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٣,٦٨٨,٩٣١	٣,٩٩١,٢١١	خلال أقل من سنة
١٤,٣٢٦,٢٧٧	١٢,٧٦٨,١٤٨	من سنة الى 0 سنوات
٥,٣١٠,١٣٣	٦,٣٧٧,٨٦٤	أكثر من 0 سنوات
<u>٢٣,٣٢٥,٣٤١</u>	<u>٢٣,١٣٧,٢٢٣</u>	المجموع

## ٤٩ - مستويات القيمة العادلة

ان بعض الموجودات المالية والمطلوبات المالية للبنك مقيمة بالقيمة العادلة في نهاية كل فترة مالية ، والجدول التالي يوضح معلومات حول كيفية تحديد القيمة العادلة لهذه الموجودات المالية والمطلوبات المالية (طرق التقييم والمدخلات المستخدمة) :

مدخلات هامة غير ملموسة	طريقة التقييم والمدخلات المستخدمة	مستوى القيمة العادلة	القيمة العادلة		الموجودات المالية / المطلوبات المالية
			٣١ كانون الاول		
			٢٠٢١	٢٠٢٢	
			دينار	دينار	
					موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في	المستوى الاول	٨,١٦٤,٦١٥	٩,٩٨٠,١٤١	أسهم شركات
	الاسواق المالية		<u>٨,١٦٤,٦١٥</u>	<u>٩,٩٨٠,١٤١</u>	<b>المجموع</b>
					موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الاسواق المالية	المستوى الاول	٥٨,٢٨٤,١٣٢	٦٣,٦٤٠,٦١٧	اسهم متوفر لها اسعار سوقية
لا ينطبق	عن طريق استخدام طريقة حقوق الملكية وحسب اخر معلومات مالية متوفرة	المستوى الثالث	٧,٣٠٣,٧٤٠	٨,٠٦٢,٤١٦	اسهم غير متوفر لها اسعار سوقية
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الاسواق المالية	المستوى الاول	٢٠٤,٨٦٩	١٧٦,٣٣٩	سندات متوفر لها اسعار سوقية
			<u>٦٥,٧٩٢,٧٤١</u>	<u>٧١,٨٧٩,٣٧٢</u>	<b>المجموع</b>
			<u>٧٣,٩٥٧,٣٥٦</u>	<u>٨١,٨٥٩,٥١٣</u>	<b>اجمالي الموجودات مالية بالقيمة العادلة</b>

لم تكن هنالك أي تحويلات بين المستوى الاول والمستوى الثاني خلال العام ٢٠٢٢.

## القيمة العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية للبنك غير محددة القيمة العادلة بشكل مستمر:

باستثناء ما يرد في الجدول ادناه اننا نعتقد ان القيمة الدفترية للموجودات المالية والمطلوبات المالية الظاهرة في القوائم المالية للبنك تقارب قيمتها العادلة وذلك لأن إدارة البنك تعتقد أن القيمة الدفترية للبنود المبينة ادناه تعادل القيمة العادلة لها تقريبا وذلك يعود اما استحقاقها قصير الاجل او ان أسعار الفائدة لها يعاد تسعيرها خلال العام .

مستوى القيمة العادلة	٣١ كانون الأول ٢٠٢١		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		
	القيمة العادلة	القيمة الدفترية	القيمة العادلة	القيمة الدفترية	
	دينار	دينار	دينار	دينار	
					<b>موجودات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
المستوى الثاني	٢٤٨,٠٦٥,٤١٦	٢٤٨,٠٥٨,٢٥٣	١٨٠,٨٢٧,٧٦١	١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	أرصدة لدى بنوك مركزية - بالطافي
المستوى الثاني	١٢١,٦٢٧,١٠٢	١٢١,٥٢٨,٢٤٤	١٢٤,٠٨١,٤٤٦	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالطافي
المستوى الثاني	١٠٢,٦٩٧,٩١٣	١٠١,٠٥٤,٧٢٠	٧٥,٢١٠,٥١٣	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالطافي
المستوى الاول والثاني	٨١٥,٥٤٣,٨٢٩	٨٠٦,٦٠٧,٧٩٩	٨٠٥,٢٩٧,٦٣٥	٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
المستوى الثاني	١,٩٥٧,٥٥٩,٨٤٣	١,٩٥١,٠٩٦,٨٥٥	٢,١٣٨,٨٩٢,٥٤٠	٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالطافي
	<b>٣,٢٤٥,٤٩٤,١٠٣</b>	<b>٣,٢٢٨,٣٤٥,٨٧١</b>	<b>٣,٣٢٤,٣٠٩,٨٩٥</b>	<b>٣,٢٩٩,٩٠٢,٦٢٠</b>	<b>مجموع موجودات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
					<b>مطلوبات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
المستوى الثاني	٢٠٤,٠٩٢,٥٥٩	٢٠٢,٢٨٤,٥٣٧	٢١٩,٠٩٥,٣٩٢	٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
المستوى الثاني	٢,٤٤٥,٥٣٨,٧١٣	٢,٤٣٧,٨٩٩,٥٢٦	٢,٤٦٣,٩٩٥,٠٩٧	٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	ودائع عملاء
المستوى الثاني	٥٩,٥٤٦,٤٠٨	٥٩,٥٤٦,٤٠٨	٨٩,٦٩٧,١٥٢	٨٩,٦٩٧,١٥٢	تامينات نقدية
المستوى الثاني	٣٦٤,٩٠١,٥٥٣	٣٦٣,٩٠٩,٨٦٥	٣٤٢,٨٢٢,١٦١	٣٤١,٧٢٦,٠١٥	أموال مقترضة
المستوى الثاني	١٨,٧٨٩,٩١٤	١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٧٩٧,٣٠٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	قروض مساندة
	<b>٣,٠٩٢,٨٦٩,١٤٧</b>	<b>٣,٠٨٢,١٨٠,٦٨٦</b>	<b>٣,١٣٤,٤٠٧,١٠٢</b>	<b>٣,١٢٢,٦٠٠,١٠٠</b>	<b>مجموع المطلوبات المالية غير محددة القيمة العادلة</b>

للبنود المبينة اعلاه تم تحديد القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية للمستوى الثاني وفقاً لنماذج تسعير متفق عليها والتي تعكس مخاطر الائتمان لدى الاطراف التي يتم التعامل معها.

## ٥٠- معايير التقارير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة بعد

إن المعايير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة حتى تاريخ القوائم المالية الموحدة مبينة أدناه، وسيقوم البنك بتطبيق هذه التعديلات ابتداءً من تاريخ التطبيق اللازم:

### المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) عقود التأمين

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في أيار من عام ٢٠١٧ المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) عقود التأمين نموذجاً شاملاً للاعتراف والقياس والعرض والايضاحات المتعلقة بعقود التأمين. وما أن سري، يحل المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) محل المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٤) عقود التأمين الصادر في عام ٢٠٠٥. ينطبق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) على جميع أنواع عقود التأمين (مثل عقود الحياة

وغيرها من عقود التأمين المباشرة وعقود إعادة التأمين) دون النظر للمنشأة المصدرة لعقد التأمين، كما ينطبق على بعض الضمانات والأدوات المالية التي تحمل خاصية المشاركة، تسري استثناءات محدودة لنطاق التطبيق. يوفر الإطار العام للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) نموذج محاسبي لعقود التأمين يكون أكثر فائدة واتساقاً لشركات التأمين. على عكس المتطلبات الواردة في المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٤)، والتي تعتمد إلى حد كبير على سياسات المحاسبة المحلية السابقة، يوفر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) نموذجاً شاملاً لعقود التأمين حيث يغطي جميع الجوانب المحاسبية ذات الصلة. جوهر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) هو النموذج العام، ويكمله:

- تطبيق محدد للعقود مع ميزات المشاركة المباشرة (نهج الرسوم المتغيرة)،
- نهج مبسط (نهج تخصيص الأقساط) بشكل أساسي للعقود قصيرة الأجل.

سيتم تطبيق هذا المعيار بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني، مع السماح بالتطبيق المبكر شريطة ان المنشأة طبقت المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩) والمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٥) قبل أو مع تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧). البنك. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

### **تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١): تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة**

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال كانون الثاني ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على فقرات (٦٩) الى (٧٦) من معيار المحاسبة الدولي رقم (١) لتحديد متطلبات تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة. توضح هذه التعديلات:

- تعريف "الحق لتأجيل التسوية"،
  - الحق لتأجيل التسوية يجب ان يكون موجود في نهاية الفترة المالية،
  - ان التصنيف لا يتأثر باحتمالية المنشأة ممارسة حقها في التأجيل،
  - وفي حال كانت المشتقات المتضمنة في المطلوبات القابلة للتحويل في حد ذاتها أداة حقوق ملكية عند اذ لا تؤثر شروط المطلوبات على تصنيفها.
- سيتم تطبيق التعديلات بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٤. يقوم البنك حالياً بتقييم تأثير التعديلات على الممارسات الحالية وما إذا كانت اتفاقيات القروض الحالية قد تتطلب إعادة تفاوض. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

### **تعريف التقديرات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)**

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)، حيث قدم تعريفاً لـ «التقديرات المحاسبية». توضح التعديلات الفرق بين التغييرات في التقديرات المحاسبية والتغيرات في السياسات المحاسبية وتصحيح الأخطاء. كما أنها توضح كيفية استخدام المنشآت لتقنيات القياس والمدخلات لتطوير التقديرات المحاسبية.

سيتم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وتنطبق على التغييرات في السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية التي تحدث في أو بعد بداية تلك الفترة. يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك.

من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على البنك.

## الإفصاح عن السياسات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان الممارسة رقم (٢)

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان ممارسة المعايير الدولية للتقارير المالية رقم (٢) اتخاذ أحكام الأهمية النسبية، حيث تقدم إرشادات وأمثلة لمساعدة المنشآت على تطبيق أحكام الأهمية النسبية على الإفصاحات عن السياسة المحاسبية. تهدف التعديلات إلى مساعدة المنشآت على تقديم إفصاحات السياسة المحاسبية التي تكون ذات منفعة أكبر من خلال استبدال متطلبات المنشآت بالإفصاح عن سياساتها المحاسبية «الهامة» بمتطلبات الإفصاح عن سياساتها المحاسبية «المادية» وإضافة إرشادات حول كيفية تطبيق المنشآت لمفهوم الأهمية النسبية في اتخاذ القرارات بشأن الإفصاح عن السياسة المحاسبية.

سيتم تطبيق التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ مع السماح بالتطبيق المبكر. نظرًا لأن التعديلات على بيان الممارسة رقم (٢) تقدم إرشادات غير إلزامية حول تطبيق تعريف مصطلح جوهري على معلومات السياسة المحاسبية، فإن تاريخ سريان هذه التعديلات ليس ضروريًا. يقوم البنك حاليًا بتقييم تأثير التعديلات لتحديد تأثيرها على إفصاحات السياسة المحاسبية للبنك.

## الضريبة المؤجلة المتعلقة بالأصول والالتزامات الناشئة عن معاملة واحدة - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١٢

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال في شهر أيار ٢٠٢١ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١٢، والتي تضيّق نطاق استثناء الاعتراف الأولي بموجب معيار المحاسبة الدولي ١٢، بحيث لم يعد ينطبق على المعاملات التي تؤدي إلى فروق مؤقتة متساوية خاضعة للضريبة والخصم.

وينبغي تطبيق التعديلات على المعاملات التي تحدث في أو بعد بداية أقدم فترة مقارنة معروضة. بالإضافة إلى ذلك، في بداية أقرب فترة مقارنة مقدّمة، يجب أيضاً الاعتراف بأصل ضريبي مؤجل (بشروط توفر ربح كاف خاضع للضريبة) وإلتزام ضريبي مؤجل لجميع الفروق المؤقتة القابلة للخصم والخاضعة للضريبة المرتبطة بعقود الإيجار وإلغاء التزامات.

سيتم تطبيق هذه التعديلات للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ مع السماح بالتطبيق المبكر. يقوم البنك حالياً بتقييم تأثير التعديلات لتحديد تأثيرها على إفصاحات السياسة المحاسبية للبنك.

# دليل الحاكمية المؤسسية







## ١ - المقدمة

### نبذة تاريخية

قام بنك القاهرة عمان «البنك» بإعتماد دليل الحاكمية المؤسسية للبنك وتم نشره على موقع البنك الإلكتروني وأيضاً في التقرير السنوي الذي يصدر عنه ليتمكن المساهمين وأصحاب المصالح من قراءته ومعرفة مدى التزام البنك بتطبيق ما جاء فيه وقد تم لاحقاً إجراء بعض التعديلات عليه بموجب التعليمات الصادرة عن البنك المركزي الأردني والجهات الرقابية ذات العلاقة وأية تعديلات تطرأ عليها ليتمشى ذلك مع أفضل الممارسات الرائدة في هذا المجال، حيث قام بتحديد مهام ومسؤوليات وواجبات أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه وكذلك عن الإدارة التنفيذية أخذاً بالاعتبار حماية حقوق المساهمين وأصحاب المصالح وتحديد طبيعة العلاقات فيما بينهم.

### الحاكمة المؤسسية

تعرف الحاكمية المؤسسية حسب تعليمات البنك المركزي الأردني أنها النظام الذي يوجه ويدار به البنك والذي يهدف الى تحديد الأهداف المؤسسية للبنك وتحقيقها، وإدارة عمليات البنك بشكل آمن، وحماية مصالح المودعين، والالتزام بالمسؤولية الواجبة تجاه المساهمين وأصحاب المصالح الآخرين، والتزام البنك بالتشريعات وسياسات البنك الداخلية.

أصدر البنك المركزي الاردني تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك والتي تضمنت المواضيع الرئيسية التالية:

١. دليل الحاكمية ونشره.
٢. تشكيل مجلس الادارة واجتماعاته ومهامه ومسؤولياته.
٣. حدود المسؤولية والمسائلة.
٤. لجان المجلس.
٥. ملاءمة أعضاء المجلس والادارة التنفيذية العليا.
٦. تقييم أداء الاداريين.
٧. المكافآت المالية للاداريين.
٨. تعارض في المصالح.
٩. التدقيق الداخلي والخارجي.
١٠. إدارة المخاطر.
١١. إدارة الامتثال.
١٢. حقوق أصحاب المصالح.
١٣. الافصاح والشفافية.

### أهداف الدليل

يهدف دليل الحاكمية المؤسسية (الدليل) لتوثيق اطار الحاكمية المؤسسية للبنك وذلك من أجل تحقيق أعلى معايير الحاكمية المؤسسية استناداً إلى الممارسات الرائدة المناسبة والقوانين واللوائح المعمول بها.

يتناول هذا الدليل الطريقة التي يقوم بها اطار الحاكمية المؤسسية للبنك بتوجيه ومراقبة ضمان الالتزام والامتثال للتعليمات الصادرة عن البنك المركزي فيما يتعلق بالحاكمة المؤسسية، ووفقاً لذلك، يتناول هذا الدليل ما يلي:  
الهيكل التنظيمي للبنك.

أدوار ومسؤوليات مجلس الادارة، الادارة التنفيذية والموظفين.

دور لجان مجلس الادارة المطلوب تشكيلها استناداً إلى ما ورد في تعليمات الجهات الرقابية والرسومية ذات العلاقة وهي

لجنة التدقيق، لجنة إدارة المخاطر، لجنة الترشيحات والمكافآت، ولجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة الإمتثال، لجنة التسهيلات، لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات وأية لجان أخرى يتم تشكيلها من قبل المجلس.

تفويض صلاحيات مجلس الإدارة إلى الرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية.

علاقة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية مع مساهمي البنك، والوسائل التي تمكن المساهمين من ممارسة حقوقهم.

سياسات وآليات البنك للحد من ومعالجة والتعامل مع حالات تضارب المصالح.

إلتزامات الافصاح الملقاة على عاتق البنك، سواء إلتزاماته بالافصاح المستمر للبنك المركزي الأردني أو أي جهات رقابية أخرى.

نظام الرقابة الداخلية للبنك بما في ذلك القواعد المتعلقة باختيار وتعيين مدققي الحسابات الخارجيين، والتي أعدت لضمان أداء البنك وإعداد التقارير المالية يتم توجيهها وإدارتها بشكل صحيح.

الإطار العام لإدارة المخاطر والإمتثال.

السياسات العامة للعلاقات مع أصحاب المصالح.

إن إطار الحاكمية المؤسسية لدى البنك يخضع لأنظمة ومتطلبات البنك المركزي الاردني والقوانين والتشريعات النافذة ذات الصلة، وبالتالي فإن السياسات في هذا الدليل يجب أن تُقرأ بالاقتران مع تعليمات البنك المركزي الأردني والتعديلات والتحديثات التي تطرأ عليها فيما يتعلق بهذا الشأن.

## الإطار القانوني

يلتزم البنك بضمان الامتثال والتقييد التام بتعليمات البنك المركزي الأردني وأية تعليمات أخرى فيما يتعلق بالحاكمية المؤسسية، بالإضافة الى تطبيق الممارسات الرائدة المناسبة في هذا المجال بما لا يخالف تعليمات البنك المركزي الاردني. بالإضافة إلى كافة التعليمات والقواعد السارية والملزومة على البنك في المملكة الأردنية الهاشمية وكافة البلدان التي يتواجد بها البنك.

تطبق تعليمات البنك المركزي الأردني فيما يتعلق بالحاكمية المؤسسية وفي حال كان هنالك تعارض مع أية تعليمات أخرى سيتم توضيح وبيان ذلك التعارض والحصول على موافقة البنك المركزي الأردني لمعالجته.

## التعريفات

بالإستناد إلى تعليمات البنك المركزي الاردني النافذة، فيما يلي التعريفات ذات الصلة:

الاختصار	التعريف
المجلس	مجلس إدارة البنك.
الحاكمية المؤسسية	النظام الذي يوجه ويدار به البنك، والذي يهدف إلى تحديد الأهداف المؤسسية للبنك وتحقيقها، وإدارة عمليات البنك بشكل آمن، وحماية مصالح المودعين، والإلتزام بالمسؤوليات الواجبة تجاه المساهمين وأصحاب المصالح الآخرين، والتزام البنك بالتشريعات وسياسات البنك الداخلية.
العضو التنفيذي	عضو مجلس الإدارة الذي يشارك بمقابل في إدارة العمل اليومي للبنك.
الإدارة التنفيذية العليا	تشمل مدير عام البنك أو المدير الاقليمي ونائب المدير العام أو نائب المدير الاقليمي ومساعد المدير العام أو مساعد المدير الاقليمي والمدير المالي ومدير العمليات ومدير إدارة المخاطر ومدير التدقيق الداخلي ومدير الخزينة (الاستثمار) ومدير الامتثال، بالإضافة لأي موظف لديه سلطة تنفيذية في البنك موازية لأي من سلطات أي من المذكورين سابقاً ويرتبط وظيفياً مباشرةً بالمدير العام.
العضو المستقل	عضو المجلس الذي لا يخضع لأي تأثيرات تحد من قدرته على إتخاذ قرارات موضوعية لصالح البنك والذي تتوفر فيه الشروط المبينة في البند رقم (0,1) من هذا الدليل.
الملاءمة	توفر متطلبات معينة في أعضاء مجلس إدارة البنك وإدارته التنفيذية العليا.
أصحاب المصالح	أي ذي مصلحة في البنك مثل المودعين أو المساهمين أو الموظفين أو الدائنين أو العملاء أو الجهات الرقابية المعنية.
المساهم الرئيسي	الشخص الذي يملك نسبة (0%) أو أكثر من رأسمال البنك بشكل مباشر أو غير مباشر.

## الهيكل التنظيمي وعلاقات الحاكمية المؤسسية

### الهيكل التنظيمي

على مجلس الادارة اعتماد الهيكل التنظيمي الذي يتناسب مع طبيعة وأنشطة البنك ويضمن وجود إجراءات تنظيمية كافية لتنفيذ الاستراتيجية المعتمدة من قبله، والذي يبين التسلسل الإداري واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، والتأكد من وجود ما يلي:

تعريف الأهداف المحددة لكل وحدة.

تحديد المهام والمسؤوليات الوظيفية لجميع إدارات ودوائر البنك.

تحديد الصلاحيات وخطوط الاتصال لجميع الوظائف في المستويات الادارية المختلفة وذلك من أجل تحقيق الرقابة / السيطرة الفعالة والفصل بين الواجبات.

اعتماد وصف وظيفي لجميع المستويات الوظيفية كما ورد في الهيكل التنظيمي المعتمد، بما في ذلك تحديد المؤهلات والخبرات المطلوبة لشغل تلك المناصب.

يسعى مجلس الإدارة للتأكد من الالتزام بالهيكل التنظيمي والتأكد بشكل مستمر على شمولية مستويات الرقابة التالية: مجلس الإدارة ولجانه.

وجود إدارات منفصلة لإدارة المخاطر، الإمتثال والتدقيق والتي لا تمارس أعمال تنفيذية، وعلى المجلس التأكد من إستقلاليتها.

وجود الوحدات / الموظفين الغير مشاركين في العمليات اليومية للبنك (مثل موظفي الرقابة على الائتمان و Middle Office).

على مستوى البنك، على مجلس الادارة الإلتزام بالأمر التالي:

اعتماد الاستراتيجيات والسياسات والهياكل الادارية للبنك والمجموعة ككل. وكذلك اعتماد دليل الحاكمية المؤسسية على مستوى المجموعة تماثياً مع تعليمات البنك المركزي الاردني لتطبيقه على كامل المجموعة وضمن أن تكون سياسات الشركات التابعة للبنك متماشية مع هذه التعليمات، أخذاً بعين الاعتبار التعليمات التي تصدرها البنوك المركزية أو الجهات الرقابية للدول التي تتواجد بها المجموعة والتي تنطبق على البنك والمجموعة ككل بما لا يخالف تعليمات البنك المركزي الأردني.

الاحاطة بهيكل البنك وخصوصا الهياكل المعقدة من خلال معرفة الروابط والعلاقات بين البنك والمجموعة ككل ومدى كفاية الحاكمية المؤسسية كجزء من المجموعة مع المواءمة بين استراتيجيات وسياسات الحاكمية المؤسسية للبنك وتعليمات البنك المركزي الاردني وأية تعليمات يصدرها البنك المركزي أو الجهات الرقابية الاخرى ذات العلاقة وفي حال وجود تعارض يجب أخذ موافقة البنك المركزي المسبقة لمعالجة ذلك.

### مجلس الإدارة

#### تشكيل المجلس

يتألف مجلس إدارة البنك حالياً من 11 عضواً استناداً إلى النظام الاساسي وتكون مدة العضوية ٤ سنوات. جميع أعضاء مجلس الإدارة غير تنفيذيين من بينهم أربعة أعضاء مستقلين.

على المجلس وضع واعتماد ميثاق مجلس الادارة تماشياً مع متطلبات الحاكمة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الاردني، وعلى أن يتضمن الميثاق ما يلي:

- حدود المساءلة.
- المهام والواجبات.
- مهام ومسؤوليات رئيس المجلس.
- مهام ومسؤوليات أمين سر مجلس الإدارة.
- تكوين مجلس الإدارة.
- شروط الترشح والانتخاب.
- الإجتماعات والندوات القانونية.
- السلطات والصلاحيات.
- السريّة، تعارض المصالح والإفصاح.

### مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة

اعتماد دليل الحاكمة المؤسسية للبنك والمجموعة وتقرير الحوكمة وتضمينه للتقرير السنوي للبنك. الاشراف على الإدارة التنفيذية العليا ومتابعة أداؤها، والتأكد من سلامة الأوضاع المالية للبنك ومن الملاءة المالية، وعليه قام المجلس باعتماد سياسات وإجراءات مناسبة للإشراف والرقابة على أداء البنك.

تحديد الأهداف الاستراتيجية للبنك، وتوجيه الإدارة التنفيذية لإعداد استراتيجية لتحقيق هذه الأهداف واعتماد هذه الاستراتيجية، وكذلك اعتماد خطط عمل تتماشى مع هذه الاستراتيجية.

اعتماد سياسة لمراقبة ومراجعة أداء الإدارة التنفيذية عن طريق وضع مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) لتحديد وقياس ورصد الأداء والتقدم نحو تحقيق الأهداف المؤسسية.

التأكد من توفر سياسات وخطط وإجراءات عمل لدى البنك شاملة لكافة أنشطته تتماشى مع التشريعات ذات العلاقة، وانه قد تم تعميمها على كافة المستويات الادارية، وانه يتم مراجعتها بانتظام.

تحديد القيم المؤسسية للبنك، ورسم خطوط واضحة للمسؤولية والمسائلة لكافة أنشطة البنك، وترسيخ ثقافة عالية للمعايير الأخلاقية والنزاهة والسلوك المهني لإداريين البنك.

يتحمل المجلس مسؤولية سلامة كافة عمليات البنك بما فيها أوضاعه المالية ومسؤولية تنفيذ متطلبات البنك المركزي وكذلك متطلبات الجهات الرقابية والتنظيمية الأخرى المتعلقة بعمل البنك، ومراعاة أصحاب المصالح، وأن البنك يدار ضمن إطار التشريعات والسياسات الداخلية للبنك، وأن الرقابة الفعالة متوفرة باستمرار على أنشطة البنك بما في ذلك أنشطة البنك المسندة لجهات خارجية (Outsourced).

يعين كل من الرئيس التنفيذي والمدير التنفيذي / التدقيق الداخلي والمدير التنفيذي / إدارة المخاطر والمدير التنفيذي / الإمتثال وقبول استقالاتهم أو انتهاء خدماتهم بناءً على توصية اللجنة المختصة وعلى أن يتم الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني على استقالة أو انتهاء خدمات أي منهم، وللبنك المركزي استدعاء أي اداري في البنك للتحقق من أسباب الاستقالة أو انتهاء الخدمات.

مع مراعاة ما ورد في البند رقم (٣,٢,٨) أعلاه فإنه يجب الحصول على موافقة مجلس الإدارة عند تعيين أو قبول استقالة أو إنهاء خدمات أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين.

اعتماد أنظمة ضبط ورقابة داخلية للبنك ومراجعتها سنوياً والتأكد من قيام المدقق الداخلي والمدقق الخارجي بمراجعة هيكل هذه الأنظمة مرة واحدة على الأقل سنوياً وعلى المجلس تضمين التقرير السنوي للبنك بما يؤكد كفاية هذه الأنظمة. ضمان استقلالية مدقق الحسابات الخارجي بداية واستمراراً.

اعتماد استراتيجية لإدارة المخاطر ومراقبة تنفيذها، بحيث تتضمن مستوى المخاطر المقبولة وضمان عدم تعريض البنك لمخاطر مرتفعة، وأن يكون المجلس ملم ببيئة العمل التشغيلية للبنك والمخاطر المرتبطة بها وأن يتأكد من وجود أدوات وبنية تحتية لإدارة المخاطر في البنك قادرة على تحديد وقياس وضبط ومراقبة كافة أنواع المخاطر التي يتعرض لها البنك.

ضمان وجود نظم معلومات إدارية (MIS) كافية وموثوق بها تغطي كافة أنشطة البنك.

التحقق من أن السياسة الائتمانية للبنك تتضمن تقييم نوعية الحاکمية المؤسسية لعملاء البنك من الشركات وخاصة الشركات المساهمة العامة، بحيث يتم تقييم المخاطر للعملاء بنقاط الضعف والقوة تبعاً لممارستهم لمجال الحاکمية. التأكد من أن البنك يتبنى مبادرات اجتماعية مناسبة في مجال حماية البيئة والصحة والتعليم، ومراعاة تقديم التمويل للشركات الصغيرة والمتوسطة الحجم بأسعار وآجال مناسبة.

اتخاذ الإجراءات الكفيلة بإيجاد فصل واضح بين سلطات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة من جهة والإدارة التنفيذية من جهة أخرى بهدف تعزيز الحاکمية المؤسسية السليمة، وعليه إيجاد آليات مناسبة للحد من تأثيرات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة، وذلك من خلال الآتي على سبيل المثال لا الحصر:

أن لا يشغل أي من المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة أي وظيفة في الإدارة التنفيذية العليا.

أن تستمد الإدارة التنفيذية العليا سلطتها من المجلس وحده، والعمل في إطار التفويض الممنوح لها من قبله.

وجود لجان منبثقة عن مجلس الإدارة لا يعفي المجلس ككل من مسؤولياته.

على المجلس أن يقوم بتشكيل سبعة لجان مستمرة أو دائمة هي: لجنة التدقيق، لجنة ادارة المخاطر، لجنة الحاکمية المؤسسية ولجنة الترشيحات والمكافآت ولجنة حاکمية تكنولوجيا المعلومات ولجنة الإمتثال ولجنة التسهيلات.

كما ويجوز للمجلس تشكيل لجان أخرى هي لجنة الاستراتيجيات وأن هذه اللجنة منبثقة عن مجلس الادارة وتعمل وفقاً لميثاق عملها المعتمد من قبل مجلس الادارة.

يجوز للمجلس تشكيل لجان أخرى تساعد في القيام بمهامه، كما يجوز للمجلس أن يفوض بعضاً من صلاحياته إلى واحدة أو أكثر من تلك اللجان. إن تفويض بعض صلاحيات المجلس لتلك اللجان لا يلغي المسؤولية المشتركة الواقعة على جميع أعضاء المجلس. كما أن للمجلس الحق في استعادة وسحب تلك الصلاحيات في أي وقت.

اعتماد ميثاق التدقيق الداخلي الذي يتضمن مهام وصلاحيات إدارة التدقيق وتعميمه داخل البنك.

التحقق من أن دائرة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى رئيس لجنة التدقيق.

التحقق من معالجة التجاوزات على مستويات المخاطر المقبولة، بما في ذلك مسائلة الإدارة التنفيذية العليا المعنية بشأن هذه التجاوزات.

## مهام ومسؤوليات رئيس المجلس

الحرص على إقامة علاقة بناءة بين المجلس والإدارة التنفيذية.

التشجيع على النقد البناء حول القضايا التي تم بحثها بشكل عام وتلك التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، ويشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.

التأكيد على إستلام جميع أعضاء المجلس لمحاضر الاجتماعات السابقة وتوقيعها، واستلامهم جدول أعمال أي اجتماع قبل إنعقاده بمدة كافية، على أن يتضمن الجدول معلومات مكتوبة كافية عن المواضيع التي سيتم مناقشتها في الاجتماع ويكون التسليم بواسطة أمين سر المجلس.

التأكد من وجود ميثاق ينظم ويحدد عمل المجلس.

مناقشة القضايا الإستراتيجية والهامة في إجتماعات المجلس بشكل مستفيض.

تزويد كل عضو من أعضاء المجلس عند إنتخابه بنصوص القوانين ذات العلاقة بعمل البنوك وتعليمات البنك المركزي ذات العلاقة بعمل المجلس بما فيها التعليمات، وبكتيب يوضح حقوق العضو ومسؤولياته وواجباته، ومهام وواجبات أمين سر المجلس.

تزويد كل عضو بملخص كاف عن أعمال البنك عند التعيين أو عند الطلب.

التداول مع أي عضو جديد بمساعدة المستشار القانوني للبنك حول مهام ومسؤوليات المجلس وخاصة ما يتعلق بالمتطلبات القانونية والتنظيمية لتوضيح المهام والصلاحيات والأمور الأخرى الخاصة بالعضوية ومنها فترة العضوية، ومواعيد الاجتماعات ومهام اللجان، وقيمة المكافآت، وإمكانية الحصول على المشورة الفنية المتخصصة المستقلة عند الضرورة.

تلبية احتياجات أعضاء المجلس فيما يتعلق بتطوير خبراتهم وتعلمهم المستمر، وأن يتيح للعضو الجديد حضور برنامج توجيهه (Orientation Program) بحيث يراعي الخلفية المصرفية للعضو على أن يحتوي هذا البرنامج وكحد أدنى المواضيع التالية:

- البنية التنظيمية للبنك والحاكمة المؤسسية وميثاق قواعد السلوك المهني.
  - الأهداف المؤسسية وخطة البنك الاستراتيجية وسياساته المعتمدة.
  - الأوضاع المالية للبنك.
  - هيكل مخاطر البنك وإطار إدارة المخاطر لديه.
- على رئيس المجلس التأكد من إعلام البنك المركزي عن أية معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضائه.

### مهام ومسؤوليات أمين سر المجلس

حضور جميع اجتماعات المجلس وتدوين كافة المداولات والاقتراحات والاعتراضات والتحفظات وكيفية التصويت على مشروعات قرارات المجلس.

- تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس.
- التأكد من توقيع أعضاء مجلس الإدارة على محاضر الاجتماعات والقرارات.
- متابعة تنفيذ القرارات المتخذة من مجلس الإدارة ومتابعة بحث أي مواضيع تم إرجاء طرحها في اجتماع سابق.
- حفظ سجلات ووثائق اجتماعات مجلس الإدارة.

اتخاذ الإجراءات اللازمة للتأكد من أن مشاريع القرارات المنوي إصدارها عن المجلس تتوافق مع التشريعات. التحضير لاجتماعات الهيئة العامة والتعاون مع اللجان المنبثقة عن المجلس. تزويد البنك المركزي بإقرارات الملاءمة التي يتم توقيعها من قبل أعضاء المجلس.

### المؤهلات وترشيحات الأعضاء

على مجلس الإدارة اعتماد سياسة الترشيحات والملاءمة لأعضائه وأعضاء الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين والتي تتضمن المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توافرها في العضو المرشح والمعين استناداً لتعليمات الحاكمة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني النافذة وقوانين الجهات الرقابية المعمول بها.

### لجان مجلس الإدارة

#### أهداف لجان المجلس

مساعدة المجلس في تنفيذ بعض من مهامه ومسؤولياته بموجب ميثاق عمل كل لجنة، وعلى أن لا يعفي ذلك المجلس من مسؤولياته ككل.

المساعدة على تسليط الضوء على القضايا والمسائل المهمة التي تواجه البنك بطريقة أكثر سهولة وملاءمة. الإستغلال الأمثل للكفاءات والمؤهلات لأعضاء المجلس من خلال مشاركتهم في اللجان التي تنسجم طبيعة أعمالها مع هذه المؤهلات.

تسهيل وتعزيز خطوط الاتصال الفعال ما بين الإدارات المعنية والمجلس من خلال اللجنة المعنية.

## المبادئ المشتركة للجان المجلس

لكل لجنة صلاحيات وسلطات واضحة ومستقلة، ولكن كافة اللجان تتقاسم مبادئ عامة ومشاركة تتلخص كما يلي:

### - العضوية والتشكيل

لكل لجنة حد أدنى لعدد أعضائها استناداً إلى تعليمات الحاكمية المؤسسية الصادرة عن الجهات الرقابية ذات العلاقة.

### - النصاب والتصويت:

أ- يعتبر الاجتماع منعقدًا بحضور أغلبية الأعضاء بمن فيهم رئيس اللجنة أو نائبه في حال غيابه، وفي حال كانت اللجنة مكونة من ثلاثة أعضاء فقط فإن النصاب القانوني لإنعقاد اللجنة يكون بحضور كافة أعضائها.

ب- تؤخذ قرارات اللجنة بأكثرية الأعضاء الحاضرين وفي حال تساوي الاصوات فإن رئيس اللجنة يرحح الرأي الغالب.

ج- يكون الحضور شخصياً، وفي حال تعذر الحضور الشخصي فيمكن لعضو اللجنة إبداء وجهة نظره من خلال الفيديو أو الهاتف بعد موافقة رئيس اللجنة ويكون له الحق في التصويت والتوقيع على محضر الاجتماع شريطة ما يلي:

- توثيق ذلك حسب الأصول.

- أن لا تقل نسبة الحضور الشخصي للعضو عن 0٠٪ من إجتماعات اللجنة خلال عام.

- أن لا يقل عدد الأعضاء الحاضرين بشكل شخصي عن ثلثي أعضاء اللجنة.

د- على الرغم مما ورد في البند (ج) المذكور أعلاه فإنه يجوز للجنة وفي الحالات الطارئة ذات المخاطر المرتفعة التي تستدعي إجراءات وقائية وإحترازية أن تعقد إجتماعاتها عبر الفيديو أو الهاتف أو برامج الإتصال المرئي والإلكتروني وذلك بعد موافقة رئيس اللجنة على ذلك وبحيث يحق لأعضاء اللجنة ممن حضروا هذا الاجتماع إبداء وجهة نظرهم والتصويت على القرارات والتوقيع على محضر الاجتماع، شريطة أن يتم توثيق ذلك أصولياً في محضر الاجتماع.

### - الإجتماعات:

تجتمع اللجان بشكل دوري و/أو كلما دعت الحاجة إلى ذلك ووفقاً لمواثيق اللجان المعتمدة من مجلس الإدارة.

### - محاضر الإجتماعات:

يتم توثيق محاضر الاجتماعات من قبل أمين سر اللجنة المعنية وبحيث يتضمن المحضر كافة المداولات والمناقشات والتوصيات والقرارات المتخذة بالخصوص.

### - الصلاحيات والسلطات:

تمارس اللجان سلطاتها وصلاحياتها وفقاً لميثاق كل منها.

### - تقديم التقارير لمجلس الإدارة:

تقوم كل لجنة بإعداد ورفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة بصورة منتظمة حول الانشطة والصلاحيات التي تقوم بها.

### - التقييم السنوي:

تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بتقييم أداء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.

على كل لجنة مراجعة ميثاق أو دليل أو تعليمات العمل كل ٣ سنوات أو كلما دعت الضرورة لذلك ورفع تقرير بأي تعديلات مقترحة للمجلس للاعتماد.

يحظر على أي عضو في المجلس أن يكون رئيساً لأكثر من لجنة من اللجان التالية (الحاكمية المؤسسية، التدقيق، الترشيحات والمكافآت، إدارة المخاطر) كما ويحظر عليه أن يكون رئيساً لأكثر من لجتين من كافة اللجان المنبثقة عن المجلس.

## اللجان الحالية المنبثقة عن مجلس الإدارة هي:

### لجنة التدقيق:

مع مراعاة ما ورد في التعليمات والقوانين سارية المفعول يجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين وأن لا يكون رئيس المجلس رئيساً للجنة أو عضواً فيها كما ولا يجوز أن يكون رئيس اللجنة رئيساً لأية لجنة أخرى منبثقة عن المجلس، كما ويجب أن يكون جميع أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو أي من التخصصات أو المجالات المشابهة ذات العلاقة بأعمال البنك.

يجب أن تتوفر لدى اللجنة صلاحية الحصول على أي معلومات من الإدارة التنفيذية ولها الحق في استدعاء أي إداري لحضور اجتماعاتها على أن يكون على ذلك في ميثاقها.

تقوم اللجنة بالإجتماع مع المدقق الخارجي والداخلي ومسؤول الإمتثال مرة واحدة على الأقل في السنة بدون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا.

لا يجوز دمج أعمال أي لجنة أخرى مع أعمال هذه اللجنة.

مع مراعاة ما ورد في قانون البنوك وتعديلاته تكون اللجنة مسؤولة عن مراجعة الأمور التالية:

- على لجنة التدقيق التحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ٣ سنوات كحد أعلى.
- على لجنة التدقيق التحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأية مهام تنفيذية.
- على لجنة التدقيق التحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق بما فيها المسندة لجهات خارجية.
- على المجلس التحقق من أن دائرة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى رئيس لجنة التدقيق.
- على لجنة التدقيق تقييم أداء مدير وموظفي التدقيق الداخلي وتحديد مكافآتهم.
- نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
- القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للبنك.
- أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك.
- توصي اللجنة للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء أعماله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه، بالإضافة إلى تقييم إستقلاليته سنوياً.
- تكون أيضاً مسؤولة عن مراجعة ومراقبة إجراءات الإبلاغ السري عن أي أخطاء في التقارير المالية وأي أمور أخرى وضمن وجود الترتيبات اللازمة للتحقيق المستقل والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
- وضع الاليات المناسبة لضمان توفير الشركة للعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لاشغال مهام الرقابة الداخلية بحيث يتم تدريبها ومكافآتها بشكل مناسب.
- دراسة و تقييم اية اعمال إضافية خارج نطاق التدقيق يقوم بها مدقق الحسابات الخارجي كتقديم الاستشارات الإدارية و الفنية و التأكد على عدم تأثيرها على استقلاليته و التوصية لمجلس الإدارة لاتخاذ القرار بشأنها.



### لجنة إدارة المخاطر:

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل من المجلس على أن يكون من بينهم عضواً مستقلاً بحد أدنى، كما ويجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين ويجوز أن يشارك في عضويتها أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا.

تكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- مراجعة إطار إدارة المخاطر في البنك.
- مراجعة استراتيجية إدارة المخاطر.
- التحقق من توائم المخاطر الفعلية للبنك ومستوى المخاطر المقبولة (قابلية المخاطر) المعتمدة في مجلس الإدارة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر في البنك ورفع تقارير دورية عنها للمجلس.
- تهيئة الظروف المناسبة التي تضمن التعرف على المخاطر ذات الأثر الجوهري وأي أنشطة يقوم بها البنك يمكن أن تعرضه لمخاطر أكبر من مستوى المخاطر المقبولة ورفع تقارير بذلك للمجلس ومتابعة معالجتها.

### لجنة الترشيحات والمكافآت:

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، وتكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- تحديد الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى عضوية المجلس بناءً على قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفعالية مشاركته في إجتماعات المجلس.
- ترشيح الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين.
- التأكد من حضور أعضاء مجلس الإدارة ورش عمل وندوات في المواضيع المصرفية وبالأخص إدارة المخاطر والحاكمة المؤسسية وآخر تطورات العمل المصرفي.
- التأكد من صفة الإستقلالية للأعضاء المستقلين ومراجعة ذلك سنوياً.
- تقييم أداء مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه والرئيس التنفيذي من خلال نظام التقييم المعتمد وإعلام البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بنتيجة هذا التقييم.
- التأكد من وجود سياسة منح مكافآت إداري البنك ومراجعتها بشكل دوري وتطبيق هذه السياسة كما توصى بتحديد رواتب الرئيس التنفيذي وباقي الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين ومكافآتهم وامتيازاتهم الأخرى.
- توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع الهامة على البنك لأعضاء المجلس عند الطلب والتأكد من إطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.

### لجنة الحاكمية المؤسسية:

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس المجلس بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة من الأعضاء المستقلين ويجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين.

تكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- تتولى اللجنة التوجيه والإشراف على إعداد دليل الحاكمية المؤسسية وتحديثه ومراقبة تطبيقه وتقوم برفع توصياتها بأية مقترحات أو تعديلات لمجلس الإدارة.
- دراسة ملاحظات الجهات الرقابية ذات العلاقة بخصوص تطبيق الحوكمة في الشركة ومتابعه ما تم بشأنها.

## ٤,٣,٥ لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات:

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل ويفضل أن تضم في عضويتها أشخاص من ذوي الخبرة أو المعرفة الاستراتيجية في تكنولوجيا المعلومات بحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

اعتماد الأهداف الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات والهياكل التنظيمية المناسبة بما في ذلك اللجان التوجيهية على مستوى الإدارة التنفيذية العليا وعلى وجه الخصوص (اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات) وبما يضمن تحقيق وتلبية الأهداف الاستراتيجية للبنك وتحقيق أفضل قيمة مضافة من مشاريع واستثمارات موارد تكنولوجيا المعلومات، واستخدام الأدوات والمعايير اللازمة لمراقبة والتأكد من مدى تحقق ذلك، مثل استخدام نظام بطاقات الأداء المتوازن لتكنولوجيا المعلومات (IT Balanced Scorecards) واحتساب معدل العائد على الاستثمار ((Return On Investment (ROI))، وقياس أثر المساهمة في زيادة الكفاءة المالية والتشغيلية.

- اعتماد الإطار العام لإدارة وضبط ومراقبة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات يحاكي أفضل الممارسات الدولية المقبولة بهذا الخصوص وعلى وجه التحديد (COBIT)، يتوافق ويلبي تحقيق أهداف ومتطلبات تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها من خلال تحقيق الأهداف المؤسسية الواردة المبينة في التعليمات المذكورة بشكل مستدام، وتحقيق مصفوفة أهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها، ويغطي عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات.
- اعتماد مصفوفة الأهداف المؤسسية الواردة في المرفق رقم (١) من تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤، وأهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها الواردة في المرفق رقم (٢) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ واعتبار معطياتها حداً أدنى، وتوصيف الأهداف الفرعية اللازمة لتحقيقها.
- اعتماد مصفوفة للمسؤوليات (RACI Chart) تجاه العمليات الرئيسية لحاكمية تكنولوجيا المعلومات في المرفق رقم (٣) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ والعمليات الفرعية المنبثقة عنها من حيث: الجهة أو الجهات أو الشخص أو الأطراف المسؤولة بشكل أولي (Responsible)، وتلك المسؤولة بشكل نهائي (Accountable)، وتلك المستشارة (Consulted)، وتلك التي يتم اطلاعها (Informed) تجاه كافة العمليات في المرفق المذكور مسترشدين بمعيار 2019 COBIT بهذا الخصوص.
- اعتماد أهمية وترتيب أولوية أهداف المؤسسة (Enterprise Goals) ومدى ارتباطها بأهداف التوافق (Alignment Goals) وأهداف الحاكمية والإدارة (Governance and Management Objectives) بالإضافة لارتباطها بباقي عناصر التمكين (Enablers/Components)

وذلك بناءً على دراسة نوعية و/أو كمية تعد لهذا الغرض بشكل سنوي على الأقل تأخذ بعين الاعتبار العوامل المؤثرة في تشكيل إطار حاكمية تكنولوجيا المعلومات (Design Factors - 2019 COBIT) بما يتناسب مع خصوصية واستراتيجيات البنك، على أن يتم تضمين مواضيع الأمن السيبراني، وإدارة المخاطر وخصوصية وحماية البيانات والامتثال والمراقبة والتدقيق والتوافق الاستراتيجي على أنها Focus Area وذات أهمية وأولوية عليا. على أن يتناسب مستوى النضوج للنشاطات المتعلقة بأهداف الحاكمية والإدارة وباقي عناصر التمكين السبعة بشكل طردي مع درجة الأهمية والأولوية بحسب نتائج الدراسة المذكورة أعلاه. على أن لا يقل مستوى النضوج للأهداف ذات الأهمية والأولوية العليا عن مستوى Fully Achieved 3 بحسب سلم النضوج الوارد في إطار العمل 2019 COBIT، ويسمح باعتبار ما لا يزيد عن ٢٦٪ من الأهداف الواردة في سادسا اعلاه ضمن اهداف الادارة (بما لا يزيد عن ٩ اهداف بحد اقصى من اصل ٣٥ هدف) على انها ذات اهمية واولوية ادنى اعتمادا على نتائج الدراسة المشار اليها.

- التأكد من وجود إطار عام لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات يتوافق ويتكامل مع الإطار العام الكلي لإدارة المخاطر في البنك وبحيث يأخذ بعين الاعتبار ويلبي كافة عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات الواردة في المرفق رقم (٣).
- اعتماد موازنة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات بما يتوافق والاهداف الاستراتيجية للبنك.
- الاشراف العام والاطلاع على سير عمليات وموارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات للتأكد من كفايتها ومساهمتها الفاعلة في تحقيق متطلبات وأعمال البنك.
- الاطلاع على تقارير التدقيق لتكنولوجيا المعلومات واتخاذ ما يلزم من إجراءات لمعالجة الانحرافات.
- التوصية للمجلس باتخاذ الإجراءات اللازمة لتصحيح أية انحرافات.
- اعتماد سياسة الأمن السيبراني (Cyber Security Policy).
- اعتماد برنامج الأمن السيبراني (Cyber Security Program).

- فحص الإمتثال لسياسة وبرنامج الأمن السيبراني.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

### لجنة الاستراتيجية:

يتم تشكيل اللجنة بموجب قرار من مجلس الإدارة بحيث تقوم اللجنة بمساعدة المجلس لوضع الاهداف الاستراتيجية ومساعدة الإدارة التنفيذية في تصميم الإستراتيجية وإصدار التوصيات للمجلس للمصادقة عليها، وبحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- تحديد الأهداف الاستراتيجية بالتنسيق مع الإدارة التنفيذية والتنسيب لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- ضمان إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية والتأكد من شمول الأهداف الاستراتيجية ضمنها.
- متابعة تحقيق الأهداف الاستراتيجية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء لرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

### لجنة التسهيلات:

تتكون هذه اللجنة من خمسة أعضاء على الأقل ويجوز أن يكون أحد أعضاء اللجنة مستقلاً على أن لا يكون عضواً في لجنة التدقيق، ويعين أعضاء اللجنة بمن فيهم الرئيس ونائب الرئيس بموجب قرار من مجلس الإدارة، كما ويجوز أن يشارك أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا في إجتماعات اللجنة لعرض توصياتهم، ويكون النصاب القانوني لإجتماعات اللجنة بحضور أربعة أعضاء على الأقل وتتخذ قراراتها بأغلبية عدد أعضائها بغض النظر عن عدد الحاضرين منهم.

ويتم تحديد حدود عليا للصلاحيات المناطة بهذه اللجنة والمتعلقة بمنح أو تعديل أو تجديد أو هيكلة التسهيلات الائتمانية وبحيث يكون هناك صلاحيات واضحة للمجلس بالخصوص، كما يجوز بموجب قرار من مجلس الإدارة تفويض بعض أو جميع صلاحيات هذه اللجنة في تعديل شروط أو هيكلة التسهيلات للجنة الإدارة التنفيذية، مع ضرورة إطلاع لجنة التسهيلات على ما تم إتخاذه من قرارات ضمن هذه الصلاحيات.

وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- النظر في التسهيلات التي تتجاوز صلاحية أعلى لجنة في الإدارة التنفيذية.
- تنحصر صلاحياتها بإتخاذ القرار المناسب بخصوص التسهيلات التي تم التوصية بالموافقة عليها من قبل لجنة الإدارة التنفيذية.
- أن ترفع اللجنة إلى المجلس بشكل دوري تفاصيل التسهيلات التي تمت الموافقة عليها من قبلها.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.
- في حال تعارض أي من توصيات اللجنة وقرارات مجلس الإدارة يتعين على مجلس الإدارة أن يضمن تقرير الحوكمة بياناً يفصل بوضوح هذه التوصيات وأسباب عدم تقيد مجلس الإدارة بها.

## لجنة الإمتثال:

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل وبحيث يكون غالبية أعضائها من الأعضاء المستقلين، وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- التأكد من توفر السياسات وإطار عمل لإدارة الإمتثال والبرامج والأدوات اللازمة لذلك، مع مراجعتها بشكل دوري للتأكد من فعاليتها وتعديلها إذا لزم الأمر.
- مناقشة تقارير الإمتثال ومكافحة غسل الأموال.
- إستلام ومتابعة تقارير الإمتثال وتقارير الرقابة الداخلية التي تتعلق بإدارة الإمتثال.
- ومهام أخرى بموجب ميثاق اللجنة المعتمد.

## الملاءمة، التقييم والمكافآت

### ملاءمة أعضاء مجلس الادارة والادارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين

يجب أن يتمتع أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين بالنزاهة والخبرة والمؤهلات المطلوبة والقدرة على أداء واجباتهم وتكريس الوقت لعمل البنك وتوفير شروط الملاءمة للمواقع التي يشغلونها وعلى عضو مجلس الإدارة تخصيص الوقت الكافي للاطلاع بمهامه.

إن مجلس الإدارة ولجنة الترشيحات والمكافآت مسؤولين عن ضمان ملاءمة وتلبية كل من أعضاء مجلس الادارة والإدارة التنفيذية العليا وموظفي الادارة الرئيسيين لمتطلبات النزاهة والخبرة والمؤهلات والقدرات اللازمة لقيامهم بالمهام والمسؤوليات المطلوبة بالتوافق مع تعليمات الحاكمية المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني والأنظمة والتعليمات الاخرى المعمول بها والسياسات الداخلية المعتمدة بهذا الخصوص.

### شروط ملاءمة رئيس وأعضاء مجلس الإدارة:

- أن لا يقل عمره عن ٢٥ سنة.
- أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك اخر داخل المملكة أو مدير عاماً له أو مديراً إقليمياً أو موظفاً فيه ما لم يكن البنك الاخر تابعاً لذلك البنك.
- أن لا يكون محامياً أو مستشاراً قانونياً أو مدقق حسابات للبنك.
- أن يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى سواء في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الاعمال أو أي من التخصصات المشابهة، ويجوز للجنة الترشيحات والمكافآت النظر في إضافة تخصصات أخرى إن إقترنت بخبرة لها علاقة بأعمال البنوك.
- أن لا يكون موظفاً في الحكومة أو أي مؤسسة رسمية عامة ما لم يكن ممثلاً عنها.
- أن لا يكون عضواً في مجالس إدارة أكثر من خمس شركات مساهمة عامة داخل المملكة سواء بصفته الشخصية في بعضها أو بصفته ممثلاً لشخص اعتباري.
- أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو المالية أو المجالات المشابهة لا تقل عن خمس سنوات.
- أن لا يجمع بين منصبه وأي موقع إداري أو تنفيذي أو إستشاري في البنك.
- أن يكون حسن السيرة والسمة.

### شروط إستقلالية أعضاء مجلس الإدارة:

- أن لا يكون قد كان عضواً تنفيذياً في المجلس خلال السنوات الثلاث السابقة لانتخابه.
- أن لا يكون قد عمل موظفاً في البنك أو في أي من الشركات التابعة أو الشركات الحليفة له خلال السنوات الثلاث السابقة لانتخابه.
- أن لا تربطه بأي من أعضاء المجلس الآخرين أو بأي عضو من أعضاء مجالس إدارات الشركات التابعة للبنك أو بأحد المساهمين الرئيسيين في البنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.
- أن لا تربطه بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك أو بأي من أعضاء الادارة التنفيذية العليا في الشركات التابعة للبنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.

- أن لا يكون شريكاً أو موظفاً لدى المدقق الخارجي للبنك وأن لا يكون قد كان شريكاً أو موظفاً خلال السنوات الثلاث السابقة لتاريخ انتخابه عضواً في المجلس وأن لا تربطه بالشريك المسؤول عن عملية التدقيق صلة قرابة من الدرجة الأولى.
- أن لا يكون مساهماً رئيسياً في البنك أو ممثلاً لمساهم رئيسي أو حليفاً لمساهم رئيسي في البنك أو تشكل مساهمته مع مساهمة حليف مقدار مساهمة مساهم رئيسي أو مساهماً رئيسياً في إحدى الشركات التابعة للبنك أو مساهماً رئيسياً في المجموعة المالكة للبنك.
- أن لا يكون قد شغل عضوية مجلس إدارة البنك أو إحدى شركاته التابعة أو عضو هيئة مديرين فيها لأكثر من ثمانية سنوات متصلة.
- أن لا يكون حاصلًا هو أو أي شركة هو عضو في مجلس إدارتها أو مالكاً لها أو مساهماً رئيسياً فيها على ائتمان من البنك تزيد نسبته على (0٪) من رأسمال البنك المكتتب به وأن لا يكون ضامناً لائتمان من البنك تزيد قيمته عن ذات النسبة.
- أن يكون من ذوي المؤهلات أو الخبرات المالية أو المصرفية العالية.

### شروط ملاءمة الرئيس التنفيذي وأعضاء الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين:

- لغايات قراءة هذا الدليل يعتبر المدير العام الوارد تعريفه في تعليمات الحاكمية المؤسسية هو نفسه الرئيس التنفيذي كما ورد في الهيكل التنظيمي المعتمد للبنك.
- أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة ما لم يكن البنك الآخر تابعاً للبنك.
- أن يكون متفرغاً لإدارة أعمال البنك.
- أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة التي لها علاقة بعمل البنك باستثناء موظفي الإدارة الرئيسيين فيجب أن يتوفر فيه شروط ومتطلبات الوظيفة المعتمدة في البنك وفقاً للوصف الوظيفي ومؤهلاتها.
- أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو أعمال ذات صلة لا تقل عن خمس سنوات باستثناء منصب الرئيس التنفيذي أو المدير الإقليمي الذي يجب أن لا تقل خبرته في مجال أعمال البنوك عن عشر سنوات باستثناء موظفي الإدارة الرئيسيين الذي يجب أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال إدارته أو أعمال ذات صلة لا تقل عن خمس سنوات.
- يجب الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني قبل تعيين أي عضو في الإدارة التنفيذية العليا بموجب تعليمات الحاكمية المؤسسية سارية المفعول.
- أن لا يشكل تعيينه تضارب مصالح ناشئاً عن صلة مع رئيس مجلس الإدارة أو أي عضو فيه أو أي مساهم رئيسي بما في ذلك صلة القرابة حتى الدرجة الثالثة في حالة الرئيس التنفيذي وحتى الدرجة الأولى في حالة شاغلي الإدارة التنفيذية العليا.
- على الرغم مما ورد في قانون الشركات، لا يجوز الجمع بين مناصب رئيس المجلس والرئيس التنفيذي ويجب أن لا يكون رئيس المجلس أو أي من أعضاء المجلس أو المساهمين الرئيسيين مرتباً مع الرئيس التنفيذي بصفة قرابة دون الدرجة الرابعة.

على لجنة الترشيحات والمكافآت إيجاد منهجية واضحة للتحقق من تخصيص عضو مجلس الإدارة الوقت الكافي للاطلاع بمهامه كعضو بما فيها مدى تعدد ارتباط العضو بعضوية مجالس إدارة أخرى/هيئات/مؤسسات.

يجب الحصول على موافقة مجلس الإدارة عند تعيين أو قبول استقالة أو انتهاء خدمات أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين.

على مجلس الإدارة اعتماد سياسة الترشيحات والملاءمة والتي يتم العمل بها ويتم تحديثها كل ٣ سنوات أو كلما دعت الحاجة لذلك وذلك لضمان الالتزام والامتثال لمتطلبات البنك المركزي وكافة تعليمات الجهات الرقابية المعمول بها ذات الصلة.

على مجلس الإدارة اعتماد خطة شاملة للإحلال الوظيفي وتحدث بشكل مستمر.

### تقييم الأداء

على مجلس الإدارة اعتماد إطار عام لتقييم أداء كل من مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه بشكل مستقل ويشمل هذا الإطار:

- وضع أهداف محددة و تحديد دور المجلس في تحقيق هذه الأهداف بشكل يمكن قياسه.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) لتقييم أداء المجلس.

- منهجية التواصل بين مجلس الإدارة والمساهمين ودورية هذا التواصل.
- دورية الاجتماعات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا.
- دور العضو في اجتماعات مجلس الإدارة، بالإضافة إلى مقارنة أدائه بأداء الأعضاء الآخرين ويجب الحصول على التغذية الراجعة من العضو المعني وذلك بهدف تحسين عملية التقييم.
- تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت سنوياً بتقييم عمل المجلس ككل وأعضائه وكافة لجان المجلس وإعلام البنك المركزي بنتائج هذا التقييم.
- على مجلس الإدارة اعتماد تقييم أداء الرئيس التنفيذي سنوياً وفق نظام تقييم معتمد والمعد على أساس مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)، وبحيث تتضمن معايير تقييم أداء الرئيس التنفيذي كل من الأداء المالي والإداري للبنك ومدى تحقيق استراتيجيات وخطط عمل البنك في الآجل المتوسط والطويل وإعلام البنك المركزي بنتيجة هذا التقييم.
- تبني مجلس الإدارة نظام لقياس أداء إداري البنك من غير أعضاء مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي.
- بناءً على مؤشرات قياس أداء معتمدة ويشمل هذا النظام على الآتي:
  - أن يعطى وزن ترجيحي مناسب لقياس أداء الإلتزام بإطار عمل لإدارة المخاطر وتقييم مدى الإلتزام بإجراءات الرقابة الداخلية ومتطلبات الجهات الرقابية.
  - أن لا يكون إجمالي الدخل أو الربح هو العنصر الوحيد لتقييم الأداء حيث ينبغي أن يؤخذ في الاعتبار المخاطر الرئيسية المتعلقة بالعمليات الأساسية ورضا العميل وغيرها من العناصر القابلة للتطبيق.
  - عدم إستغلال النفوذ وتجنب تضارب المصالح.

## القواعد العامة للمكافآت المالية

- لدى البنك سياسات وإجراءات مستقلة تتصف بالموضوعية والشفافية لمنح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا وموظفي الإدارة الرئيسيين وذلك استناداً إلى نظام التقييم المعتمد. يتم تطبيق هذه السياسة من خلال لجنة الترشيحات والمكافآت.
- الهدف من سياسة المكافآت المالية يتضمن:
- المحافظة على الإداريين ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات اللازمة وإستقطابهم وتحفيزهم والإرتقاء بأدائهم.
  - تأخذ بالإعتبار المخاطر ووضع السيولة والأرباح وتوقيتها بشكل لا يؤثر على ملاءة وسمعة البنك.
  - عدم إسناد عنصر منح المكافأة فقط على أداء السنة الحالية بل أن يستند أيضاً على أدائه في المدى المتوسط والطويل (من ثلاث إلى خمس) سنوات.
  - تحديد شكل المكافآت وفقاً لسياسة منح المكافآت المعتمدة وبما يتوافق مع التعليمات.
  - التعبير عن أهداف البنك وقيمه وإستراتيجيته.
  - إمكانية تأجيل دفع نسبة معقولة من المكافآت بحيث يتم تحديد هذه النسبة وفترة التأجيل على أساس طبيعة العمل ومخاطره ونشاطات الإداري المعني.
  - عدم منح مكافآت مالية لإداري الدوائر الرقابية (إدارة المخاطر والتدقيق والإمتثال ومكافحة غسل الأموال) إعتماً على نتائج أعمال الدوائر التي يراقبونها

## تفويض الصلاحيات للإدارة التنفيذية

### تفويض الصلاحيات للرئيس التنفيذي

على المجلس تحديد الصلاحيات القانونية والمالية والإدارية للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية بالقدر الذي يمكنهم من ممارسة أعمالهم بكفاءة وبشكل فعال وذلك من خلال قيام الرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية برفع التوصيات اللازمة إلى المجلس بخصوص جدول الصلاحيات والذي يتضمن الصلاحيات القانونية والمالية والإدارية لهم وأن يتم إعتماً الجدول من قبل مجلس الإدارة.

كما على المجلس تحديد العمليات المصرفية التي تتطلب موافقته على أن يراعى عدم التوسع في ذلك بما يخل بالدور الرقابي للمجلس وأن لا يمنح صلاحيات تنفيذية بما فيها صلاحيات منح الائتمان لعضو من أعضاء المجلس منفرداً بما في ذلك رئيس المجلس وذلك من خلال جدول الصلاحيات المعتمد من المجلس.

## حقوق المساهمين

### حقوق المساهمين

يراعي البنك ضمان حقوق المساهمين بناءً على تعليمات البنك المركزي وتعليمات الجهات الرقابية كما يلي:

التأكد من تمتع المساهمين بجميع حقوقهم المتعلقة في الحصول على نصيبهم من الأرباح المخصصة للتوزيع، حضور اجتماعات الهيئة العامة، المشاركة الفعالة في المداولات، التصويت على قرارات الهيئة العامة، الحصول على البيانات والتقارير المالية للبنك، وممارسة جميع الحقوق المنصوص عليها بالإجراءات التنظيمية الممنوحة للمساهمين.

تشجيع المساهمين على حضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة والتصويت شخصياً أو من خلال تفويض أشخاص آخرين لحضور اجتماعات الهيئة العامة بالنيابة عنه كما تنص القوانين وتعليمات الجهات الرقابية.

التأكد من تضمين التقرير السنوي للبنك وتقاريره الربعية افصاحات تتيح للمساهمين الحاليين أو المحتملين الاطلاع على نتائج العمليات والوضع المالي للبنك.

التأكد من إعداد تقرير بنتائج اجتماع الهيئة العامة على أن يشمل على الملاحظات والأسئلة التي تم طرحها من قبل المساهمين على الإدارة التنفيذية والردود عليها بالإضافة الى نتائج التصويت.

ضمان تخصيص جزء من الموقع الإلكتروني يتضمن توضيح لحقوق المساهمين وتشجيعهم على الحضور والتصويت في اجتماعات الهيئة العامة وكذلك نشر المستندات المعنية بالاجتماعات ومن ضمنها النص الكامل للدعوة ومحاضر الاجتماعات.

التأكد من أن وحدة علاقات المساهمين تقوم بتحديث الموقع الإلكتروني للبنك بشكل دوري وأن الموقع يشمل كافة المعلومات والبيانات وقرارات الهيئة العامة والتقارير التي تخص المساهمين.

تعتبر وحدة علاقات المساهمين في البنك مسؤولة عن تلقي شكاوى المساهمين من خلال الاتصال المباشر مع المساهمين أو من خلال الموقع الإلكتروني للبنك.

تقوم وحدة علاقات المساهمين بتوجيه شكاوى المساهمين إلى الإدارة التنفيذية للرد عليها. تخضع الردود حول شكاوى المساهمين لإشراف وموافقة الإدارة التنفيذية مع الأخذ بعين الاعتبار سرية المعلومات.

## تعارض المصالح وميثاق السلوك المهني

### السياسات العامة

على الإداريين تجنب تعارض المصالح.

على مجلس الإدارة اعتماد سياسات وإجراءات تنظم حالات تعارض المصالح التي قد تنشأ نتيجة الأعمال اليومية والإفصاح عن أي تعارض في المصالح قد ينشأ عن إرتباط البنك في الشركات داخل المجموعة.

على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية تتمتع بنزاهة عالية في ممارسة أعمالها وتتجنب تعارض المصالح.

يعمل البنك على التأكد من أنه لا يوجد مصلحة (مباشرة أو غير مباشرة) لدى أعضاء مجلس الإدارة في الأعمال والعقود التي يتم تنفيذها لحساب البنك. ويقوم أعضاء مجلس الإدارة بإبلاغ المجلس في حال وجود مصلحة شخصية له في الأعمال والعقود التي يتم تنفيذها لحساب البنك، كما يتم توثيق ذلك في محضر الاجتماع. لا يجوز لعضو مجلس الإدارة الذي له مصلحة شخصية في أعمال وعقود البنك أن يحضر ويشارك في التصويت على أي قرارات بهذا الشأن كما تنص القوانين.

يتحقق مجلس الإدارة من إلزام أعضاء الإدارة التنفيذية بالسياسات والإجراءات المعتمدة.

على مجلس الإدارة اعتماد سياسات وميثاق للسلوك المهني وتعميمها على جميع الإداريين وبحيث يتضمن ما يلي:

- عدم إستغلال أي من الإداريين معلومات داخلية في البنك لمصلحتهم الشخصية.



- قواعد وإجراءات تنظم التعاملات مع ذوي العلاقة.

- الحالات التي قد ينشأ عنها تعارض في المصالح.

على مجلس الإدارة اعتماد سياسة خاصة بالإبلاغ عن حالات تعارض المصالح، والتي تتيح للموظفين الحرية في الإبلاغ بطريقة سرية عن الممارسات والأنشطة غير المسموحة أو المخالفة للقوانين والتعليمات من خلال وسائل الإبلاغ المعتمدة.

على المجلس اعتماد ضوابط لحركة انتقال المعلومات بين مختلف الإدارات تمنع الاستغلال للمنفعة الشخصية.

## تعاملات الأطراف ذات العلاقة

### السياسات العامة لتعاملات الأطراف ذات العلاقة

على مجلس الإدارة اعتماد سياسات وإجراءات للتعاملات مع ذوي العلاقة بحيث تشمل تعريف هذه الأطراف أخذاً بالاعتبار التشريعات وشروط التعاملات وإجراءات الموافقة وآلية مراقبة هذه التعاملات بحيث لا يسمح بتجاوز هذه السياسات والإجراءات.

يقوم البنك بوضع وتعريف الآليات المتعلقة بعلاقاته مع العملاء والموردين مع ضمان معاملة معلوماتهم وبياناتهم كمعلومات سرية.

يحتفظ البنك بسجلات لمعاملات الأطراف ذات العلاقة مع ضرورة إخضاع هذه المعاملات لمستوى مناسب من التدقيق بحيث تقوم الدوائر الرقابية في البنك بالتأكد من أن التعاملات مع ذوي العلاقة قد تمت وفق السياسة والإجراءات المعتمدة وعلى لجنة التدقيق القيام بمراجعة جميع تعاملات ذوي العلاقة ومراقبتها وإطلاع المجلس على هذه التعاملات.

يتم الإفصاح عن تعاملات الأطراف ذات العلاقة إستناداً إلى متطلبات الإفصاح وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والبنك المركزي، وأية متطلبات جهات رقابية ورسمية محلية أخرى في الأردن أو في البلدان التي يتواجد بها البنك أو المجموعة.

على عضو مجلس الإدارة تغليب مصلحة البنك في كل التعاملات التي تتم مع أي شركة أخرى له مصلحة شخصية فيها، وعدم أخذ فرص العمل التجاري الخاصة بالبنك لمصلحته الخاصة، وأن يتجنب تعارض المصالح والإفصاح للمجلس بشكل تفصيلي عن أي تعارض في المصالح في حال وجوده مع الإلتزام بعدم الحضور أو المشاركة بالقرار المتخذ بالاجتماع الذي يتم فيه تداول مثل هذا الموضوع، وأن يدون هذا الإفصاح في محضر إجتماع المجلس.

## متطلبات الإفصاح

### الإفصاح والشفافية

على مجلس الإدارة اعتماد سياسات للإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية والتي تساعد المساهمين وأصحاب المصالح على متابعة أعمال وعمليات والنتائج المالية للبنك.

يتضمن الموقع الإلكتروني للبنك كافة المعلومات والبيانات التي يجب الإفصاح عنها حسب متطلبات وتعليمات الإفصاح الصادرة عن الجهات الرقابية المعمول بها. كما يقوم مجلس الإدارة واللجان الأخرى ذات الصلة بالإشراف على مدى إمتثال الإدارة التنفيذية بذلك.

تتضمن سياسة الإفصاح والشفافية لدى البنك على ما يلي:

- عملية مراجعة / التدقيق على المعلومات التي يراد الإفصاح والكشف عنها للتأكد من دقتها وصحتها قبل نشرها.

- آلية التعامل مع المعلومات الداخلية وضمان أن لا يتم إساءة استخدام تلك المعلومات قبل الإفصاح عنها.

- عملية إعداد التقارير الرقابية لمراقبة عدم الإمتثال لسياسة الإفصاح من قبل الموظفين/ الجهات المسؤولة والإجراءات الواجب إتباعها في حال إكتشاف أية مخالفات.

- عملية تقييم وقياس المخاطر التي قد تنجم عن الإفصاح بما في ذلك الإفصاح عن معلومات غير دقيقة، غير كاملة أو غير قانونية.

يكون مجلس الإدارة مسؤولاً عن ضمان سلامة ودقة المعلومات التي يتم كشفها والافصاح عنها، وضمان الإلتزام بسياسة البنك المعتمدة بهذا الخصوص، ويتم القيام بمراجعة وتحديث السياسة بشكل دوري.



يتضمن التقرير السنوي كحد أدنى ما يلي:

- نص يفيد أن المجلس مسؤول عن دقة وكفاية البيانات المالية للبنك والمعلومات الواردة في ذلك التقرير وعن كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية وشمولية التقرير السنوية لكافة متطلبات الإفصاح الصادرة عن الجهات الرقابية المعمول بها.
- ملخص للهيكل التنظيمي للبنك.
- ملخص لمهام ومسؤوليات لجان المجلس وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجان.
- المعلومات التي تهتم أصحاب المصالح المبينة في دليل الحاکمية المؤسسية للبنك ومدى إلتزامه بتطبيق ما جاء بالدليل.
- معلومات عن كل عضو من أعضاء المجلس من حيث مؤهلاته وخبراته ومقدار مساهمته في رأسمال البنك وفيما إذا كان مستقلاً أم لا وعضويته في لجان المجلس وتاريخ تعيينه وأي عضويات يشغلها في مجالس إدارات شركات أخرى والمكافآت بكافة أشكالها التي حصل عليها من البنك وذلك عن السنة المنصرمة وكذلك القروض الممنوحة له من البنك وأية عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة به.
- معلومات عن إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها.
- عدد مرات اجتماع مجلس الإدارة ولجانه وعدد مرات حضور كل عضو في هذه الاجتماعات.
- أسماء كل من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية العليا المستقلين خلال العام.
- ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك مع الإفصاح عن كافة أشكال مكافآت أعضاء المجلس كل على حدا والمكافآت بكافة أشكالها التي منحت للإدارة التنفيذية العليا كل على حدا وذلك عن السنة المنصرمة.
- أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة 1% أو أكثر من رأسمال البنك مع تحديد المستفيد النهائي لهذه المساهمات أو أي جزء منها وتوضيح إن كان أي من هذه المساهمات مرهونة كلياً أو جزئياً.
- إقرارات من كافة أعضاء المجلس بأن العضو لم يحصل على أية منافع من خلال عمله في البنك ولم يفصح عنها سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية وسواء كانت له شخصياً أو لأي من ذوي العلاقة به وذلك عن السنة المنصرمة.

## أنظمة ضبط ورقابة داخلية

تساهم أنظمة الضبط والرقابة الداخلية بدور رئيسي في ضمان قدرة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على تحقيق أهداف البنك، وحماية مصالح المساهمين وأصحاب المصالح والتقليل من المخاطر الرئيسية مثل الاحتيال، الأنشطة والأعمال غير المشروعة، والبيانات المالية التي لا تعكس الوضع المالي الحقيقي للبنك.

يتبنى البنك أنظمة ضبط ورقابة داخلية ويقوم مجلس الإدارة بالتأكد من مراجعة المدقق الداخلي والمدقق الخارجي لهيكل هذه الأنظمة بشكل سنوي.

يضمن مجلس الإدارة تطبيق أنظمة الضبط والرقابة الداخلية من خلال سياسات موثقة تغطي جميع العمليات المصرفية وتوزيعها وتعميمها على جميع المستويات الإدارية لمراجعتها على أساس دوري لضمان تحديثها وشموليتها، وتقوم عدة جهات بالتأكد من فعالية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية وهي:

### التدقيق الداخلي

لدى البنك إدارة تدقيق داخلي تقوم برفع تقاريرها إلى لجنة التدقيق.

على المجلس اتخاذ الإجراءات اللازمة لتعزيز فعالية التدقيق الداخلي من إعطاء الأهمية اللازمة لعملية التدقيق وترسيخ ذلك في البنك ومتابعة تصويب ملاحظات التدقيق.

على المجلس ضمان وتعزيز استقلالية المدققين الداخليين وإعطائهم مكانة مناسبة في السلم الوظيفي للبنك وضمان أن يكونوا مؤهلين للقيام بواجباتهم بما في ذلك حق وصولهم إلى جميع السجلات والمعلومات والاتصال بأي موظف داخل البنك بحيث يمكنهم من أداء المهام الموكلة إليهم وإعداد تقاريرهم دون أي تدخل خارجي بما لا يتعارض مع أية قوانين و/أو تعليمات ذات علاقة.

تقوم لجنة التدقيق بتوفير العدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة للقيام بأنشطة التدقيق الداخلي.

تعتبر المهام أدناه من المهام التي يقوم بها التدقيق الداخلي:

- مراجعة الأمور المالية والإدارية، مراجعة الالتزام بدليل الحاكمية المؤسسية، مراجعة صحة وشمولية اختبارات الأوضاع الضاغطة (Stress Testing) وبما يتوافق مع المنهجية المعتمدة من المجلس.
- التحقق من توفر أنظمة ضبط ورقابة داخلية كافية لأنشطة البنك والمجموعة ككل.
- التحقق من الامتثال لسياسات البنك الداخلية والمعايير الدولية وتعليمات الجهات الرقابية المعمول بها.
- التحقق من دقة الإجراءات المتبعة فيما يتعلق بعملية التقييم الداخلي لمدى كفاية رأس المال (ICAAP).

## التدقيق الخارجي

على مجلس الإدارة ترشيح مدقق الحسابات الخارجي بناءً على توصية لجنة التدقيق، ويتم تعيينهم بقرار من الهيئة العامة للبنك. كما يجب أن يكون المدقق الخارجي مستقلاً عن البنك ومجلس إدارته.

على مجلس الإدارة ضمان تدوير منتظم للمدقق الخارجي بين مكاتب التدقيق وشركاتها التابعة أو الحليفة أو المرتبطة بها بأي شكل من الأشكال كل سبع سنوات كحد أعلى وذلك من تاريخ الانتخاب وتحتسب عند بدأ التطبيق اعتباراً من العام ٢٠١٠، كما تكون السنة الأولى (عند التدوير) للمكتب الجديد بشكل مشترك (Joint) مع المكتب القديم.

لا يجوز إعادة انتخاب المكتب القديم مرة أخرى قبل مرور سنتين على الأقل من تاريخ آخر انتخاب له بالبنك بخلاف مهمة التدقيق المشتركة.

على مجلس الإدارة ضمان اتخاذ الخطوات المناسبة لحل أي نقاط ضعف في نظام الرقابة الداخلي والتي تم تحديدها والإشارة إليها من قبل المدقق الخارجي.

## إدارة المخاطر

لدى إدارة البنك إدارة متخصصة لإدارة المخاطر تقوم برفع تقارير للجنة إدارة المخاطر والإدارة التنفيذية العليا.

على المجلس ضمان استقلالية إدارة المخاطر والتأكد من توفر الكوادر البشرية اللازمة للقيام بالأنشطة ذات الصلة ومنحها الصلاحيات اللازمة لتمكينها من الحصول على المعلومات من دوائر البنك الأخرى والتعاون مع اللجان الأخرى للقيام بمهامها.

على المجلس التحقق من معالجة التجاوزات على مستويات المخاطر المقبولة بما في ذلك مسائلة الإدارة التنفيذية العليا المعنية بشأن هذه التجاوزات.

على المجلس اعتماد وثيقة المخاطر المقبولة للبنك.

على المجلس اعتماد منهجية التقييم الذاتي لكفاية رأسمال البنك وبحيث تكون هذه المنهجية شاملة وفعالة وقادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن أن يواجهها البنك وتأخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأس مال كاف لمقابلة جميع أنواع المخاطر التي يواجهها.

على المجلس وقبل الموافقة على أي توسع في أنشطة البنك الأخذ بعين الاعتبار المخاطر المترتبة على ذلك وقدرات ومؤهلات موظفي دائرة إدارة المخاطر.

على المجلس التأكد من أن إدارة المخاطر تقوم بإجراء اختبار الأوضاع الضاغطة بشكل دوري وأن يكون له دور رئيسي في اعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة ومناقشة نتائج الاختبارات واعتماد الإجراءات الواجب اتخاذها بناءً على هذه النتائج.

تعتبر المهام أدناه من المهام التي تقوم بها إدارة المخاطر:

- التأكد من أن البنك يعمل ضمن حدود المخاطر المقبولة من خلال مراقبة التزام دوائر البنك التنفيذية لمستويات المحددة للمخاطر المقبولة.
- إجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري.

- تعريف مستويات المخاطر المقبولة، بالإضافة الى استراتيجية وسياسة مخاطر البنك على أن يتم اعتمادها من قبل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- ضمان امتثال البنك لمستويات المخاطر المقبولة والمعتمدة من خلال رفع تقارير للمجلس من خلال لجنة إدارة المخاطر ونسخة للإدارة التنفيذية العليا تتضمن معلومات عن منظومة المخاطر الفعلية بالمقارنة مع وثيقة المخاطر المقبولة ومعالجة الانحرافات السلبية.
- ضمان المواءمة والتوافق بين آليات قياس المخاطر ونظام المعلومات.
- مراجعة إطار إدارة المخاطر في البنك قبل اعتماده من المجلس.
- وضع وتطوير الطرق والأساليب لتحديد، الإشراف، فحص ومراقبة جميع أنواع المخاطر.
- دراسة وتحليل كافة أنواع المخاطر المحتملة على البنك.
- تقديم التوصيات للجنة المخاطر عن تعرض البنك للمخاطر وتسجيل حالات الاستثناءات من سياسة المخاطر.
- توفير المعلومات اللازمة حول مخاطر البنك لإستخدامها لأغراض الإفصاح.
- تنفيذ استراتيجية إدارة المخاطر بالإضافة إلى تطوير سياسات وإجراءات عمل لإدارة كافة أنواع المخاطر.
- التحقق من تكامل آليات قياس المخاطر مع أنظمة المعلومات الإدارية المستخدمة.

### إدارة الإمتثال

لدى البنك إدارة إمتثال تقوم برفع تقاريرها مباشرة إلى لجنة الإمتثال مع إرسال نسخة إلى الرئيس التنفيذي. على المجلس ضمان استقلالية إدارة الامتثال وضمن توفر كوادر بشرية كافية ومدربة. على المجلس اعتماد سياسة لضمان امتثال البنك لجميع التشريعات ذات العلاقة ومراجعة هذه السياسة بشكل دوري والتحقق من تطبيقها. على المجلس اعتماد مهام ومسؤوليات إدارة الامتثال. يجري تدوين وتوثيق سياسات الامتثال ومكافحة غسل الأموال المعتمدة من قبل المجلس في دليل منفصل بحيث تغطي جميع جوانب الامتثال لضمان الالتزام بالقوانين والتعليمات والمعايير الدولية المعمول بها.

### حقوق أصحاب المصالح

أصحاب المصالح هم الأطراف ذي مصلحة في البنك مثل المودعين أو المساهمين أو الموظفين أو الدائنين أو العملاء أو الجهات الرقابية.

يلتزم مجلس الإدارة بأعلى المعايير الأخلاقية فيما يتعلق بالتعامل مع أصحاب المصالح، وينبع ذلك من رغبة البنك بالمحافظة على ثقة وإيمان أصحاب المصالح بالبنك والتزامه تجاههم بحيث يقوم المجلس بتوفير الية محددة لضمان التواصل مع أصحاب المصالح وذلك من خلال الإفصاح وتوفير معلومات ذات دلالة حول أنشطة البنك لأصحاب المصالح من خلال الآتي:

- اجتماعات الهيئة العامة.
- التقرير السنوي.
- تقارير ربع سنوية تحتوي على معلومات مالية بالإضافة إلى تقرير حول تداول أسهم البنك ووضعه المالي خلال السنة.
- الموقع الإلكتروني للبنك.
- قسم علاقات المساهمين.

### المساهمين

يلتزم البنك بخلق وإيجاد قيمة مستدامة للمساهمين، كما يهدف إلى توفير عوائد مالية والتصرف والقيام بالأنشطة التي من شأنها أن تعظم مصلحة المساهمين.

## الموردين ومزودي الخدمات

يلتزم البنك بالتعامل مع الموردين ومزودي الخدمات بأمانة ومصداقية، ويسعى لبناء والحفاظ على علاقات جيدة مع الموردين ومقدمي الخدمات، كما يكفل سرية المعلومات المتعلقة بهم.

## الموظفين

يلتزم البنك بمعاملة الموظفين بكرامة وتوفير وإتاحة فرص عمل متساوية لجميع العاملين فيما يتعلق بممارسات التوظيف، بما في ذلك التعيين، المكافآت، التطور المهني والترقيات. تأمين وتوفير ظروف عمل آمنة وصحية واحترام حقوق الإنسان.

## المجتمع

يلتزم البنك بالمساهمة في نوعية الحياة بشكل عام في المجتمعات التي يعمل فيها، وذلك من خلال استخدام الموارد بطريقة مسؤولة للحفاظ على البيئة. يقوم مجلس الإدارة بالتأكيد على قيام البنك بتقديم المساعدة من خلال الأنشطة الخيرية والخدمة المجتمعية المدنية وغيرها وذلك للوفاء بمسؤولياته الاجتماعية.

## العملاء

يلتزم البنك بمعاملة جميع عملائه بعدالة وشفافية وعلى قدم المساواة دون تغليب مصلحة بعضهم على البعض الآخر أو منح بعضهم شروط تفضيلية إلا وفق أسس ومعايير تجارية ومصرفية محض وفق القوانين والتعليمات ذات الصلة.

# تقرير الحوكمة



إن بنك القاهرة عمان هو من البنوك الرائدة في تطبيق مفاهيم الحوكمة الرشيدة للشركات حيث أنه ومنذ العديد من السنوات قام بتشكيل اللجان الدائمة المنبثقة عن مجلس الإدارة مثل لجنة التدقيق، لجنة الترشيحات والمكافآت، لجنة إدارة المخاطر، لجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات، لجنة التسهيلات ولجنة الامتثال بالإضافة إلى تشكيل لجنة الاستراتيجيات وذلك بهدف مساعدة مجلس الإدارة على القيام بالأعمال والمهام المناطة به كما تم إعداد السياسات والإجراءات والأنظمة وفقاً لمتطلبات وتعليمات الجهات الرقابية والرسمية ذات العلاقة.

## معلومات عن أعضاء مجلس إدارة بنك القاهرة عمان

### الحاليين / المستقبليين

الحالة	العضوية في مجالس إدارة الشركات المساهمة العامة في الأردن	مستقل / غير مستقل	تنفيذي / غير تنفيذي	إسم ممثل العضو في حال كان العضو شخص اعتباري	اسم العضو	
عضو حالي	شركة زارة للإستثمار (القايزة)	غير مستقل	غير تنفيذي	—	يزيد عدنان مصطفى المفتي/رئيس مجلس الإدارة	١
	شركة الشرق الأوسط للتأمين					
	شركة الشرق الأوسط (القايزة)					
عضو حالي	—	غير مستقل	غير تنفيذي	"حسام الدين عبد الوهاب علي محمد/نائب رئيس مجلس الإدارة (اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٢/٥/٨)"	بنك مصر	٢
عضو حالي	النقلات السياحية الأردنية	غير مستقل	غير تنفيذي	—	هشام ظافر طاهر المصري	٣
عضو حالي	—	غير مستقل	غير تنفيذي	غسان إبراهيم فارس عقيل	الشركة العربية للتأمين والتجارة	٤
عضو حالي	—	غير مستقل	غير تنفيذي	مازن حمدي محمد الصحاح	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	٥
عضو حالي	شركة زارة للإستثمار (القايزة)	غير مستقل	غير تنفيذي	—	ياسين خليل "محمد ياسين" التلهوني	٦
	شركة الفنادق والسياحة الأردنية					
	شركة الكهرباء الأردنية					
	شركة الحمة المعدنية الأردنية					
عضو حالي	الشركة الأولى للتأمين - سوليدرتي	غير مستقل	غير تنفيذي	—	حسن علي حسين أبو الراغب	٧
عضو حالي	شركة المجموعة العربية الأوروبية للتأمين	مستقل	غير تنفيذي	—	سهى باسيل أندرواس عناب	٨
عضو حالي	شركة مناجم الفوسفات الأردنية	مستقل	غير تنفيذي	—	سامي عيسى عيد سميريات	٩
عضو حالي	—	مستقل	غير تنفيذي	—	عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	١٠
عضو حالي	—	مستقل	غير تنفيذي	—	كليمان ماري فرج الله معمار باشي اعتباراً من ٢٠٢٢/٤/٢٤	١١
عضو مستقبلي ٢٠٢٢/٢/٢٠	البنك العربي	غير مستقل	غير تنفيذي	—	"شريف مهدي حسني الصيفي لغاية تاريخ (٢٠٢٢/٢/٢٠)"	١٢
عضو مستقبلي ٢٠٢٢/٤/٢٤	—	غير مستقل	غير تنفيذي	"محمد محمود أحمد الاتربي لغاية تاريخ (٢٠٢٢/٤/٢٤)"	بنك مصر	١٣

## المناصب التنفيذية في بنك القاهرة عمان وأسماء الأشخاص الذين يشغلونها

الاسم	المنصب
كمال غريب عبدالرحيم البكري	الرئيس التنفيذي
رنا سامي جادالله الصنّاع	رئيس مجموعة خدمات الإئتمان
خالد محمود عبد الله قاسم	رئيس مجموعة الخدمات المشتركة
جان شوكت محمود يدج زكريا	المدير التنفيذي العمليات المركزية
ريم يونس محمد العسّس	المدير التنفيذي الخزينة والإستثمار
فؤاد يونس عبداللطيف صالح	المدير التنفيذي المالية وشؤون المساهمين
مها عبد الله عبد الحميد عيابه	المدير تنفيذي الخدمات المصرفية الخاصة
عزمي محمد حسن عويضة	المدير التنفيذي خدمات الائتمان الشخصي
محمد علي محمود القيسي	مدير تنفيذي والمستشار القانوني والقانونية وتوثيق العقود
مرغريت مهيب عيسى مخامرة	المدير التنفيذي التدقيق الداخلي
يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء	المدير التنفيذي إدارة المخاطر
أنطون فكتور أنطون سايبلا	المدير التنفيذي الإمتثال
يزيد صيتان يوسف عماري	المدير التنفيذي خدمات الإئتمان التجاري
هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر	المدير التنفيذي الخدمات المصرفية و التسويق
رامي انطون عيسى معايعه	المدير التنفيذي تقنية المعلومات وادارة المشاريع
عصام ممدوح عبد النجداوي	مدير أول / الموارد البشرية



## أسماء رئيس وأعضاء لجنة التدقيق

### ١) السيد سامي عيسى عيد سميرات / رئيس اللجنة - مستقل

#### المؤهلات العلمية:

- ماجستير إدارة أعمال (NYIT).
- ماجستير هندسة إتصالات (الجامعة الأردنية).
- بكالوريوس هندسة كهرباء (الجامعة الأردنية).

#### الخبرات العملية:

- الرئيس التنفيذي للشركة الأردنية لخدمات نقل البيانات.
- المدير التنفيذي للقطاع المؤسسي والشركات (Orange).
- رئيس مجلس إدارة شركة البتراء لخدمات الدفع بواسطة الهواتف النقالة.
- رئيس مجلس إدارة الشركة اليابانية الاردنية للأسمدة.
- عضو في مجلس إدارة شركة مناجم الفوسفات الأردنية.
- عضو في هيئة مركز البيانات الدولي.
- عضو في المجلس الوطني للأمن السيبراني.
- عضو في مجلس أمناء جامعة الأميرة سمية للتكنولوجيا.
- عضو في مجلس إدارة شركة (Sodetel).
- الرئيس التنفيذي لشركة واندوو الأردن.
- مؤسس مشارك في شركة سيبيريا الأردن.
- نائب الرئيس التنفيذي والمدير التجاري لشركة (Global One).
- مساعد بحث وتدريب في الجامعة الأردنية.

### ٢) السيدة سهى باسيل أندراوس عناب / نائب الرئيس - مستقل

#### المؤهلات العلمية:

- بكالوريوس إدارة أعمال / الجامعة الأمريكية - بيروت.

#### الخبرات العملية:

- مستشار مالي وإداري من عام ٢٠٠٧.
- عضو في مجلس إدارة شركة المجموعة العربية الأوروبية للتأمين.
- خبرة في العمل المصرفي أكثر من ٢٦ عاماً حيث شغلت عدة مناصب أهمها:
  - نائب المدير العام لبنك سوسيتيه جنرال-الأردن من عام ٢٠٠٣ وحتى ٢٠٠٧.
  - مساعد مدير عام لبنك القاهرة عمان من عام ١٩٩٢ وحتى ٢٠٠٣.
  - نائب رئيس مقيم في سيتي بنك الأردن من عام ١٩٨١ وحتى ١٩٩٢.

### ٣) السيد غسان إبراهيم فارس عقيل / عضو - غير مستقل المؤهلات العلمية:

- ماجستير إدارة / جامعة ثندر بيرد.
- بكالوريوس محاسبة / الجامعة الأردنية.
- مدقق معتمد (C.P.A) / جامعة الينوي.

### الخبرات العملية:

- المدير التنفيذي لمجموعة أسترا السعودية.
- خبرة في مجال التدقيق من خلال عمله كمدير تدقيق في شركة آرثر أندرسون.

## أسماء رئيس وأعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت ولجنة إدارة المخاطر ولجنة الحوكمة

السيد عصام المهدي / عضو - مستقل السيد كليمان معمارباشي / عضو - مستقل	السيدة سهى عناب / رئيس اللجنة - مستقل السيد حسن أبو الراغب / نائب الرئيس - غير مستقل السيد هشام المصري / عضو - غير مستقل	لجنة الترشيحات والمكافآت
السيد يزيد المفتي / عضو - غير مستقل	السيد كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل السيد سامي سميرات / نائب الرئيس - مستقل	لجنة الحاكمية المؤسسية
السيدة سهى عناب / عضو - مستقل السيد سامي سميرات / عضو - مستقل	السيد عصام المهدي / رئيس اللجنة - مستقل السيد حسام الدين محمد / نائب الرئيس - غير مستقل	لجنة إدارة المخاطر

## أسماء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

السيد مازن الصحصاح / عضو - غير مستقل السيد حسن أبو الراغب / عضو - غير مستقل	السيد يزيد المفتي / رئيس اللجنة - غير مستقل السيد عصام المهدي / نائب الرئيس - مستقل السيد ياسين التلهوني / عضو - غير مستقل	لجنة التسهيلات
السيد غسان عقيل - عضو - غير مستقل	السيد سامي سميرات / رئيس اللجنة - مستقل السيدة سهى عناب / نائب الرئيس - مستقل	لجنة التدقيق
السيد عصام المهدي / عضو - مستقل السيد كليمان معمارباشي / عضو - مستقل	السيدة سهى عناب / رئيس اللجنة - مستقل السيد حسن أبو الراغب / نائب الرئيس السيد هشام المصري / عضو - غير مستقل	لجنة الترشيحات والمكافآت
السيد يزيد المفتي / عضو - غير مستقل	السيد كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل السيد سامي سميرات / نائب الرئيس - مستقل	لجنة الحاكمية المؤسسية
السيدة سهى عناب / عضو - مستقل السيد سامي سميرات / عضو - مستقل	السيد عصام المهدي / رئيس اللجنة - مستقل السيد حسام الدين محمد / نائب الرئيس - غير مستقل	لجنة إدارة المخاطر
السيد سامي سميرات / عضو - مستقل	السيد حسن أبو الراغب / رئيس اللجنة - غير مستقل السيدة سهى عناب / عضو - مستقل	لجنة الإمتثال
السيد يزيد المفتي / عضو - غير مستقل السيد عصام المهدي / عضو - مستقل	السيد غسان عقيل / رئيس اللجنة - غير مستقل السيدة سهى عناب / نائب الرئيس - مستقل	لجنة الاستراتيجيات
السيد سامي سميرات / عضو - مستقل السيد عصام المهدي / عضو - مستقل	السيد كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل السيد هشام المصري / نائب الرئيس - غير مستقل	لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات

## عدد اجتماعات اللجان الدائمة المنبثقة عن مجلس الادارة خلال السنة مع بيان الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع وعلى النحو التالي:

### لجنة التدقيق

بلغ عدد اجتماعات لجنة التدقيق خلال السنة ٩ اجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع:

اسم العضو	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس	الاجتماع السابع	الاجتماع الثامن	الاجتماع التاسع
السيد سامي عيسى عيد سميرات	٢٠٢٢/٠٢/٠٣	٢٠٢٢/٠٢/٠٦	٢٠٢٢/٠٤/١٠	٢٠٢٢/٤/٢٦	٢٠٢٢/٦/٢٩	٢٠٢٢/٧/٢٦	٢٠٢٢/٠٩/١١	٢٠٢٢/١٠/٢٧	٢٠٢٢/١٢/١٥
السيدة سهى باسل اندراوس عناب	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد غسان ابراهيم فارس عقيل	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر

### لجنة الترشيحات والمكافآت

بلغ عدد اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت خلال السنة ٦ اجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع:

اسم العضو	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس
السيدة سهى باسل اندراوس عناب	٢٠٢٢/١/٣٠	٢٠٢٢/٢/١٦	٢٠٢٢/٠٤/٠٣	٢٠٢٢/٤/١٣	٢٠٢٢/١٠/١٦	٢٠٢٢/١٢/٠٧
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد هشام ظافر طاهر المصري	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي (اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٤)	—	—	—	—	حاضر	حاضر
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي (اعتباراً من تاريخ ٢٠٢٢/٤/٢٤)	—	—	—	—	حاضر	حاضر

### لجنة الحاكمية المؤسسية

بلغ عدد اجتماعات لجنة الحاكمية المؤسسية خلال السنة اجتماعين وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع:

اسم العضو	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي	٢٠٢٢/١١/٢١	٢٠٢٢/١٢/٢٧
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	حاضر	حاضر

## لجنة ادارة المخاطر

بلغ عدد اجتماعات لجنة ادارة المخاطر خلال السنة ٨ اجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع :

اسم العضو	الإجتماع الأول	الإجتماع الثاني	الإجتماع الثالث	الإجتماع الرابع	الإجتماع الخامس	الإجتماع السادس	الإجتماع السابع	الإجتماع الثامن
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد محمد محمود أحمد الأتربي (لغاية تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد (إعتباراً من تاريخ ٨/٥/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسل اندراوس عناب	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد مازن حمدي محمد الصححاح (لغاية تاريخ ١١/٩/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر

## مجلس الإدارة

عدد اجتماعات مجلس الادارة خلال السنة مع بيان الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع وعلى النحو التالي :

اسم العضو	الإجتماع الأول	الإجتماع الثاني	الإجتماع الثالث	الإجتماع الرابع	الإجتماع الخامس	الإجتماع السادس	الإجتماع السابع	الإجتماع الثامن
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد ممثل بنك مصر (إعتباراً من تاريخ ٨/٥/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد هشام ظافر طاهر المصري	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد ياسين خليل محمد التلهوني	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد غسان إبراهيم فارس عقيل ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد مازن حمدي محمد الصححاح ممثل المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمار باشي (إعتباراً من تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٢)	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد محمد محمود أحمد الأتربي ممثل بنك مصر (لغاية تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
"السيد شريف مهدي حسيني الصيفي (لغاية تاريخ ٢٠/٢/٢٠٢٢)"	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر

## الجدول أدناه يبين عدد إجتماعات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، بالإضافة إلى عدد الإجتماعات التي حضرها كل عضو خلال عام ٢٠٢٢

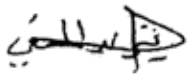
إجمالي عدد الإجتماعات المنعقدة خلال عام ٢٠٢٢	مجلس الإدارة	لجنة التسهيلات	لجنة* التدقيق	لجنة الحاكمية المؤسسية	لجنة الترشيحات والمكافآت	لجنة إدارة المخاطر	لجنة الاستراتيجيات	لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات	لجنة الامتثال
٨	٨	٢٧	٩	٢	٦	٨	٣	٤	٥
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	٨(٨)	٢٧(٢٧)		٢(٢)			٣(٣)		
السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد ممثل بنك مصر (اعتباراً من تاريخ ٨/٥/٢٠٢٢)	٤(٥)					٣(٥)			
السيد هشام ظافر طاهر المصري	٧(٨)				٦(٦)			٤(٤)	
السيد ياسين خليل محمد التلهوني	٤(٨)	١٩(٢٧)							
السيد غسان إبراهيم فارس عقيل ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة	٨(٨)		٩(٩)				٣(٣)		
السيد مازن حمدي محمد الصحاح ممثل المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	٨(٨)	٢٥(٢٧)			٦(٧)				
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	٨(٨)	١٧(١٨)			٦(٦)				٥(٥)
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب	٨(٨)		٩(٩)		٦(٦)	٨(٨)	٣(٣)		٥(٥)
السيد سامي عيسى عيد سميرات	٨(٨)		٩(٩)	٢(٢)		٨(٨)		٤(٤)	٥(٥)
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	٧(٨)	٢٧(٢٧)			٢(٢)	٨(٨)	٣(٣)	٤(٤)	
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمار باشي (اعتباراً من تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٢)	٦(٦)			٢(٢)	٢(٢)			٤(٤)	
السيد محمد محمود أحمد الأترابي ممثل بنك مصر (لغاية تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٢)	٢(٢)				٣(٣)				
السيد شريف مهدي حسني الصفي (لغاية تاريخ ٢٠/٢/٢٠٢٢)	١(١)	٣(٣)							

\* الأرقام بين الأقواس تمثل عدد إجتماعات المجلس / اللجنة التي عقدت خلال فترة عضوية العضو.

\* اجتمعت لجنة التدقيق مع مدقق الحسابات الخارجي للبنك مرتين خلال عام ٢٠٢٢. (مرة واحدة منها بدون حضور أي من اشخاص الإدارة التنفيذية العالية او من يمثلها .

\* ضابط ارتباط الحوكمة في البنك / السيد أنطون فكتور أنطون سابيل / المدير التنفيذي / الامتثال

يزيد عدنان المفتي  
رئيس مجلس الإدارة



إن بنك القاهرة عمان يؤكد التزامه بتطبيق الأحكام والبنود الواردة في تعليمات حوكمة الشركات المساهمة المدرجة لسنة ٢٠١٧ ودليل الحاكمية المؤسسية المعتمد من قبل مجلس الإدارة والمنشور أيضاً على الموقع الإلكتروني

إن بنك القاهرة عمان قد قام باعتماد ونشر دليل الحاكمية وإدارة تكنولوجيا المعلومات على موقعه الإلكتروني وذلك استناداً لتعليمات البنك المركزي الأردني وأنه يؤكد التزامه بتطبيق الدليل والبنود الواردة فيه.

# فروع ومكاتب البنك



## فروع ومكاتب البنك

## الإدارة العامة

عدد الموظفين ٧١٦ موظف  
شارع عرار، وادي صقرة  
هاتف: ٠٦٥٠٠٧٧٠٠  
فاكس: ٠٦٥٠٠٧١٠٠  
ص.ب. ٩٥٠٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن

## الفروع

## ١. فرع أبو علندا

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٤١٦٢٨٥٧  
فاكس: ٠٦٤١٦٢٨٠١  
ص.ب. ١٥٣، عمان ١١٥٩٢، الأردن

## ٢. فرع أبو نصير

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٩  
فاكس: ٠٦٥١٠٥٧١٦  
ص.ب. ٥٤٠٧٠٢، عمان ١١٩٣٧، الأردن

## ٣. فرع إربد

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٧٣٣٩٠  
فاكس: ٠٢٧٢٧٩٢٠٧  
ص.ب. ٣٣٦، إربد ٢١١١٠، الأردن

## ٤. فرع أسواق السلام

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٨٥٩٠٤٥  
فاكس: ٠٦٥٨٥٧٣١١  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان ١١٨١٤، الأردن

## ٥. فرع أم أذينة

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧١  
فاكس: ٠٦٥٥٣٤٢٩٠  
ص.ب. ١٧٦٣٤، عمان ١١١٩٥، الأردن

## ٦. فرع البقعة

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٣  
فاكس: ٠٦٤٧٢٦٨١٠  
ص.ب. ١٢١٥، عمان ١٩٣٨١، الأردن

## ٧. فرع بني كنانة

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١١  
فاكس: ٠٢٧٥٨٥٢١١  
ص.ب. ١٠٩، إربد ٢١١٢٩، الأردن

## ٨. فرع بيار وادي السير

عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٦٥٨١٤٩٣٤  
فاكس: ٠٦٥٨١٤٩٣٣  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان ١١٨١٤، الأردن

## ٩. فرع الجامعة الأردنية

عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٦٥٣٤٢٢٢٥  
فاكس: ٠٦٥٣٣٣٢٧٨  
ص.ب. ١٣١٤٦، عمان ١١٩٤٢، الأردن

## ١٠. فرع جامعة آل البيت

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٦٢٣١٨٥٦  
فاكس: ٠٢٦٢٣٤٦٥٥  
ص.ب. ١٣٠٠٦٦، المفرق ٢٥١١٠، الأردن

## ١١. فرع الجامعة الألمانية الأردنية

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٤٢٥٠٥٢٥  
فاكس: ٠٦٤٢٥٠٥٤٥  
ص.ب. ٤٤٠، مادبا ١٧١١٠، الأردن

## ١٢. فرع جامعة الحسين بن طلال

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٧  
فاكس: ٠٣٢١٣٤٩٨٥  
ص.ب. ٤٨، معان ٧١١١٠، الأردن

## ١٣. فرع جامعة العلوم

والتكنولوجيا  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٥  
فاكس: ٠٢٧٠٦٥٠٠٩  
ص.ب. ٣٠٣٠، إربد ٢٢١١٠، الأردن

## ١٤. فرع جامعة فيلادلفيا

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٠٢٦٣٧٤٦٠٤  
فاكس: ٠٢٦٣٧٤٦٠٥  
ص.ب. ١، جرش ١٩٣٩٢، الأردن

## ١٥. فرع جامعة مؤتة

عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٦  
فاكس: ٠٣٢٣٧٠١٨١  
ص.ب. ٨٨، كرك ١٧١٠٠، الأردن

## ١٦. فرع الجامعة الهاشمية

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٨٢٦٦٧٧  
فاكس: ٠٥٣٨٢٦٦٨٨  
ص.ب. ٣٣٠١١١، الزرقاء ١٣١٣٣، الأردن

## ١٧. فرع جامعة اليرموك

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٨  
فاكس: ٠٢٧٢٧٢٠١٤٠٠  
ص.ب. ٥٦٦، إربد ٢١١٦٣، الأردن

## ١٨. فرع جبل الحسين

عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٦٥٦٠٤٧١١  
فاكس: ٠٦٥٦٠٥٦٣٢  
ص.ب. ٨٦٣٦، عمان ١١١٢١، الأردن

## ١٩. فرع جبل عمان

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٤٦٢٥٢٢٨  
فاكس: ٠٦٤٦١٨٥٠٤  
ص.ب. ١٠١٥، عمان ١١١٨١، الأردن

## ٢٠. فرع جبل اللويبة

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٤٦٣٧٤٢٨  
فاكس: ٠٦٤٦٣٧٤٣٨  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن

## ٢١. فرع جرش

عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٢٦٣٤١٨٦٦  
فاكس: ٠٢٦٣٤١٨٧٠  
ص.ب. ٩٦، جرش ٢١١٠٠، الأردن

## ٢٢. فرع دير أبي سعيد

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١١  
فاكس: ٠٢٧٥٨٥٢١١  
ص.ب. ١٠٩، إربد ٢١١٢٩، الأردن

## ٢٣. فرع الرابية

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٥٢٤٢١٦  
فاكس: ٠٦٥٥٢٤٢٦٧  
ص.ب. ١٧٩١٥، عمان ١١١٧٥، الأردن

## ٢٤. فرع الرصيفة

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٠  
فاكس: ٠٥٣٧٤٢٢٧٥  
ص.ب. ٤١، الرصيفة ١٣٧١٠، الأردن

## ٢٥. فرع الرصيفة/ الجبل الشمالي

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١١  
فاكس: ٠٥٣٧٥٥٧٩٦  
ص.ب. ١٢٠٢٢٥، الرصيفة ١٣٧١٢، الأردن

## ٢٦. فرع الرمثا

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٤  
فاكس: ٠٢٧٣٨١٥٠٣  
ص.ب. ٢١٤١٠، الرمثا ٥٢٦، الأردن

## ٢٧. فرع الزرقاء

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٨٢٧٢٩  
فاكس: ٠٥٣٩٠٣٥١٢  
ص.ب. ٣٩، الزرقاء ١٣١١٠، الأردن

## ٢٨. فرع الزرقاء/ حي الزواهرة

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥٢٠  
فاكس: ٠٥٣٩٢٤٣٤٧  
ص.ب. ٩٥٠٦٦١، الزرقاء ١١١٩٥، الأردن

## ٢٩. فرع الزرقاء الجديدة/ المول

عدد الموظفين ٩ موظف  
هاتف: ٠٥٣٨٦١١٨  
فاكس: ٠٥٣٨٦١٢٠  
ص.ب. ١٢٢٩١، الزرقاء ١٣١١٢، الأردن

## ٣٠. فرع الزرقاء/ شارع بغداد

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٧٥٢٠٢  
فاكس: ٠٥٣٩٧٥٢٠٣  
ص.ب. ١٥٠٧٤٦، الزرقاء ١٣١١٥، الأردن

## ٣١. فرع الزرقاء/ شارع الجيش

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٨٣٤٦٢  
فاكس: ٠٥٣٩٦٨٠٣٣  
ص.ب. ١٥١١٨٠، الزرقاء ١٣١١٥، الأردن

## ٣٢. فرع السلط/ شارع اليرموك

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٥٣٣٩٩٠  
فاكس: ٠٥٣٥٣٣٩٩١  
ص.ب. ١١٠١، السلط ١٩١١٠، الأردن

## ٣٣. فرع السلط/

ش. الملك عبدالله الثاني  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٥٥٣٥٠١٦٥  
فاكس: ٠٥٣٥٠٠١٧٨  
ص.ب. ٢١٤، البلقاء ١٩٣٢٨، الأردن

## ٣٤. فرع سيتي مول

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٦٥٨٢٠٠٢٨  
فاكس: ٠٦٥٨٤٧٢٦  
ص.ب. ٦٨٨، عمان ١١٨٢١، الأردن

## ٣٥. فرع شارع الحرية

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٧  
فاكس: ٠٦٤٢٠٦٩٦٢  
ص.ب. ٥١٥، عمان ١١٦٢٣، الأردن

## ٣٦. فرع إربد/ شارع حكما

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٤٠١٧٣٦  
فاكس: ٠٢٧٤١٢٥٤٥  
ص.ب. ٣٣٦، إربد ٢١١١٠، الأردن

## ٣٧. فرع إربد/ شارع عمر المختار

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٥٠٩٥٠  
فاكس: ٠٢٧٢٥٠٩٥٤  
ص.ب. ١٥٠٠٠٢، إربد ٢١١٠٠، الأردن

## ٣٨. فرع الشونة الشمالية

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٠٢٦٥٨٠٨١٦  
فاكس: ٠٢٦٥٨٠٨١٨  
ص.ب. ٢٠، إربد ٢٨١١٠، الأردن

- ٣٩. فرع خلداء**  
عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٣٣١٢٠٦  
فاكس: ٠٦ ٥٣٣١٢٠٩  
ص.ب. ٩٥٤٦٦٥، عمان ١١٩٥٤، الأردن
- ٤٠. فرع شارع المدينة المنورة**  
عدد الموظفين ٩ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٥٤٣٦٤٢  
فاكس: ٠٦ ٥٥٣٧٩٥٧  
ص.ب. ١٣٠١، عمان ١١٩٥٣، الأردن
- ٤١. فرع الشميساني**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٦٨٥٠٠٧٤  
فاكس: ٠٦ ٥٦٨٧٧٢١  
ص.ب. ٩٦٢٢٧٢، عمان ١١١٩٦، الأردن
- ٤٢. فرع الصوفية**  
عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٨٦٥٨٠٠٥  
فاكس: ٠٦ ٥٨٦٣١٤٠  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١٠٨٥، الأردن
- ٤٣. فرع صويلح**  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٤١  
فاكس: ٠٦ ٥٣٣٢٤٨٥  
ص.ب. ٤٤٠٠، عمان ١١١٩٠، الأردن
- ٤٤. فرع ضاحية الياسمين**  
عدد الموظفين ١١ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٤٢٠١٧٣٣  
فاكس: ٠٦ ٤٢٠١٤٥٩  
ص.ب. ٣٨٩٧١، عمان ١١٥٩٣، الأردن
- ٤٥. فرع طبربور**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٠٥٤٩٦٤  
فاكس: ٠٦ ٥٠٥٣٩١٦  
ص.ب. ٢٧٣، عمان ١١٩٤٧، الأردن
- ٤٦. فرع الطفيلة**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٣ ٢٢٥٠٧٥٦  
فاكس: ٠٣ ٢٢٥٠٧٥٤  
ص.ب. ١٧٥، عمان ٦٦١٠، الأردن
- ٤٧. فرع العبدلي**  
عدد الموظفين ٩ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٦٥٠٨٥٣  
فاكس: ٠٦ ٥٦٠٢٤٢٠  
ص.ب. ٩٢٨٥٠٧، عمان ١١١٩٠، الأردن
- ٤٨. فرع عبدون**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٩٢٠١٣١  
فاكس: ٠٦ ٥٩٢٠١٤١  
ص.ب. ٨٥١٤٥٥، عمان ١١١٨٥، الأردن
- ٤٩. فرع عجلون**  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٢ ٧٢٠١٤١٩  
فاكس: ٠٢ ٦٤٢٢٨٩٧  
ص.ب. ٥٥، عجلون ٢٦٨١٠، الأردن
- ٥٠. فرع الكرك/ الثنية**  
عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٣ ٢٠٩١١٤٥  
فاكس: ٠٣ ٢٣٨٧٦٢٦  
ص.ب. ٦، الكرك ٦١١٥١، الأردن
- ٥١. فرع العقبة/ ش. اليرموك**  
عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٠٣ ٢٠١٦٦٣٣  
فاكس: ٠٣ ٢٠١٥٥٥٠  
ص.ب. ١١٦٦، العقبة ٧١١٠، الأردن
- ٥٢. فرع عمان**  
عدد الموظفين ٦ موظف  
هاتف: ٠٦ ٤٦٥٨٤٢٨  
فاكس: ٠٦ ٤٦٣٩٣٢٨  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٥٣. فرع غور الصافي**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٣ ٢٣٠٠٤٣٧  
فاكس: ٠٣ ٢٣٠٠٤٣٨  
ص.ب. ٦٨١١٥، غور الصافي ٦٨١١٠، الأردن
- ٥٤. فرع الفحيص**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٣٧٣٠٦١  
فاكس: ٠٦ ٥٣٧٣٠٦٤  
ص.ب. ١٨٠، الفحيص ١٩١٥٢، الأردن
- ٥٥. فرع فندق الماريوت**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٥٦٠١٤٩  
فاكس: ٠٦ ٥٦٢٣١٦١  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٥٦. فرع قصر العدل**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٦٧٧٢٨٦  
فاكس: ٠٦ ٥٦٧٧٢٨٧  
ص.ب. ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٥٧. فرع القويسمة**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٧٧١٣٣٣  
فاكس: ٠٦ ٤٧٥١٧٣٧  
ص.ب. ٣٨٩٧١، عمان ١١٥٩٣، الأردن
- ٥٨. فرع مادبا**  
عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٥ ٣٢٥٣٤٧١  
فاكس: ٠٥ ٣٢٥٣٤٦٥  
ص.ب. ٥٨٥، مادبا ١٧١٠، الأردن
- ٥٩. فرع ماركا**  
عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٤٨٧٢٢٧٩  
فاكس: ٠٦ ٤٨٩٦٠٤١  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٦٠. فرع المحطة**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٣٠  
فاكس: ٠٦ ٤٦٥١٩٩١  
ص.ب. ٦١٨٠، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٦١. فرع مجمع السفريات/ إربد**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٧٢٤٩٨١٥  
فاكس: ٠٢ ٧٢٥٠٧١٥  
ص.ب. ٣٧٥٧، إربد ٢١١١، الأردن
- ٦٢. فرع مرج الحمام**  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٣٠  
فاكس: ٠٦ ٥٧١١٨٩٥  
ص.ب. ٣٠، مرج الحمام ١١٧٣٢، الأردن
- ٦٣. فرع مستشفى الأمير حمزة**  
عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٦٨  
فاكس: ٠٦ ٥٠٥٥٢٠٤  
ص.ب. ٥٣٣، عمان ١١٩٤٧، الأردن
- ٦٤. فرع مستشفى الجامعة الأردنية**  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٣٧  
فاكس: ٠٦ ٥٣٣٣٢٤٨  
ص.ب. ١٣٠٤٦، عمان ١١٩٤٢، الأردن
- ٦٥. فرع مستشفى الملك عبدالله المؤسس الجامعي**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٧٠٩٥٧٢٣  
فاكس: ٠٢ ٧٠٩٥٧٢٥  
ص.ب. ٣٣٦، إربد ٢١١٠، الأردن
- ٦٦. فرع معان**  
عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٣ ٢٠٩١١٤٠  
فاكس: ٠٣ ٢١٣٦٥٩٤  
ص.ب. ٤٩، إربد ٧١١١٠، الأردن
- ٦٧. فرع معدي**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٥ ٣٩٠٣٥٠٦  
فاكس: ٠٥ ٣٥٧١٩٠٤  
ص.ب. ٢٧، معدي ١٨٢٦١، الأردن
- ٦٨. فرع المفرق**  
عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٢ ٦٢٣٥٥١٦  
فاكس: ٠٢ ٦٢٣٥٥١٨  
ص.ب. ١٣٠٨، المفرق ٢٥١١٠، الأردن
- ٦٩. فرع المفرق/ شارع الأمير حسن بن طلال**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٧٢٠١٤٢٢  
فاكس: ٠٢ ٦٢٣٠٥٥٦  
ص.ب. ١٢٣٧، المفرق ٢٥١١٠، الأردن
- ٧٠. مكة مول**  
عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٠٦٦٨  
فاكس: ٠٦ ٥٨١١٢٩٤  
ص.ب. ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧١. فرع ميدان الملك عبدالله/ إربد**  
عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٢ ٧٢٤٠٠٧٨  
فاكس: ٠٢ ٧٢٤٠٠٦٩  
ص.ب. ٢٠٦٦، إربد ٢١١١٠، الأردن
- ٧٢. فرع النزهة**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٦٢٦٢٢٠  
فاكس: ٠٦ ٥٦٢٦٣٣٥  
ص.ب. ٨٠٨٠، عمان ١١١٢١، الأردن
- ٧٣. فرع الهاشمي الشمالي**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٠٥٥٢٧٨  
فاكس: ٠٦ ٥٠٥٥٤٠١  
ص.ب. ٢٣١٠٦، عمان ١١١٢٣، الأردن
- ٧٤. فرع وادي صفرة**  
عدد الموظفين ٩ موظف  
هاتف: ٠٦ ٥٠٠٦٠٠٠  
فاكس: ٠٦ ٥٠٠٧١٢٤  
ص.ب. ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧٥. فرع الوحدات**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٤٧٧١١٧١  
فاكس: ٠٦ ٤٧٥٣٣٨٧  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٧٦. فرع الكرك / القصر**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٣ ٢٠٩١١٥٢  
فاكس: ٠٣ ٢٣١٥١٤٩  
ص.ب. ٣ الكرك ١٣١١٥، الأردن
- ٧٧. فرع المدينة الطبية**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦ ٥٢٠٣٥٠٣  
فاكس: ٠٦ ٥٨٥٥٢٢٧٨  
ص.ب. ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧٨. فرع الحصن**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٧٢٠١٤١٨  
فاكس: ٠٢ ٧٠١٠٤٢٢  
ص.ب. ١٥٠٠٢، إربد، الأردن



## ٧٩. فرع وادي موسى

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٣٢٠٩١٤٠  
فاكس: ٢١٥٩٧٥٠  
ص.ب. ٤٨، معان - الأردن، ٧١٨١٠

## ٨٠. فرع مملكة البحرين

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٩٧٣١٦٦٦١٠٠٠  
فاكس: ٩٧٣١٦٦٦١٠٠٠٠  
المنامة - مملكة البحرين  
ص.ب. ٩٢٥١٠٢، عمان - الأردن، ١١١١٠

## فروع Signature

## ١. فرع زارا مول

عدد الموظفين ١٨  
الهاتف: ٦٥٢٠٠٠٠٠٠٠  
الفاكس: ٦٥٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠  
ص.ب. ٧١٢٨٥، عمان - الأردن، ١١١٧١

## ٢. فرع ام سماق

عدد الموظفين ١٢  
الهاتف: ٦٥٢٠٠٠٠٠٠٠٠  
الفاكس: ٦٥٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠  
ص.ب. ٧١٢٨٥، عمان - الأردن، ١١١٧١

## ٣. فرع الخالدي

عدد الموظفين ٩  
الهاتف: ٦٥٢٠٠٠٠٠٠٠٠  
الفاكس: ٦٤٦٥٩٠٠٠٠٠٠٠٠  
ص.ب. ٧١٢٨٥، عمان - الأردن، ١١١٧١

## فروع لينك LINC

## ١. فرع لينك/ إربد

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٥٠٠٠٠٠٥٥٥٥  
فاكس: ٢٠٧٢٥٠٠٤٣٨  
ص.ب. ١٥٠٠٠٢، إربد - الأردن، ٢١١٤١

## ٢. فرع لينك/ بوليفارد العبدلي

عدد الموظفين ٢ موظف  
هاتف: ٦٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠  
ص.ب. ٦٦١، عمان - الأردن، ١١١٩٥

## ٣. فرع لينك/ تاج مول

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٦٥٠٠٠٤٤٩٦٠  
فاكس: ٦٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠  
ص.ب. ٦٦١، عمان - الأردن، ١١١٩٥

## ٤. فرع لينك/ الجامعة الأردنية

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٦٥٣٤٣٧٤٣  
فاكس: ٦٥٣٤١٥٩٤  
ص.ب. ١٣١٤٦، عمان - الأردن، ١١٩٤٢

## ٥. فرع طلبة جامعة

العلوم والتكنولوجيا لينك  
عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٧٢٠١٤٠٤  
فاكس: ٢٠٧٢٤١٩٨٣  
ص.ب. ٣٠٣٠، عمان - الأردن، ٢٢١١٠

## ٦. فرع جامعة اليرموك لينك

عدد الموظفين ٢ موظف  
هاتف: ٢٠٧٢٠١٤٠٩  
فاكس: ٢٠٧٢٤١٩٨٣  
ص.ب. ٣٠٠٣، عمان - الأردن، ٢١١٦٣

## ٧. فرع جامعة مؤتة لينك

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٩١١٥٣  
فاكس: ٢٠٣٦٠٩١٧  
ص.ب. ٨٨، عمان - الأردن، ٦١٧١٠

## المكاتب

## ١. مكتب جمرك عمان

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٠٦٤٧٠٥٤٤٧  
فاكس: ٠٦٤٧٠٥٤٧٥  
ص.ب. ٣٨٩٧١، عمان - الأردن، ١١٥٩٣

## ٢. مكتب جرش

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٠٢٦٣٥٤٠١٠  
فاكس: ٠٢٦٣٥٤٠١٢  
ص.ب. ٩٦، جرش - الأردن، ٦١١١٠

## ٣. مكتب الشونة الجنوبية

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٥٠٣٩٠٣٥٠٦  
فاكس: ٥٠٣٥٨١٣٢١  
ص.ب. ٢٧، معدي - الأردن، ١٨٦١٠

## ٤. مكتب فرع الجامعة الأردنية/ العقبة

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٥٨٠٢٧  
فاكس: ٢٠١٥٥٥٠  
ص.ب. ١١٧٧، العقبة - الأردن، ١١١٦٦

## ٥. مكتب الرمثا

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٧٣٨٤١٢٦  
فاكس: ٢٠٧٣٨٤١٢٨  
ص.ب. ٥٢٦، الرمثا - الأردن، ٢١٤١٠

## ٦. مكتب كوزمو

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٠٦٧٠  
فاكس: ٠٦٥٨٥٣٤٨٠  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان - الأردن، ١١١٨٤

## ٧. مكتب المنطقة الحرة/ الزرقاء

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٥٠٣٨٦٤١١٨  
فاكس: ٥٠٣٨٦٠٧٠  
ص.ب. ١٢٢٩١، الزرقاء - الأردن، ١٣١١٢

## ٨. مكتب الشوبك

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٣٢٠٩١١٥٠  
فاكس: ٣٢١٦٥٤٧٧  
ص.ب. ١٣، معان - الأردن، ٧١١١١

## ٩. مكتب السلط

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٥٠٣٥٥٦٧١٣  
فاكس: ٥٠٣٥٥٦٧١٥  
ص.ب. ٩٢٥، السلط - الأردن، ١٩١١٠

## ١٠. مكتب الزرقاء

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٥٠٣٩٣١٩٨٠  
فاكس: ٥٠٣٩٣١٩٨٨  
ص.ب. ١٥٠٧٤٦، الزرقاء - الأردن، ١٣١١٥

## فروع فلسطين

## الإدارة الإقليمية

عدد الموظفين ٢١٤ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٧٧٤١٠  
فاكس: ٢٠٢٩٧٩٧٤٨٠  
شارع المعاهد - رام الله - ص.ب. ١٨٧٠

## الفروع

## ١. فرع الماصيون - رام الله

عدد الموظفين ١٧ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٧٧٠٨٠  
فاكس: ٢٠٢٩٧٩٧٥٥٠  
شارع المعاهد - رام الله - ص.ب. ٢٤١٩

## ٢. فرع نابلس

عدد الموظفين ٢١ موظف  
هاتف: ٠٩٢٣٩٣٠٠١  
فاكس: ٠٩٢٣٨١٥٩٠  
مركز المدينة - الدوار الرئيسي - ص.ب. ٥٠  
دوار الحسين - نابلس

## ٣. فرع الأهلية - رام الله

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٨٣٥١١  
فاكس: ٢٠٢٩٥٥٤٣٧  
شارع الكلية الأهلية - رام الله  
ص.ب. ٢٣٥٩

## ٤. فرع الشلالة - الخليل

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٢٠٢٢٢٧٧٠٤/٢  
فاكس: ٢٠٢٢٢٢٩٣٧  
شارع الشلالة - الخليل - ص.ب. ٦٦٢

## ٥. فرع شارع حيفا - جنين

عدد الموظفين ١٧ موظف  
هاتف: ٠٤٢٤١٨٠٠١  
فاكس: ٠٤٢٤٣٩٤٧٠  
شارع حيفا - جنين - ص.ب. ٦٦

## ٦. فرع شارع الإرسال - رام الله

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٢٢٩٤٨١٠١  
فاكس: ٠٢٢٩٥١٤٣٣  
شارع الإرسال - رام الله - ص.ب. ٢١٢٣

## ٧. فرع طولكرم

عدد الموظفين ١٥ موظف  
هاتف: ٠٩٢٦٨٨١٤١  
فاكس: ٠٩٢٦٧٢٧٧٣  
شارع المستشفى - ص.ب. ١١٠

## ٨. فرع باب الزقاق - بيت لحم

عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٢٢٧٥٦٩٠٦  
فاكس: ٠٢٢٧٥٧٧٢٢  
باب الزقاق - الخليل بيت لحم - ص.ب. ٦٠١

## ٩. فرع قلقيلية

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٠٩٢٩٤١١١٧  
فاكس: ٠٩٢٩٤١١١٩  
شارع عبدالرحيم السبع - قلقيلية  
ص.ب. ٤٣

## ١٠. فرع أريحا

عدد الموظفين ١١ موظفين  
هاتف: ٠٢٢٣١٢٩١٠  
فاكس: ٠٢٢٣٢١٩٨٢  
شارع عين السلطان - أريحا - ص.ب. ٥٥

## ١١. فرع شارع فيصل - نابلس

عدد الموظفين ١٥ موظف  
هاتف: ٠٩٢٣٨٨٦٧١  
فاكس: ٠٩٢٣٨٣٢٥٦  
شارع فيصل - نابلس - ص.ب. ١٥٥٩

## ١٢. فرع وادي التفاح - الخليل

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢٢٢٢٦٨٣٦  
فاكس: ٠٢٢٢٢٥٣٥٨  
وادي التفاح - الخليل - ص.ب. ٦٦٢

## ١٣. فرع خان يونس

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٨٢٠٦٥٦٨٠  
فاكس: ٠٨٢٠٥٤٠٨٤  
شارع الجندي المجهول - خان يونس  
ص.ب. ١٥٨

## الشركات التابعة

### ١٤. فرع السرايا - غزة

عدد الموظفين: ٩ موظفين  
هاتف: ٠٨-٢٨٣٣٣٠١  
فاكس: ٠٨-٢٨٢٤٨٣٠  
شارع عمر المختار - مدينة غزة  
ص.ب ١٦٧

### ١٥. فرع دير البلح

عدد الموظفين: ٧ موظفين  
هاتف: ٠٨ ٢٥٣٧٧٧٠  
فاكس: ٠٨ ٢٥٣٩٩٤٧  
الشارع الرئيسي - دير البلح ص.ب ٦٠٧

### ١٦. فرع رفح

عدد الموظفين: ٩ موظفين  
هاتف: ٠٨ ٢١٣٠٧٧٧  
فاكس: ٠٨ ٢١٣٦٢٥٠  
شارع البحر - رفح - ص.ب ٨٢٠٥

### ١٧. فرع الرمال - غزة

عدد الموظفين: ١٤ موظف  
هاتف: ٠٨ ٢٨٢٢٣٣١  
فاكس: ٠٨ ٢٨٢١٠٨٨  
شارع عمر المختار - مقابل الجندي  
المجهول - ص.ب ٥٣٥٠

### ١٨. فرع ساحة المهدي - بيت لحم

عدد الموظفين: ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٢٧٥٧٧٧١  
فاكس: ٠٢ ٢٧٤٤٩٧٤  
ساحة المهدي - بيت لحم - ص.ب ٧٠٩

### ١٩. فرع عين سارة - الخليل

عدد الموظفين: ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢ ٢٢٢١٦٨٠٢  
فاكس: ٠٢ ٢٢٢٢١١٤٠  
شارع الحرس - الخليل - ص.ب ٦٦٣

### ٢٠. فرع ضاحية البريد - بيت حنينا

عدد الموظفين: ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٢٣٦٥٧٠٠  
فاكس: ٠٢ ٢٩٧٧١٦٣  
رام الله - بيت حنينة - ص.ب ٦٠٦٦١

## المكاتب

### ١. مكتب جامعة النجاح

عدد الموظفين: ٥ موظفين  
هاتف: ٠٩ ٢٣٤٣٥٥٠  
فاكس: ٠٢ ٢٩٧٧١٦٧  
الحرم الجديد - نابلس - ص.ب ٥٠

### ٢. مكتب جنين - شارع أبو بكر

عدد الموظفين: ١٣ موظف  
هاتف: ٠٤ ٢٥٠٥٢٧٠/١/٢  
فاكس: ٠٤ ٢٥٠٣١١٠  
شارع أبو بكر - جنين - ص.ب ٦٧

### ١٢. شركات تملك للتاجير التمويلي - جبل عمان

#### الإدارة العامة

عدد الموظفين: ١٣ موظف  
هاتف: ٠٥٠١٦٦٥١ (٦) +٩٦٢  
فاكس: ٥٢٠١٧٧٢ (٦) +٩٦٢  
ص.ب: ٩٤١٧١٥, عمان, ١١١٩٤, الاردن

### ١٣. شركة تملك للتاجير التمويلي - اربد

عدد الموظفين: ٤ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٦٣٨١٣  
فاكس: ٠٢٧٢٤١٥٢٠  
ص.ب: ٩٤١٧١٥

### ١٤. الشركات الوطنية للاوراق المالية - رام الله - فلسطين

عدد الموظفين: ١١ موظف  
هاتف: ٠٩٧٠٢ ٢٩٨٠٤٢٠  
فاكس: ٠٩٧٠٢ ٢٩٨٧٢٧٧  
ص.ب: ١٩٨٣, رام الله, فلسطين

### ١. مصرف الصفا - رام الله - فلسطين

الإدارة العامة  
عدد الموظفين: ٨٣ موظف  
هاتف: ٠٩٧٠٢٢٩٤١٣٣٣  
فاكس: ٠٩٧٠٢٢٩٥٧٩٦٥  
ص.ب: ١٣١٣, رام الله, فلسطين

### ٢. فرع رام الله - رام الله والبيرة - الماصيون

عدد الموظفين: ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٩٤١٣٣٣  
فاكس: ٠٢-٢٩٤١٣٤٤  
ص.ب: ١٣١٣

### ٣. فرع الخليل - الخليل - عين سارة

عدد الموظفين: ١٠ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٢٢٩٦٦٣١  
فاكس: ٠٢-٢٢٢٩٦٦٣٢

### ٤. فرع نابلس - نابلس - البساتين

عدد الموظفين: ١١ موظف  
هاتف: ٠٩-٢٣٣١٤١٠  
فاكس: ٠٩-٢٣٣١٣٩٨

### ٥. مكتب جامعة النجاح - نابلس - ريفديا

عدد الموظفين: ٤ موظف  
هاتف: ٠٩-٢٣٥٤٩٥٥  
فاكس: ٠٩-٢٣٥٤٣٢٦

### ٦. فرع جنين - وسط البلد - شارع الجامعة

مقابل مجمع السيارات العامة  
عدد الموظفين: ٩ موظف  
هاتف: ٠٤-٢٥٠٠٦٦٦  
فاكس: ٠٤-٢٥٠٠٨٠٢

### ٧. فرع البيرة - البيرة - شارع نابلس

عدد الموظفين: ٩ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٤٠٠٥٥٥  
فاكس: ٠٢-٢٤٠٣٤٠٥

### ٨. فرع القدس - القدس - ضاحية البريد

عدد الموظفين: ٤ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٣٥٤٤٢٢  
فاكس: ٠٢-٢٣٥٤٤١٣

### ٩. فرع بيت لحم - بيت لحم - بيت جالا

عدد الموظفين: ٦ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٧٧٨٠٩٥  
فاكس: ٠٢-٢٧٧٨٠٩٣

### ١٠. مكتب التحرير/تكنوبارك - الخليل - الحرايق

عدد الموظفين: ٦ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٢٣٩٨١٤  
فاكس: ٠٢-٢٣٩٨١٧

### ١١. الشركة الوطنية للخدمات المالية - اوراق

للاستثمار - ام اذينة  
عدد الموظفين: ٢٠ موظف  
هاتف: ٠٥٠٣٨٠٠ (٦) +٩٦٢  
فاكس: ٠٥٠٣٨٠٢ (٦) +٩٦٢

